

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AF § 18 MIDLER



RETNINGSLINJER FOR TILDELING AF § 18 MIDLER.

I henhold til Servicelovens § 18 skal Fredericia Kommune give tilskud til frivilligt socialt arbejde i kommunen. Nedenstående er retningslinjerne for tilskuddenes tildeling.

HVEM KAN SØGE MIDLERNE

Enkeltpersoner, organisationer, foreninger og aktivitetscentre indenfor det sociale og sundhedsmæssige område, der har til formål at yde en social indsats og som arbejder aktivt for grupper eller personer, der er omfattet af målgruppen.

Aktiviteterne skal hovedsagligt fungere ved frivillig arbejdskraft.

Tilskud gives til lokale aktiviteter og retter sig primært mod kommunens borgere.

MÅLGRUPPEN

Målgruppen for aktiviteterne skal være:

- Udsatte borgere
- Ensomme og resourcesvage borgere
- Handicappede
- Sindslidende
- Misbrugere
- Voldsramte
- Borgere i krise

AKTIVITETER, DER KAN OPNÅ STØTTE

Den overordnede målsætning for anvendelsen af midlerne skal være at udvikle, forbedre og vedligeholde vilkårene og/eller at øge livskvalitet og velfærd for målgruppen.

Der vil blive lagt særligt vægt på:

- Aktiviteter, der medinddrager borgere i bredt omfang
- Aktiviteter, der bidrager til styrkelse af det sociale netværk
- Aktiviteter, der gennem tilbud og rådgivning søger at forebygge problemer for ensomme og socialt vanskeligt stillede borgere og give øget livskvalitet.
- Aktiviteter, hvor den frivillige indsats er kernen i projektet. Den frivillige indsats må ikke være lønnet, men der kan godt være tale om godtgørelse for omkostninger.
- At aktiviteterne er lokalt forankrede og at de aktiviteter og udgifter, der søges om støtte til står i rimeligt forhold til størrelsen af den søgte støtte.

Kommunen kan lokalpolitisk beslutte at prioritere bestemte formål.

Hvis to eller flere ansøgninger falder ind under de(t) særligt udmeldte formål, kan kommunen beslutte kun at støtte et enkelt af disse projekter.

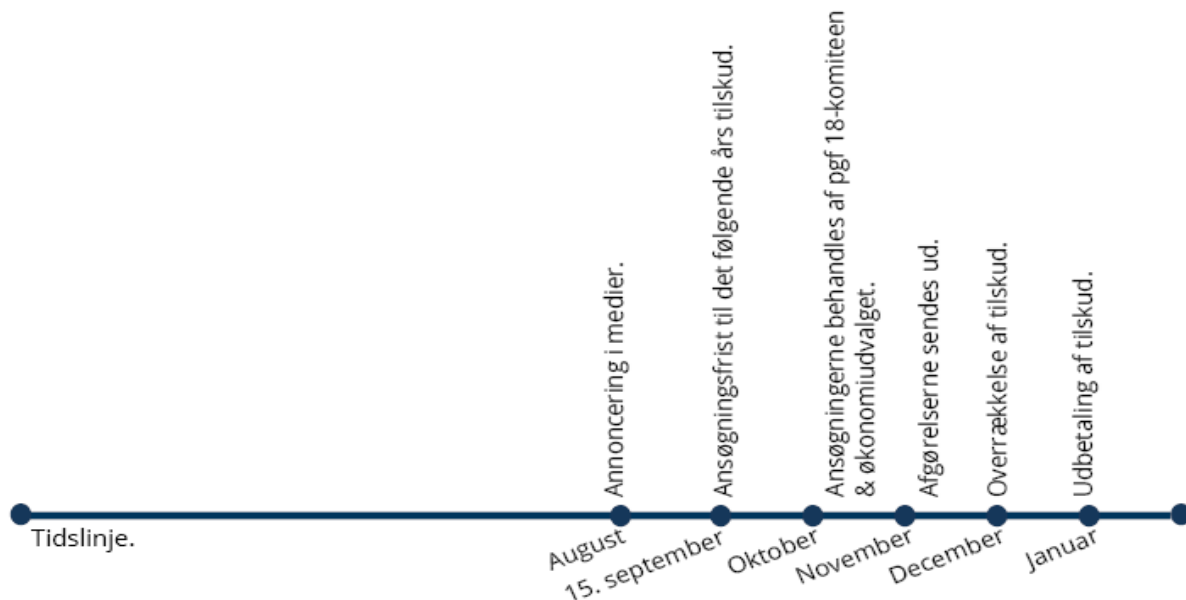
Falder et projekt eller en aktivitet udenfor det prioriterede formål, kan

Økonomiudvalget meddele afslag på ansøgningen på denne baggrund.

Der foretages en vurdering af om aktiviteterne vil kunne gennemføres på fornuftig vis uden økonomisk støtte fra § 18 puljen. Derfor vil foreningens egen formue kunne have betydning ved tildeling af støtten, ligesom opnået støtte fra andre puljer med tilsvarende formål vil kunne begrunde nedsættelse af eller afslag på støtte.

FØLGENDE UDGIFTER KAN OPNÅ STØTTE FRA §18-PULJEN:





- Driftsudgifter, transportudgifter, forbrugsudgifter, porto og telefon
- Forplejning (kaffe og kage til møder), foredrag, kurser og konferencer for de frivillige
- Lokaleudgifter (muligheden for lån af kommunale lokaler skal undersøges først)
- Konkrete aktiviteter og projekter, der tager udgangspunkt i kommunens egne borgere
- Oplevelser for udsatte.
- Husleje

Er der tale om aktiviteter, der iværksættes eller drives af landsdækkende eller regionale organisationer, gives som udgangspunkt kun tilskud til borgere med bopæl i Fredericia.

FORMALIA OG ANSØGNINGSPROCEDURE

Ansøger skal have et CVR-nr. og det skal være tilknyttet en nem-konto.

Er foreningen en afdeling af f.eks. en landsforening, skal der oprettes et selvstændigt CVR-nr. og en nem-konto for lokalforeningen.

Er ansøger en enkeltperson og derfor uden CVR-nr. skal pågældende rette henvendes

til den afdeling i kommunen, der behandler ansøgningerne.

Der gennemføres én ansøgningsrunde pr. år. Ansøgningsfristen er d. 15. september. *Ansøgningerne behandles i november og der gives besked om afgørelsen umiddelbart derefter.*

Akutpulje:

Der er afsat en pulje på 50.000 kr. årligt til akutte ansøgninger, der ikke kan afvente den ordinære ansøgningsrunde. Der er inden ansøgningsfrist til puljen.

Ansøgninger behandles så hurtigt som muligt.

ANSØGNINGSSKEMA

Du skal udfylde ansøgningsskemaet, som du finder her:

<https://www.fredericia.dk/politik/planer-politikker-strategier/politikker/frivillighedspolitik>

Med ansøgningen skal fremsendes regnskab for det forudgående år. Er der tale om en forening, skal der vedlægges kopi af foreningens love eller vedtægter.

Når skemaet er udfyldt skal det enten sendes pr. post til:



**Pgf. 18-komiteen, Velfærdsinnovation
og Sundhed, Gothersgade 20, 7000
Fredericia.**

Eller pr. mail til:

Paragraf18@fredericia.dk

BØRNEATTEST

Ansøger har ansvar for at overholde
gældende lovgivning om børneattester.
Dette skal kunne fremvises ved
forespørgsel.

BEMÆRK

Tildeles man tilskud, skal der senest 1.
maj i det efterfølgende år indsendes
årsrapport samt regnskab,
som dokumenterer anvendelsen af det
bevilligede tilskud. Årsrapporten skal kort
beskrive de afviklede aktiviteter.

Ubrugte midler skal i princippet
tilbagebetales, men vil dog kunne
overføres til tilsvarende brug det
kommende år eller indgå som modregning
i en ny ansøgning/bevilling af tilskud efter
aftale med Velfærdsinnovation og
Sundhed.

Der må ikke oparbejdes formue af §18-
midler.

**Venlig hilsen
Økonomiudvalget.**

Vedtaget af Økonomiudvalget d. 3. juni 2019

