

Tidsbegrænset Lejekontrakt

Ikke erhvervsbeskyttet

mellem

Fredericia Kommune

og

*[indsæt navn på lejer]

Mellem

Fredericia Kommune
Gothersgade 20, 7000 Fredericia
CVR-nr. 69116418
(i det følgende samlet benævnt "Udlejeren")

og

*[indsæt navn på lejer]
CVR-nr. *[indsæt]
(i det følgende benævnt "Lejeren")

indgås denne

TIDSBEGRÆNSEDE LEJEAFKONTRAKT

1. Indledning

Denne Aftale inc. bilag og senere allonger regulerer forholdet mellem Udlejer og Lejer. Aftaler, Udbudsmateriale eller drøftelser mellem parterne forud for indgåelsen af herværende aftale er fortolkningsmæssigt efterstillet vilkårene beskrevet i denne kontrakt samt bilag.

Indgåelse af denne Aftale sker under hensyntagen til og i overensstemmelse med de offentligretlige regler for kommuners aktiviteter, der udøves i konkurrence med private, da Udlejer ved aftalens indgåelse er en offentlig myndighed.

Lejer er bekendt med, at Udlejer planlægger at bortsælge Ejendommene ved offentligt udbud, og at Ejendommen enten sælges uden lejer, eller således at 3.mand indtræder som Udlejer i herværende Aftale (medmindre Lejer selv køber Ejendommen i forbindelse med udbuddet af Ejendommen).

2. Lejemålet

2.1 Lejemålet omfatter kontorer, konferencefaciliteter og messehallerne beliggende Vestre Ringvej 101, 7000 Fredericia (matrikel nr. 176g, 25f og 311 alle Fredericia Kobbeltjørde) (herefter samlet "Lejemålet"/"Ejendommen") og de hertil knyttede udendørs arealer og parkeringsarealer. Lejemålet må alene benyttes til messe og konferenceaktiviteter og dertil associeret aktivitet. Lejers virksomhed drives udelukkende på Lejerens regning og risiko.

2.2 Udlejer kan med 6. måneders varsel lade arealet markeret i bilag 2.2 udgå af aftalen, med henblik på, at Udlejer eller 3.mand opfører hotel på området. For såvidt gælder disse arealer,

er der således tale om leje af grund, som ikke er omfattet af erhvervslejeloven. Arealet kan efter nærmere aftale mellem parterne være et andet end de markeder. Lejer skal tåle, at et eventuelt hotelbyggeri kan indebære transport over øvrige arealer, omlægning af ledningsføring samt støj. Det samme gælder såfremt byggeriet i stedet måtte blive på en af de tilstødende matrikler som i dag er ejet af Fredericia Kommune herunder matrikel - Fredericia Kobbeltjørde 25e. Lejer modtager ikke vederlag eller afslag i lejen herfor, da parterne er enige om, at et hotel ligeledes vil være i lejers interesse.

2.3 Lejemålet omfatter ikke noget inventar eller driftsmidler m.v., og i det omfang det tilhører nuværende forpagter, er det op til lejer selv at aftale en eventuel overtagelsespris for inventar og driftsmidler for egen regning.

2.4 Drift

Lejer er bekendt med Udlejer/Kommunens interesse i, at der i Kommunen er konference- og messeaktiviteter, som kan medvirke til at tiltrække erhvervsaktiviteter og erhvervssturisme til Kommunen. Lejer er således pligtig at sikre Ejendommens anvendelse til konference- og messeaktiviteter og er pligtig årligt at sikre afholdelse af mindst 10 større messer på mindst 2 dage hver, samt mindst 10 events med minimum 500 deltagere pr. event, som appellerer bredt nationalt set. Udlejer forventer således årligt messe- og konferencegæster i niveauet 80.000-100.000 gæster. Lejer skal på anmodning fra Udlejer dokumentere over for Udlejer, at kravene til mængden af aktiviteter opfyldes.

Lejer kan forvente, og accepterer, at Udlejer/Kommunen lader udfærdige en deklaration med disse anvendelseskrav og lyser denne enten inden eller umiddelbart efter ikrafttræden af Lejeforholdet. Ligeledes kan Lejer forvente, at Udlejer vil sikre udarbejdet nyt plangrundlag, der sikrer anvendelse af Ejendommen til messe- og konferencecenter, samt tillader hoteldrift på Ejendommen, jf. eks. 2.2.

Manglende iagttagelse af ovenstående anvendelseskrav vil – udenfor force majeure tilfælde (eks. pandemifælde, hvor der af offentlige myndigheder udstedes påbud, forbud eller fastsættes regler, som forhindrer afholdelse af konference- og messeaktiviteter) blive betragtet som misligholdelse af Aftalen og vil – efter behørigt afgivet påbud/advarel – kunne resultere i ophævelse fra Udlejers side. Jf. i øvrigt pkt. 13.

3. Lejemålets begyndelse og ophør

3.1 Lejemålet begynder den 1. april 2025, kl. 10:00, herefter benævnte "Overtagelsen".

3.1.1 Lejemålet, alt inklusive, overtages velvedligeholdet. På Overtagelsestidspunktet laves en fælles gennemgang af det Lejede og på baggrund heraf udarbejder Udlejer en indflytningsrapport

med vedlagte fotografier af Lejemålet, der sendes til Lejer senest 21 dage efter gennemgangen. Lejer skal fremkomme med indsigelser over for indflytningsrapporten (Indflytningsrapporten vedlægges efter udfærdigelse Lejekontrakten som **bilag 3.1.1**).

- 3.2 Det er mellem Parterne aftalt, at Aftalen er tidsbegrænset og ophører den 31. marts 2035. Tidsbegrænsningen er begrundet i Udlejers ønske om at afhænde Ejendommen i markedet. Parterne kan aftale, at aftaleperioden forlænges med op til 5 år til 31. marts 2040. Ønskes Aftalen forlænget, skal forhandlingerne herom være afsluttet senest den 30. juni 2033.
- 3.3 Lejeren kan i aftaleperioden opsige lejemålet med 2 års varsel til den 1. i måned.
- 3.3.1 Lejemålet er, fra Udlejers side uopsigeligt, i lejeperioden. Det er dog konkret aftalt, at et endnu ikke angivet areal jf. pkt. 2.2. kan opsiges med 6 måneders varsel til den 1. i en måned (separat fra den resterende del af Lejemålet). En sådan opsigelse vil være begrundet i, at der på arealet skal opføres hotel. Det er i denne sammenhæng aftalt, at dersom der sker opsigelse skal arealet blot afleveres som det er og forefindes på tidspunktet for opsigelsen. Videre er det aftalt, at Lejer vil kunne forvente øget trafik i området grundet den efterfølgende entreprise med opførelsen af nævnte hotel, herunder, at en mindre del af denne transport kan ske henover øvrige arealer omfattet af nærværende Aftale, uden at dette giver anledning til lejenedslag, kompensation eller lignende (al sådan trafik er dog pligtig at tage rimeligt hensyn til Lejer og dennes aktivitet og behov).

4. Leje og depositum

- 4.1 Den årlige leje udgør, per Overtagelsen, kr. [beløb], ekskl. moms, hvilken forfalder til betaling, til en af Udlejer anvist konto, den 1. i hvert kvartal (1. januar, 1. april, 1. juli og 1. oktober), første gang 1. april 2025. Lejen er forudbetalt.
- 4.2 Alle Lejerens betalinger, herunder, men ikke udelukkende leje og depositum, tillægges moms efter gældende sats og erlægges kontant uden modregningsadgang senest på forfaldstidspunktet, medmindre andet fremgår af Aftalen.
- 4.3 Til sikkerhed for Lejerens opfyldelse af samtlige forpligtelser i henhold til Aftalen med tilhørende bilag, herunder Lejerens forpligtelser i forbindelse med fraflytning af det lejede, stiller Lejeren senest 10 dage efter underskrivelsen af Aftalen kontant depositum svarende til [6] måneders leje, med tillæg af moms. Eventuelle renter af depositum tilfalder Udlejer. Depositum afregnes over for Lejeren, når der foreligger endelig opgørelse af mellemværendet mellem parterne i forbindelse med ophør af Aftalen.

- 4.4 Betaling sker kvartalsmæssigt. Alle krav, som udspringer af denne lejekontrakt eller erhvervslejeloven er pligtig pengeydelse. Manglende eller for sen betaling kan derfor medføre ophævelse af lejemålet.

5. Ejendomsregnskab: Skatter, afgifter og forsikring

- 5.1 Ovennævnte Leje inkluderer ikke forsikring af Ejendommen, energimærkning og skatter og afgifter, der måtte blive pålagt Lejemålet. Når skatter og afgifter – eventuelt med forsinkelse, pålægges Ejendommen, vil Udlejer medtage disse i Ejendomsregnskabet overfor Lejer. Udgifter til energimærkning medtages med fuld udgift, når udgiften afholdes (således, at der ikke sker aconto opkrævninger til denne post).
- 5.2 Fremtidige stigninger i skatter og afgifter efter indgåelsen af Lejekontrakten, herunder både skatter og afgifter, der er endelige, foreløbige eller som efteropkræves, vil blive pålagt Lejeren fra det tidspunkt, hvor udgiftsstigningen er pålagt Lejemålet (tilbage til Overtagelsestidspunktet).
- 5.3 Lejer er tillige oplyst om, at skattemyndighedernes forsinkelse med udstedelsen af de offentlige ejendomsvurderinger af erhvervsjendomme, hvilket omfatter Lejemålet, som en konsekvens af indførelsen af det nye offentlige ejendomsvurderingssystem. Lejer er bekendt med, at dette endvidere kan medføre, at der potentielt i en længere årrække sker en foreløbig opkrævning af ejendomsskatterne for Lejemålet, idet den endelige offentlige ejendomsvurdering af Lejemålet er en forudsætning for opgørelsen af Lejers endelige ejendomsskatter.
- 5.4 Udlejer har ret til, over Ejendomsregnskabet, løbende at opkræve enhver foreløbig og endelig pålagt ejendomsskat, eksklusiv grundskyld, for bygningerne i takt med, at Udlejer bliver opkrævet de foreløbige og endelige ejendomsskatter af skattemyndighederne, herunder enhver fastsættelse eller forhøjelse efter indgåelsen af Lejekontrakten, dog kun for perioden efter Lejemålets ikrafttræden.
- 5.5 Efter Udlejers modtagelse af den første opkrævning af de foreløbige ejendomsskatter for Lejemålet, i henhold til den foreløbige offentlige ejendomsvurdering herfor, vil denne post indgå i Ejendomsregnskabet.
- 5.6 Når Udlejer har modtaget skriftlig meddelelse om den endelige offentlige ejendomsvurdering af Lejemålet fra skattemyndighederne for de år, hvor der er sket ingen eller foreløbig opkrævning af ejendomsskatterne herfor, har Udlejer ret til med tilbagevirkende kraft fra Overtagelsestidspunktet at opkræve en eventuel difference mellem de endeligt opgjorte

ejendomsskatter og de foreløbigt opkrævede ejendomsskatter af Lejer, inklusive eventuelle renteudgifter m.v. til skattemyndigheder som følge af en for lav foreløbig ejendomsbeskatning af Ejendommen/Lejemålet.

- 5.7 Parterne er enige om, at Udlejer har ret til eventuelle efteropkrævninger af ejendomsskatter fra Lejer uanset hvor langt tilbage i tid lejeperioden, som den eventuelle efteropkrævning vedrører.
- 5.8 Baggrunden herfor er, at Udlejers mulighed for at opgøre de endelige ejendomsskatter for Lejemålet afhænger af skattemyndighedernes udstedelse af de endelige offentlige ejendomsvurderinger af Lejemålet for de år, hvor der ikke er sket opkrævning eller alene er sket foreløbig opkrævning af ejendomsskatter, hvilket Udlejer ikke har indflydelse på.
- 5.9 Såfremt det ved udstedelsen af de endelige offentlige ejendomsvurderinger for Lejemålet viser sig, at der er opkrævet for meget i ejendomsskatter for Lejemålet i henhold til det foreløbige beregningsgrundlag, er Udlejer forpligtet til at tilbagebetale Lejers andel af det for meget opkrævede i ejendomsskatter til Lejer, inklusive Lejers forholdsmæssige andel af eventuelle renter fra skattemyndighederne til Udlejer, i det omfang renterne vedrører perioden, hvor Lejekontrakten er i kraft.
- 5.10 Lejer har ikke krav på forrentning eller en anden kompensation fra Udlejer, ud over det som Udlejer selv måtte have krav på over for skattemyndighederne i det tilfælde, at det foreløbige beregningsgrundlag for opkrævningen af ejendomsskatterne ved den/de endelige offentlige ejendomsvurdering(er) viser sig at være ansat for højt.
- 5.11 Regnskab over Ejendomsudgifterne opgøres én gang årligt pr. 31. december. Eventuelle reguleringer Lejer og Udlejer imellem i henhold til aflagt ejendomsregnskab sker ved førstkommende lejebetaling efter regnskabs aflæggelse. Regnskab bør i videst muligt omfang forelægges indenfor fire måneder efter ejendomsregnskabsårets afslutning. Udlejer kan omlægge regnskabsperioden med to ugers skriftligt varsel. Vedlagt som bilag 5.11, og til opfyldelse af Udlejers specifikationsforpligtelser, jf. Erhvervslejelovens § 5, stk. 2, er udkast til Ejendomsregnskab med overslag over den forventede forsikringspræmie samt forventede skatter og afgifter.

6. Energimærkning

- 6.1 Ejendommens nuværende energimærke vedlægges som bilag 6.1. Udlejer sikrer fornyelse af dette, når påkrævet og vil medtage udgiften hertil i Ejendomsregnskabet, jf. pkt. 5 (den fulde udgift medtages på én gang når afholdt).

7. Forbrugsudgifter og renovation

- 7.1 Lejeren bestiller og afholder selv forbrugsudgifter til opvarmning af faciliteterne samt el, telefon, internetforbindelser, gas-, vandforbrug og vandafledningsafgift. Lejeren sørger for at tilmelde sig som forbruger hos forsyningsselskaberne. Udlejer er forpligtet til at yde skriftligt samtykke hertil, såfremt forsyningsselskaberne forlanger dette.
- 7.2 Lejeren afholder alle udgifter til renovation.

8. Ændringer af det lejede

- 8.1 Lejer kan foretage ændringer i det lejede i overensstemmelse med erhvervslejeloven, men Lejeren må ikke uden samtykke fra Udlejer foretage bygningsmæssige ændringer i det lejede, som kræver samtykke fra offentlig myndighed (herunder byggetilladelse). Lejeren er, efter accept fra Udlejer (der kan nægtes diskretionært), berettiget til at ansøge om bygningsmæssige ændringer hos offentlige myndigheder. I det omfang der opnås de fornødne tilladelser fra offentlige myndigheder til det ansøgte, er Lejeren forpligtet til at forevise disse for Udlejer. Såfremt Lejeren opnår fornødne tilladelser fra offentlig myndighed til at foretage bygningsmæssige ændringer, og de af Lejeren ønskede bygningsmæssige ændringer er forretningsmæssigt begrundede i relation til lejers virksomhed, kan Udlejer alene nægte at samtykke, hvis dette er begrundet i væsentlige, saglige forhold.
- 8.2 Udlejer kan kræve, at de ændringer Lejeren har foretaget i medfør af punkt 8.1, og som ikke er godkendt af Udlejer (eller hvor godkendelse er givet med krav om reetablering ved fraflytning), reetableres for Lejers regning inden lejemålets ophør. Parterne er ved Aftalens opsigelse berettiget til hver især at foranstalte en gennemgang af det Lejede om fornødent med sagkyndig bistand med det formål at afklare omfanget af sådanne reetableringskrav, herunder de hermed forbundne omkostninger. Resultatet af gennemgangen skal meddeles parterne i rimelig tid efter gennemgangen, således at Lejeren har mulighed for selv at foranstalte reetablering.
- 8.3 Såfremt der berettiget pålægges Lejeren reetableringspligt, kan Udlejer kræve, at der stilles konkret sikkerhed for omkostningerne til reetableringen.

9. Vedligeholdelse af lokaler, bygninger og installationer

- 9.1 Lejemålet er et såkaldt "triple-net" lejemål, således at Lejer betaler alle udgifter forbundet med Lejemålet, herunder forbrug, skatter og afgifter, etc. og Lejer har den fulde vedligeholdelses- og fornyelsespligt på hele Lejemålet, inde som ude og alt frem til matrikelskel (som var man ejer af Ejendommen).

9.1.1 Lejer har således hele den indvendige vedligeholdelses- og fornyelsespligt af det Lejede, dvs. alt indenfor de lejede bygningers fysiske ydre rammer, klimaskærm, herunder men ikke udelukkende maling, tapetsering, vedligeholdelse af tæpper, gulve, gulvbelægning o.l., låse, nøgler, beslag, ruder, vandhaner, døre, skillevægge, fast inventar o.l., VVS-installationer, rør, faldstammer, haner, sikringsanlæg, ventilationsanlæg, elektriske installationer og armaturer og lyskilder af enhver art, udskiftning af fedtfiltere og andre miljømæssige installationer, rensning af vandlåse ved afløb og øvrige tekniske installationer.

9.1.2 Det påhviler ligeledes lejer at være ansvarlig for al udvendig vedligeholdelse og nødvendige fornyelser af det lejede erhvervslejemål, herunder men ikke begrænset til reparationer af facader, tage, vinduer, glas og døre, samt vedligeholdelse af udenomsarealer som parkeringspladser, beplantning og stier, medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne. Lejer skal sikre, at ejendommen præsenterer sig i et ordentligt og professionelt udseende, og at eventuelle skader på udvendige strukturer rapporteres til udlejer øjeblikkeligt.

Lejemålet overtages i den stand, som den fremstår ved besigtigelsen, og ejendommen fremstår generelt i en vedligeholdt stand, som må anses som under middel. Lejer er forud for indgåelsen af denne aftale opfordret til nøje at gennemgå Lejemålet med en sagkyndig for at få et overblik over, hvad vedligeholdelsesforpligtigelsen må forventes at kræve af Lejer. Der er i lejen taget højde for, at Lejer har den fulde vedligeholdelsesforpligtelse, der i de enkelte tilfælde kan anses som forbedringer, hvorfor Lejer ikke ved Lejemålets ophør får godtgørelse eller anden kompensation herfor.

9.2 Lejer skal på udlejers opfordring vederlagsfrit hertil redegøre for, hvilke vedligeholdelsesopgaver lejer har foretaget, samt dokumenterer omkostningerne hertil.

9.3 Udlejeren og dennes repræsentanter kan efter forudgående aftale med Lejeren flere gang årligt besigtige det lejede med henblik på konstatering af det samlede vedligeholdelsesniveau.

10. Renholdelse

10.1 Lejeren sørger for renholdelse af de lokaler samt lejers inventar og driftsmateriel, således at dette altid er ordentligt rengjort og ryddeligt. For at udgå lugtgener fra lejemålet skal Lejeren sørge for effektiv udluftning mv. af lokaler.

10.2 Lejeren sørger for renholdelse og vedligeholdelse af udendørsarealer og de grønne områder, som lejemålet omfatter. Dog skal eventuel fældning eller beskæring af træer ske efter nærmere aftale med udlejer.

11. Skiltning

- 11.1 Skiltning, flagning og anden form for reklame på og ved ejendommen samt opsætning af markiser, solafskærmning og lignende – udover det allerede etablerede - må kun foretages efter Udlejers forud indhentede skriftlige anvisning og godkendelse og skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de servitutter og til enhver tid gældende myndighedskrav, der er gældende for ejendommen. Hvad der er opsat på ikrafttrædelsestidspunktet anses for godkendt af Udlejer.
- 11.2 Ved sædvanlig skiltning og flagning i forbindelse med afholdelse af messer og andre arrangementer kan Lejer lejlighedsvis opsætte skilte mv. uden forudgående godkendelse fra Udlejer, dog er Lejer fortsat ansvarlig for at den lejlighedsvis skiltning sker i overensstemmelse med de servitutter og til enhver tid gældende myndighedskrav, der er gældende for ejendommen
- 11.3 Vedligeholdelse og fornøden fornyelse af skilte påhviler udelukkende Lejeren.

12. Aftalt regulering af lejen

- 12.1 Hvert år pr. den 1. januar, første gang den 1. januar 2026, reguleres uden særskilt varsel den umiddelbart forud for reguleringen gældende årlige leje med den procentvise ændring i nettoprisindekset fra november måned det foregående år til november måned forud for reguleringstidspunktet, dog reguleres lejen årligt med minimum 2%.
- 12.2 De årlige lejereguleringer kan beregnes efter følgende formel
- $$\frac{\text{Gældende leje} \times \text{nyt indeks}}{\text{Gammelt indeks}} = \text{ny årsleje}$$
- 12.3 Hvis Danmarks ophører med at beregne nettoprisindekset, skal reguleringen fremover ske på grundlag af et andet indeks, der afspejler prisudviklingen. Dette gælder også for alle andre ydelser, der ifølge denne kontrakt pristalsreguleres
- 12.4 Parterne er enige om, at lejen aldrig kan blive lavere end på ikrafttrædelsestidspunktet.
- 12.5 Parterne er indforstået med, at erhvervslejelovens bestemmelser vedr. lejeregulering – herunder §11, §12, og §13 – supplerer bestemmelserne i pkt. 12.1 og 12.2 i denne lejeaftale – og således tillige finder anvendelse.

13. Misligholdelse

- 13.1 Aftalen kan kræves ophævet ved den anden parts væsentlige misligholdelse. Sker ophævelse på grund af Lejers misligholdelse, har lejer ikke krav på erstatning som følge af ophævelsen.
- 13.2 Det indskræpes, at Lejers manglende løbende såvel som forebyggende vedligeholdelse kan konstituere misligholdelse, da det er en væsentlig forudsætning for aftalen såvel som lejens størrelse, at Lejer har påtaget sig indvendig såvel som udvendig vedligeholdelse/fornyelse.
- 13.3 Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige regler for eventuelle ansvarspådragende handlinger eller undladelser.
- 13.4 Lejer skal i hele Aftalens løbetid have en passende professionel ansvarsforsikring, som skal kunne godkendes af Udlejer.

14. Lejemålets ophør og afståelsesret

- 14.1 Ved lejemålets ophør er Lejeren forpligtet til at aflevere lejemålet i vel vedligeholdt stand, hvilket vil sige i minimum samme stand som ved overtagelsen, jf. Indflytningsrapporten, bilag 3.1.1, men i nogle tilfælde i bedre stand end ved overtagelsen.
- 14.2 Ved lejemålets ophør, uanset ophørsårsag, har Lejeren ikke krav på nogen form for erstatning eller godtgørelse fra Udlejeren for goodwill eller lign., som måtte være knyttet til lejemålet.
- 14.3 Der tilkommer ikke Lejeren afståelsesret, medmindre dette godkendes af Udlejeren (hvilket kan nægtes diskretionært). Fremleje kan alene ske til virksomheder, som driver messe- eller konferenceaktivitet fra de fremlejede lokaler.

15. Salg af ejendommen

- 15.1 Udbyder Udlejeren Ejendommen til salg i lejeperioden, udbydes og sælges Ejendommen med betingelse om at køber indtræder i Udlejeren rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale.
- 15.2 Lejer gøres igen opmærksom på, at Udlejer – når udlejer er Fredericia Kommune – aktuelt planlægger et salg af bygningen, og dermed overdragelse af nærværende aftale.
- 15.3 Salg af ejendommen kræver ikke Lejeren samtykke.

16. Lovvalg og værneting

- 16.1 Enhver ændring i Aftalen skal foretages skriftligt og vedhæftes Aftalen.
- 16.2 Aftalen reguleres af dansk ret. Værnetinget for eventuelle tvister er Retten i Kolding.
- 16.3 Lejeren er gjort udtrykkelig opmærksom på, at aftalen indeholder bestemmelser, der pålægger Lejeren større forpligtelser eller giver Lejeren mindre rettigheder end angivet i erhvervslejeloven eller branches standarder. Dette erklærer Lejeren imidlertid under alle omstændigheder at ville acceptere.

17. Bilagsfortegnelse

Som bilag til og som en integreret del af Aftalen er

- 2.1 Plan over de lejede bygninger og udendørsarealer (der er tale om en ikke mål fast tegning, ligesom der på tegningen er angivet "besøgsparkering/udstillerparkering", der ikke er omfattet af de lejede matrikler. Disse områder er således ikke omfattet af lejemålet, og der henvises i stedet til matrikelkortet og de matrikler der nævnes i pkt. 2.1)
- 2.2 Situationsplan - forslag 1
- 3.1.1 Indflytningsrapport

For Fredericia Kommune:

Dato:

Dato:

Navn:

Navn:

For ***[indsæt Lejers navn]:**

Dato:

Dato:

Navn:

Navn: