

TILSYNSRAPPORT

Anmeldt tilsyn Center for Aktiv Læring, Fredericia Kommune

Proaktiv, Butik Blæksprutten og Cafe Kaf-ka

Tirsdag den 22. september 2015 fra kl. 8.30

Indledning

Vi har på vegne af Fredericia Kommune aflagt tilsynsbesøg på Proaktiv, Butik Blæksprutten og Café Kaf-ka. Formålet med tilsynet er generelt og konkret at tilse såvel den pædagogiske som den socialfaglige kvalitet af opgaveløsningen, herunder at opgaverne løses på en ordentlig måde.

Ved tilsynet har vi generelt og konkret vurderet forholdene, indsatsen og metoderne samt gennemgået forskelligt skriftligt materiale vedrørende både driften i almindelighed og eleverne.

Herudover har vi koncentreret os om stemning og atmosfæren i al almindelighed.

Konklusionerne vedrørende besøget fremgår af afsnittet *Hovedkonklusioner*. Herefter følger afsnittet *lagttagelser og anbefalinger*, hvor vi uddyber, hvad der har ført til konklusionerne, og hvor vi eventuelt også fremsætter forslag og anbefalinger til justering af fremgangsmåder m.v.

I afsnittet *Formål og fremgangsmåde* beskrives grundlaget for tilsynet, og hvordan tilsynsbesøgene er blevet afviklet.

Hovedkonklusioner

- Det er vores vurdering at brugerne tilhører målgruppen
- de fysiske rammer i de tre tilbud er naturlig nok forskellige i forhold til indsatsen. Fælles er, at de indendørs- som udendørsfaciliteter er tilpasset målgruppens forskellige behov. Overordnet set er det vores vurdering, at rammerne er velegnede til formålet og fremmer brugernes trivsel
- der er en god omgangstone i alle tilbuddene. Det er et engageret og fagligt velfunderet personale, der empatisk, respektfuldt og fagligt formår at indfri de forskellige brugers aktuelle behov
- det er vores vurdering, at tilbuddene medvirker til at fremme en meningsfyldt hverdag for brugerne, hvor relationerne, samværet og de fagligt velfunderede aktiviteter er centrale aspekter
- brugernes medbestemmelse og indflydelse i hverdagen fremmes ved, at medarbejderne lytter, aflæser brugernes kropssprog og bruger støttende kommunikationsredskaber
- det er vores indtryk, at organisationen er inde i en positiv udvikling. Ledelsen har valgt at arbejde med teams og teamorganisering for at kunne løse kerneopgaven samt drage fordel af kompetencerne på tværs i organisationen. Der er generelt tilfredshed med arbejdsforholdene og det opleves, at ledelsen er nærværende og handlende i forhold til medarbejdernes såvel personlige som faglige udfordringer i dagligdagen
- på baggrund af vores samtaler med medarbejderne, er det vores indtryk, at de har travlt, men går ydmygt og professionelt til deres arbejde
- vi får oplyst, at der i organisationen arbejdes på et nyt dokumentationssystem. Ledelsen og medarbejderne er således i en proces i forhold til at kvalitetssikre en ensartet og retningsgiven-

de dokumentation i forhold til den enkelte bruger. Vi vil anbefale, at ledelsen fremskynder denne proces

- i forhold til medicinbehandling har vi givet nogle anbefalinger, således medicinopgaven, kan varetages på betryggende vis fremadrettet
- magtanvendelsesbegrebet er et tema, der bør sættes fokus på i nærmeste fremtid, således alle medarbejdere har kendskab til gældende regler og retningslinjer på området.

lagttagelser og anbefalinger

De 3 tilbud er en del af organisationen Voksen Service, Center for Aktiv Læring i Fredericia Kommune. Beskrivelserne i rapporten omhandler overordnet alle 3 tilbud, med mindre andet er angivet.

Da det er første besøg med den nye ledelse, bruges der lidt tid til orientering om tilsynets formål, forventningsafstemning og strukturering af dagen. I den sammenhæng orienterer ledelsen om den nye organisering og struktur i Center for aktiv Læring.

Målgruppe

Ud fra de samtaler, vi har med brugerne, medarbejderne samt vores observationer i løbet af dagen, vurderer vi, at brugerne tilhører målgruppen. Tilbuddene er differentierede og tilgodeser målgruppens forskellige behov.

Fysiske rammer

Tilbuddene er delt op i SEL § 103 Beskyttet Beskæftigelse og § 104 Aktivitets- og Samværstilbud, jf. Serviceloven.

Rammerne er åbne og vedligeholdte. Det er muligt at lave aktiviteter inde som ude alt efter den enkelte brugers behov og målsætning.

I Proaktiv, er der en stor og dejlig brugerdrevet kantine, hvor brugerne og medarbejderne spiser deres købte eller medbragte mad.

På væggene i Proaktiv, er der billeder og information om de forskellige aktiviteter, der har været og er planlagt fremadrettet.

På Proaktiv, er der endvidere en administrations- og medarbejdersektion samt gymnastiksal der benyttes til forskellige arrangementer og sundhedsfremmende aktiviteter.

Den Beskyttede Beskæftigelse på Proaktiv (§ 103), er umiddelbart indrettet hensigtsmæssigt og er udstyret med maskiner og udstyr, alt efter hvilke produktioner og aktiviteter, der er i gang.

I Aktivitetsdelen på Proaktiv (§ 104), Specialenheden og Daghjemmet er lokalerne indrettet efter at tilgode brugernes individuelle fysiske og psykiske behov i dagligdagen.

Der er pænt, rent og tilgængeligt i hele huset.

De pædagogiske og omsorgsmæssige forhold

På trods af travlhed formår medarbejderne, at møde brugerne empatisk og fagligt på en etisk korrekt måde. Det er vores indtryk, at medarbejderne tilgodeser den enkelte brugers behov.

Medarbejderne er optaget af den gode og tillidsfulde relation mellem brugerne og mellem brugerne og dem. Medarbejdergruppen er endvidere optaget af at inddrage og give den enkelte bruger en menings-

fyldt hverdag ud fra den enkelte brugers funktionsniveau og dagsform. Vi får forevist, hvordan pædagogiske redskaber, som tegn til tale, piktogrammer og billeder bruges som støttende kommunikationsredskaber og til strukturering af dagen.

Det er vores vurdering, at personalets empati, faglige bevidsthed og erfaring i forhold til brugernes kropssprog og humør er retningsgivende for deres samvær med brugerne. Medarbejdernes engagement, åbenhed, sparring og kontinuitet understøtter dette faglige arbejde.

I STU (Ungeenheden) har tilbuddet investeret i flere nye tv spil og tablets som led i at møde den enkelte brugers behov og lette hverdagen. Der er endvidere overvejelser om, at denne indsats kan fremme et socialt og virtuelt netværk brugerne imellem – også udenfor tilbuddet.

I Café Kaf-ka og Blæksprutten opleves en god, rolig og rummelig stemning. Brugere er smilende og medarbejderne er dygtige i samarbejdet med brugerne.

Medarbejderforhold og faglige forudsætninger

Hovedparten af medarbejdergruppen er fagligt uddannet og der er en blanding af kvinder og mænd ansat. Flere medarbejdere har suppleret deres grunduddannelse med uddannelse i neuropædagogik. Flere af medarbejderne har diplomuddannelse eller moduler i vejledning.

Som et indsatsområde og metodeudvikling i Kommunen, har en medarbejder deltaget på audit kursus. Der er positive forventninger til, hvordan tilbuddet kan bruge metoden i udviklingen og samarbejdet fremadrettet med de forskellige aktører tilknyttet tilbuddet.

Tilbuddet tager endvidere løbende imod pædagogstuderende.

Medarbejderne oplever, de er godt klædt på i forhold til at kunne møde brugernes forskellige behov. Der er ønske om på sigt at få mere viden vedr. brugere med lidelser indenfor autismespekterforstyrrelser.

Medarbejderne har stor sympati for den nye ledelse. Medarbejderne oplever, at der er en åben dør til lederen, som er lydhør overfor såvel personlige som faglige udfordringer i dagligdagen.

Der er et godt samarbejde på tværs af enhederne i forhold til den daglige drift og faglige sparring.

Medarbejderne giver udtryk for, at implementeringen og udviklingen af den nye teamstruktur og arbejdet i teams begynder at give mening. Der er en oplevelse af bedre at kunne imødekomme brugernes behov og få dagligdagen til at fungere på tværs.

Medarbejderne giver udtryk for, at deres hverdag er præget af personalereduktion på området. De har travlt og skal løbende prioritere deres opgaver. De oplever, de ikke altid har overskud og engagement til at involvere sig i nye tiltag.

Medarbejderne beskriver et godt samarbejde med pårørende, botilbuddene og andre eksterne samarbejdspartnere rundt om den enkelte borger.

Den skriftlige dokumentation

Vi har en drøftelse med ledelsen omkring deres erfaringer, overvejelser og strategier i forhold til dokumentationen. Det er et udviklingsområde, der bør prioriteres i forhold til et kommende nyt dokumentationssystem. Men også i forhold til personalets samlede forståelse af og pligt til en rettidig, aktuel og retningsanvisende dokumentation. Det kan være en udfordring pga. de forskellige medarbejdergrupper og en travl hverdag. Grundlaget er der, det kræver dog ledelse og bevågenhed for at optimere denne proces.

Udviklingen bør ses som en kvalitetssikring gennem læring og refleksion over hverdagens samspil og det fagligt gode arbejde med brugerne. Dermed er det også en effektmåling af, om indsatserne virker og henset til brugernes retssikkerhed.

Det samme gør sig gældende i forhold til medicinbehandling. Ledelsen vil straks prioritere dette og få udarbejdet lokale retningslinjer, der sikrer en og tryk håndtering af brugernes medicin. Vi giver dem et par anvisninger på det område.

Magtanvendelse

Magtanvendelse forekommer ifølge det oplyste ikke.

Gennem tilbuddenes levetid har medarbejderne angiveligt ikke oplevet situationer, hvor der har været behov for at anvende magt eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Vi er dog usikre på, om alle medarbejdere er orienteret og har forstået begrebet i hele dets bredde og dybde samt de gældende regler og retningslinjer for området.

Det er drøftet med ledelsen, der vil give det sin bevågenhed i nærmeste fremtid i samarbejde med eksterne samarbejdspartnere.

Opfølgning til det kommende tilsynsbesøg

Dokumentationen og dens kvalitet i forhold til borgerens aktuelle situation og behov.

Medicinbehandling. Hvis medicin opbevares i tilbuddene, bør der være klare retningslinjer, som alle medarbejderne er i hovedtræk bekendte med, således at medicinbehandlingen varetages på forsvarlig og betryggende vis.

Formål og fremgangsmåde

I henhold til Retssikkerhedslovens § 16 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Formålet med tilsynet er at påse, at eleverne får den hjælp, de har ret til og krav på ud fra det kommunale serviceniveau, der er fastsat i kvalitetsstandarderne. Samtidig vurderes atmosfæren og den måde, hvorpå hjælpen ydes.

Som grundlag for vurderingerne og konklusionerne anvender vi Service- og Retssikkerhedslovens bestemmelser og tilknyttede vejledninger. Herudover anvender vi de gældende kvalitetsstandarder og foreliggende skriftlige materiale samt erfaringer og god praksis på området.

Vi har observeret og talt med enkelte brugere. Vi har endvidere inddraget repræsentanter blandt medarbejderne, der var på arbejde samt ledelsen.

Kropsprog, atmosfæren på stedet og gennemgangen af den skriftlige dokumentation, der beskriver samarbejdet indgår endvidere i grundlaget for vores vurderinger.

Vi har forud for afgivelsen af denne rapport diskuteret resultaterne af tilsynsbesøget med ledelsen på stedet.

Aalborg, den 9. oktober 2015

**REVAS APS
AF 1/2 2004**

Aase Møller

Henning Jacobsen