

Vedtægter for Fredericia Produktionsskole

Kapitel 1 Navn, hjemsted og formål

§ 1 Fredericia Produktionsskole er en selvejende institution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har hjemsted i Fredericia Kommune, hvor skolen er beliggende.

§ 2 Skolens formål er at drive produktionsskolevirksomhed i henhold til lov om produktionsskoler.

Kapitel 2 Bestyrelsens sammensætning

§ 3 Bestyrelsen består af 7 medlemmer med stemmeret.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

- 2 medlemmer udpeges af Fredericia Byråd.
- 1 medlem udpeges af DI.
- 1 medlem udpeges af Ledernes Hovedorganisation.
- 2 medlemmer udpeges af LO eller dennes medlemsorganisationer.
- 1 medlem udpeges af en ungdomsuddannelsesinstitution.

Alle udpegede medlemmer skal så vidt muligt have lokal forankring.

Stk. 2A. Bestyrelsessammensætning i henhold til § 3 Stk. 2. træder i kraft i forbindelse med næste konstitueringsperiode hvilket vil sige fra 1. januar 2018.

Stk. 3. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år og sammenfaldende med kommunalbestyrelsens valgperiode. Genudpegning kan finde sted.

Stk. 4. Bestyrelsen skal så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jf. § 11 stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen jf. lovens § 6 stk. 3 og 4. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af funktionsperioden.

§ 4 Deltagernes råd jf. lovens § 6 a, har ret til at udpege en tilforordnet til bestyrelsen uden stemmeret.

§ 5 Personalet har ret til at udpege en tilforordnet til bestyrelsen uden stemmeret.

Kapitel 3 Bestyrelsens og lederens opgaver og ansvar

§ 6 Bestyrelsen varetager skolens overordnede ledelse. Den daglige administration varetages af skolens leder, der har det pædagogiske ansvar.

§ 7 Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand for bestyrelsen.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der skal indeholde regler om, hvordan indkaldelse til bestyrelsens møder skal ske.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed jf. dog stk. 7. I tilfælde af stemmelighed er formandens og evt. ved dennes fravær næstformandens stemme udslagsgivende.

Stk. 4. Alene bestyrelsen kan træffe beslutning om, hvorvidt andre end bestyrelsesmedlemmer og repræsentanter for deltagernes råd kan deltage med eller uden taleret i et eller flere bestyrelsesmøder eller en del heraf. Bestyrelsen kan endvidere fastsætte generelle regler herom i forretningsordenen.

Stk. 5. Bestyrelsen fører en protokol over sine beslutninger og indholdet af disse. Et hvert bestyrelsesmedlem har ret til at få sin afvigende mening ført til protokols. Protokollen skal efter hvert møde underskrives af de medlemmer der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Stk. 6. Bestyrelsen vælger skolens revisor og varetager i øvrigt de opgaver, bestyrelsen er ansvarlig for i henhold til lov om produktionsskoler.

Stk. 7. Bestyrelsens beslutning om ændring af vedtægterne, om køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt om nedlæggelse kræver, at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor. Ændring af vedtægterne skal endvidere godkendes af Fredericia Byråd.

Stk. 8. Der kan ydes et vederlag af skolens midler til bestyrelsens formand. Vederlagets størrelse fastsættes af skolens bestyrelse og kan højst udgøre 20.000 kr. pr. kalenderår som grundbeløb pr. 1. oktober 1997 procentreguleret efter lønjusteringsaftalens regler. Der ydes 1 % i særlig feriegodtgørelse af et vederlag til bestyrelsens formand. Ved påbegyndelse eller ophør af hvervet som formand nedsættes vederlaget forholdsmæssigt.

Stk. 9. Der kan ydes et vederlag af skolens midler til bestyrelsens næstformand. Vederlagets størrelse fastsættes af skolens bestyrelse og kan højst udgøre 10.000 kr. pr. kalenderår som grundbeløb pr. 1. oktober 1997 procentreguleret efter lønjusteringsaftalens regler. Der ydes 1 % i særlig feriegodtgørelse af et vederlag til bestyrelsens næstformand. Ved påbegyndelse eller ophør af hvervet som næstformand nedsættes vederlaget forholdsmæssigt.

§ 8 Bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v. gælder for bestyrelsen, skolens leder og andre ansatte ved skolen.

Kapitel 4 Skolens drift

§ 9 Skolens virksomhed finansieres ved offentlige tilskud bl.a. efter lov om produktionsskoler og lov om erhvervsgrunduddannelse. Skolen kan herudover have indtægter fra undervisning og anden virksomhed udbudt som indtægtsdækket virksomhed.

Stk. 2. Fredericia Kommune yder 1/1 grundtilskud til Fredericia Produktionsskole.

Kapitel 5 Tegningsret

§ 10 Skolen tegnes udadtil af formanden og et andet bestyrelsesmedlem i forening. Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for skolens forpligtelser.

Kapitel 6 Ophør

§ 11 Bestyrelsen træffer beslutning om skolens ophør. Beslutningen træffes på to bestyrelsesmøder med mindst 14 dages mellemrum. På det første møde skal mindst 2/3 af

bestyrelsens medlemmer stemme for beslutningen om nedlæggelse af skolen. På det andet møde skal mindst halvdelen af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer stemme for beslutningen om nedlæggelse af skolen.

Stk. 2. Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt.

Stk. 3. Eventuelle overskydende midler skal anvendes til beslægtede formål efter kommunalbestyrelsens godkendelse.

Vedtægten er vedtaget af skolens bestyrelse den 8/2-14 og underskrevet af bestyrelsens formand:

Fredericia den 11/8-2014




Formand

Godkendt af Fredericia byråd den _____

Borgmester

Kommunaldirektør