

Projektbeskrivelse for:

”Brobygger”

Mikropartnerskaber som metode for øget samarbejde mellem idrætsforeninger og folkeskoler.

Samvirkende Idrætsklubber Fredericia

Kontaktperson:

Casper Due Nielsen

Telefon: 61 33 59 95

Mail: casper@s-i-f.dk

Indhold

1. Problemstilling og baggrund.....	2
2. Formål og målgruppe	3
3. Idé og metode.....	3
4. Indhold og forløb	6
4.1 Tidsplan.....	7
5. Mål og succeskriterier	7
5.1 Kritiske succesfaktorer	8
6. Organisation	8
7. Finansiering	9
7.1 Budget.....	10

1. Problemstilling og baggrund

Byrådet i Fredericia Kommune vedtog d. 10. december 2012 en ny børne- og ungepolitik, der fastlagde, at børn og unge skal have mulighed for øget sundhed og fysisk udfoldelse. En strategi for at opnå dette er, ifølge politikken, at alle pædagogiske tilbud integrerer fysisk udfoldelse, i form af leg og idræt i deres praksis. Her ses den organiserede idræt, som en central samarbejdspartner, der skal være med til at give børn og unge mulighed for øget sundhed gennem bevægelse og fysisk aktivitet.

Samarbejdet mellem de pædagogiske tilbud og den organiserede idræt er yderligere blevet relevant fra skoleåret 2014/2015, hvor en ny skolereform bliver indført. Denne reform forpligter skolerne til at bevægelse og motion skal inddrages i et omfang, der svarer til gennemsnitligt 45 minutter pr. dag på alle klassetrin. Reformen forpligter desuden kommunerne til at sikre et større samarbejde mellem skolen og det omgivende samfund. Herunder nævnes specifikt det lokale idræts-, kultur og foreningsliv.

En undersøgelse af børns og unges idrætsdeltagelse i Fredericia Kommune viste, at der i 2007 var 79 % af børn og unge mellem 4. og 10. klasse, der dyrkede idræt i en idrætsforening¹. Tallene viste dog også, at andelen af unge i 10 klasse, der dyrkede idræt i en idrætsforening, kun var på 66 %, hvilket stemmer overens med de seneste idrætsvanetal, der viser et fald i foreningsdeltagelse, jo ældre børn bliver².

En statusrapport på idrætsforeningerne i Fredericia Kommune viste, at 35 % af idrætsforeningerne i slutningen af 2012 havde et samarbejde med skoler, og samtidig angav 40 % af foreningerne udtryk for, at de tidligere havde haft et samarbejde med en eller flere skoler³. Dermed er der potentielt 75 % af idrætsforeningerne i Fredericia, der har haft erfaringer med et samarbejde mellem forening og skole. Undersøgelsen viste også, at 52 % af idrætsforeningerne gerne ville indgå i et samarbejde omkring idrætsuvalte børn.

Samtaler med idrætslærere og foreningsledere har dog vist, at mange af de samarbejdsaftaler, der bliver lavet på skoleområdet, oftest er skabt på baggrund af personlige kontakter mellem den enkelte idrætslærer og forældre, ledere eller trænere i idrætsforeningerne. Derved bliver samarbejdet meget afhængig af, hvilke muligheder den enkelte idrætslærer har, og ikke så meget en bred vifte af tilbud, som idrætslærere i hele kommunen kan drage nytte af.

På baggrund af ovenstående forventninger til en øget sundhed blandt børn og unge gennem samarbejde mellem idrætsforeninger og skoler, vil dette modelprojekt skabe et grundlag, der er med til at løse de udfordringer, som skolelærere og idrætsforeninger står overfor. Dels vil projektet undersøge mulighederne for på bedst mulig vis at inddrage eksperter fra idrætsforeningerne i arbejdet med at øge motion og bevægelse i skolen, og dels giver projektet idrætsforeningerne muligheden for at tiltrække flere unge medlemmer og fastholde disse, så de fastholder et øget aktivitetsniveau gennem hele livet. Da projektet skal fungere som et modelprojekt, er det desuden forventningen, at projektets resultater fremadrettet kan udbredes til hele skoleområdet i Fredericia Kommune og evt. andre kommuner.

¹ Støckel, Jan Toftegaard og Bjarne Ibsen: "Børn og unges deltagelse i idræt i Fredericia Kommune – Dokumentationsrapport", Center for forskning i Idræt, Sundhed og Civilsamfund, Syddansk Universitet, 2007

² Laub, Trygve Buch: "Danskernes motions- og sportsvaner 2011", Idrættens Analyseinstitut, 2013

³ Nielsen, Casper Due: "Statusrapport for idrætsforeninger i Fredericia Kommune", Samvirkende Idrætsklubber Fredericia, Fredericia, 2013 (kan downloades via www.s-i-f.dk)

2. Formål og målgruppe

Det er formålet med projektet at skabe øget fysisk bevægelse blandt børn og unge i skolealderen (6-16 år) i tre skoleafdelinger i Fredericia Kommune⁴, herunder øge samarbejdet mellem idrætsforeninger og folkeskoler.

Projektet henvender sig til en primær målgruppe og to sekundære målgrupper.

1. Den primære målgruppe er børn og unge fordelt på de involverede afdelinger på de tre distriktsskoler. Gruppen består af børn i alderen 6-16 år, og i projektet tages der højde for både de fysisk aktive og fysisk inaktive børn og unge. I projektet gives der mulighed for at lave indsatser, der inddrager begge grupper på en gang eller hver gruppe for sig selv.
2. Den ene sekundære målgruppe indeholder de aktører, som tilbyder bedre rammer og skaber nye aktiviteter til gavn for den primære målgruppe. Denne målgruppe består af instruktører i idrætsforeninger og lærere på de tre afdelinger.
3. Den anden sekundære målgruppe er idrætsfaciliteterne i Fredericia Kommune. Denne målgruppe indbefatter både de selvejende og kommunale idrætsfaciliteter. Disse indgår som ressourcesteder for aktiviteterne, men kan også tænkes som direkte samarbejdspartnere.

3. Idé og metode

Projektets hovedidé er skabe et fælles grundlag, hvorigennem idrætsforeninger og skolen øger samarbejdet omkring børn og unges mulighed for mere fysisk aktivitet. Dette fælles grundlag bygger på brugen af *mikropartnerskaber*. Mikropartnerskaber er en samarbejdsmetode, der forener styrkerne hos både idrætsforeninger og skoler, så flere børn og unge får mulighed for at bevæge sig og dyrker motion hver dag.

Mikropartnerskaber adskiller sig fra et uformelt samarbejde og det mere formelle partnerskab, og forstås i dette projekt som:

"... et struktureret, forpligtigende, gensidigt fordelagtigt og dialogbaseret frivilligt samarbejde mellem organisationer, der ved at kombinere deres ressourcer og kompetencer arbejder sammen for at udvikle (nye) aktiviteter, der bidrager til at tjene begges formål og interesser."⁵

Undersøgelser af lignende samarbejdsprojekter viser at aktiviteterne helst ikke må ligge for langt fra skolen eller institutionen, og derfor er den prioritet for mikropartnerskabet at man forsøger at mindske evt. transporttid for eleverne. Derfor tænkes lokale idrætsfaciliteter, også at blive brugt som samarbejdspartner i projektet.

Fremgangsmåde for dannelsen af et mikropartnerskab og eksempler på mikropartnerskaber

En af styrkerne ved at bruge mikropartnerskaber er at de kan dække over et samarbejde om mange forskellige aktiviteter. Et mikropartnerskab dannes som udgangspunkt mellem en idrætslærer/skole og en instruktør/idrætsforening, men kan også indeholde flere aktører. Mikropartnerskabet skabes altid ud fra en

⁴ I Fredericia Kommune er skolerne opdelt i fire skoledistrikter, der hver især er opdelt i afdelinger for henholdsvis indskoling/mellemtrin (0.-6.klasse) og udskoling (7.-9.klasse). Det er endnu ikke besluttet hvilke tre afdelinger, der deltager i projektet.

⁵ Definitionen er taget fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF).

foregående dialog, hvor idrætslærere og foreningsinstruktører/-ledere bestemmer de nærmere rammer for partnerskabet. Disse rammer vil som udgangspunkt skulle indeholde form, størrelse og indhold af mikropartnerskabet og taget hensyn til de pædagogiske og faglige mål for idræt og bevægelse i skolen, og for idrætsforeningens ressourcer og muligheder. Når rammerne er endelig aftalt nedskrives disse i en aftale, så aktører fra både skole og idrætsforening ved, hvad mikropartnerskabet indeholder af forpligtigelser for dem.

Herunder følger tre eksempler på mikropartnerskaber i henholdsvis indskolingen, mellemtrinnet og udskolingen. Som eksemplerne vil vise, dækker et mikropartnerskab alt fra et længevarende samarbejde for mange elever til korte forløb for en lille gruppe af elever.

Et mikropartnerskab i indskolingen:

Samarbejdspartnere: En SFO og flerstrengt idrætsforening

Hvad: En SFO-idrætsdag med tre aktiviteter (skumhåndbold, springgymnastik og laserskydning).

Hvornår: 17. november i tidsperioden 14.00 – 16.00.

Fremgangsmåde: Pædagoger og udvalgte instruktører planlægger i fællesskab hvordan de tre aktiviteter skal foregå, og hvordan børnene opdeles i grupper. Børnene skal prøve alle tre aktiviteter, og der vil være fælles afslutning med uddeling af diplomer til deltagerne. Instruktørerne har ansvaret for den enkelte aktivitet. SFO-personalet har ansvaret for opsyn med børnene og hjælper med mindre opgaver hvis nødvendigt.

Idrætsforeningens ansvar: Den flerstrengede forening stiller mindst én instruktør til rådighed til hver af de tre aktiviteter, samt det udstyr som hver enkelt aktivitet kræver for at blive gennemført. Idrætsforeningen har desuden ansvaret for lave aftaler med den lokale idrætshal, hvor aktiviteterne skal foregå, samt forsøger at lave en sponsoraftale med den lokale købmand, så børnene kan få ét stk. frugt og ½ l. vand i løbet af dagen. Idrætsforeningen udarbejder informationsmateriale, som uddeles blandt deltagerne.

Skolens ansvar: SFO'en stiller med mindst 4 pædagoger/pædagogmedhjælpere som har ansvaret for opsyn med børnene. SFO'en afholder desuden udgifter til leje af idrætsfaciliteterne samt laver et diplom, som børnene modtager som bevis på at de har deltaget i idrætsdagen.

Et mikropartnerskab på mellemtrinnet:

Samarbejdspartnere: Idrætslærere på 5. årgang på én skole og en Fodboldklub.

Hvad: Et fodboldforløb, hvor fokus er på at lære eleverne om teamsamarbejde med udgangspunkt i taktiske elementer i fodbold. Forløbet skal afsluttes med en afsluttende turnering

Hvornår: Mikropartnerskabet dækker en periode på fire uger (uge 21-23) med to undervisningsgange om ugen, henholdsvis tirsdag og torsdag kl. 10.15-11.30.

Fremgangsmåde: Instruktør og idrætslærere har ansvaret for at udarbejde en undervisningsplan for perioden. Fodboldinstruktøren har ansvaret for det fodboldfaglige indhold, mens idrætslærerne har det pædagogiske ansvar, samt sikre at undervisningen lever op til 'Fælles mål'. Undervisningen foregår i et samarbejde mellem de tre parter.

Idrætsforeningens ansvar: Fodboldforeningen stiller én instruktør og hvis undervisningen kræver det specialudstyr (fx frisparksmænd) til rådighed. Eleverne tilbydes efter endt forløb et halvt års medlemskab i klubben med 20 % rabat.

Skolens ansvar: Undervisningen foregår på skolens boldbaner, hvor der stilles 4 fodboldmål til rådighed. Skolen stiller to idrætslærere, boldbaner samt 'almindeligt' træningsudstyr (mål, bolde, kegler og overtrækstrøjer) til rådighed.

Et mikropartnerskab i udskolingen:

Samarbejdspartnere: Æn 9. klasse og en Judoklub.

Hvad: et 'mesterlærer-forløb' for en gruppe på 3 elever med henblik på at eleverne efter endt forløb skal lave et opvarmningsforløb rettet mod Judo for resten af deres klasse i idræt.

Hvornår: To træningssessioner i uge 10, henholdsvis mandag kl. 17.30-18.30 og torsdag kl. 18.30-19.30.

Fremgangsmåde: Mikropartnerskabet giver en gruppe elever i udskolingen mulighed for at deltage op til træningsaftener og efterfølgende samtale med judoinstruktøren, for derved at optimere deres opvarmningsprogram. Judoklubben får mulighed for at reklamere for klubben og dens aktiviteter.

Idrætsforeningens ansvar: Giver tre elever mulighed for at deltage i to træningssessioner og efterfølgende samtale med instruktøren omkring opvarmning til Judotræning. Foreninger udarbejder desuden en plakat, som skal hænges på skolen.

Skolens ansvar: At reklamere for Judoklubben gennem opsætning af plakat og fortælle om samarbejdet på skolens intranet.

4. Indhold og forløb

Indhold i projektet

For at understøttedannelsen og gennemførelsen af mikropartnerskaberne vil projektet være ansvarlig for at etablere og tilbyde fire konkrete tiltag til skoler og idrætsforeninger:

Brobyggeren

For at skabe de bedste muligheder for at idrætsforeninger og skolen kommer i kontakt med hinanden, er det tanken, at projektet tilknyttes en person, som skal bygge bro mellem aktørerne. Denne person får titel af "Brobygger", og vil have ansvaret for at facilitere de konkrete partnerskaber og sørge for at de gennemføres som planlagt i samarbejde med aktørerne. For på bedst mulig vis at skabe et grundlag for mange mikropartnerskaber, vil det desuden være Brobyggerens ansvar at italesætte projektet blandt skolens lærere og ledere, samt hos idrætsforeningerne i Fredericia.

Aktivitetsbanken

Brobyggeren vil desuden have ansvaret for udviklingen og vedligeholdelsen af en 'Aktivitetsbank'. 'Aktivitetsbanken' vil være det sted, hvor idrætsforeninger og skoler vil kunne tilbyde og efterspørge specifikke forløb eller ideer til mikropartnerskaber. 'Aktivitetsbanken' inkorporeres på en hjemmeside, hvor der dels vil være en oversigt over de tilbudte og efterspurgte mikropartnerskaber, dels vil der være mulighed for at indsende et forslag til et mikropartnerskab.

Kompetenceudviklingsforløb for aktørerne

For at styrke samarbejdet mellem idrætsforeninger og skoler yderligere, vil der i projektet blive fokuseret på at foreningsinstruktører og idrætslærere gennemgår et kompetenceudviklingsforløb. Forløbet skal for det første være med til at give den enkelte aktør en bedre forståelse for hvad henholdsvis skoler/idrætslærere og idrætsforeninger/instruktører kan bidrage med, og hvilket udgangspunkt de har for at indgå et mikropartnerskab. Forløbet skal desuden være med til at styrke den idrætsfaglige indsats i arbejdet med mere fysisk aktivitet for børn og unge ved at skabe vidensdeling blandt aktørerne og skabe større kendskab til, hvordan målgruppen ser på idræt og fysisk aktivitet. Forløbet udvikles i et samarbejde mellem projektet, Fredericia Idrætslederakademi, én eller flere idrætsorganisationer (DGI/DIF) og Dansk Skoleidræt. Der vil i projektets løbetid blive gennemført minimum 2 forløb. Forløbene vil efterfølgende være udgangspunktet for øget netværksdannelse blandt idrætslærere og foreningsinstruktører.

Aktivitetspuljen

Da økonomi oftest kan være en barriere for at gennemføre gode mikropartnerskaber vil projektet tilbyde aktørerne en aktivitetspulje, hvor de kan søge om midler til at gennemføre et mikropartnerskab. Aktivitetspuljen vil indeholde 50.000 kr. pr. skoleår, og kan søges til at dække udgifter i forbindelse med mikropartnerskaberne. Eksempler på udgifter kunne være et tilskud til idrætsforeningen/instruktøren, betaling til leje af faciliteter og udstyr samt indkøb i forbindelse med større aktiviteter/arrangementer (fx frugt og grønt, diplomer eller lignende)

4.1 Tidsplan

Projektet igangsættes i skoleåret 2014/2015 og fortsætter i skoleåret 2015/2016, hvor det også vil blive evalueret. Evalueringen vil dels måle på projektets succeskriterier, og dels komme med forslag til hvorledes indsatsen kan forankres som et permanent tilbud til alle skoleafdelinger i hele Fredericia Kommune. Projektet vil løbende forsøge at få de gode historier fra projektet i den lokale og regionale presse, således at der skabes kendskab til projektets resultater løbende.

Skoleåret 2014/2015

Projektets første ½ år vil primært handle om at øge kendskabet til projektet blandt lærere i distriktet samt rekruttere idrætsforeninger til at deltage. Desuden vil perioden også blive brugt på at udvikle kompetenceudviklingsforløbet med samarbejdspartnerne. I denne periode vil de første mikropartnerskaber også skulle igangsættes, og erfaringer fra disse skal danne grundlag de fremtidige mikropartnerskaber. I projektets næste ½ år skal antallet af mikropartnerskaber øges, og det første kompetenceudviklingsforløb skal igangsættes og afsluttes.

Skoleåret 2015/2016

I projektets 2. år vil der blive fokuseret på fastholde et højt informationsniveau til idrætsforeninger og skoleafdelingerne, samt øge antallet af gennemførte mikropartnerskaber. I løbet af året vil der også blive gennemført mindst 1 kompetenceudviklingsforløb og en evaluering af projektet. Evaluering gennemføres i sidste kvartal af skoleåret (april-juni).

Opgave	2014		2015				2016	
	3. kvartal	4. kvartal	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	1. kvartal	2. kvartal
Projektstart								
Mikropartnerskaber mellem skoler og foreninger								
Planlægning af kompetenceudviklingsforløb								
Gennemførelse af kompetenceudviklingsforløb								
Evaluering af projektet								

5. Mål og succeskriterier

Projektets overordnede formål er at skabe øget fysisk bevægelse blandt børn og unge i Fredericia Kommune, herunder øge samarbejdet mellem skole og idrætsforeninger.

Projektets succeskriterier måles på forskellige parametre. For det første måles der på antallet af gennemførte mikropartnerskaber. For det andet måles der på antallet af deltagene børn og unge, som har været involveret i et mikropartnerskab. For det tredje måles der på antallet af gennemførte kompetenceudviklingsforløb for idrætslærere og frivillige foreningsinstruktører.

Følgende succeskriterier opsættes for projektet:

- Efter projektets afslutning har mindst 60 mikropartnerskaber været gennemført mellem idrætsforeninger og de tre involverede afdelinger (mindst 15 i det første skoleår, og mindst 45 det andet skoleår).
- Der har været mindst 1000 børn og unge, som har deltaget i én eller flere bevægelsesaktiviteter på baggrund af et mikropartnerskab i løbet af projektperioden.
- Der gennemføres mindst 2 kompetenceudviklingsforløb for idrætslærere og frivillige foreningsinstruktører.

5.1 Kritiske succesfaktorer

Det er kritisk for projektets gennemførelse, at:	Dette gøres ved:
Der opnås økonomisk grundlag for projektets gennemførelse.	At der opnås tilskud fra eksterne fonde og puljer med interesse for projektet samt tilskud fra Fredericia Kommune.
Der skabes et strategisk stærkt og forpligtigende samarbejdsgrundlag på ledelsesplan.	Centrale ledelsespersoner fra de involverede parter indgår i projektets styregruppe
Der skabes interesse og tilslutning blandt idrætsforeninger og de tre skoleafdelinger.	En fokuseret promovning og informationsdeling om projektet og dets indhold fra projektstart og fremefter.
At alle mikropartnerskaber dannes ud fra de muligheder som ligger i lokalområdet og samarbejdspartners ressourcer.	Dette imødegås ved at skabe en fælles og forpligtigende arbejdsplan mellem aktørerne og som klart beskriver, hvad de enkelte aktører bidrager med til mikropartnerskabet.
Idrætsforeninger og skoler gives mulighed for at imødegå de ressourcemæssige udfordringer de måtte have for at lave et mikropartnerskab.	At der oprettes en aktivitetspulje, hvor der kan søges midler til gennemførelse af mikropartnerskaberne.
Gode og dårlige erfaringer fra allerede gennemførte samarbejdsforløb klarlægges og tages med i betragtning ved indgåelse af nye mikropartnerskaber.	'Brobyggeren' følger op på de enkelte mikropartnerskaber, og opsamler gode og dårlige erfaringer.

6. Organisation

Projektet forankres hos Samvirkende Idrætsklubber Fredericia (SIF), der derved fungerer som projektejer. Projektet gennemføres dog i samarbejde med Pædagogisk Udviklingscenter, Fredericia Kommune.

SIFs idrætskonsulent fungerer som projektleder (Brobygger) og desuden indgår SIF i projektets styregruppe. SIF skal forestå indgangsvinklen til foreningslivet, og har et indgående kendskab til idrætsforeningerne i Fredericia Kommune.

En person fra hver af de tre skolers ledelse indgår i projektets styregruppe, og desuden udpeges udvalgte ansatte i afdelingerne som ressourcepersoner for projektet.

Pædagogisk udviklingscenter under Fredericia Kommunes Børn- og ungeafdeling inddrages i projektets styregruppe, og centrets bevægelses- og sundhedskonsulent tilknyttes projektgruppen.

Desuden inddrages medarbejdere fra Kultur, Idræt & Turisme, hvor det måtte være hensigtsmæssigt.

Styregruppe:

Projektet organiseres med en styregruppe bestående af personer med ledelsesansvar fra disse involverede afdelinger og organisationer.

- Samvirkende Idrætsklubber Fredericia (SIF)
- Skoleafdeling 1
- Skoleafdeling 2
- Skoleafdeling 3
- Pædagogisk udviklingscenter, Fredericia Kommune
- Evt. repræsentant for eksterne økonomiske interessenter (fond/pulje).

Det er styregruppens opgave at muliggøre og forbedre projektlederens arbejde med projektet ved at frigive og tildele projektet (mandskabs)ressourcer samt promovere projektet blandt ansatte på skoleafdelingerne, blandt idrætsforeninger og instruktører samt bredt i Fredericia Kommune.

Projektgruppe:

Projektleder vil være SIFs idrætskonsulent Casper Due Nielsen, der har erfaring med projektledelse fra foreningsverdenen samt et bestået kursus i projektledelse og Project Governance fra Syddansk Universitet. Der vil i starten af projektet blive udpeget en eller flere resourcepersoner fra de enkelte skoleafdelinger og Pædagogisk Udviklingscenter, som skal indgå i projektgruppen.

Projektlederens opgaver består af i opfyldelse af projektets mål og delmål, samt generel projektledelse. Projektgruppens opgave vil hovedsagligt bestå af at inddrage lærere og foreninger i projektet, samt facilitere mikropartnerskaberne.

7. Finansiering

Projektets samlede omkostninger udgør 715.400 kr.

Finansiering af projektet skal findes hos henholdsvis SIF, Fredericia Kommune og eksterne midler.

Finansieringen fordeles på følgende måde

Samvirkende Idrætsklubber Fredericia	295.000 kr.
Fredericia Kommune	200.000 kr.
Eksterne puljer/fonde	220.400 kr.
I alt	715.400 kr.

SIF bidrag dækker en del af lønomkostningerne samt administrations- og mødeudgifter.

Den eksterne finansiering findes hos henholdsvis Fredericia Kommune og hos eksterne fonde/puljer.

Fredericia Kommunes Børne- og ungeudvalg, Kultur- og Idrætsudvalg samt Folkeoplysningsrådet søges om samlet 200.000 kr., som dækker de resterende lønomkostninger.

I relation til eksterne bevillinger er projektet tildelt 63.080 kr. gennem TREFORs Værdipulje, og de resterende beløb (157.320 kr.) søges hos andre fonde/puljer. Den samlede eksterne finansiering dækker omkostninger til Aktivitetspuljen, kompetenceudviklingsforløbet samt de resterende udgifter (se budget).

7.1 Budget

Art	Post	2014/2015	2015/2016	Samlet
Arbejds løn	Brobygger (15 t./uge á 250 kr. pr. time)	195.000 kr.	195.000 kr.	390.000 kr.
Aktivitetspulje	Dækker udgifter i forbindelse med mikropartnerskaberne	50.000 kr.	50.000 kr.	100.000 kr.
Kompetenceudviklingsforløb	Dækker udgifter forbundet til forløb for henholdsvis lærere og frivillige trænere/instruktører.	75.000 kr.	75.000 kr.	150.000 kr.
Administration	Revision	10.000 kr.	10.000 kr.	20.000 kr.
	Udgifter til arbejdsplads (computer, telefon og kontorartikler)	5.000 kr.	5.000 kr.	10.000 kr.
Møder	Styregruppemøder (2 x pr. år)	1.000 kr.	1.000 kr.	2.000 kr.
	Infomøder idrætsforeninger og lærere (1 x pr. år)	2.000 kr.	2.000 kr.	4.000 kr.
Kommunikation og formidling	Oprettelse af hjemmeside, der dels skal indeholde information om projektet og dels skal fungere som Aktivitetsbank	6.000 kr.		6.000 kr.
	Webhosting og CMS til hjemmeside	4.200 kr.	4.200 kr.	8.400 kr.
	Formidlingsmateriale	7.500 kr.	7.500 kr.	15.000 kr.
Evaluerings:	Rapport		10.000 kr.	10.000 kr.
I alt		355.700 kr.	359.700 kr.	715.400 kr.