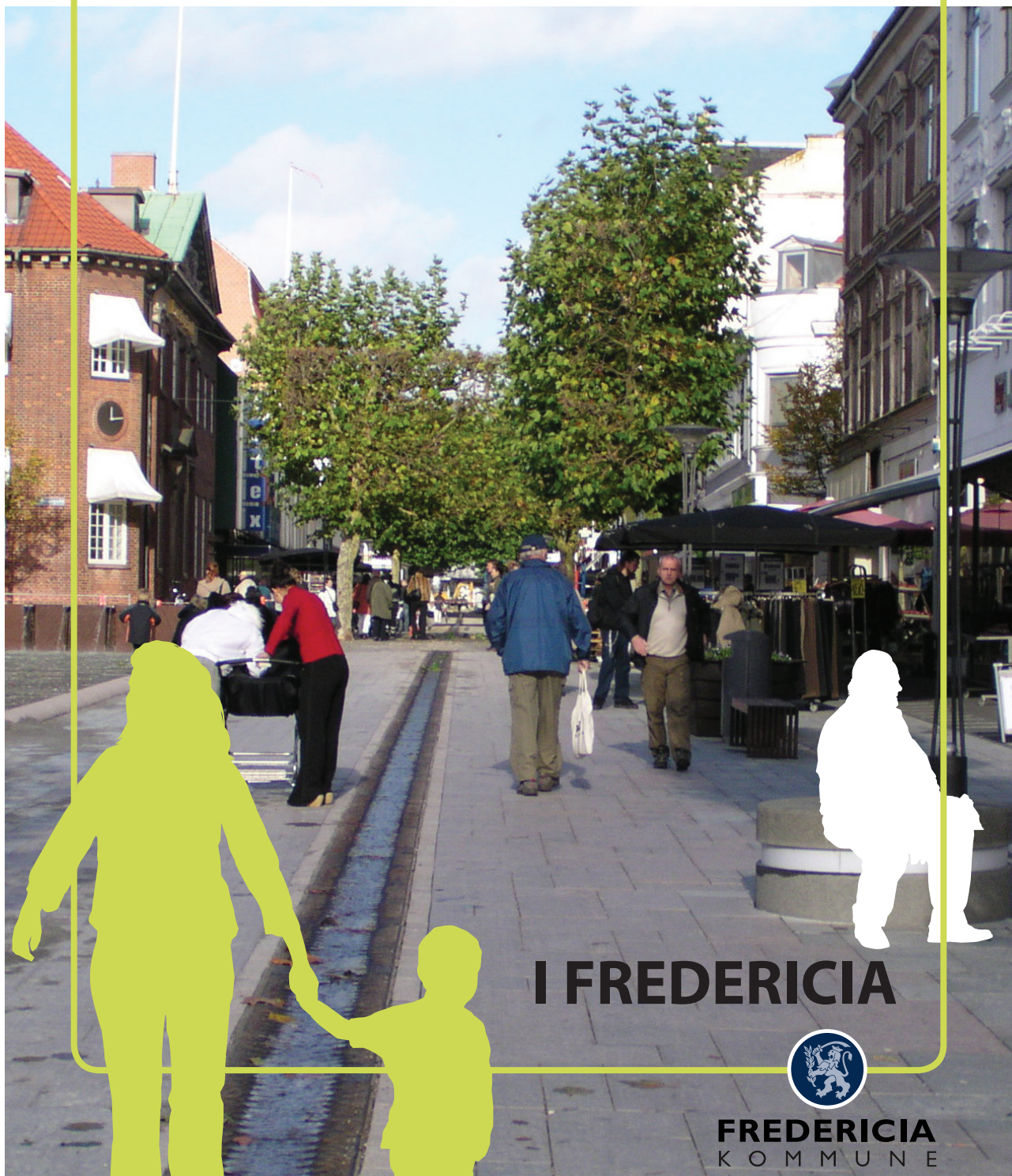


Retningslinjer for anvendelse af

# GÅGADER, VEJE OG PLADSER



I FREDERICIA



FREDERICIA  
KOMMUNE



# Indhold

<b>Fredericia for alle</b> .....	5
<b>Almindelige bestemmelser</b> .....	6
• Administration.....	6
• Tilladelser og dispensationer.....	6
• Regulativets område.....	6
<b>Beskrivelse af midtbyen</b> .....	8
• Gågaderne - definitioner.....	8
• De enkelte gågader.....	11
•     Gothersgade.....	11
•     Jyllandsgade.....	12
•     Vendersgade.....	13
•     Danmarksgade.....	14
•     Torvegade.....	15
• Fortove.....	16
• Pladser .....	17
• Byinventar.....	19
<b>Regler for brug af fodgængerarealer</b> .....	20
• Færdselsforhold.....	20
•     Motorkøretøjer.....	20
•     Cykler.....	21
• Generelle bestemmelser.....	22
•     Pladsbehov.....	22
•     Udstillingsarrangementer.....	22
•     Byinventar og nye anlæg.....	23
• Bestemmelser i gågader.....	23
• Bestemmelser på fortove.....	24
• Bestemmelser på pladser.....	24
•     Torvehandel.....	24
•     Arrangementer.....	25
• Vareudstilling.....	26
•     Udstillingsvarer og flytbare skilte.....	26
•     Parasoller.....	26
• Udendørsservering.....	27
• Benyttelse af gadeareal til andre formål.....	29
<b>Renholdelse og vedligeholdelse</b> .....	30
<b>Regulativ for råden over vejarealer i Fredericia Kommune</b> .....	31
<b>Takstblad for råden over vejarealer i Fredericia Kommune</b> .....	37
<b>Adresseliste</b> .....	38



## Fredericia for alle

I Fredericia midtby er størstedelen af gågaderne blevet fornyet i perioden fra 2005 til 2010. Nye granitbelægninger i specialdesignede mønstre og inddragelse af vand flere steder i gaderne giver inspiration til et kreativt byliv. Det nye byinventar og beplantningen er med til at skabe et harmonisk gadebillede samtidig med, at siddepladser mellem træerne giver atmosfære og mulighed for socialt samvær.

Formålet med dette hæfte er at skabe fokus på de forhold, der er vigtige, når forskellige mennesker færdes og driver forretning i midtbyen. Der skal være plads til varetilkørsel og vareudstilling, samtidig med at det sikres, at gående kan komme frem uden generende forhindringer. Dette skal også gælde for personer med barnevogne, med stok, med cykler samt for handicappede.

Fokus på funktionalitet skal gå hånd i hånd med ønsket om en smuk midtby med plads til forskellige slags arrangementer, udendørs-servering og leg. Gågaderne skal være et attraktivt sted at opholde sig, både i og uden for butikkernes åbningstider.

Alt dette betyder, at der er brug for retningslinjer for, hvordan arealerne i Fredericia må bruges. Disse kan du læse om her i hæftet. Hæftet er udarbejdet af Fredericia Kommune i samarbejde med Handicaprådet, Fredericia Politi, Fredericia Brandvæsen, Fredericia Shopping og Fredericia Turistbureau. Retningslinjerne er vedtaget af Fredericia Byråd den 5. december 2011 og erstatter det tidligere "Regulativ for fodgængerarealer i Fredericia Bymidte" fra 1994.



# Almindelige bestemmelser

## Administration

Fredericia Kommunes afdeling, Trafik & Natur, er vejmyndighed for de offentlige vejarealer. Trafik & Natur varetager administrationen i henhold til vejlovgivningen og fører tilsynet. Administrationen i forbindelse med arrangementer varetages af Fredericia Kommunes afdeling, Kultur, Idræt & Turisme.

## Tilladelser og dispensationer

Erhvervsdrivende, der har virksomhed i en gågade, ud til en plads eller et fortov, skal søge tilladelse fra vejmyndigheden til udstilling af varer og opstilling af reklameskilte mm. ud for egen virksomhed i de hertil beregnede udstillingszoner, se illustrationerne på side 11-14.

Anden benyttelse af offentligt areal, herunder fortov, kørebane, rabat m.fl., kræver ligeledes ansøgning om tilladelse hos vejmyndigheden. Hvis tilladelsen kræver høring af eller accept fra anden instans, f. eks. politi eller brandvæsen, vejleder kommunen herom.

På offentlige veje og pladser opkræves leje for det areal der rådes over. Lejen fremgår af takstbladet for råden over offentlige vejarealer i Fredericia Kommune.

Misligholdelse af bestemmelserne i dette hæfte kan medføre, at de udstedte tilladelser inddrages. Ved inddragelse af tilladelse pga. misligholdelse ydes ikke nogen form for erstatning.

En gågadezone er ensbetydende med kørselsforbud. Kørsel er dog tilladt i nogle gågader, oftest i et begrænset tidsrum. Er det nødvendigt at kunne køre i en kørselsforbudszone eller uden for det tilladte tidsrum, kan politiet give dispensation fra forbuddet.

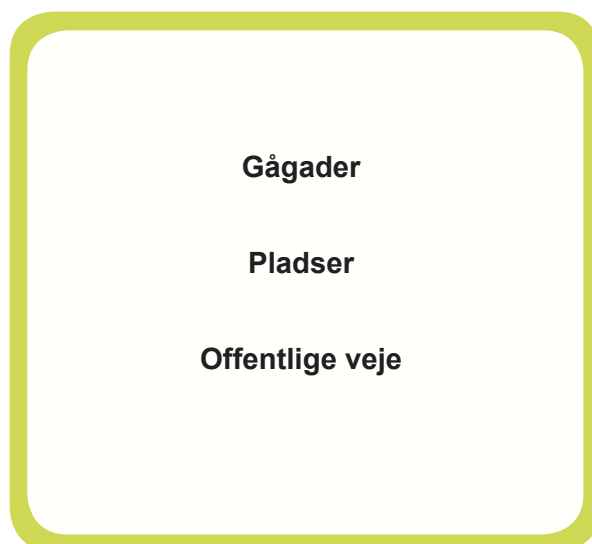
Kørsel med køretøjer med en totalvægt over 6 tons kræver desuden særlig tilladelse fra vej-

myndigheden.

Du kan læse mere i afsnittet 'Motorkøretøjer' på side 20.

## Regulativets område

Bestemmelserne i dette hæfte gælder for:



Gågader og pladser



Midtbyen

# Beskrivelse af midtbyen

## Gågaderne - definitioner

De forskellige områder i en gågade defineres som beskrevet i det følgende:

### Udstillingszoner

I gågaderne kan erhvervsdrivende placere vareudstillinger, skilte mv. i to udstillingszoner ud for egen facade.

Den primære udstillingszone ligger mellem gangzonen og kørselszonen og måler mindst 1,5 m. Den sekundære udstillingszone er placeret ved facaden og måler mellem 0,4 m - 1,0 m.

De tilladte bredder på begge udstillingszoner er beskrevet nærmere for hver enkelt gågade.

Udstillings- og møbleringszoner kan være etableret på forskellige måder, f.eks. som en sammenhængende zone, som det er tilfældet i Danmarksgade. Her kan erhvervsdrivende udstille deres varer imellem byinventaret.

De generelle bestemmelser for gågader kan du læse mere om på side 22 og 32.

### Gangzone

Gangzonen er placeret i forlængelse af den sekundære udstillingszone, se *udstillingszoner*. Gangzonen må kun benyttes af fodgængere.

Der må ikke udstilles varer, skilte mm. i gangzonen. Det er vigtigt, at ledelinjer til blinde og synshandicappede (se side 10) fritholdes.





Begrebet *FODGÆNGERE* omfatter:

- *gående*
- *kørestolsbrugere*
- *gående*
  - *med børn ved hånden*
  - *med børn i barnevogn*
  - *der kan trække en cykel*
  - *med stok*
  - *med rollator*



### **Møbleringszone**

I møbleringszonen er byinventaret placeret. Det kan være bænke, gadelys, kunst, træer mm.

### **Kørselszone**

Denne zone er beregnet til forskellige trafikanter. Kørselszonen skal altid friholdes til den tilladte færdsel, herunder redningskørsel. Det betyder også, at der i kørselszonen ikke må stilles nogen former for genstande, herunder udstillingsvarer og skilte. Den frie passage skal være mindst 4,0 m.



## Ledelinjesystem

Et ledelinjesystem sikrer, at synshandicappede trygt kan færdes på f. eks. gågader og på åbne pladser.

Systemet består af ledelinjer og opmærksomhedsfelter, som er hhv. belægningsbånd og afgrænsede felter på mindst 90 x 90 cm med en farve, højde og overfladestruktur, der afviger fra de omkringliggende omgivelser.

Gangbanen, som omfatter 60 cm passage på begge sider af ledelinjen, skal holdes fri for gadeinventar, udstillingsvarer, skilte, cykler mm.

Ledelinjer i Fredericias gågader er placeret i gangzonen og er udført som indbyggede groft huggede granitsten eller som metalelementer, også kaldt 'marcipanbrød'.

Opdelingen i zoner tydeliggøres ved forskellige granitbelægninger. Fliserne varierer i farve og størrelse og er lagt i forskellige mønstre.

Opbygningen af gågaderne illustreres i det følgende.

### To typer af ledelinjer

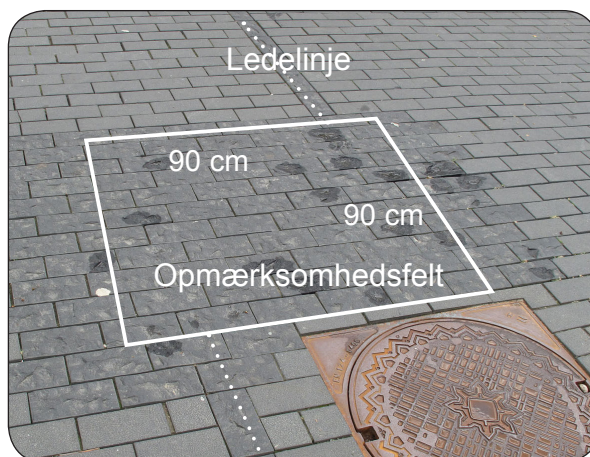


**Groft hugget granit**



**'Marcipanbrød'**

*Groft huggede granitsten og 'Marcipanbrød' er taktile belægninger, hvilket betyder belægninger med en farve, højde og overfladestruktur, der afviger fra de omkringliggende omgivelser.*



## Adgangsforhold for handicappede

Jf. bygningsreglementets bestemmelser skal der ved alle yderdøre være niveaufri adgang til bygningers adgangsetage og dens eventuelle elevatorer. Regulering af eventuelle niveauforskelle skal forgå i adgangsarealet uden for bygningen.

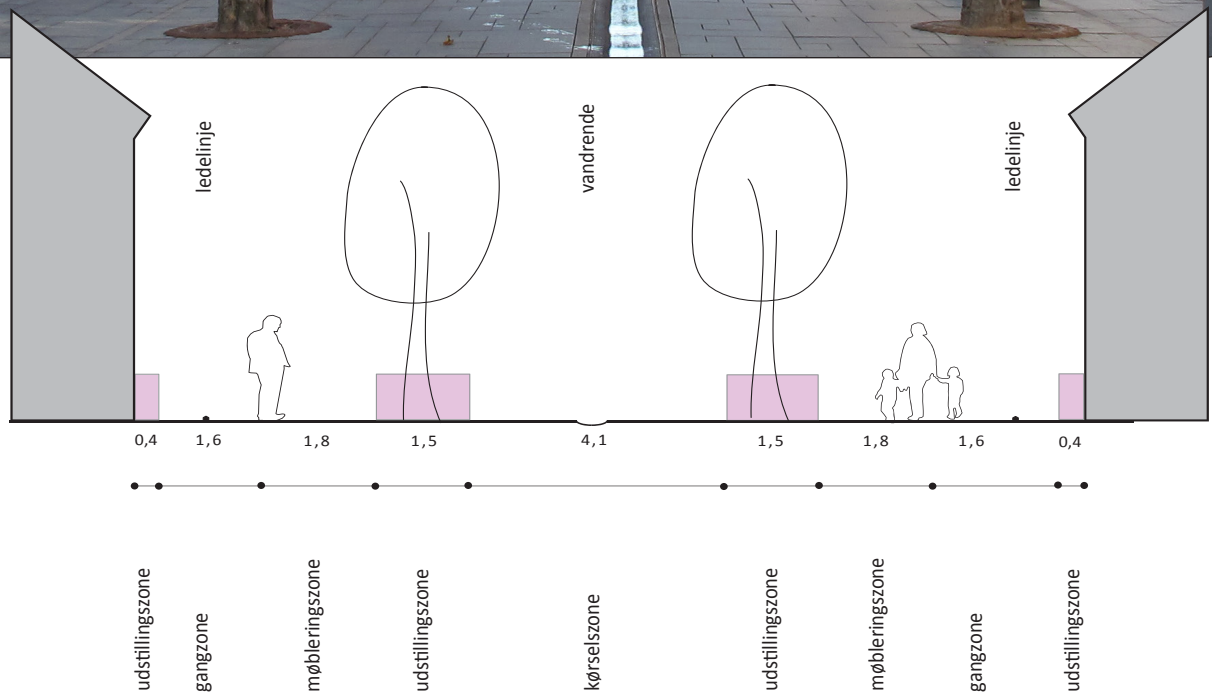
Der kan anvendes ramper, dog kun med tilladelse fra Fredericia Kommunes afdeling, Plan & Byg

## De enkelte gågader

### Gothersgade

Gothersgade er udført efter et symmetrisk princip med gang-, udstillings- og møbleringszoner i begge sider af gaden. Gaden er anlagt med granitbelægninger og en ledelinje af groft huggede granitsten, se side 10.

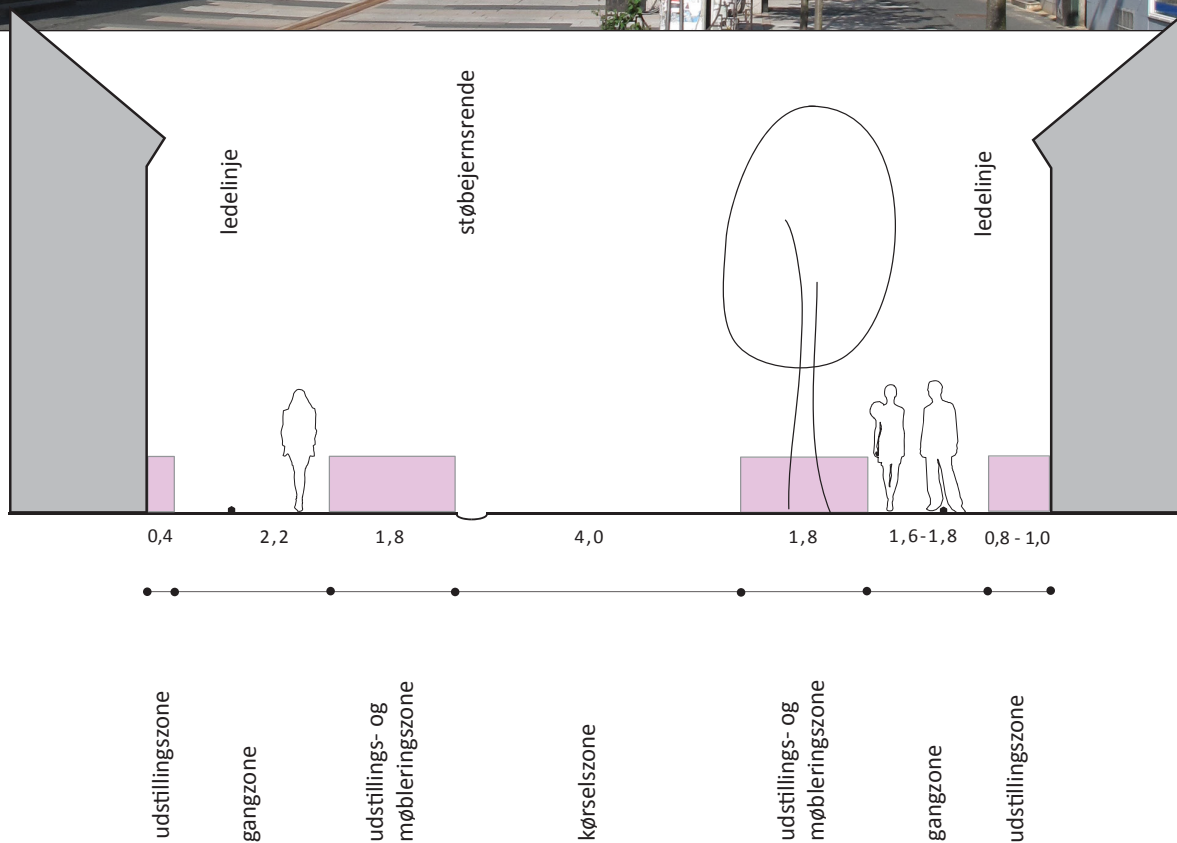
Der er anlagt en vandrende i støbejern centralt i gaderummet. Den er gadens samlede midtpunkt, og fungerer samtidig som ledelinje.



## Jyllandsgade

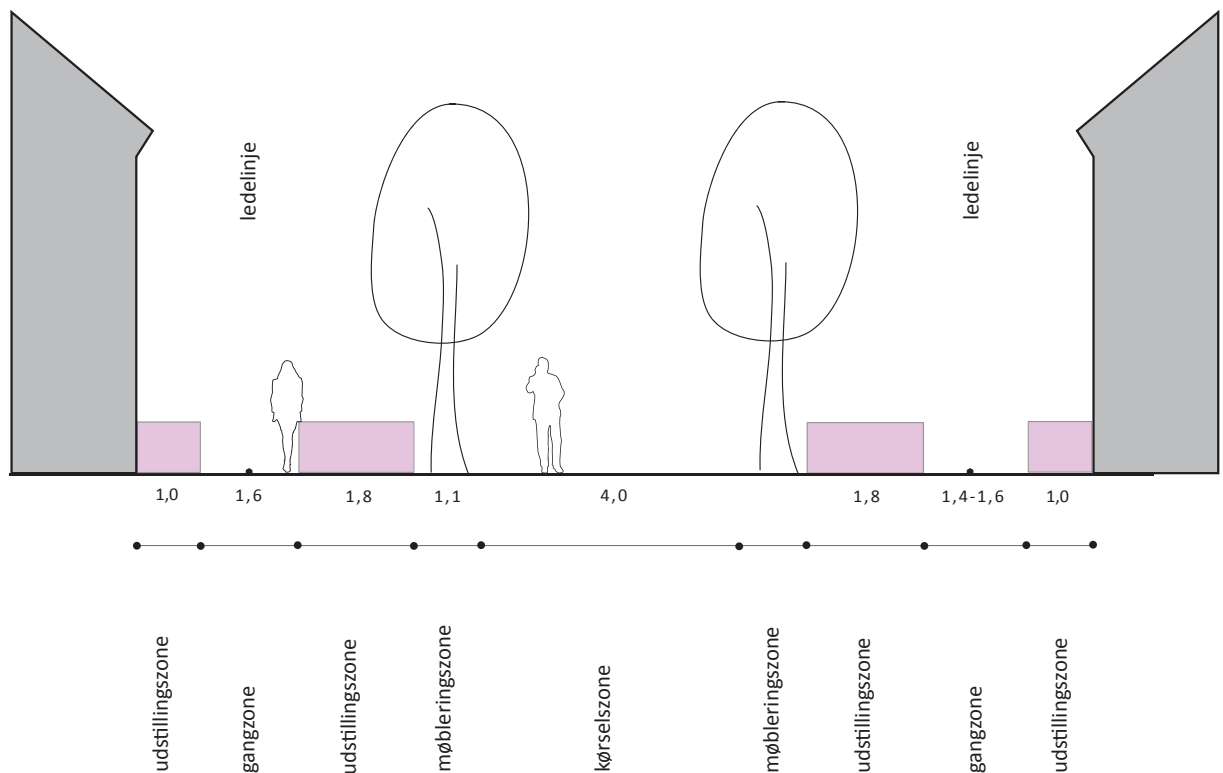
Jyllandsgade krydser Gothersgade ved Rådhuspladsen, som danner et centralt omdrejningspunkt for handelsområderne. Gaden er indrettet med kombinerede udstillings- og møbleringszoner. I nordsiden er der plantet træer i zonen, mens der i sydsiden er etableret en støbejnsrist.

Belægningen er udført i granit i forskellige farver og størrelser og med indbygget ledelinje i groft hugget granit, se side 10.



## Vendersgade

Vendersgade er parallel med Gothersgade og udformet tilsvarende med gang-, udstillings- og møbleringszoner i begge sider. I gaderummet er der placeret en række siddepladser imellem træerne. Belægningen er granitfliser i forskellige farver og størrelser.



## Danmarksgade

Danmarksgade, som ligger vinkelret på den nordlige ende af Gothersgade, består af gangzoner og kombinerede udstillings- og møbleringszoner i begge sider af gaden.

Belægningen er udført som en kombination af granitfliser i regelmæssigt mønster og med

bånd af chaussesten parallelt med facaderne. Danmarksgade er indrettet således, at de svagtsynede benytter sig af fladen mellem chaussestensbåndene.

Fra Danmarksgade er der indgang til 'Midtpunktet', som indeholder en række butikker.



## *Torvegade*

Torvegade ligger syd for Axeltorv og er etableret med et fortov og en kørselszone. Torvegade er belagt med granitfliser og danner en forlængelse af Axeltorv.



## Fortove

Øvrige gader består ofte af fortove i begge sider samt en kørebane.

Bredden på fortovene er forskellig fra gade til gade.

På nogle fortove uden for gågaderne er der etableret ledelinjer. Disse er oftest udformet som en rød linjeafmærkning. Ledelinjer kræver, at en passage på 60 cm på begge sider af linjen, friholdes for udstillingsvarer, skilte, cykler m.m.

Det betyder, at mulighederne for vareudstilling varierer, og da det er vigtigt, at trafikssikkerheden prioriteres, skal omfanget af udstillingsvarer tilpasses forholdene i hver enkelt gade.

Byinventar som gadelys, vejskiltning, skralde-spande m.m. er placeret ved fortovskanten.



### Forskellige ledelinjetyper:



*Rød linjeafmærkning;*



*Knopsten – I2;*



*'Marcipanbrød'*



## Pladser



Rådhuspladsen er et omdrejningspunkt for handelslivet og tænkt som stedet for officielle modtagelser, udstillinger og koncerter.

Pladsen er udført i granitfliser.

Der er etableret en sidde-trappe ud mod Gothersgade samt en vandfontæne, som er med til at skabe et attraktivt mødested.



Axeltorv er stedet for torvehandel, hvor der også er mulighed for udendørs servering. Torvet ligger i forlængelse af Jyllandsgade og omfatter også Torvegade, som ligger parallelt med Jyllandsgade.

På torvet er anlagt et springvand, som er synligt fra Jyllandsgade, og som leder vandet ud over dele af granitbelægningen.



Ryes Plads ligger ud til Sjællandsgade og Gothersgade. Pladsen tiltrækker mange mennesker bl.a. på grund af en række arrangementer, som gennemføres på pladsen. I sommerhalvåret er den solrige plads populær som opholdssted, hvor en stor del af pladsen benyttes til udendørs servering.



Bülows Plads er den gamle rådhusplads i Vendersgade. Pladsen er belagt med knoldebro og brosten, og fungerer til daglig som parkeringsplads. Pladsen er udgangs- og afslutningsplads for de store processions i forbindelse med 6. julfestlighederne, som er en gammel tradition i Fredericia.



J.B. Nielsens Plads er et bindeled mellem midtbyen og havnen, og åbner for en række muligheder som f. eks. udendørs servering.



Fisketorvet er en lille intim plads beliggende vest for Gl. Havn, hvor der er mulighed for udendørs servering, og hvor man kan nyde skyggen fra de flotte robinie- og platantræer.



Gasværksgrunden ved Sjællandsgade og Købmagergade er indrettet som et aktivitets- og opholdssted. Der er etableret arealer til løb, hockey, fodbold og andre aktiviteter. Områderne markeres ved forskellige former for belægning i flere niveauer og farver. I vintermånederne bliver den ene af banerne til skøjtebane.

## Byinventar

Kunst og inventar i Fredericia bymidte er udviklet for at afspejle byens holdning til materialevalg.

Fredericia Kommune ønsker at opnå et gademiljø, der fremstår sammenhængende, klart aflæseligt og roligt.

Fredericia Kommune har ansvaret for byinventarets opstilling, renholdelse og vedligeholdelse.

Med byinventar forstås:

- *bænke*
- *cykelstativer*
- *belysning*
- *plantestativer*
- *pullerter*
- *vejskilte*
- *vandkunst*
- *affaldskurve*



# Regler for brug af fodgængerarealer

## Færdselsforhold

I gågaderne har de gående fortrinsret.

På visse strækninger er kørsel tilladt. Det er derfor vigtigt, at alle, der opholder sig i gågaderne, udviser forståelse og hensyn til hinanden.



Kørsel skal foregå efter færdselslovens bestemmelser om gågader:

*Højest tilladte hastighed er 15 km i timen.*

*Det er ikke tilladt at parkere i gågaderne.*

*Gående har fortrinsret.*

Fredericia Kommune kan sørge for at opstille udstyr, der er med til at regulere færdslen, f.eks. pullerter, der kan hæves og sænkes.



*Fredericia Kommune kan f.eks. opstille pullerter for at regulere trafikken.*

Disse vil normalt være sænket i tidsrummet fra kl.06.00 – 11.00 af hensyn til varelevering.

Der kan søges om dispensation fra kørsels- og parkeringsforbud ved at kontakte Fredericia Politi. Skal pullerterne sænkes manuelt, kan Fredericia Politi udlevere en kode.

## Motorkøretøjer

I gågaderne må kørsel kun ske i overensstemmelse med skiltningen. Som udgangspunkt er kørsel i gågaderne forbudt.

I gågaderne skal der friholdes et areal til nødvendig kørsel. Passagebredden skal være mindst 4,0 m.

Friarealet må ikke spærres ved af- og pålæsning, og der skal til enhver tid være sikret mulighed for, at udrykningskøretøjer kan komme frem.

Varekørsel i gågaderne må kun foregå:

*fra 06.00 - 11.00*

*lørdag fra 06.00 - 10.00*

Tilladelsen gælder for køretøjer med en faktisk totalvægt på højst 6 tons. Kørsel med køretøjer, hvis totalvægt overstiger 6 tons, kræver særskilt tilladelse fra kommunen.

Følgende kørsel er ikke omfattet af ovennævnte forbud mht. tidsrum og vægtbegrænsning:

- nødvendig kørsel i forbindelse med sne-rydning, glatførebekæmpelse og renholdelse
- nødvendig kørsel i forbindelse med tømning af postkasser i gågaderne

- kørsel med politiets patruljevogne
- kørsel ved særlige lejligheder som f.eks. officielle besøg på rådhuset og lignende
- torvehandlendes kørsel til og fra egen sta-deplads i tidsrummene:

**1. april – 30. september**

06.00 – 07.00

13.00 – 13.30

**1. oktober – 31. marts**

fra 07.00 – 08.00

og 13.00 – 13.30

- invalidekørsel med køretøjer forsynet med et handicapskilt, dog kun hvis den handicappede person selv kører eller er passager
- taxa-, udryknings- og sygetransportkørsel

Øvrige gader reguleres i henhold til Færdselsloven og Lov om offentlige veje.

Dispensation fra kørselsforbuddet kan gives i tilfælde af:

- gangbesværedes kørsel til og fra arbejdspladser i gågaderne
- gangbesværedes indkøb, hvor der med rimelighed ikke kan benyttes andre veje
- kørsel med køretøjer over den skilte vægtbegrænsning, fx i forbindelse med anlægsarbejder, større flytninger mm., hvor andet ikke er muligt
- ved særlige grunde

## Cykler

Cykling må kun finde sted som anført på skiltene, normalt i tidsrummet fra kl.19.00-09.00.

Cyklister skal vige for og respektere gående og tilladt kørsel i gågaderne.

Til cykelparkering har Fredericia Kommune opstillet cykelstativer.

Fredericia Kommune og politiet kan fjerne herreløse cykler. Det sker ved at politiet mærker cyklen ved påsætning af en seddel med dato for, hvornår cyklen vil betragtes som herreløs.



## Generelle bestemmelser

Nedenstående bestemmelser er gældende for Fredericia midtby jf. Regulativets delområde, vist på kortet side 7.

### Pladsbehov

Det skal sikres, at der altid er passagemulighed for udrykningskøretøjer. Der skal være en frihøjde på mindst 4,0 m og en fri passagebredde på mindst 4,0 m. Det betyder, at der ikke må stilles genstande på arealet.

Der skal altid være mulighed for stigerejsning i tilfælde af brand.

Ledelinjerne skal til enhver tid holdes frie, og den frie passage skal være 60 cm på begge sider af linjen.



Afstanden mellem udstillingsgenstande og eventuelle portåbninger skal være mindst 40 cm, målt parallelt med facaden.

Afstanden mellem udstillinger og bygningshjørner skal være mindst 40 cm, målt parallelt med facaden.

### Udstillingsarrangementer

Opsatte udstillingsgenstande, reklameskilte mv., må ikke forhindre den frie oversigt eller det frie udsyn til offentlig skiltning og lysregulering.

Udstillingsgenstande må kun anbringes uden, at de fastgøres til belægningen og skal være sikret mod at vælte.

Der må ikke opstilles faste udstillingsgenstande uden tilladelse fra Vej & Park. Der vil kun undtagelsesvis gives tilladelse til det.

Udstillingsgenstande og skilte må opstilles fra kl.10.00 og skal fjernes ved butikkens lukketid.

I snevejrperioder skal der i forbindelse med vareudstilling og mobil skiltning tages hensyn til, at disse ikke forhindrer fri passage for gående pga. eventuelle snedriver.



Portåbninger skal holdes frie. Udstillingsgenstande skal stå mindst 40 cm fra port.

Udstillingsgenstande skal omgående flyttes eller fjernes af den erhvervsdrivende efter påtale fra kommunen.

Hvis forbigående skulle komme til skade på skilte og udstillingsgenstande, er det ejeren af genstanden, der har det fulde ansvar for skaden på personen og genstanden.

### *Byinventar og nye anlæg*

Alle kommunens udførte anlæg, herunder gadelamper, springvand, blomsterkummer og møbler, må ikke beskadiges, og disse må ikke anvendes i udstillings- og reklameøjemed.

Fredericia Kommune er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i gadernes struktur, karakter og inventar.

Anlægges der nye gader, eller ændres karakteren af en gadestrækning, tager Vej & Park stilling til, hvilke regler der skal være gældende for strækningen.

## Bestemmelser i gågader

Opdelingen i zoner i gågaderne skal respekteres.

Vareudstilling og skiltning kan med tilladelse fra vejmyndigheden placeres i de hertil beregnede zoner.

I gågader skal der altid være en fri passage på 90 cm mellem butikkernes vareudstillinger.



*Opdeling i zoner og ledelinjer skal respekteres.*

## Bestemmelser på fortove

Vareudstilling og skiltning på fortove kan med tilladelse fra vejmyndigheden placeres ved facaden.

Den tilladte udstillingsbredde afhænger af fortovets bredde. Den frie passage mellem fortovskant eller gadeinventar og vareudstilling/skiltning skal være mindst 1,5 m.

Hvor der er etableret en ledelinje, kan kravet om 60 cm fri passage på begge sider af den betyde, at tilladelsen ikke kan opnås.

Udstillingsbredden må højst være 80 cm.



## Bestemmelser på pladserne

Pladserne i Fredericia Kommune administreres af Kultur & Fritid, som fastsætter vilkårene for benyttelsen af hver enkelt plads. Benyttelse af arealer på pladserne til udeservering administreres dog af Byråds- og Direktionssekretariatet.

Opstilling af telte samt indretning af pladser skal ske iht. 'Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte, selskabshuse, salgsområder og camping, der ikke er omfattet af campingreglementet', se Beredskabsstyrelsens hjemmeside.

### Torvehandel

Fredericia har torvedag på Axeltorv hver onsdag og lørdag året rundt. Torvehandlen foregår i perioderne:

**1. april – 30. september**  
07.00 – 13.00

**1. oktober – 31. marts**  
08.00 – 13.00.

Fredericia Kommune kan give tilladelse til diverse arrangementer på Axeltorv på torvedage. Dette er muligt 3 gange om året og da henvises de torvehandlende til alternative pladser.

Ved ønske om leje af studeplads kontaktes kommunens Ejendomsafdeling. Kontaktinformationer findes i adresselisten bagerst i dette hæfte eller på kommunens hjemmeside.

Flere oplysninger om torvehandel kan fås i 'Reglement for torvehandel i Fredericia'.



## Arrangementer

Tilladelse til benyttelse af pladser, til eksempelvis udstillinger, koncerter og lignende aktiviteter søges hos Kultur, Idræt & Turisme.

Ansøgninger til afholdelse af koncerter og sportsarrangementer kan afslås, såfremt det skønnes, at der vil blive tale om en lydstyrke, der vil virke generende på naboer, handlende m.m.

Der pålægges en afgift for benyttelse af de herunder beskrevne pladser i Fredericia.

Benyttelse af strømforsyning kan ske efter aftale med Kultur, Idræt & Turisme.

Der er en øvre grænse for, hvor mange arrangementer kommunen tillader om året.

Normalt må hvert arrangement ikke løbe over flere dage.

Der må ikke spilles musik eller holdes åbent efter kl. 01.00.

### Rådhuspladsen

Rådhuspladsen er egnet til kulturelle arrangementer samt arrangementer som afholdes af sports- og fritidsorganisationer. Der gives ikke tilladelse til arrangementer, hvor formålet er udbredelse af kendskabet til politiske partier eller religiøse trosretninger. Der gives dog i forbindelse med valg (folketingsvalg, kommunalvalg, EU-valg og folkeafstemninger) tilladelse til, at politiske partier kan arrangere møder på Rådhuspladsen i de sidste 14 dage forud for selve valgdagen, såfremt partierne indbyrdes kan blive enige om en praktisk fordeling eller et fælles arrangement.

### Axeltorv, Ryes Plads, J. B. Nielsens Plads

På Axeltorv, Ryes Plads og J. B. Nielsens Plads gives der som udgangspunkt tilladelse til kulturelle arrangementer, hvor hovedindholdet har almen interesse eller underholdningsværdi.

Det er også muligt at benytte Axeltorv til afholdelse af arrangementer på torvedage. Dette kan tillades 3 gange om året. I den forbindelse vil de torvehandlende blive henvist til en alternativ plads.

### Gasværksgrunden

Gasværksgrunden er egnet til spil og leg. Ønsker en borger at gennemføre aktiviteter, der støtter leg, idræt og sundhed, kan Gasværksrådet kontaktes. Aktuelle kontaktinformationer kan findes på kommunens hjemmeside.

## Vareudstilling

Fredericia Kommune ønsker at give de erhvervsdrivende mulighed for, at udstille deres varer og reklamere for deres forretning og sortiment. Samtidig tilstræbes, at der bliver skabt en smuk midtby med struktur i gaderummene og en vis ensartethed. Det vil kommunen opnå ved at stille krav til vareudstilling og skilte. I almindelighed ønsker kommunen, at de omtalte genstande har et tiltalende udseende og er udført i materialer af god kvalitet.

Strukturen skal også opnås ved at følge reglerne for udstilling af varer og for skiltning.

Fredericia Kommune kan fastsætte en lejeafgift for benyttelse af det offentlige vejareal til skiltning og udstilling. Beløbet reguleres hvert år af byrådet, Fredericia Kommune.

### Udstillingsvarer og flytbare skilte

Løse udstillingsgenstande som stativer, klapskilte og lignende skal udføres af vejrbestandige materialer som f.eks. metal, oliebehand-

let eller hårdttræ, i et enkelt design og i afdæmpede farver inden for brun- eller gråtoneskalaen.

Skiltene må max. være 110 cm høje og 65 cm brede.

### Parasoller

Fredericia Kommune ønsker, at det skal være muligt at etablere det antal parasoller, som er nødvendige for den enkelte erhvervsdrivende.

Det er muligt at ansøge Trafik & Natur om etablering af indstøbningsrør til parasoller. Etableringen udføres af Fredericia Kommune og betales af ansøgeren.

Parasollerne skal udføres i kraftig kvalitet og må ikke være påtrykt reklamer. Fredericia Kommune skal godkende parasollerne inden køb og opsætning.

Der skal være en frihøjde på 2,20 m under de opsatte parasoller.



## Udeservering

Udeservering er med til at skabe liv i midt-byen. Det skal kunne fungere uden at det er til gene for den almindelige færdsel, herunder også gaderenholdelse. Borde, stole og andet inventar må ikke spærre for adgang til forretninger, opgange, porte, cykelstativer og lignende byudstyr.

Fredericia Kommune kan med politiets samtykke give tilladelse til udeservering ved f. eks. fortovsrestauranter, is- og kaffebarer.

Ansøgningsblanket findes på Fredericia Kommunes hjemmeside.

Tilladelsen gives for et år ad gangen af Byråds- og Ledelsessekretariatet.

Tilladelsen kan til enhver tid inddrages, uden at der ydes erstatning, hvis restaurantvirksomheden ikke overholder vilkårene for tilladelsen.

Tilladelsen kan til enhver tid inddrages midlertidigt mod en forholdsmæssig reduktion i lejeprisen, hvis det er nødvendigt af hensyn til reovering, vedligeholdelse m.v. Reduktionen beregnes ud fra de antal dage, arealet ikke kan benyttes til udeservering.

Fredericia Kommune kan fastsætte en lejeafgift for benyttelse af det offentlige vejareal til udeservering. Beløbet reguleres hvert år af byrådet, Fredericia Kommune.

Efter lukketid skal der fejes og rengøres på arealet. De nærliggende arealer skal holdes rene for affald, der stammer fra serveringen.

Når serveringen lukker, skal alt inventar fjernes helt fra vejarealet. Det vil fremgå af tilladelsen til udeservering, om inventaret skal køres i depot eller om henstilling ved facaden er forsvarlig.

Inventar henstillet langs facaden skal i åbningstiden placeres på serveringsarealet, uanset om vejret indbyder til servering eller ej. Depotarealet skal holdes rent af restaurationen eller forretningen.



*Efter lukketid skal borde og stole henstilles langs facaden eller køres i depot.*

*Udeservering kan foregå hele året.*

*Borde og stole kan opstilles fra kl. 10.00 og skal fjernes senest kl. 23.00*

Udeservering må kun forgå på de dertil udvalgte områder. I gågaderne er det som udgangspunkt i udstillings- og møbleringszonen.

Serveringsarealet skal holdes rent og ryddeligt af den restaurantvirksomhed, der serverer på arealet.

Alle kunder skal have adgang til restaurantens toiletter.

Fredericia Kommune ønsker at fastholde en høj standard på udstyret på gadearealerne. Møbler og andet inventar skal være af god kvalitet. Det skal vælges, så det passer til det eksisterende, offentlige gadeinventar som f.eks. gadelygter, bænke osv. Det betyder, at der f.eks. ikke tillades plastikstole og –borde. Det er vigtigt, at inventaret placeres, så det er med til at give smukke og velfungerende gader og pladser. Borde, stole, parasoller og lignende skal vælges ud fra en helhedsløsning, så det virker harmonisk og roligt i gadebilledet. Møblementet skal være egnet til stabling i nattetimerne pga. fejning.



*Der kan søges om tilladelse til at opstille borde og stole i udstillingszonen (grøn) og møbleringszonen (blå).*

I forbindelse med ansøgning om udendørs-servering, kan restaurantvirksomhederne ansøge om opsætning af:

- plantekasser
- flytbare lævægge
- terrassevarmere

Der skal tilstræbes en placering, der ikke er til gene for trafikanterne.

Der må ikke udlægges nogen form for gulvbelægning.

Afspilning af musik kræver tilladelse fra Fredericia Politi.

Ønsker en restaurant gårdservering, skal Fredericia Kommune, Plan & Byg, kontaktes.

Ønskes der opsat supplerende og/eller speciel belysning på serveringsarealerne, kræver dette ligeledes en særlig tilladelse fra Plan & Byg.

Opstilling af boder, pølsevogne o. lign. i gågaderne kræver tilladelse fra Trafik & Natur, Fredericia Kommune. Vejmyndigheden kan udvælge gågadestrækninger, hvor der kan gives tilladelse til råden over et areal.

Opstilling af permanent karakter kræver tilladelse fra Plan & Byg.

## Benyttelse af gadeareal til andre formål

Fredericia Kommune, Trafik & Natur, kan give tilladelse til opgravninger, opstilling af affaldscontainere, skurvogne, stilladser og anden midlertidig benyttelse af vejarealet.

Byrådet kan fastsætte en lejeafgift for at benytte af vejareal.

Ved større arbejder kræver Fredericia Kommune, at der bliver opstillet informationstavler med relevante oplysninger om bygherren og det igangværende arbejde.

# Renholdelse og vedligeholdelse

Fredericia Kommune ønsker en midtby, der er pæn, vedligeholdt og ryddet for affald.

Kommunen har pligt til renholdelse af:

- kørebaner
- parkeringspladser

Kommunen vedligeholder:

- vejinventar
- byinventar, der er kommunalt ejet, herunder også parasolhuller



Renholdelse af gågader, herunder også sne-rydning og glatførebekæmpelse, er en grund-ejerpligt.

Rengøring af arealer, der benyttes til uden-dørsservering eller specielle arrangementer, skal foretages af studeholderen eller restaura-tøren i hele åbningstiden. Affald skal løbende fjernes og må ikke smides i de offentlige skral-despande. Efter lukketid efterlades området ryddet og rent.

# Regulativ

## for råden over vejarealer i Fredericia Kommune

### INDHOLDSFORTEGNELSE

#### **Kapitel 1 - Indledning**

- § 1. Formål
- § 2. Retningslinjernes vedtagelse og ikrafttræden

#### **Kapitel 2 - Generelle bestemmelser**

- § 3. Ansøgning om tilladelse, vilkår, varighed og bortfald
- § 4. Skader på vejarealer med videre
- § 5. Ansvar
- § 6. Leje

#### **Kapitel 3 - De enkelte former for råden**

- § 7. Skurvogne og lignende
- § 8. Faste genstande og lignende
- § 9. Vareudstillinger, skilte, parasoller og lignende
- § 10. Fortovs- og friluftstaurantter
- § 11. Anden råden over vejareal (forsyningsanlæg, kommunikationsanlæg, bannere, guirlander, reklamestandere, boder, pølseboder med mere )

#### **Kapitel 4 - Øvrige bestemmelser**

- § 12. Tilladelse fra anden myndighed
- § 13. Overtrædelse
- § 14. Hjemmel

## KAPITEL 1 - INDLEDNING

### § 1. FORMÅL

Regulativet skal sikre, at vej- og fortovsarealerne samt offentlige pladser i Fredericia Kommune kan benyttes mest hensigtsmæssigt i forhold til byens borgere. Der lægges blandt andet vægt på, at fremkommeligheden på fortovene er god for alle fodgængere, herunder i høj grad for handicappede, og at anvendelsen af vej- og fortovsarealerne er hensigtsmæssig.

### § 2. RETNINGSLINJERNES VEDTAGELSE OG IKRAFTTRÆDEN

#### STK. 1

Disse retningslinjer er vedtaget af Fredericia Byråd den 5. december 2011, med ikrafttræden den 1. januar 2012.

Regulativet suppleres af reglerne i

LOV OM OFFENTLIGE VEJE

ORDENSBEKENDTGØRELSEN

LOV OM RESTAURATIONS- OG HOTELVIRKSOMHED

TEKNISKE FORSKRIFTER FOR FORSAMLINGSTELTE, SELSKABSHUSE, SALGSOMRÅDER OG CAMPING

#### STK. 2

Retningslinjerne for råden over vejareal angiver, hvordan man må disponere over anlagte eller udlagte offentligt tilgængelige vej- eller færdselsarealer - inklusive rummene over og under arealerne.

Vejareal forstås her som veje, gader, broer, pladser, stier, tunneler og lignende, der er åben for almindelig færdsel, og som administreres af kommunen.

#### STK. 3

Ved administration af retningslinjerne skal der – udover de færdselsmæssige forhold – lægges vægt på de arkitektoniske, beplantningsmæssige og miljømæssige forhold.

Det skal sikres, at der altid er passagemulighed for udrykningskøretøjer, og at der altid er mulighed for stigerejsning i tilfælde af brand.

## KAPITEL 2 - GENERELLE BESTEMMELSER

### § 3. ANSØGNING OM TILLADELSE, VILKÅR, VARIGHED OG BORTFALD

#### STK. 1

Råden over vejareal kræver Fredericia Kommunes tilladelse i hvert enkelt tilfælde. Skriftlig ansøgning fremsendes til kommunen.

#### STK. 2

Fredericia Kommune kan i hvert enkelt tilfælde stille nærmere betingelser for tilladelsen, herunder også betingelser om renholdelse, papirkurve, vedligeholdelse, sikkerhedsstillelse, afgifter, skiltning med mere.

#### STK. 3

Fredericia Kommune kan gøre tilladelser om råden over vejarealer og pladser tidsbegrænset.

#### STK. 4

Overholdes tilladelsens vilkår ikke, bortfalder tilladelsen.



STK. 5

Skønner Fredericia Kommune det nødvendigt, kan kommunen med passende varsel ændre eller tilbagekalde en tilladelse uden udgift for kommunen.

STK. 6

Ønsker den, der har fået en tilladelse, at ændre eller fjerne udstyr eller inventar, som er en følge af tilladelsen, skal det meddeles den afdeling, der har udstedt tilladelsen.

#### **§ 4. SKADER PÅ VEJAREALER MED VIDERE**

STK. 1

Når en tilladelse er udløbet, bortfaldet eller ikke længere udnyttes, og når udnyttelsen har medført beskadigelse af vejbefæstelse med videre, skal der uden udgift for kommunen ske fuldstændig retablering til den tidligere tilstand, herunder istandsættelse af vejbelægningen.

STK. 2

Efterkommes et påbud om istandsættelse ikke inden en fastsat frist, kan Fredericia Kommune lade arbejdet udføre for den forpligtedes regning.

#### **§ 5. ANSVAR**

STK. 1

Ansvar for skader eller ulemper i forbindelse med en råden over vejarealer er Fredericia Kommune uvedkommende. Til dækning af dette ansvar kan kommunen kræve, at indehaveren af en tilladelse tegner ansvarsforsikring.

STK. 2

Der kan ikke rejses krav mod Fredericia Kommune, hvis offentlige arbejder ved eller i nærheden af det tildelte vejareal hindrer eller besværliggør benyttelsen af arealet.

#### **§ 6. LEJE**

STK. 1

Leje for råden over vejarealer kan kræves. Takster fastsættes en gang årligt af byrådet. Taksterne fremgår af "Takstbladet for råden over offentlige vejarealer i Fredericia Kommune".

STK. 2

Indehaveren af en tilladelse hæfter for den leje, der påløber indtil afmelding har fundet sted.

### **KAPITEL 3 - DE ENKELTE FORMER FOR RÅDEN**

#### **§ 7. SKURVOGNE OG LIGNENDE**

STK. 1

Ansøgning om midlertidig tilladelse til anbringelse af skurvogne, containere, stilladser, mobilkraner, lifte, byggepladshegn og lignende sendes til kommunen. Plantegning skal vedlægges ansøgningen.

## **§ 8. FASTE GENSTANDE OG LIGNENDE**

Ansøgning om placering af faste genstande eller lignende sendes til kommunen. Plantegning skal vedlægges ansøgningen.

## **§ 9. VAREUDSTILLINGER, SKILTE, PARASOLLER OG LIGNENDE**

### **STK. 1**

Ansøgning om udstilling af varer, skilte, parasoller og lignende sendes til Fredericia Kommune. Plantegning skal vedlægges ansøgningen.

### **STK. 2**

Løse udstillingsgenstande såsom stativer, klapskilte og lignende skal udføres i vejrbestandige materialer, og være i et enkelt design i afdæmpede farver inden for brun- eller gråtoneska-læen.

### **STK. 3**

Parasoller skal udføres i kraftig kvalitet og må ikke være påtrykt reklamer. Mindste frihøjde under parasoller er 2.20 m. Fredericia Kommune skal godkende parasollerne inden indkøb og opsætning.

### **STK. 4**

Ansøgning om etablering af bøsningrør til parasoller sendes til kommunen. Etableringen udføres af Fredericia Kommune og betales af ansøgeren.

### **STK. 5**

Ledelinjer skal til enhver tid holdes frie og ligeledes skal en passage på 60 cm på begge sider af ledelinjen være friholdt.

### **STK. 6**

Opsatte udstillingsarrangementer, skilte med videre må ikke forhindre den frie oversigt eller det frie udsyn til offentlig skiltning og/eller trafikregulerende foranstaltninger.

### **STK. 7**

Fredericia Kommune kan under hensyntagen til gadens karakter og trafikmængde fastsætte en anden passagebredde, maksimal udstillingsbredde, eller helt forbyde vareudstillingen.

### **STK. 8**

Politiet eller Fredericia Kommune kan til enhver tid forlange løse skilte fjernet, ligesom der kan stilles krav om anvendelse af en bestemt type skilte.

### **STK. 9**

Fredericia Kommunes anlæg, herunder gadelamper, springvand, blomsterkummer og inventarmøbler må ikke beskadiges eller anvendes i udstillings- og reklameøjemed.

### **STK. 10**

Udstillingsgenstande og skilte må opstilles fra kl. 10.00 og skal fjernes ved butikkens lukketid.

### **STK. 11**

I snevejrperioder skal der i forbindelse med vareudstillinger og skiltning tages hensyn til, at disse ikke forhindrer fri passage for gående på grund af eventuelle snedriver.

## **§ 10. FORTOVS- OG FRILUFTSRESTAURANTER**

### **STK. 1**

Ansøgning om tilladelse til udeservering og/ eller gårdservering sendes til Fredericia Kommune. Plantegning, fotos og beskrivelse skal vedlægges ansøgningen.

### **STK. 2**

Fredericia Kommune meddeler med politiets samtykke tilladelse til udeservering der gives for ét år ad gangen.

Tilladelse til udeservering gives på følgende betingelser:

- At udeserveringen kan etableres hele året
- At gæsterne har forladt udeserveringen senest kl. 23.00 alle ugens dage
- At de opstillede borde og stole er godkendt af kommunen
- At borde og stole er af en sådan konstruktion, at fortovsbelægningen og belægninger i øvrigt ikke beskadiges
- At udeserveringen holdes inden for det aftalte område
- At ledelinjer respekteres
- At det benyttede areal renholdes
- At eventuelle parasoller er godkendte
- At eventuel afskærmning ikke etableres uden godkendelse
- At der ikke etableres plateauer eller lignende
- At det opstillede, uden udgift for kommunen, fjernes på forlangende af Politiet eller kommunen, eksempelvis af hensyn til ledningsarbejder eller lignende arbejder
- At tilladelsen er personlig

Tilladelsen kan til enhver tid inddrages, hvis vilkårene for tilladelsen ikke overholdes.

Udeservering i gågaderne sker som udgangspunkt i møblerings- og udstillingszoner.

Møblement der benyttes til udendørsservering skal være i god kvalitet og standard. Det skal matche det offentlige gadeinventar og bidrage positivt til det samlede gademiljø.

Møblement i plastik accepteres ikke.

Borde, stole og andet inventar må ikke spærre for adgang til forretninger, opgange, porte, cykelstativer og lignende byudstyr.

Borde og stole kan opstilles i tidsrummet fra kl. 10.00 og skal fjernes senest kl. 23.00. Alt inventar skal fjernes helt fra vejarealet, dog kan inventaret henstilles langs facaden på et indtil én meter bredt areal langs facaden og fastgøres til denne, hvorunder ledelinjernes pladsbehov skal respekteres.

Alle kunder skal have adgang til restaurationens / caféens toiletter.

Ønskes der musik i forbindelse med udeservering skal ansøgning fremsendes til Fredericia Polit.

Da ansøgning er personlig vil en tilladelse til udeservering ikke gælde for en eventuel ny indehaver. En ny indehaver skal derfor søge om tilladelse til udeservering på ny.

Såfremt der ændres i udeservering – møbler, opstilling eller andet, skal der fremsendes ansøgning om denne ændring.

**§ 11. ANDEN RÅDEN OVER VEJAREAL** (forsyningsanlæg, kommunikationsanlæg, ban-  
nere, guirlander, reklamestandere, boder, pølseboder med mere)

Ansøgning om tilladelse til anden råden over vejareal sendes til Fredericia Kommune.

Nærværende regulativ er ikke til hinder for, at der indgås særlige aftaler vedrørende fast byin-  
ventar.

## **KAPITEL 4 - ØVRIGE BESTEMMELSER**

### **§ 12. TILLADELSE FRA ANDEN MYNDIGHED**

Tilladelse efter dette regulativ fritager ikke for indhentning af nødvendige tilladelser fra andre  
myndigheder (politi, sundhedsmyndigheder med videre).

### **§ 13. OVERTRÆDELSE**

Overtrædelse af ovennævnte bestemmelser og/eller tilsidesættelse af vilkår for en tilladelse kan  
straffes med bøde, jf. § 113 i lov om offentlige veje.

### **§ 14. HJEMMEL**

Regulativet er udfærdiget af Fredericia Kommune som vejmyndighed med hjemmel i lovbe-  
kendtgørelse nr. 671 af 19. august 1999 om offentlige veje.

# Adresseliste

## **Fredericia Kommune**

Gothersgade 20  
7000 Fredericia  
Tlf. 72 10 70 00  
E-mail: [kommunen@fredericia.dk](mailto:kommunen@fredericia.dk)  
[www.fredericia.dk](http://www.fredericia.dk)

Espeditionstid:  
mandag - onsdag                   08.00 - 15.00  
torsdag                               08.00 - 17.00  
fredag                                 08.00 - 14.30

## **Ansøgning om udeservering sendes til:**

Byråds – og Ledelsessekretariatet  
Gothersgade 20  
7000 Fredericia  
Email: [kommunen@fredericia.dk](mailto:kommunen@fredericia.dk)  
[www.fredericia.dk](http://www.fredericia.dk)

## **Ansøgning om anden råden over vejareal sendes til:**

Trafik & Natur  
Gothersgade 20  
7000 Fredericia  
Email: [kommunen@fredericia.dk](mailto:kommunen@fredericia.dk)  
[www.fredericia.dk](http://www.fredericia.dk)

## **Øvrige afdelinger:**

Plan & Byg  
Gothersgade 20  
7000 Fredericia

Kultur, Idræt & Turisme  
Gothersgade 20  
7000 Fredericia

Ejendomsafdelingen  
Vendersgade 30 D  
7000 Fredericia

## **Nyttige adresser:**

Sydøstjyllands Politi, Horsens  
Rådhusstorvet 1 – 3  
8700 Horsens  
Tlf. 7628 1448

Fredericia Brandvæsen  
Prangervej 3 – 9  
7000 Fredericia  
Tlf. 7210 7080

Fredericia Shopping  
Sønder voldgade 10, 1. sal th  
7000 Fredericia  
Tlf. 2085 5078  
[www.fredericiashopping.dk](http://www.fredericiashopping.dk)