

Fredericia Kommune
Pleje og Omsorg
Rådhuset, Gothersgade 20
7000 Fredericia

Fredericia, den 21-02-2016

Vedr.: Ansøgning om § 18-støtte til De Frivilliges Hjælpecentral, 2. uddeling 2016.

Hermed tillader jeg mig at fremsende en ansøgning om yderligere støtte til drift af De Frivilliges Hjælpecentral i 2016. Vor forening har eksisteret i Fredericia siden medio 2000 og kan derfor ikke siges at være "et nyt projekt", men ved telefonisk henvendelse til Hanne Bylov den 29-01-2016 har jeg erfaret, at denne 2. uddeling også kan søges af kørende projekter.

Årsagen til denne ansøgning er, at vor eksisterende kassebeholdning ikke rækker til driften i hele året 2016, hvis vi antager, at aktiviteten bliver af samme omfang som i 2015: Af det vedlagte regnskab for 2015 fremgår det, at vi netop klarede os igennem året, selvom vi havde udgifter på i alt kr. 21.382,55, og vi fik et §18-tilskud i 2015 på kr. 13.000, lige som vi har fået i år. Grunden til at vi netop klarede os gennem 2015 var, at vi havde et overskud fra 2014 på kr. 2.973,43, vi fik en ekstra donation den 13-01-2015 på kr. 2.000 samt gaver ved vort jubilæum i juni på i alt kr. 1.900. I år startede vi med en kassebeholdning på kr. 490,88, og vi har ikke yderligere indtægter i udsigt. Derfor vil kassen vær tom omkring august i år.

Vi har nu reduceret budgettet for 2016 fra tidligere kr. 26.000 til kr. 23.000, idet vi realistisk nu blot regner med 375 kørsler i året, i stedet for det tidligere skøn på 450 kørsler. Dette betyder, at vi er nødt til at ansøge om ekstra støtte på kr. 10.000.

Jeg håber på en positiv behandling af denne ansøgning.

Med venlig hilsen



Jørgen Pedersen
Formand, De Frivilliges Hjælpecentral
Vejrmosegårds Alle 84
7000 Fredericia

Bilag:

- 1 Ansøgning om støtte til frivilligt socialt arbejde i Fredericia Kommune.
- 2 Vedtægter, De Frivilliges Hjælpecentral
- 3 Regnskab for 2015.



Ansøgning om støtte til frivilligt socialt arbejde i Fredericia Kommune

(Lov om Social Service § 18)

Ansøgningen sendes til:

**Fredericia Kommune
Pleje og Omsorg
Rådhuset, Gothersgade 20
7000 Fredericia**

Den ansøgende forenings navn, adresse og e-mail:

De Frivilliges Hjælpecentral

Frivilligcenter Fredericia, Vendersgade 63, 7000 Fredericia

e-mail: hjaelpecentralen@fc-fa.dk

Bankkonto: Reg.nr.: 5352. Konto: 0242193

Foreningens CVR nr: 34752486

Husk at påføre foreningens CVR nr., da det er via dette pengene bliver udbetalt. Husk at CVR nr. skal være tilknyttet en nemkonto. Se vejledning på sidste side.

Ansøgningsfrist:

Til **Pulje 2** (engangs/flerårligt) ansøges der om midler 1 gang om året for aktiviteter i det kommende år:

Til **pulje 3** (nyt projekt) ansøges der om midler 2 gange om året for aktiviteter i det kommende år:

Og for aktiviteter i indeværende år:

Til **Pulje 4** (akutte) til særlige formål eller "akutte" ansøgninger i løbet af året

Generelle oplysninger:

1. Den frivillige forening/ organisations navn	De Frivilliges Hjælpecentral
2. Kontaktperson:	Navn: Jørgen Pedersen
	Adresse: Vejrmosegårds Allé 84
	Postnr./ By: 7000 Fredericia
	Telefon: 20639804 E-mail: hjaelpecentralen@fc-fa.dk
3. Beskrivelse af målgruppen for det frivillige sociale arbejde der udføres i Fredericia Kommune Herunder en nærmere redegørelse for om indsatsen rettes mod grupper samt hvilke?	Målgruppen er både hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre, som er hæmmet af alderdomssvækkelse og/eller psykiske eller fysiske handicaps, samt enlige mødre, der ikke kan selv og heller ikke har et netværk til hjælp (f. eks. udflyttere fra krisecentret).
4. Aktivitetsens formål?	Behovsdikteret, praktisk hjælp til løsning af småopgaver i hjemmet. Hvert servicebesøg tjener tillige til mindske af borgerens ensomheds- eller isolationsfølelse, fordi servicemedarbejderen tager sig tid til socialt samvær under og efter opgaveløsningen. (Se vedlagte brochure).
5. Hvilken frivillig indsats udføres der? Herunder hvor mange frivillige indgår i aktiviteten?	Løsning af praktiske småopgaver i hjemmet, som borgeren ikke kan klare selv. Normalt udsendes 1 servicemedarbejder pr. anmodning om hjælp, men ved tunge løft/samling af møbler udsendes 2 servicemedarbejdere pr. besøg.
6. Er indsatsen tidsbegrænset eller er der tale om et længerevarende evt. kontinuerligt projekt? Hvordan vil man sikre den økonomiske drift, når projektperioden er udløbet?	Kontinuerligt projekt, startet medio år 2000. Foreningens virksomhed beror udelukkende på frivillighed samt på kommunens dækning af driftsudgifter. Større ny- eller genanskaffelser søges finansieret gennem ansøgt fondsstøtte, som indrapporteres til kommunen.

<p>7. Skal man være medlem?</p> <p>Er der brugerbetaling?</p>	<p>Nej, borgerne skal ikke være medlem.</p> <p>Nej, borgerne modtager hjælpen gratis.</p>														
<p>8. Hvilke aldersgrupper er aktiviteten rettet mod?</p>	<p>Enlige mødre i aldersgruppen 13-50. Øvrige borgere i aldersgruppen over 50.</p>														
<p>9. Hvor mange borgere forventes at deltage i aktiviteten?</p>	<p>Hjælpecentralen, som er en Fredericiansk opfindelse, omfatter i øjeblikket 12 medarbejdere (2 kvinder og 10 mænd), alle med en praktisk baggrund. Vi havde i 2015 361 kørsler til borgere i Fredericia og vi forventer i 2016 nogenlunde den samme aktivitet.</p>														
<p>10. Overslag over udgifter i forbindelse med aktiviteten.</p> <p>Bilag vedr. specifikation af indtægter og udgifterne vedlægges ansøgningen.</p>	<p>Der søges tilskud til følgende udgifter i 2016:</p> <table data-bbox="467 840 1460 1209"> <tr> <td>Projekt</td> <td>kr. 15.000 (375 servicebesøg à kr. 40)</td> </tr> <tr> <td>Daglig drift</td> <td>kr. 3.000 (medlemsmøder, kontor og porto)</td> </tr> <tr> <td>Anskaffelser</td> <td>kr. 3.000 (værktøj)</td> </tr> <tr> <td>Lokaleleje</td> <td>kr. 0 (vi er gratis til huse i Frivilligcentret)</td> </tr> <tr> <td>Kursusaktivitet</td> <td>kr. 0 (ikke nødvendigt)</td> </tr> <tr> <td>Andet formål</td> <td>kr. 2.000 (2 årlige medlemsarrangementer)</td> </tr> <tr> <td>Udgifter i alt</td> <td>kr. 23.000</td> </tr> </table> <p>Hertil har vi i januar måned modtaget §18-midler på i alt kr. 13.000, således at vi nu ansøger om i alt kr. 10.000.</p>	Projekt	kr. 15.000 (375 servicebesøg à kr. 40)	Daglig drift	kr. 3.000 (medlemsmøder, kontor og porto)	Anskaffelser	kr. 3.000 (værktøj)	Lokaleleje	kr. 0 (vi er gratis til huse i Frivilligcentret)	Kursusaktivitet	kr. 0 (ikke nødvendigt)	Andet formål	kr. 2.000 (2 årlige medlemsarrangementer)	Udgifter i alt	kr. 23.000
Projekt	kr. 15.000 (375 servicebesøg à kr. 40)														
Daglig drift	kr. 3.000 (medlemsmøder, kontor og porto)														
Anskaffelser	kr. 3.000 (værktøj)														
Lokaleleje	kr. 0 (vi er gratis til huse i Frivilligcentret)														
Kursusaktivitet	kr. 0 (ikke nødvendigt)														
Andet formål	kr. 2.000 (2 årlige medlemsarrangementer)														
Udgifter i alt	kr. 23.000														

Foreningens vedtægter samt senest godkendt regnskab og budget skal vedlægges.

Fredericia d. 21-02-2016



Vedr. CVR og nemkonto:

Frivillige foreninger skal for at få tilskud fra en offentlig myndighed have et CVR-nummer og en Nemkonto.

CVR-nummeret er foreningens identifikationsnummer bl.a. overfor offentlige myndigheder, og alle tilskud vil blive indbetalt på den tilknyttede Nemkonto.

Det er gratis at oprette både CVR-nummer og Nemkonto.

Sådan gør I:

- CVR-nummer oprettes ved at registrere foreningen online med Digital Signatur eller NemID på Virk.dk. Vær opmærksom på at den digitale signatur ikke behøver være knyttet til foreningen - en hvilken som helst digital signatur kan benyttes.
- Erhvervs- og Selskabsstyrelsen oplyser jer om foreningens CVR-nummer.
- Når CVR-nummeret er oprettet kan I kontakte jeres pengeinstitution og få dem til at indberette foreningskontoen som Nemkonto.

Når I ansøger om tilskud fra Fredericia Kommune påfør da jeres CVR-nummer og en Nemkonto på ansøgningen.

Gode råd

Vær opmærksom på at I skal bekræfte foreningens CVR-nummer hver tredje år. I får automatisk en e-mail, når I skal forny jeres CVR-nummer, og derfor er det vigtigt, at den e-mailadresse, som I noterer ved registreringen, er korrekt. Det kan også være en god idé at registrere flere e-mailadresser, så I er sikre på at modtage påmindelsen.

Fornyelse af CVR-nummeret foregår samme sted som oprettelse på Virk.dk.

Vedtægter, De Frivilliges Hjelpecentral

§1 - Foreningens Navn, Hjemsted, Adresse og Stiftelse

Navn: De Frivilliges Hjelpecentral (forkortes: DFH).
 Hjemsted: Fredericia Kommune.
 Adresse: Frivilligcentret, Vendersgade 63, 7000 Fredericia.
 e-mail: hjaelpecentralen@fc-fa.dk
 Telefon: 72 10 67 70
 Stiftelse: DFH blev stiftet den 3. juli 2000.

§2 - Formål

De Frivilliges Hjelpecentral har til formål at tilbyde gratis hjælp til løsning af småopgaver i hjemmet hos svage medborgere.

§3 - Medlemskab og organisering

1. Som medlemmer optages fingernemme frivillige, der tilslutter sig foreningens vedtægter og som har tid, lyst og evner til at give en hjælpende hånd til medborgere der har behov derfor.
2. Hjelpecentralen er en selvstyrende forening under Frivilligcentrets forvaltning.
3. Foreningens medlemmer er inddelt i en Servicegruppe og en Bestyrelse på tre personer: Formand og Næstformand, som udpeges af Servicegruppen, samt et bestyrelsesmedlem, som repræsenterer Frivilligcentret. Frivilligcentret udpeger selv sit bestyrelsesmedlem. Formand og Næstformand kan også fungere som en del af Servicegruppen.

§4 - Økonomi

1. Hjelpecentralens drift er baseret på økonomisk støtte fra Fredericia Kommune.
2. Alt frivilligt arbejde i Hjelpecentralen er ulønnet og dets omfang fastsat af de frivillige, men der ydes kompensation for de personlige merudgifter til transport og brug af egen telefon, som det frivillige arbejde indebærer.

§5 - Fastsættelse af fordeling af kompetence

1. Servicegruppen er Hjelpecentralens højeste myndighed.
2. Servicegruppen fastsætter på medlemsmøderne og på den årlige generalforsamling retningslinier for Formandens og Bestyrelsens virksomhed. Ved ændringer i disse retningslinier skal forslagene overholde de i §7 nævnte krav.
3. Der holdes møde med Servicegruppen mindst 1 gang pr. kvartal.
4. Servicegruppen træffer beslutning om anskaffelse af værktøj og andre hjælpemidler.

§6 - Bestyrelsen

1. Hjelpecentralens virksomhed ledes af Formanden, i fornødent omfang bistået af de to andre bestyrelsesmedlemmer.
2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
3. Hjelpecentralen tegnes af Formanden.

Formandens ansvarsområde omfatter:

- Kontakt til Frivilligcentret og til Fredericia Kommune.
- Udarbejdelse af skriftligt materiale, herunder forslag til procedurer og brochurer.
- Kontakt til Pensionistavisen og pressen generelt
- Udarbejdelse af Årsberetning til fremlæggelse på generalforsamlingen.
- Udarbejdelse af oplæg til Hjelpecentralens medlemsmøde samt evt. udarbejdelse af beslutningsreferater, der fordeles til medlemmerne.

§7 - Generalforsamlingen

Bestyrelsen ved Formanden indkalder skriftligt og med mindst 14 dages varsel til den årlige generalforsamling samt til eventuelle ekstraordinære generalforsamlinger. Eventuelt skriftligt materiale og forslag, der skal tages stilling til, bør vedlægges indkaldelsen. Den årlige generalforsamling bør afholdes i januar kvartal.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formandens beretning til debat og godkendelse.
3. Formandens forslag til årets drift med tilhørende budget og ansøgning til kommunen.
4. Udpegning af Formand for 2 år i ulige år og Næstformand for 2 år i lige år.
5. Behandling af fremsatte forslag.
6. Mødekalender for det kommende år.
7. Eventuelt.

§8 - Andre forhold

1. Medlemmer af Servicegruppen skal være udstyret med ID-kort som fremvises for besøgsmodtageren.
2. De grundlæggende procedurer for Hjælpecentralens drift fremgår af Hjælpecentralens brochure. I øvrigt aftales samarbejdet med Frivilligcentret løbende.
3. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes i forbindelse med et medlemsmøde, hvis generalforsamlingen er indkaldt ifølge §7.
4. På generalforsamling og medlemsmøde træffes beslutning ved simpelt flertal. Dog kræver beslutning om opløsning af Foreningen mindst 2/3 flertal. Ved stemmelighed er Formandens stemme afgørende.
5. Udmeldelse fra Foreningen kan ske uden varsel ved henvendelse til Formanden. Ved udmeldelse skal eventuelt værktøj, der er bekostet af Hjælpecentralen, returneres til Hjælpecentralen.
6. Tilmeldelse til Foreningen kan ske ved henvendelse til Formanden, hvis denne vurderer, at det nye medlem opfylder § 3.1 og at det nye medlem er til nytte for Hjælpecentralen.
7. Ved Hjælpecentralens opløsning overdrages Hjælpecentralens ejendele mm. til Frivilligcentret.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 3. februar 2016



Jørgen Pedersen
Formand

Konto: 49002 Tilskud Kontotype : Status

Afdeling:
 Bærer:
 Formål:

16054070192C52366

Dato	Bilag	Tekst	Debet	Kredit	Moms	Momsbeløb DKK	Antal	Akkumuleret
PR.01.15		Primo	0,00					
13.01.15	10	donation de frivilli		2.000,00				-2.000,00
19.01.15	15	§18 de frivilliges h		13.000,00				-15.000,00
27.05.15	139	tilskud hjælpecentra		2.000,00				-17.000,00
23.06.15	186	jubi gave hjælpecent		1.900,00				-18.900,00
31.12.15		Ultimo	18.900,00			0,00		

Konto: 49003 Godtgørelse Kontotype : Drift

Afdeling:
 Bærer:
 Formål:

Dato	Bilag	Tekst	Debet	Kredit	Moms	Momsbeløb DKK	Antal	Akkumuleret
PR.01.15		Primo	0,00					
11.06.15	153	hj Centr godtgørelse	7.120,00					7.120,00
07.12.15	321	hjelpecentr	7.320,00					14.440,00
31.12.15		Ultimo	14.440,00			0,00		

Konto: 49004 Personalepleje Kontotype : Drift

Afdeling:
 Bærer:
 Formål:

Dato	Bilag	Tekst	Debet	Kredit	Moms	Momsbeløb DKK	Antal	Akkumuleret
PR.01.15		Primo	0,00					
31.01.15	32	hjelpecentr gaver pl	750,00					750,00
19.02.15	45	omk hjælpecentralen	84,00					834,00
12.03.15	113	hjelpecentr personal	440,00					1.274,00
16.03.15	61	mad hjælpecentralen	84,00					1.358,00
19.04.15	90	mad hjælpecentralen	59,00					1.417,00
20.05.15	133	føtex forplejning hj	78,00					1.495,00
09.06.15	188	kaffe fra FC til hjæ	240,00					1.735,00
19.06.15	162	mad hjælpecentr	84,00					1.819,00
25.06.15	167	hj centr lucullus	1.200,00					3.019,00
20.07.15	180	mad hjælpecentr	124,00					3.143,00
19.11.15	284	føtex hjælpecentr	84,00					3.227,00
07.12.15	321	hjelpecentr	161,35					3.388,35
10.12.15	311	hj centr julefrokost	1.900,00					5.288,35
18.12.15	320	føtex	84,00					5.372,35
31.12.15		Ultimo	5.372,35			0,00		

Konto: 49005 Administration Kontotype : Drift

Afdeling:
 Bærer:
 Formål:

Dato	Bilag	Tekst	Debet	Kredit	Moms	Momsbeløb DKK	Antal	Akkumuleret
PR.01.15		Primo	0,00					
30.04.15	114	frimærker hjælpecent	218,00					218,00
31.12.15		Ultimo	218,00			0,00		

Konto: 49006 Materialer hjælpecentralen Kontotype : Drift

Afdeling:
 Bærer:
 Formål:

Dato	Bilag	Tekst	Debet	Kredit	Moms	Momsbeløb DKK	Antal	Akkumuleret
------	-------	-------	-------	--------	------	---------------	-------	-------------



Fredericia Kommune
Pleje og omsorg
Rådhuset
Gøthersgade 20
7000 Fredericia

Box 459

16054070192C52367

Jørgen Pedersen
Vejrøsegårds Allé 84
7000 Fredericia