



**Ansøgning om støtte til frivilligt socialt arbejde  
i Fredericia Kommune**  
(Lov om Social Service § 18)

**Ansøgningen sendes til:**

*Fredericia Kommune  
Pleje og Omsorg  
Rådhuset, Gothersgade 20  
7000 Fredericia*

**Den ansøgende forenings navn, adresse og e-mail:**

FBU Forældrelandsforeningen, Region Syddanmark.

Tolderlundsvej 3 B, 2 kælderen, lokale 14.  
tine@fbu-syd.dk

Bankkonto: Reg.nr.: 0828 Konto: 0000914711

Foreningens CVR nr: 29709416  
**Husk at påføre foreningens CVR nr., da det er via dette penge bliver udbetalt. Husk at CVR nr. skal være tilknyttet en nemkonto. Se vejledning på sidste side.**

**Ansøgningsfrist:**

Til **Pulje 2** (engangs/flerårligt) ansøges der om midler 1 gang om året for aktiviteter i det kommende år.

Til **pulje 3** (nyt projekt) ansøges der om midler 2 gange om året for aktiviteter i det kommende år.  
Og for aktiviteter i indeværende år:

Til **Pulje 4** (akutte) til særlige formål eller "akutte" ansøgninger i løbet af året

## Generelle oplysninger:

1. Den frivillige forening/ organisations navn	FBU Forældrelandsforeningen, Region Syddanmark
2. Kontaktperson:	Navn: Tine Plougheld
	Adresse: Stationsvej 10
	Postnr./ By 5550 Langeskov
	Telefon: 28 89 04 78 E-mail: tine@fbu-syd.dk

3. <b>Beskrivelse af målgruppen for det frivillige sociale arbejde der udføres i Fredericia Kommune</b>  Herunder en nærmere redegørelse for om indsatsen rettes mod grupper samt hvilke?	<p>Vi har siden oktober 2001 haft eget lokale beliggende i Odense. Kaldet ForældreFristedet.</p> <p>Dette lokale drives som åben anonym rådgivning til forældre/pårørende der skal have, har eller har haft barn/ung anbragt uden for eget hjem. Værestedet bruges af borgere fra alle kommuner i Region Syddanmark, hvorfor aktiviteten er lokal, men ikke beliggende i Fredericia kommune.</p> <p>I værestedet og i FBU-Syd kan vi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilbyde de nævnte forældre støtte og rådgivning – også anonymt.</li><li>• Arrangere TEMA-aftner, hvor vi taler om et bestemt emne med relation til anbringelser.</li><li>• Arrangere foredragsaftner, hvor relevante personer fortæller om diverse emner.</li><li>• Arrangere udflugter ud af huset, både med og uden børn.</li><li>• Tilbyde at være bisidder ved relevante møder.</li><li>• Tale med forældrene i telefon.</li></ul> <p>Værestedet er åbent mandage og onsdage kl. 16.00 – 20.00, eller efter behov.</p> <p>I denne åbningstid kommer forældrene dels for at få støtte og rådgivning af andre der selv har haft deres barn/ung anbragt uden for eget hjem, dels for at møde ligestillede.</p> <p>Vi bestræber os på at lave et arrangement hver anden måned, det er enten TEMA-aftner, hvor vi taler om et relevant emne, foredrag, hvor vi har inviteret en relevant person til at fortælle os om f. eks. rettigheder og krav for forældre under en anbringelse.</p> <p>Det kan også være en udflugt med eller uden børnene.</p> <p>Her skal nævnes at vi i 2014 &amp; 2015 ikke har haft midler til ret mange arrangementer – se vedlagte årsberetning for 2014.</p> <p>I forbindelse med arrangementer sendes der brev ud til hvert enkelt medlem.</p> <p>Vi tilbyder også forældrene at være bisidder, da det er rart for forældre-</p>
--	---

	<p>ne at have et par ekstra ører med til møderne – forældrene hører ofte kun det halve, da de jo har deres følelser i klemme, det er jo deres børn det drejer sig om.</p> <p>I forbindelse med bisidder-jobbet er der en del transportudgift til de frivillige.</p> <p>Den første kontakt med forældrene sker ofte gennem telefonen. I det hele taget bliver telefonen flittigt brugt.</p>
4. Aktivitetsens formål?	Støtte og rådgivning til forældre/pårørende til anbragte børn/unge
5. Hvilken frivillig indsats udføres der? Herunder hvor mange frivillige indgår i aktiviteten?	4 stk
6. Er indsatsen tidsbegrænset eller er der tale om et længerevarende evt. kontinuerligt projekt?  Hvordan vil man sikre den økonomiske drift, når projektperioden er udløbet?	Den er længerevarende. Så længe der er børn anbragt og forældrene/pårørende har brug for støtte og rådgivning vil vi være der.
7. Skal man være medlem?  Er der brugerbetaling?	<p>Ja x <input type="checkbox"/>                      Nej <input type="checkbox"/></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>                              Nej x <input type="checkbox"/></p>
8. Hvilke aldersgrupper er aktiviteten rettet mod?	<p>0 – 18 x <input type="checkbox"/>      19 – 30 <input type="checkbox"/>      31 – 50 <input type="checkbox"/></p> <p>51 – 60 <input type="checkbox"/>      61 – 66 <input type="checkbox"/>      over 67 <input type="checkbox"/></p>
9. Hvor mange borgere forventes at deltage i aktiviteten?	Mellem 50 og 100 alt efter om det er med eller uden børn og hvad økonomi vi har
10. Overslag over udgifter i forbindelse med aktivitet?	Der søges tilskud til:

<p>teten.</p> <p>Bilag vedr. specifikation af indtægter og udgifter vedlægges ansøgningen.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Telefon kontor . kr. <u>5.000</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> transport bisidder, besøg forældre. kr. <u>15.000</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> arrangement både med/uden børn. kr. <u>20.000</u></p> <p><input type="checkbox"/> lokaleleje..... kr. _____</p> <p><input type="checkbox"/> kursusaktivitet.... .kr. _____</p> <p><input type="checkbox"/> andet formål..... .kr. _____</p> <p>Der søges om i alt kr. <span style="float: right;">40.000kr</span></p>
--	--

**Foreningens vedtægter samt senest godkendt regnskab og budget skal vedlægges.**

Fredericia d. 25-02-2016 Underskrift: \_\_\_\_\_ Katy Kristensen (Næstformand) \_\_\_\_\_

**Vedr. CVR og nemkonto:**

Frivillige foreninger skal for at få tilskud fra en offentlig myndighed have et CVR-nummer og en Nemkonto.

CVR-nummeret er foreningens identifikationsnummer bl.a. overfor offentlige myndigheder, og alle tilskud vil blive indbetalt på den tilknyttede Nemkonto.

Det er gratis at oprette både CVR-nummer og Nemkonto.

Sådan gør I:

- CVR-nummer oprettes ved at registrere foreningen online med Digital Signatur eller NemID på Virk.dk. Vær opmærksom på at den digitale signatur ikke behøver være knyttet til foreningen - en hvilken som helst digital signatur kan benyttes.
- Erhvervs- og Selskabsstyrelsen oplyser jer om foreningens CVR-nummer.
- Når CVR-nummeret er oprettet kan I kontakte jeres pengeinstitution og få dem til at indberette foreningskontoen som Nemkonto.

Når I ansøger om tilskud fra Fredericia Kommune påfør da jeres CVR-nummer og en Nemkonto på ansøgningen.

**Gode råd**

Vær opmærksom på at I skal bekræfte foreningens CVR-nummer hver tredje år. I får automatisk en e-mail, når I skal forny jeres CVR-nummer, og derfor er det vigtigt, at den e-mailadresse, som I noterer ved registreringen, er korrekt. Det kan også være en god idé at registrere flere e-mailadresser, så I er sikre på at modtage påmindelsen.



**BUDGET**  
**FBU-Syd 2016**

PUF midler - socialministeriet	50.000,00
Kontingent andel fra landsforeningen	7.000,00
Udleje lokalerne	1.500,00
Andre indtægter	2.500,00
§ 18 midler	150.000,00
Renteindtægter	50,00

**Indtægter i alt** **211.050,00**

**Udgifter:**

**Husleje**

Husleje og varme	96.000,00
El	3.000,00
Inventar	1.500,00
Rengøringsmidler	300,00
Sommerferie afslutning i ForældreFristedet	1.200,00
3 Cafe aftner/fordrag aftner	6.000,00
Legoland Billund	4.000,00
Bowling, Julehygge	10.000,00
Telefon og internet m.m.	15.000,00
Bisidder og støtteopgaver, kørsel	8.000,00
ForældreFristedet, vagt kørsel	25.000,00
Frivillige dage	3.500,00

**Medlemsaktiviteter**

Bestyrelsesmøder, Kørsel	6.000,00
Bestyrelsesmøder, fortærring	2.300,00
Indkøb køkken	500,00
Generalforsamling	8.000,00
Kontorartikler /faglitteratur	1.000,00
Porto	1.250,00
Hjemmeside	400,00
Gebyr	100,00
Revision	500,00
Repræsentaion	1.200,00

**Udgifter i alt** **211.050,00**

## Årsberetning 2014.

### FBU Region Syddanmarks generalforsamling 11. april 2015.

Fornylig fyldte den fynske del af FBU-Syd 23 år.  
Den jyske del blev næsten samtidig 8 år.

Lad os nu se tilbage på hvad der er sket i hele regionen i 2014 i denne årsberetning.

#### Statistik.

Vi har haft ca. 718 besøg i ForældreFristedet. I 2013 var det 674 – så en fremgang på 44 besøg. Ud af de 718 besøg i ForældreFristedet er de 63 nye brugere. I 2013 var det 57 nye. Så her er der også fremgang.

Vi har været ude som bisidder, besøgt forældre både nye og kendte eller deltaget i andre møder 53 gange. I 2013 var det 67.

Vi fornemmer stadig at forældrene tager deres § 54 støtteperson - hvis de har en sådanne - med til møderne, og derfor ikke bruger FBU-Syd som bisidder.

Til vores arrangementer har der deltaget i alt 81 medlemmer. I 2012 var det 76 medlemmer. Her er der en lille fremgang – til trods for at vi ikke har haft så mange arrangementer, som i de tidligere år. At vi ikke har haft så mange arrangementer, skyldes at vi ikke får så mange penge som tidligere. Det er rigtigt ØV – men vi kæmper videre.

Så alt i alt har FBU-Syd i 2014 været i kontakt med 771 personer - i 2013 var det 727 personer. Det er en fremgang på 44 personer.

Vi har også talt op hvor tit vi bruger en frivillig i 2014 318 gange - i 2013 blev det til 285 gange. Der er dog ikke talt frivillige med som deltager i vores arrangementer, de er talt med som deltagere i selve arrangementet.

For god orden skyld, skal det da lige nævnes at det er fordelt på 5 frivillige. Så ikke noget at sige til at vi af og til føler vi har sved på panden.

Vi har holdt 4 bestyrelsesmøder – normalt er det 6 møder om året.

Men vi holder ikke møde, bare for at holde møde – der skal også være noget at tale om.

Vi har holdt vores allerførste – og forhåbentligt også den eneste nogensinde – ekstra ordinære generalforsamling. Mere herom senere.

Der er ikke registreret hvor mange timer de frivillige har talt i telefon, men det er rigtig **MANGE** skulle vi hilse fra både kasserer og telefonselskabet at sige.

SMS'er registrere vi ikke – men også her er der modtaget og sendt rigtig mange.

Vi har fået en del nye medlemmer og mistet en del medlemmer.

Desværre mistet flere end vi har fået ..... bestyrelsen er enig om at det skyldes vi ike længere laver så mange arrangementer.

## ForældreFristedet.

Nogen kommer hver gang vi har åbent – andre har enten mandage eller onsdage som ”deres dage”. Andre dukker op, når de har tid og lyst til det.

Der er også dem der kun kommer til vores arrangementer.

Mange benytter sig af tilbuddet om at tale med en af os i enerum, andre har brug for at mødes med andre forældre og snakke med dem.

Nogen kommer for at spille – Skip Bo, ludo, kort, 10.000 eller noget helt fjerde – altså være socialt sammen med andre forældre i samme situation.

Uanset hvilken kategori man er mellem, så bliver der hygget, grinet og talt meget i

ForældreFristedet. Og af og til også fældet nogle tårer.

Næsten alt er tilladt i ForældreFristedet, deraf navnet.

ForældreFristedet er også der vi holder bestyrelsesmøder, mødes med medlemmer uden for åbningstid, hvis der er behov for det.

Hvilket der har været en del gange i 2014.

ForældreFristedet bliver også udlånt til diverse møder i LANDSforeningen.

## Arrangementer.

Vi har haft 4 arrangementer i 2014 – i 2013 havde vi 3 arrangementer.

- 1. februar 2014:** Generalforsamling.  
Ud over generalforsamling var det også muligt at se vores nye lokaler.  
Efter generalforsamlingen var der smørrebrød til alle deltagerne.
- 4. april 2014:** LEGOLAND  
Ungdommens Vel havde foræret os gratis i LEGOLAND, dog skulle vi selv betale for mad og drikke, som den dag var til halv pris.
- 30. august 2014:** Ekstraordinær generalforsamling.  
Den første – og forhåbentlig også eneste – i FBU-Syd.  
Vores mangeårige og dygtige kasserer valgte af personlige årsager at forlade bestyrelsen, hvorfor vi måtte indkalde til ekstraordinær generalforsamling.  
Da vi også manglede en revisorsuppleant, måtte vi til stemmesedlerne et par gange.  
Blev nu til en gang mere, da det blev den ene af vores revisorer, der blev valgt som kasserer.
- 17. december 2014:** Det er en tradition at markere ForældreFristedets juleferie.  
I 2014 lykkedes det os at få midler til endelig at opfylde rigtig mange medlemmers ønsker om at komme ud at bowle igen.  
Vi startede dog med at spise sammen og derefter hygge os et par timer med bowling.  
Hold da op, hvor er vi gode til at grine og have det hyggeligt når vi er sammen.

Vores arrangementer er populære – det er dejligt at se at det som bestyrelsen og dens hjælpere skaffer penge til og finde på selve arrangementet, det bakker medlemmerne op om.



Vi håber at vi i 2015 får flere midler til arrangementer.

### **Foredrag.**

Det har der desværre ikke været nogen af i år.

Der skal dog ikke herske tvivl om at det er rigtigt dejligt at blive bedt om at komme og fortælle om FBU og forældres behov og ønsker – Tine jubler hver gang hun får en sådanne henvendelse.

### **FBU-Syd hjemmeside og Facebook.**

Ønsker vores medlemmer at vide hvem der er i ForældreFristedet i åbningstiden, kan det ses på vores hjemmeside [www.fbu-syd.dk](http://www.fbu-syd.dk)  
Eller man kan få en plan ved henvendelse i ForældreFristedet.

Dette fordi mange af vores medlemmer har internet og selvom medlemmerne fik tilsendt en plan over hvem der var frivillig i ForældreFristedet, ja så ringede de alligevel og spurgte hvem der var derinde.

Efterhånden har vi fået rigtig mange til at bruge vores hjemmeside.

Man kan også altid se vores indbydelser til førstkommende arrangement på vores hjemmeside.

Vi sender selvfølgelig indbydelse ud i forbindelse med vores arrangementer.

Her er der også nogle der har sagt ja til at få dem via mail – flere kunne ønskes, det ville hjælpe på udgiften porto.....

Og så er FBU-Syd også med til at begrænse forbruget af papir.

FBU-Syd har vores egen lille gruppe på FACEBOOK.

Den er oprettet og administreres af vores formand.

Mange medlemmer af FBU-Syd bruger denne gruppe til at udveksle erfaringer med hinanden.

Ofte er det også her man kan læse hvem der er i ForældreFristedets åbningstid.

Den bliver også brugt til at gøre reklame for vores arrangementer eller når der foregår noget ekstra i ForældreFristedets åbningstid.

### **PR**

I 2014 deltog vi i et enkelt frivillighedsmarked. Nemlig Forårsudstillingen i Ullerslev Hallen.

Det var en spændende weekend hvor mange kom og spurgte til hvad vi var for nogle.

Vi oplevede også at nogen skyndte sig at se den anden vej, når de fik øje på vores stand.

Efterfølgende blev Tine ringet op af nogle af dem som ikke kom hen til os.

Dette beviser jo at selvom vi er i 2014, så er der stadig store fordomme og flovhed ved at have sine børn anbragt.

De øvrige datoer for frivillighedsmarkeder har ikke passet ind i de frivilliges kalendere.

Vi bruger stadig vores 10 hvide paraplyer med navnet FBU-Syd stående på, selvfølgelig i den rigtige farve. Disse paraplyer bliver bl. a. brugt når vi er på ture og vi alle skal gå samme vej ..... eller når nogen som ikke kender os skal mødes med os et bestemt sted.

Sådan en paraply kan ses på lang afstand.

Vi har stadig nogle hvide bluser med navnet FBU ForældreLANDSforeningen på ryggen. Og FBU på venstre bryst til salg.

### **Det forsætter vi også med.**

Vi fik i 2012 en aftale med ENERGI FYN således at dem som får deres el derfra og som har lyst til at støtte os økonomisk, nu kan gøre det uden det koster den enkelte penge.

Energi Fyn går nemlig ind og betaler 0,02 kr. pr kilowatt, som vi forbrugere der har tilmeldt os denne ordning bruger i strøm.

### **Studerende.**

Vi har haft enkelte studerende, som gerne ville tale med os frivillige og vores brugere i forbindelse med at skulle lave projektopgave.

### **Nye tiltag i 2014.**

Dem har der ikke været nogen af, desværre.

FBU-Syd har været lidt vingeskudt det meste af året.

Det skyldes af vores formand og daværende kasserer er blevet skilt.

Og som følge deraf valgte kassereren at trække sig fra sin post, både i bestyrelsen og som frivillig.

Der udover brænder den nyvalgte kasserers hus ned til grunden midt i november.

Så overskud til at lave nyt i 2014 har været meget langt væk for bestyrelsen, men vi overlevede og nu klar til at tage fat igen.

### **Socialrådgiver Jette Lykke**

Brugerne af ForældreFristedet har siden 1. oktober 2010 haft mulighed for at få en personlig snak med en uvildig socialrådgiver.

Dette tilbud er forsat i hele 2014.

Det er LANDSforeningen som efter at have fået midler gennem SATS puljen i forbindelse med Barnets Reform, har ansat Jette Lykke.

Jette har arbejdet i LANDSsekretariatet i Hellerup, men er i dag ansat i en fynsk kommune, som har tilsyn med institutioner/opholdssteder/plejefamilier.

Jette Lykke kommer i ForældreFristedet skiftevis den første mandag eller onsdag i måneden.

Til at starte med var det 2 timer hver gang, dog udvidet i 2012 således at det om onsdagen er 3 timer pr. gang.

Her får forældre mulighed for en personlig snak med Jette.

Det er også tanken at Jette skal snakke med os frivillige, hvis vi har noget som vi ikke lige kan klare selv.

Et tilbud som vi frivillige selvfølgelig benytter os af.

Jette Lykke er meget vellidt i ForældreFristedet.

Der har været nogle forældre som ikke er medlem af FBU, men som har fundet vores hjemmeside og ad den vej set at Jette var til rådighed.

Vi har selvfølgelig lagt de datoer Jette er i ForældreFristedet ud på vores hjemmeside ([www.fbu-syd.dk](http://www.fbu-syd.dk)), så alle har mulighed for at se det og derved også have mulighed for at komme og få en snak med Jette.

### **Fonde & Legater.**

Vi søger selvfølgelig fonde og legater til vores arbejde i FBU-Syd.

Det har vi desværre ikke haft så meget overskud til at gøre i 2014.

### **Samarbejdet med LANDSforeningen.**

Vi samarbejder selvfølgelig med LANDSforeningen – noget som vi i dagligdagen ikke mærker meget til – skal vi heller ikke, men det er rart at vide at den er der, hvis vi skulle få brug for hjælp.

Tine har stadig plads i LANDSforeningens ForretningsUdvalg, hvor hun sidder som næstformand.

Ud over det har der været medlemmer fra Region Syddanmark i diverse udvalg nedsat af Repræsentantskabet.

Forældre og frivillige deltog vanen tro selvfølgelig i LANDSforeningens Forældrekursus i september 2014.

Og selvfølgelig var vi også med da der blev afholdt weekendkursus i april på Brogården ved Middelfart.

Det var det der er sket i FBU-Syd i 2014.

Men inden i slipper helt for at høre på mig skal vi lige holde traditionerne – nemlig taksigelserne.

### **Taksigelserne.**

Tak til alle de medlemmer som har benyttet sig af FBU-Syds tilbud.

Tak til de medlemmer som viser os deres tillid ved at lade os få kendskab til deres inderste følelser i forbindelse med anbringelser af deres børn.

Tak til de kommuner der har støttet os med penge.

Tak til bestyrelsen for jeres samarbejde og for jeres indsats i 2014.

Tak til de bestyrelsesmedlemmer, som måske ikke bliver genvalgt.

Tak til kassereren fordi han er god til at passe på pengene og få dem til at slå til, til noget af det vi gerne vil.

Tak til jer der er frivillige i FBU-Syd, men som ikke har en plads i bestyrelsen.

Tak til de øvrige lokalafdelinger for hjælp, når noget er for svært for os her i Syd.

Tak til LANDSforeningen for hjælp og gode råd når noget er for svært for os.

Tak til FBU's socialrådgiver Lene i København, fordi hun altid har tid til at lytte, når noget brænder på.

Tak til Alice fordi hun er der når vi har brug for det.

Tak til Henrik K fordi han vil være ordstyrer her i dag. Nu hvor Hans, som har været det stort set i alle de år, jeg har været formand, var forhindret.

Til alle der af den ene eller anden grund har haft forbindelse til FBU-Syd i 2014: TAK.

Sluttelig en TAK til jer der er her i dag: TAK



## Vedtægter for FBU

Vedtaget på ordinær generalforsamling 25.05.2002  
Ændringer vedtaget på repræsentantskabsmødet 04.05.2003  
Ændringer vedtaget på repræsentantskabsmødet 28.05.2005  
Ændringer vedtaget på repræsentantskabsmødet 20.05.2006  
Ændringer vedtaget på repræsentantskabsmødet 12.05.2007  
Ændringer vedtaget på repræsentantskabsmødet 28.05.2011

# Vedtægter for FBU

## Navn og hjemsted

- § 1 Foreningens navn er FBU ForældreLANDSforeningen, stiftet 21. september 1969. Foreningens hjemsted er foreningens sekretariat – Gentofte Kommune.

## Formål

- § 2 FBU's formål er **at samle, støtte og rådgive** forældre, hvis børn og unge modtager eller har modtaget særlig støtte efter Lov om Social Service, herunder anbringelse uden for hjemmet, ved:

- at samle, støtte og rådgive forældre gennem kurser, aktiviteter og samtalegrupper
- at støtte og rådgive den enkelte forældre
- at være bisidder for den enkelte forældre
- at drive FBU - LINIEN som en åben og anonym telefon rådgivning
- at have en organisering af støtten til FBU's frivillige støttepersoner, der "støtter op" samt giver mulighed for udvikling og kvalificering af den støtte, de lokale foreninger og landsforeningen tilbyder
- at arbejde for, at støtte til forældre ydes til gavn for hele familien.

FBU's formål er endvidere

- at arbejde for, at forældre mødes med respekt, betragtes som aktive deltagere og inddrages ligeværdigt i den proces, der skal føre til løsningen af et barns, en ungs eller en families vanskeligheder
- at arbejde for, at familier får den bedst mulige og mest tidssvarende sociale støtte
- kontinuerligt at gøre myndigheder og andre involverede opmærksomme på familiers særlige behov for støtte før, under og efter børn og unges anbringelse
- at søge samarbejde med andre organisationer og sammenslutninger, der har opgaver/interesser tilfælles med FBU.

Foreningen er partipolitisk uafhængig.

### **Arbejdsform:**

Aktiviteter til opfyldelse af FBU's formål udføres hovedsageligt ved frivilligt, ulønnet arbejde.

Samarbejdet mellem de frivillige skal foregå i en atmosfære af åbenhed, respekt og gensidig tillid.

FBU har vedtaget etiske rammer for støtte- og rådgivningsarbejdet. Frivillige støttepersoner i FBU bekræfter med deres underskrift på en erklæring, at de er bekendt med foreningens etiske rammer.

Der sker kun registrering af personlige oplysninger, der er nødvendige for at bevare kontakten med de personer, der får støtte fra eller deltager i foreningens aktiviteter.

### Medlemmer

§ 3 Medlemskab kan tegnes som enkeltmedlemskab eller parmedlemskab. Støttemedlemskab kan tegnes af organisationer, institutioner og enkeltpersoner.

Som ordinære medlemmer kan optages forældre og pårørende til børn og unge, der modtager eller har modtaget særlig støtte efter Servicelovens bestemmelser, samt andre personer med interesse for FBU's arbejde, kaldet personligt medlemskab.

Personligt medlemskab kan tegnes som enkeltmedlemskab eller parmedlemskab.

Med personligt medlemskab er man valgbar og har stemmeret.

Som støttemedlemmer uden stemmeret optages institutioner, opholdssteder, plejefamilier, fagpersoner som f.eks. pædagoger, socialrådgivere, psykologer og advokater, organisationer, kommuner samt andre med interesse for området.

Støttemedlemskab for døgninstitutioner og opholdssteder for børn og unge giver 5 forældre med tilknytning til institutionen mulighed for at deltage i foreningens forældrerettede aktiviteter.

Døgninstitutioner er medlem i den lokalforening, hvor institutionen har driftsoverenskomst.

Repræsentantskabet kan udpege æresmedlemmer efter indstilling fra forretningsudvalget eller bestyrelsen for en lokalforening. (Æresmedlemskab er kontingentfrit og uden stemmeret).

Ind- og udmeldelse skal ske skriftligt til landsforeningen.

Medlemskab i landsforeningen dækker også medlemskab af lokalforeningen.

### Kontingent

§ 4 Medlemskontingentets størrelse fastsættes af repræsentantskabet.

Medlemskab tegnes for et kalenderår og er gyldigt, når betaling har fundet sted til landsforeningen. Fortsat kontingent opkræves i januar måned.

Dersom medlemskab tegnes efter 1. oktober dækker kontingent også det efterfølgende kalenderår.

Kontingent og andel herfra til lokalforeningerne for det kommende år fastsættes af repræsentantskabet på maj mødet.

Lokalforeningernes andel af kontingentet opgøres pr. 30. september og overføres til lokalforeningerne senest 15.oktober samme år.

### Organisation

#### § 5

FBU virker gennem

- repræsentantskab (se § 6)
- forretningsudvalg og sekretariat (se § 6 a og 6 b)
- udvalg (se § 6 d)
- lokalforeninger (se § 11)

### Repræsentantskabet

#### § 6

Repræsentantskabet er FBU ForældreLANDSforeningens højeste myndighed og består af de af lokalforeningerne valgte repræsentanter. (iflg. § 11 d)

Der afholdes årligt 2 ordinære repræsentantskabsmøder, i henholdsvis maj og november.

Stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet er fremmødte repræsentanter eller - ved repræsentanters fravær - deres suppleanter. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Repræsentantskabet er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal repræsentanter.

Beslutninger på repræsentantskabsmødet træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Valg skal være skriftlige, såfremt en repræsentant anmoder om det. Repræsentantskabsmøder skal indvarsles **mindst 6 uger** før afholdelse.

Forslag, der ønskes behandlet på et repræsentantskabsmøde, skal være forretningsudvalget i hænde **senest 3 uger** før afholdelsen.

Minimums-dagsorden for repræsentantskabets mødet i **maj**:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Udpegning af stemmetællere
- 3) Årsberetning fra Forretningsudvalget
- 4) Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
- 5) Indkomne forslag – herunder vedtægtsændringer
- 6) Valg af forretningsudvalg



- 7) Valg af 2 interne revisorer
- 8) Valg af statsautoriseret eller registreret revisor
- 9) Fastsættelse af kontingent og andel herfra til lokalforeningerne
- 10) Orientering om økonomi for det igangværende år
- 11) Fastlæggelse af forretningsorden for forretningsudvalget
- 12) Fastsættelse af refusion for rejseudgifter m.m.
- 13) Nedsættelse af udvalg og medlemmer hertil
- 14) Fastsættelse af dato for næste møde
- 15) Eventuelt

Minimums dagsorden for repræsentantskabet i **november**:

- 1) Valg af ordstyrer
- 2) Orientering fra forretningsudvalget, herunder økonomi
- 3) Orientering fra udvalg
- 4) Orientering fra arbejdet i lokalforeningerne
- 5) Indkomne forslag (ej vedtægter)
- 6) Visioner og handlingsplan for det kommende år
- 7) Budgetgodkendelse for det kommende år
- 8) Fastsættelse af dato for næste møde
- 9) Eventuelt

### Forretningsudvalg

**§ 6 a** Forretningsudvalget er FBU daglige ledelse.  
Repræsentantskabet vælger blandt sine medlemmer et forretningsudvalg bestående af 5 medlemmer (formand, næstformand og kasserer samt 2 medlemmer).

Valg gælder for 2 år. På **ulige årstal** vælges landsformand og et medlem, og på **lige årstal** vælges næstformand, kasserer og 1 medlem.  
Forretningsudvalgets opgaver og kompetence fastlægges i forretningsorden godkendt af repræsentantskabet.

### Lønnet personale

**§ 6 b** Repræsentantskabet beslutter oprettelse og nedlæggelse af stillinger med lønnet personale.  
**Forretningsudvalget** har kompetence til at ansætte og afskedige lønnet personale.

### Interne revisorer

**§ 6 c** De interne revisorer vælges for 2 år – 1 i **ulige årstal** og 1 i **lige årstal**.  
De interne revisorer vælges af og blandt medlemmer af repræsentantskabet.

### Udvalg

- § 6 d Repræsentantskabet og forretningsudvalget kan nedsætte udvalg til konkrete arbejdsopgaver, dog skal mindst et medlem af repræsentantskabet have sæde i udvalget. Til udvalg kan repræsentanter foreslå medlemmer fra egen lokalforening. Forretningsudvalget kan foreslå medlemmer fra områder uden lokalforening. Udvalgenes planer for aktiviteter forelægges forretningsudvalget til godkendelse.

### Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

- § 7 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes, når forretningsudvalget eller mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer finder anledning hertil og indgiver skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes skriftligt med mindst 2 ugers varsel og skal afholdes senest 4 uger efter, at repræsentantskabet har modtaget anmodning herom.

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Valg skal foretages skriftligt, hvis blot en repræsentant anmoder om det.

### Økonomi, regnskab og revision

- § 8 FBU hæfter med sin formue. Repræsentantskabet og de øvrige medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens gæld eller andre forpligtelser.

Repræsentantskabet er ansvarlig for, at de økonomiske midler anvendes i overensstemmelse med det idegrundlag, de er ansøgt på, og de betingelser, de er bevilget under.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på repræsentantskabets møde i maj.

Forretningsudvalget indstiller budget til godkendelse på repræsentantskabets møde i november.

Regnskabet følger kalenderåret. Foreningens midler indsættes i bank/giro.

Økonomiske dispositioner kræver underskrift af både formand og kasserer.

Revision foretages af ekstern revisor, dersom bevillingsyder foreskriver det.

Den ordinære revision foretages af de interne revisorer, som selv tilrettelægger deres arbejde.

### Ændring af vedtægter

- § 9 Til ændring af nærværende vedtægt kræves 2/3 flertal af de på repræsentantskabsmødet afgivne stemmer. Vedtægtsændringer behandles på mødet i maj.

### Opløsning

- § 10 Opløsning af foreningen kan kun finde sted efter beslutning på et repræsentantmøde, efterfulgt af et møde, hvor alle medlemmer indkaldes, og hvor FBU's opløsning er eneste punkt på dagsorden. Medlemsmøde skal indvarsles med 4 ugers varsel efter beslutning i repræsentantskabet.  
På medlemsmødet kræves 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer for at opløse foreningen.

Ved eventuelt opløsning af FBU overgår foreningens midler til organisationer, der arbejder i overensstemmelse med FBU's formålsparagraf. Overførsel af midler tildelt fra det offentlige kræver godkendelse af tilskudsgiver.

### Lokalforeningerne

- § 11 Det tilstræbes at oprette lokalforeninger, så hele landet dækkes.

Lokalforeningens arbejdsopgaver er at varetage støtte- og rådgivningsarbejdet samt medlemsaktiviteter i lokalområdet. I lokalforeningen arbejdes der også med indsamling af materiale og oplysninger, der kan danne grundlag for FBU's initiativer på landsplan.

Der kan oprettes lokalforeninger med følgende afgrænsning:

#### **Jylland, Nord**

Dækkende følgende kommuner: Aalborg, Brønderslev-Dronninglund, Frederikshavn, Hjørring, Jammerbugt, Læsø, Mariagerfjord, Morsø, Rebild, Thisted, Vesthimmerlands kommune (11 kommuner).

#### **Jylland, Midt - Vest**

Dækkende følgende kommuner: Skive, Lemvig, Viborg, Struer, Holstebro, Ringkøbing-Skjern, Herning, Brande-Ikast, Silkeborg (9 kommuner).

#### **Jylland, Midt - Øst**

Dækkende følgende kommuner: Hedensted, Horsens, Odder, Skanderborg, Århus, Favrskov, Randers, Syddjurs, Norddjurs, Samsø (10 kommuner).

#### **Jylland, Syd - Vest**

Dækkende følgende kommuner: Esbjerg, Fanø, Varde, Vejen (4 kommuner).

**Jylland, Syd - Øst**

Dækkende følgende kommuner: Billund, Kolding, Fredericia, Vejle (4 kommuner).

**Jylland, Syd**

Dækkende følgende kommuner: Haderslev, Aabenraa, Sønderborg og Tønder (4 kommuner).

**Fyn**

Dækkende følgende kommuner: Assens, Fåborg-Midtfyn, Middelfart, Kerteminde, Nordfyn, Nyborg, Odense, Svendborg, Langeland, Ærø (10 kommuner).

**Sjælland, Midt**

Dækkende følgende kommuner: Lejre, Køge, Stevns, Greve, Roskilde, Solrød (6 kommuner).

**Sjælland, Vest**

Dækkende følgende kommuner: Kalundborg, Holbæk, Odsherred, Ringsted, Slagelse, Sorø (6 kommuner).

**Sjælland, Syd**

Dækkende følgende kommuner: Guldborg, Lolland, Næstved, Faxe, Vordingborg (5 kommuner).

**Hovedstaden, Nord og Bornholm**

Dækkende følgende kommuner: Frederiksværk-Hundested, Frederikssund, Gribskov, Hillerød, Helsingør, Fredensborg, Allerød, Hørsholm, Egedal samt Bornholms Regionskommune (10 kommuner).

**Hovedstaden, Midt**

Dækkende følgende kommuner: Rudersdal, Furesø, Ballerup, Herlev, Gladsaxe, Lyngby - Tårnbæk, Gentofte, Høje - Tåstrup, Albertslund, Glostrup, Rødovre, Ishøj, Vallensbæk, Brøndby, Hvidovre (15 kommuner).

**Hovedstaden, Øst**

Dækkende følgende kommuner: Tårnby, Dragør, København, Frederiksberg (4 kommuner).

Efter anmodning fra en lokalforening til repræsentantskabet kan en eller flere lokalforeninger sammenlægges til én lokalforening. Sammenlægningen kan ophæves igen, når der rettes anmodning herom til repræsentantskabet.

Landsforeningen forpligter sig til at indkalde til et medlemsmøde i 1. kvartal for medlemmer i de områder, som ikke har en lokalforening. På dette møde vælger medlemmer i de berørte områder **én** repræsentant samt **én** suppleant til repræsentantskabet.

Hver lokalforening vælger som hovedregel 2 repræsentanter og 1 suppleant til FBU's repræsentantskab.

Dette gælder også en lokalforening, sammenlagt af flere, hvis lokalforeningen ikke er regionsdækkende.

Hver lokalforening, som efter godkendelse i Repræsentantskabet dækker et område svarende til en region, vælger et antal repræsentanter og 1 suppleant til FBU's repræsentantskab.

Antallet af repræsentanter er fastsat ud fra følgende nøgle:

00 – 15 kommuner i regionen =	3 repræsentanter
15 – 25 kommuner i regionen =	4 repræsentanter
25 – 35 kommuner i regionen =	5 repræsentanter

Det medfører følgende fordeling:

Region Syddanmark	22 kommuner	4 repræsentanter
Region Midtjylland	19 kommuner	4 repræsentanter
Region Nordjylland	11 kommuner	3 repræsentanter
Region Sjælland	17 kommuner	4 repræsentanter
Region Hovedstaden	29 kommuner	5 repræsentanter

Repræsentanterne skal være medlemmer af lokalforeningens bestyrelse eller suppleant i denne.

Suppleanten indtræder i repræsentantskabet ved en ordinær repræsentants fravær.

Dersom man udtræder af lokalbestyrelsen, udtræder man også af repræsentantskabet.

Alle valg gælder for 2 år. Genvalg kan finde sted til alle poster. Ved fravær på valg-tidspunktet skal der foreligge skriftligt tilsagn.

### Navn og hjemsted

§ 11 a Lokalforeningens navn er FBU Forældrelandsforeningen, xx, f.eks. Jylland, Nord.

Såfremt lokalforeningen dækker en region forslås, at lokalforeningens navn skal være FBU Forældrelandsforeningen, Region xx.

Lokalforeningen er hjemmehørende på foreningens kontoradresse eller lokalformandens hjemadresse (kommune).

Lokalforeningen er en lokalafdeling af FBU ForældreLANDSforeningen.

### Formål

§ 11 b Se § 2, svarende til landsforeningen.

## Medlemmer

§ 11 c Se § 3, svarende til landsforeningen.

### Bestyrelse og medlemmer til repræsentantskabet

§ 11d Bestyrelsen består af 5 medlemmer og 2 suppleanter, der vælges på den ordinære generalforsamling. Desuden vælges 2 revisorer og en revisorsuppleant. Blandt bestyrelsen og suppleanter i denne vælges, jfr. § 11, et antal repræsentanter samt 1 suppleant til Landsforeningens repræsentantskab.

Valgene gælder for en 2 årig periode.

<u>På lige årstal vælges:</u>	<u>På ulige årstal vælges:</u>
formand	næstformand
	kasserer
1 bestyrelsesmedlem	1 bestyrelsesmedlem
1 bestyrelses suppleant	1 bestyrelses suppleant
1 revisor	1 revisor
1 revisorsuppleant	

Hovedregel:

1 repræsentant til repræsentantskabet	1 repræsentant til repræsentantskabet
1 suppleant til repræsentantskabet	

En lokalforening, der efter godkendelse dækker et område svarende til en region:

2 repræsentanter til repræsentantskabet	1- 3 repræsentanter til repræsentantskabet,
1 suppleant til repræsentantskabet	jfr. § 11

Stemmeberettigede og valgbare på generalforsamlingen er alle fremmødte ordinære medlemmer, der har betalt kontingent til Landsforeningen.

Dog kan støttemedlemmer og medlemmer fra andre lokalforeninger vælges til poster som revisor og revisorsuppleant.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde skal dog afholdes, når formand eller 2 medlemmer af bestyrelsen ønsker det. Beslutninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal.

Lokalforeningens vedtægter er standardvedtægter og kan ikke fraviges uden godkendelse af Landsforeningens repræsentantskab.

Uoverensstemmelse i lokalforeningen om tolkning af vedtægterne kan af lokalbestyrelsen forelægges repræsentantskabet til endelig afgørelse.

### Regnskab og økonomi

§ 11 e Lokalforeningen hæfter med sin formue. Bestyrelsen og de øvrige medlemmer hæfter ikke personligt for foreningens gæld eller andre forpligtelser.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de økonomiske midler anvendes i overensstemmelse med det idegrundlag, de er ansøgt på, og de betingelser, de er bevilget under.

Lokalforeningens regnskab følger kalenderåret. Foreningsmidler indsættes på giro/bank. Økonomiske dispositioner kræver underskrift af både formand og kasserer.

De valgte revisorer skal foretage ordinær revision og kan foretage uanmeldt kasseeftersyn.

Lokalforeningen får andel af de til Landsforeningen indbetalte kontingentmidler iflg. § 4. Der må ikke opkræves ekstra kontingent for medlemmerne i lokalforeningen. Dersom lokalforeningens regnskab ikke revideres af ekstern revisor, kan Landsforeningen udpege en person, som er forpligtet til at gennemgå lokalforeningens regnskabsmateriale.

### Generalforsamlingen

§ 11 f Lokalforeningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år i 1. kvartal.

Generalforsamlingen er lokalforeningens højeste myndighed, og den er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte medlemmer.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal. Valg skal være skriftlige, dersom blot et medlem forlanger det.

Stemmeberettiget på lokalforeningens generalforsamling er alle fremmødte ordinære medlemmer, der kan forevise gyldigt betalt medlemskab.

Genvalg kan finde sted på alle poster. Ved fravær skal der foreligge skriftligt tilsagn. Der kan **ikke** stemmes ved fuldmagt.

Generalforsamlingen skal indvarsles **skriftligt** med **3 ugers** varsel med angivelse af dagsorden.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde **8 dage** før afholdelsen.

På den ordinære generalforsamling behandles følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og udpegning af stemmetællere
- 2) Årsberetning
- 3) Regnskab

- 4) Indkomne forslag
- 5) Valg til bestyrelsen
- 6) Valg til repræsentantskabet
- 7) Eventuelt.

Senest 1 måned efter afholdt generalforsamling skal lokalforeningens årsberetning, regnskab, bestyrelsesliste samt navne på lokalforeningens repræsentanter til repræsentantskabet indsendes til landsforeningen, ved FBU' s sekretariat.

### **Ekstraordinær generalforsamling**

- § 11 g** Ekstraordinær generalforsamling kan indvarsles, når flertallet af bestyrelsen finder anledning hertil, eller mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer indgiver skriftlig anmodning herom med angivelse af dagsorden. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 3 uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmodning herom.

Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal, og der kan forlanges skriftlig afstemning som ved den ordinære generalforsamling.

### **Ændring af vedtægterne**

- § 11 h** Til ændring i nærværende vedtægt kræves 2/3 flertal af de afgivne stemmer på et ordinær repræsentantskabsmøde i Landsforeningen.

### **Opløsning af lokalforeningen**

- § 11 i** Opløsning af foreningen kan kun finde sted efter beslutning på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger. Forslag om opløsning af lokalforeningen skal fremsættes på en ordinær generalforsamling. Vedtages forslaget efter reglen om vedtægtsændringer (2/3 flertal) skal det forelægges på en ekstraordinær generalforsamling, hvor lokalforeningens opløsning er eneste punkt på dagsorden. Forslaget kan på den ekstraordinære generalforsamling vedtages med almindeligt stemmeflertal.

### **Lokalforenings midler ved opløsning**

- § 11 j** Ved eventuelt opløsning af lokalforeningen overgår lokalforeningens midler til Landsforeningen. Overførsel af midler tildelt fra det offentlige kræver godkendelse af tilskudsgiver.



### Ikrafttrædelse

#### § 12

Vedtægterne blev ændret og vedtaget på ordinær generalforsamling den 25.05 2002.  
Vedtaget ændringer § 1 på ordinært repræsentantskabsmøde i Nyborg den 04.05.2003.  
Vedtaget ændringer §§ 3, 6, 11, 13 på ordinært repræsentantskabsmøde i Nyborg den 28.05.2005.  
Vedtaget ændringer i §§ 3, 6, 6 d på ordinært repræsentantskabsmøde i Nyborg den 20.05.2006.  
Vedtaget ændringer i §§ 11, 11 a, 11 d på ordinært repræsentantskabsmøde i Nyborg den 12.05.2007.  
Vedtaget ændringer i §§ 6 d samt 11 d på ordinært repræsentantskabsmøde i Odense den 28.5.2011.

16061070192C86018



B

FSMS 4

FBU-ForældreLANDSforeningen

Box 469



Fredericia Kommune  
 Pleje & omsorg  
 Rådhuset, Gothersgade 20  
 7000 Fredericia.

FBU-Syd

v/Tine Plougheld  
Stationsvej 10  
5550 Langeskov  
Tlf. 28 89 04 78