



## **Delaftale for indsatsområdet *Uddannelse og beskæftigelse***

**Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter målsætningerne i den strategiske samarbejdsaftale samt afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.**

### **Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:**

Den boligsociale helhedsplan i Fredericia 2019-2023

### **Aftalens parter:**

Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune

Anders Ladegaard, centerleder, UU Lillebælt

Jan Thorkild Voss, distriktsskoleleder, Ullerup Bæk Skolen, Fredericia kommune

Hrolf Langgaard Petersen, pædagogisk leder, DMK – Den Matrikelløse Klub

Mona Nederby Larsen, chef for Pleje- og Omsorg, Fredericia kommune

Beskæftigelseskoordinator, Helhedsplan Fredericia

Leder af Helhedsplan Fredericia

Frivilligcenter Fredericia

Business Fredericia

### **Problemkompleks for indsatsområdet:**

#### **Lavt uddannelsesniveau og langtidsledighed**

Et lavt uddannelsesniveau og langtidsledighed blandt beboerne er nogle af de mest grundlæggende problematikker blandt beboerne i Korskærparken og Sønderparken. Social baggrund har stor betydning for hvorvidt unge mennesker får en uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet i deres voksenliv.

Det er vigtigt at børn og unge har en dagligdag hvor det er normalt, at voksne går på arbejde, for at tjene penge til hverdagens opretholdelse. Der er en stor andel af børn og unge i Sønderparken og Korskærparken, som ikke oplever dette, da beskæftigelses- og uddannelsesgraden her er lavere end i Fredericia Kommune som helhed. Derfor kan det være svært for de unge at få en grundlæggende forståelse for, hvad der skal til for at få en uddannelse eller et job.

Mange beboere i Korskærparken og Sønderparken slås ofte med andre problematikker end arbejdsløshed eller manglende uddannelse. De har udfordringer med manglende sprogkundskaber, ringe kendskab til det danske samfund samt familiekonflikter, disse udfordringer er alle sammen barrierer, der kan besværliggøre vejen til arbejdsmarkedet for beboerne.

#### **Uddannelsesniveau**

Der er næsten dobbelt så stor en andel af unge i områderne med grundskolen som højeste uddannelsesniveau (39,9%), end det ses for unge i resten af Fredericia (22,7%), hvilket

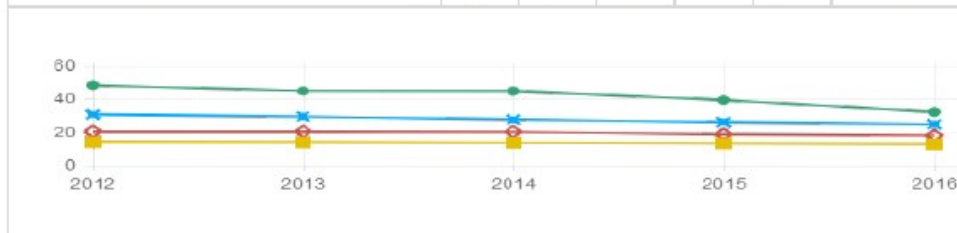


fremgår af nedenstående tabeller.

INDIKATOR	2012	2013	2014	2015	2016	GENNEMSNI
20-24 årige som har grundskole som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse	41,0%	43,6%	42,1%	35,2%	37,7%	39,9%
Fredericia Kommune	24,2%	22,4%	19,8%	20,9%	22,0%	22,7%
Almene boligsektor	25,4%	23,7%	22,4%	21,4%	21,8%	23,5%
Hele landet	16,8%	15,8%	15,1%	14,5%	14,5%	15,7%



INDIKATOR	2012	2013	2014	2015	2016	GENNEMSNI
30-34 årige som har grundskole som højeste fuldførte uddannelse og ikke er i gang med en uddannelse	48,3%	44,9%	44,8%	39,4%	32,2%	41,9%
Fredericia Kommune	20,5%	20,5%	20,3%	18,9%	18,1%	19,8%
Almene boligsektor	30,7%	29,4%	27,6%	26,0%	24,7%	28,4%
Hele landet	14,1%	13,9%	13,5%	13,2%	12,8%	13,7%



Ovenstående tabeller viser endvidere, at der har været et fald fra 2012 til 2015 i andelen af unge 20 – 24 årige, der kun har grundskole som højeste fuldførte uddannelse, men der ses en stigning fra 2015 til 2016, som indikerer, at der er behov for vedholdende indsatser for at øge andelen af unge, der får en uddannelse.

Når man kigger på de 30 – 34 årige der har grundskole som højeste fuldførte uddannelse har der været et fald fra 48,3% i 2012 til 32,2% i 2016, hvorfor der også her er behov for vedholdende indsatser for at understøtte den positive udvikling

Når man kigger på de 18-29-årige samlet som gruppe, der har grundskole, som højest fuldførte uddannelse, og som ikke er i gang med en uddannelse viser der sig de samme tendenser – i Korkærparken er det 32,9 % og i Sønderparken er det på 34,2 % og for Fredericia som helhed



er andelen på 18,6 % (BL-tal 2017, Oversigt 7).

Der er dermed en væsentlig andel unge uden uddannelse i områderne, som dog kan være tilknyttet arbejdsmarkedet. Det er væsentligt at hæve uddannelsesniveaet, således at det bliver muligt for de unge også i fremtiden at komme i beskæftigelse og fastholde en tilknytning til arbejdsmarkedet i voksenlivet.

### **Karaktergennemsnit og uddannelsesparathed**

En væsentlig faktor for at kunne komme ind på og gennemføre en ungdomsuddannelse er en gennemført 9. klasses afgangseksamen og at blive erklæret uddannelsesparat.

Når man ser på uddannelsesparathed for 9. klasse afgangselever fra 2018, så var der flere fra Korskærparken og Sønderparken, der ikke var uddannelsesparate i 8. kl. sammenlignet med hele Fredericia jævnfør nedenstående tal fra Ungdommens Uddannelsesvejledning:

Korskær-/Sønderparken:

- Ud af i alt 51 afgangselever fra 9. kl. fra 2018 var 24 ikke parate i 8. kl. (47,1 %)
- Ud af disse er 8 blevet parate pr. august 2018 (33,3 %)

Hele Fredericia:

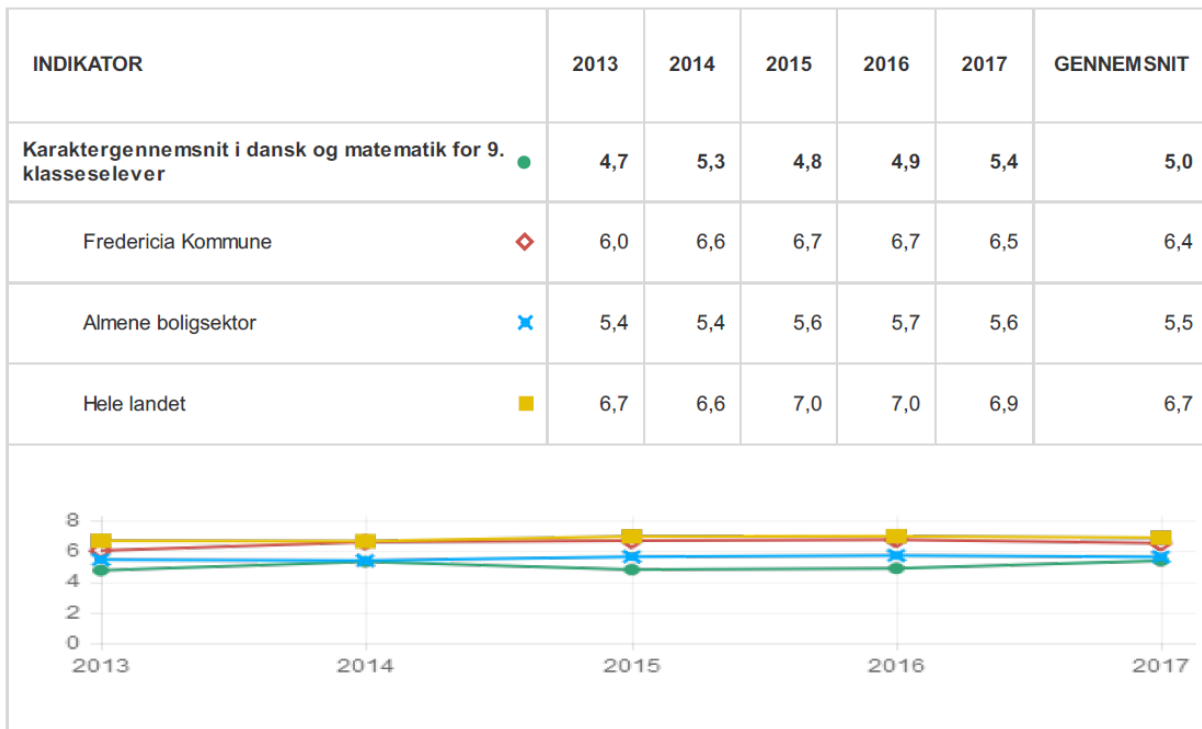
- Ud af i alt 581 afgangselever fra 9. kl. fra 2018 var 219 ikke parate i 8. kl. (37,7 %)
- Ud af disse er 55 blevet parate pr. august 2018 (25,1 %)

En anden væsentlig faktor for at komme videre i uddannelsessystemet er karaktergennemsnittet. Karaktergennemsnittet i dansk og matematik for 9. klasse i de to boligområder ligger under niveauet for Fredericia Kommune som helhed.

Karaktergennemsnittet var i 2017 på 5,4 i boligområderne, mens det tilsvarende tal for Fredericia Kommune som helhed var 6,5 jævnfør nedenstående indikator fra Landsbyggefonden:



## Korskærparken og Sønderparken i Fredericia

**De unges frafald på ungdomsuddannelserne**

Ungdommens Uddannelsesvejledning beretter om unge, der har afbrudt deres uddannelse eller er placeret i forberedende eller midlertidig aktivitet for områderne i forhold til hele Fredericia.

Nedenstående viser hvor mange procent, der har afbrudt uddannelse eller er placeret i forberedende eller midlertidig aktivitet samt, hvor mange procent af de aktuelle 18-24 årige, som er henholdsvis i gang med eller har afsluttet en ungdomsuddannelse samt hvilken ungdomsuddannelse, det drejer sig om:

**Korskær-/Sønderparken:**

18-24 årige:

27 % er i gang med en ungdomsuddannelse

42 % har afsluttet en ungdomsuddannelse

De resterende 31 % står enten som afbrudt uddannelse eller som placeret i forberedende eller midlertidig aktivitet.

Aktuel hovedplacering på de unge i gang/afsluttet uddannelse:

	Afsluttet	I gang	Tilmeldt	Hovedtotal
Andre ungdomsuddannelser	8	9		17
Erhvervsuddannelser	29	50	5	84
Gymnasiale uddannelser	101	27	1	129
Videregående uddannelser	1	5		6
<b>Hovedtotal</b>	<b>139</b>	<b>91</b>	<b>6</b>	<b>236</b>

**Hele Fredericia:**

18-24 årige:



30 % er i gang med en ungdomsuddannelse

51 % har afsluttet en ungdomsuddannelse

De resterende 19 % står enten som afbrudt uddannelse eller som placeret i forberedende eller midlertidig aktivitet.

Aktuel hovedplacering på de unge i gang/afsluttet uddannelse:

	Afsluttet	Aftalt	I gang	Tilmeldt	Hovedtotal
Andre ungdomsuddannelser	73	1	72		146
Erhvervsuddannelser	415	1	489	49	954
Gymnasiale uddannelser	1527		586	11	2124
Videregående uddannelser	18		42		60
<b>Hovedtotal</b>	<b>2033</b>	<b>2</b>	<b>1189</b>	<b>60</b>	<b>3284</b>

### Unge udenfor arbejdsmarkedet

Når man ser på unge i alderen 18 – 29 år der er i kontakt med Jobcenteret i Fredericia Kommune (som har ansøgt om uddannelseshjælp og har registreret sig som ledige) så er andelen højere end for Fredericia Kommune som helhed. I nedenstående tabel kan man se andelen af ledige henholdsvis uddannelsesparate og aktivitetsparate 18-29 årige unge i forhold til andelen for hele Fredericia Kommune.

	Sønderparken og Korsværparken	Fredericia Kommune
Uddannelsesparate 18-29 år (LAB 2.12)	Andel i %: 2,3	Andel i %: 0,9
Aktivitetsparate 18-29 år (LAB 2.13)	Andel i %: 1,1	Andel i %: 0,5

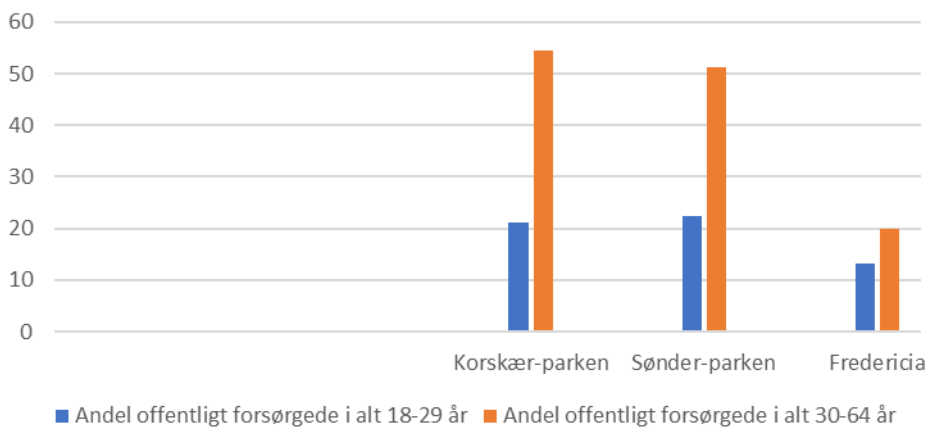
(Kilde: Fredericia Kommune 2018)

På baggrund af de samlede udfordringer, som mange unge mennesker har i boligområderne, har disse unge behov for en særlig tilrettelagt indsats for at bevæge sig hen imod det at få en uddannelse.

### Borgere i områderne uden tilknytning til arbejdsmarkedet

I boligområderne er der en markant større andel af beboere uden for arbejdsmarkedet, end det tilsvarende gør sig gældende for Fredericia Kommune. For aldersgruppen 18-64 årige har Korsværparken den laveste tilknytning til arbejdsmarkedet i 2016 hvor 55,6% er udenfor arbejdsmarkedet. I Sønderparken er andelen af 18-64 årige udenfor arbejdsmarkedet på 49,9%. Den tilsvarende andel for Fredericia Kommune er på 25,7%, der er udenfor arbejdsmarkedet. Nedenstående oversigt viser andelen af beboere på offentlig forsørgelse fordelt på aldersklasser.

### Offentligt forsørgede - fuldtidspersoner i løbet af året (BL-tabel 2016)



(Kilde: BL-tal 2016)

Med så stor en andel voksne udenfor arbejdsmarkedet knytter uddannelsesudfordringen sig også til, at der i områderne, som nævnt, er en overrepræsentation af børn og unge, der vokser op i familier, hvor der er ingen eller ringe tilknytning til arbejdsmarkedet. Det opleves, at forældrene dermed ikke har viden og erfaring i forhold til såvel uddannelse som job, som de kan videregive til deres børn. De unge har derfor svært ved at navigere i forhold til uddannelse og job.

Derudover er andelen af indvandrere/efterkommere fra ikke-vestlige lande på 52,2% i Korskærparken og på 26,8% i Sønderparken (BL-tal 2017). Dette er i sig selv ikke et problem, men medfører af og til vanskeligheder i forhold til uddannelses- og beskæftigelsesmulighederne på baggrund af sprogvanskeligheder og manglende kendskab til og forståelse for sammenhænge i samfundet.

#### **Formål, mål og succeskriterier for indsatsområdet:**

##### **Formål og mål:**

##### **Formål**

Formålet er at forbedre uddannelsesniveaut og arbejdsmarkedstilknytningen særligt for de unge, men også for forældrene i boligområderne.

Det handler om at give de unge et godt fundament for en videregående uddannelse, her er der et særligt behov. Behovet ligger både i at blive uddannelsesparate med indsatser indenfor lektiehjælp og uddannelsesvejledning, men der er også et behov for at give dem en arbejdsidentitet. Dette dels via lommepege og fritidsjobprojekter og dels via beskæftigelsesrettede indsatser for forældrene. Dette så de unge har nogle sunde rollemodeller at spejle sig i. Den boligsociale helhedsplan kan understøtte dette arbejde.

##### **De konkrete mål for indsatsområdet er således at arbejde hen imod at:**

- forbedre karaktergennemsnittet for områdets 9. classes elever
- nedbringe andelen af unge ledige uddannelsesparate
- nedbringe antallet af unge, der frafalder uddannelse eller er i midlertidig aktivitet



- øge beskæftigelse for de 18-64 årige i boligområderne

<b>Succeskriterier</b> (lokalt opstillede målinger):	<b>Datakilde:</b>
<p>At karaktergennemsnittet i dansk og matematik øges for 9. klasses-eleverne i boligområderne, så det kommer på niveau med karaktersnittet i resten af Fredericia.</p> <p><b>Baseline:</b></p> <p>2017 ligger gennemsnitskarakteren på 5,4 mod 6,5 for hele Fredericia.</p>	<p>Landsbyggefondens tal følges en gang årligt.</p>
<p>Andelen af ledige uddannelsesparate 18-29 årige nedbringes og kommer på niveau med resten af Fredericia kommune.</p> <p><b>Baseline:</b></p> <p>2,3 for områderne mod 0,9 for Fredericia kommune.</p>	<p>Tal fra Fredericia Jobcenter i juni 2018.</p>
<p>Andelen af unge, der frafalder en uddannelse eller er i gang med forberedende eller midlertidig aktivitet kommer mere og mere på niveau med niveauet for hele Fredericia</p> <p><b>Baseline:</b></p> <p>I 2018 står 31 % af de 18-24 årige enten som havende afbrudt uddannelse eller som placeret i forberedende eller midlertidig aktivitet.</p> <p>Andelen for hele Fredericia er på 19%.</p>	<p>Tal leveret fra UU Lillebælt i 2018.</p> <p>Nye tal indhentes årligt.</p>
<p>Andelen af unge 18-29 årige med grundskole som højest gennemførte uddannelse er faldende og nærmer sig andelen for hele Fredericia</p> <p><b>Baseline-tal fra 2017:</b></p> <p>I Korskærparken er andelen på 32,9 % og i Sønderparken er den på 34,2 % og for Fredericia som helhed er andelen 18,6 %</p>	<p>(BL-tal 2017, Oversigt 7).: Andel med grundskole som højest fuldførte uddannelse, som ikke er i gang med uddannelse, 18-29 år. Nye tal indhentes i år 2020 og igen i år 2022 for at følge udviklingen.</p>
<p>At bringe de 18-64 årige beboere tættere på arbejdsmarkedet, så andelen af beskæftigede nærmer sig andelen af beskæftigede i Fredericia</p>	<p>BL-tal oversigt 5. Arbejdsmarkedstilknytning (18-64 år)</p>



<p>for begge boligområder.</p> <p><b>Baseline:</b></p> <p>39,5% af 18-64 årige i Korskærparken er i beskæftigelse</p> <p>43,1% af 18-64 årige i Sønderparken er i beskæftigelse</p> <p>71,2% af 18-64 årige er i beskæftigelse i Fredericia kommunen</p> <p>(Tal fra 2016)</p>	<p>Nye tal indhentes i år 2020 og igen i 2022.</p>
<b>Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielse af formål, mål og succeskriterier:</b>	
<p>Her oplistes de aktiviteter, som delaftalen omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lektiehjælp og lærings-café (CFBU: Lektiecaféer)</li><li>• Uddannelsesvejledning. (CFBU: Uddannelsesvejledning for unge)</li><li>• Lommepege- og fritidsjobprojekt (CFBU: Lommepegeprojekter)</li><li>• Beskæftigelsesmentor, herunder mentorstøtte og efterværn (CFBU: Mentorindsats med frivillige mentorer)</li><li>• Kreativ læring (CFBU: Kreativ læring)</li><li>• Fremskudt kommunal beskæftigelsesindsats (CVBU: Fremskudt kommunal beskæftigelsesindsats)</li></ul>	
<b>Medarbejderressourcer for indsatsområdet:</b>	
<p>Kort beskrivelse af medarbejderprofiler, der indgår under dette indsatsområde, herunder hvor stor en andel medarbejdernes samlede ressourcer der anvendes i indsatsområdet.</p> <p>Eksempler på profiler for boligsociale og kommunale medarbejdere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pædagogisk og/eller socialfagligt uddannede</li><li>• uddannelses- og/eller beskæftigelseskonsulenter</li><li>• En fordel med erfaring med mentorfunktion, motivations- og coachingteknikker</li><li>• Medarbejderen skal have pædagogiske og kommunikative færdigheder samt indsigt i uddannelses- og beskæftigelsesområdet.</li><li>• Skal kunne samarbejde og brobygge med henblik på at finde lærepladser og uddannelsesveje for de unge.</li><li>• Skal kunne samarbejde tværfagligt og også med frivillige i forhold til mentorkorps.</li></ul> <p>Personaleressourcer i indsatsområdet:</p>	





Sekretariatsleder: 9,25 timer ugentligt.

Der afsættes 20 timers boligsociale timer til arbejdet med uddannelsesvejledning for unge.

Der er budgetteret med 12 timers forbrug i forhold til samarbejde med jobcenteret i forhold til arbejdet med fremskudt beskæftigelsesindsats og 10 timer i forbindelse med mentoropgaver og brobygning til frivillige.

Til lektiecaféer, lommepenge- og fritidsjobs samt kreativ læring og administration er der afsat sammenlagt 18 timer ugentligt.

Boligsociale medarbejderressourcer ialt: 69,25 timer ugentligt.

Kommunale medarbejderressourcer svarende til i alt 60 timer ugentligt ifølge budget, selvom der givetvis indgår en del flere kommunale ressourcer i den daglige praksis.

### **Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:**

Formålet med indsatsen er at forbedre uddannelsesniveaet og arbejdsmarkedstilknytningen særligt for de unge, men også for forældrene i boligområderne. Det handler om at give de unge et godt fundament for en videregående uddannelse, her er der et særligt behov.

Det vil være en central opgave for Helhedsplan Fredericia at få skabt kontakten og skabe tillidsfulde relationer til de borgere, der har behov for en ekstra indsats i forhold til uddannelse og beskæftigelse og at bygge bro til og koordinere med de kommunale indsatser. Dette sker i en tæt sammenhæng med den kommunale indsats i boligområderne herunder:

- Flere skal med – en indsats i jobcentret
- Uddannelsesvejledning – UU
- Lær' at Tackle forløb
- Gadeplansmedarbejdere i Ungekontakten
- Mini-bibliotek
- Jobcentermedarbejdere
- Ullerup Bæk Skolen

**Indsatsområdets økonomi i henhold til budget** (Her anføres finansiering for dette indsatsområde som oplyst i det vedlagte budget for den boligsociale indsats):

<b>Organisation</b>	<b>Finansiering</b>
Landsbyggefonden	t.kr. 4.255
Lokal medfinansiering fra Fredericia Kommune	t.kr. 3.238
Lokal medfinansiering fra boligorganisationerne	t.kr. 508
<b>Samlet budget for indsatsområdet</b>	<b>t.kr. 8.001</b>

**Konflikthåndtering og underretning:**

Alle aktivitetsansvarlige/tovholdere har pligt til løbende at afrapportere om fremdriften i projekterne, blandt andet i form af statusnotater til helhedsplanens bestyrelse og styregruppe. Af disse notater skal det tydeligt fremgå, om der er forhold, der kan komme til at udgøre barrierer i forhold til målopfyldelsen.

Såfremt der opstår uenighed/konflikt i mellem de samarbejdspartnere, der står for gennemførelsen af indsatsområdets aktiviteter, søges disse først løst af de involverede parter. Lykkes dette ikke, involveres parternes nærmeste ledelsesniveau.

Er der tale om en uenighed/konflikt, der har karakter af mere principiell eller politisk karakter, kan sagen forelægges for helhedsplanens bestyrelse.

**Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):**

Eventuelle ændringer i delaftalen godkendes af helhedsplanens bestyrelse og det er herefter boligorganisationens ansvar at tilse, at den reviderede aftale altid fremstår opdateret, da den til hver en tid skal kunne rekvireres af LBF i senest reviderede udgave.

Såfremt der er tale om ændringer i forhold til strategiske mål, retning og målgrupper, skal Landsbyggefonden orienteres herom forinden.

**Delaftalen gælder fra - til:**

Fra 01.01.2019 til 31.12.2022

**Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af mål for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):**

(Nedenstående skal også fremgå af aktivitetsskemaet i driftsstøtte. Det er en fordel at orientere sig i de tilgængelige lister over aktivitetskategori, formål og målgruppe, der er tilknyttet aktivitetsskemaet i driftsstøtte, før udarbejdelsen af nedenstående påbegyndes.)

**Aktivitetsnavn:**

Lektiehjælp og læringscafé (CFBU Lektiecaféer)

**Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Mange børn og unge fra områderne har brug for ekstra støtte gennem deres skoletid. Aktiviteten handler om, at skabe et trygt, hyggeligt og uformelt miljø for børn og unge, så de bliver bedre stillet i forhold til læring og til at få lavet deres lektier.

I lektie- og læringscaféen kan børn og unge komme og få faglig støtte, og være en del af et hyggeligt læringsmiljø. Her kan de få hjælp til lektierne, og der suppleres med sociale aktiviteter og mere praktiske læringsaktiviteter. Alt dette skal understøtte og motivere børnenes og de unges lyst til at lære.

Tilrettelæggelse og udførelse:



Kerneindsatsen i lektiehjælpen består i at yde faglig støtte til børn og unge, men for mange elever er hjælpen i lige så høj grad rettet mod at støtte dem i at arbejde med, at de udvikler eget selvværd og oplever positiv og anerkendende voksenkontakt. Denne del af indsatsen er medvirkende til, at eleverne klarer sig bedre i skolen og på ungdomsuddannelserne, da faglig udvikling og tiltro til egne evner hænger tæt sammen med motivation og lyst til læring.

Lektie- og læringscaféen skal stå som et supplement til folkeskolens lektiecafé. Her vil være fokus på at anvende den læring, man har opnået fra skoletimerne. Dette kan f.eks. være ved at lave ordbingo eller lave geografiquizzer etc., hvor læringsstile og leg indgår som motivationsfaktor i forbindelse med læring med begejstring.

Der er behov for at støtte de unge i at få afleveret deres opgaver til tiden. Lektiecaféen skal være med til at understøtte, at de unge får eller opretholder lysten til at lære og bliver motiverede til at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Hos unge på ungdomsuddannelserne opstår behovet for lektiehjælp ofte i forbindelse med større opgaver og afleveringer.

Der vil oprettes et lille hold af frivillige lektiehjælpere fra ungdomsuddannelserne, som tilbyder lektiehjælp til børnene i lektiecaféernes åbningstider. Derudover kan oprettes et hold lektiehjælpere, som tilbyder personlig lektiehjælp til unge udenfor læringscaféens åbningstider. Der arbejdes på at få lektiehjælpere fra seminariet til at forestå lektiehjælp for unge på ungdomsuddannelserne.

Lektie- og læringscafé vil være åbne tirsdage og torsdage i områderne.

Samarbejde:

Der samarbejdes med skolen, ungdomsuddannelserne, Frivilligcenter Fredericia, Dansk Flygtningehjælp, frivillige lektiehjælpere og den boligsociale indsats samt klubberne i områderne.

### **Formål og mål:**

#### **Formål**

Formålet er:

- At styrke børnenes og de unges muligheder for at komme i gang med og gennemføre en ungdomsuddannelse
- At give faglig støtte til børn og unge, så de klarer sig bedre i skolen og på ungdomsuddannelser.

#### **Mål**

At flere unge fra Korsværtparken og Sønderparken får en ungdomsuddannelse

### **Målgruppe(r):**

Målgruppen for aktiviteten er børn i folkeskolen og unge på ungdomsuddannelser.

### **Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:**

#### **Succeskriterier:**

Der er i gennemsnit løbende i alt 7 frivillige lektiehjælpere tilknyttet de to lektiecaféer i

#### **Datakilde:**

Egne leverancer og målinger



områderne.	
Der er hver uge gennemsnitligt 20 børn i lektiecaféen.	Egne leverancer og målinger
Ullerup Bæk Skolen oplever, at eleverne, der kommer i lektie- og læringscaféen klarer sig bedre i skolen.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra skolen
<b>Ansvars- og rollefordeling:</b>	
<b>Ansvar</b>	
Leder af Helhedsplan Fredericia	
<i>I samarbejde med</i>	
Jan Thorkild Voss, distriktsskoleleder, Ullerup Bæk Skolen, Fredericia kommune	
Frivilligcenter Fredericia	
<b>Rollefordeling</b>	
<i>Områdesekretariatet</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Områdesekretariatet medarbejdere faciliterer lærings- og lektiecafé i områderne samt brobygningen til skolen, ungdomsuddannelserne, de frivillige og klubberne, herunder rekrutteringen af frivillige lektiehjælpere.</li><li>• Områdesekretariatet koordinerer indsatsen og samarbejdet med samarbejdspartnerne, og deltager også aktivt med medarbejderressourcer svarende til 2-4 timer ugentligt ind i aktiviteten som led i det forebyggende arbejde med opsporingen af børn og unge, der har brug for ekstra støtte og opmærksomhed.</li><li>• Områdesekretariatet sørger for at forventningsafstemme med de frivillige og indhente straffe- og børneattester fra alle frivillige.</li></ul>	
<i>Fredericia Kommune</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolen har ansvar for løbende at holde forældrene, børnene og de unge orienteret om lærings- og lektiecafé i områderne (minimum 2 gange årligt via forældre-, lærer- og elev-intra), og stiller gerne en gang årligt et par timers lærerkræfter til rådighed for at undervise de frivillige i arbejdet med læringsstile i praksis.</li></ul>	
<i>Ungdomsuddannelserne, Frivilligcenter Fredericia og Dansk Flygtningehjælp</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Er behjælpelige med rekruttering af frivillige lektiehjælpere, som har faglige og personlige kvalifikationer</li></ul>	

**Aktivitetsnavn:**



## Uddannelsesvejledning

**Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Færre unge fra de udsatte boligområder i Sønderparken og Korskærparken gennemfører en uddannelse og opnår i lavere grad beskæftigelse på arbejdsmarkedet, set i forhold til unge i resten af Fredericia Kommune. Mange af de unge har svært ved at finde deres vej i uddannelsessystemet efter endt grundskole. De mangler viden om mulighederne for og kravene til en uddannelse, og mange af forældrene har heller ikke denne viden og kan ikke hjælpe dem i valget af uddannelse.

Samarbejdet med UU Lillebælt, skolerne, ungdomsuddannelserne, jobcenteret og erhvervsskoler skal styrkes, så de unge og deres forældre oplever en samlet, koordineret og helhedsorienteret indsats, som understøtter de unges uddannelsesønsker, behov og muligheder samt understøtter det generelle løft af uddannelsesmulighederne i boligområderne. Konkret vil dette ske på flere måder i Korskærparken og Sønderparken og der vil være både individuel uddannelsesvejledning, gruppebaserede forløb og bredere informationstiltag for alle interesserede unge i området.

**En fremskudt indsats:**

Der etableres lokale vejledningsinitiativer i boligområderne, ift. en styrket faglig og relationel uddannelsesvejledning målrettet de unge. Der vil her primært være fokus på individuel uddannelsesvejledning for den unge i forhold til at få tilrettelagt den helt rigtige uddannelsesplan.

Alle unge op til og med 25 år skal have udarbejdet en personlig uddannelsesplan, som udarbejdes i tæt samarbejde med den unge selv, UU og evt. andre relevante. Uddannelsesplanen tilrettelægges i samarbejde med den unge og den enkelte unge får en kontaktperson, der skal støtte under uddannelsen. Denne del kombineres med aktiviteten Beskæftigelsesmentorer, mentorstøtte og efterværn.

Det er hensigten i første omgang at etablere et vejledningstilbud i lokalområdet en gang i ugen, hvor en vejleder fra Ungdommens Uddannelsesvejledning er til rådighed for de unge - såvel for deres forældre. Dette tilbud kan f.eks. afvikles i sammenhæng med beboerservice.

**Din Uddannelsesvej**

Din Uddannelsesvej er en aktivitet med fokus på unge 18-29 årige arbejdsledige uden uddannelse, som er bosiddende i Korskærparken og Sønderparken. Aktiviteten bygger videre på et toårigt projekt under Puljen til en helhedsorienteret boligsocial indsats, som har givet rigtig gode resultater.

I Din Uddannelsesvej arbejdes der både med uddannelsesparate og med aktivitetsparate unge. Der lægges vægt på både uddannelsesvejledning og læring i praksisfællesskaber igennem forløbet. Målet er, at aktiviteterne gennemføres gennem løbende vejledning og aktiv, produkt- og idé-skabende udvikling. Herunder bl.a.: uddannelsesvejledning i al almindelighed, sundhedstjek, gåture, identitetsdannelse, selvværd/selvtillid, økonomi, netværk og netværksdannelse, socialt samvær og roller i forskellige arenaer. Derudover vil der hvert år arrangeres en håndværkerkamp, hvor de unge kommer ud på f.eks. EUC Lillebælt eller produktionsskolen og medvirker i et eller to forskellige praktiske/håndværksmæssige fag.

Aktiviteten foregår i Korskærparken. Den sker i et samarbejde mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning, der står for uddannelsesvejledningen, jobcentret, der foretager undervisning, genoptræningscentret, der vejleder og står for fysisk træning og øvelser samt Boligsociale medarbejdere, som skaber sammenhænge mellem forløbet og andre aktiviteter og



bidrager ind i forløbet i forhold til koordinering, planlægning og undervisning.

### Informationstiltag

Der vil i tæt samarbejde mellem skolen, Ungdommens Uddannelsesvejledning, Uddannelser og Helhedsplan Fredericia afholdes et årligt informationsarrangement i områderne målrettet såvel forældrene og unge. Emnerne kan være en kombination af følgende:

- Alternative uddannelsesmuligheder
- Råd og vejledning om uddannelser samt generel viden om uddannelsessystemet
- Lokale uddannelser og tilbud
- Uddannelsesmesse og/eller besøg på uddannelsesinstitutioner
- Initiativer hvor forældre/frivillige – som gode rollemodeller fortæller om deres karrierevej og jobberfaring og stiller sin virksomhed til rådighed ift. besøg eller jobmuligheder i deres branche

I forbindelse med arbejdet med at gøre de unge opmærksomme på erhvervsuddannelserne og øge deres kendskab hertil, arrangeres årligt en håndværker-camp for udvalgte elever fra 7./8. klassetrin, hvor de kommer ud på erhvervsuddannelserne og arbejder med at producere et specifikt produkt fra mandag til torsdag.

### Formål og mål:

#### Formål

Formålet er:

- At styrke de unges muligheder for at få en realistisk uddannelsesplan
- At få flere unge til at påbegynde en ungdomsuddannelse
- At klæde de unge på til at kunne navigere i uddannelsessystemet gennem vejledning, undervisning, og faglig og personlig udvikling.

#### Mål

Flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse.

### Målgruppe(r):

Målgruppen for fremskudt indsats og informationsarrangementer er primært de unge i Korsværkparken og Sønderparken, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Det kan både være unge med faglige og sociale udfordringer, som har brug for en særlig håndholdt indsats. Men det kan også være unge, som ikke har store udfordringer, men som mangler viden om uddannelsessystemets mange muligheder.

Målgruppen for Din Uddannelsesvej er særligt udsatte/ledige unge beboere mellem 18 og 29 år, som er på offentlig forsørgelse, herunder:

- Åbenlyst uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere



- Der vil kunne arbejdes med beboere over 29, såfremt der er uddannelsesperspektiv.

Målgruppen er karakteriseret ved at være særligt udsatte i forhold til f.eks. ledighed, manglende netværk, selvværd, økonomisk indsigt og begrænsede erfaringer med uddannelsesinstitutioner og arbejdsmarkedet samt betydningen af job og uddannelse. Derudover er manglende hverdagsparathed såsom ringe døgnrytme og kostvaner, lavt aktivitetsniveau, generel struktur i hverdagen, manglende ansvarsforståelse i eget liv nogle af de udfordringer, de unge har.

Målgruppen i forhold til håndværker-camp er udvalgte elever fra områderne, som går i 7./8. klasse.

**Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:**

<b>Succeskriterier:</b>	<b>Datakilde:</b>
Hvert år er det målet at igangsætte 22 individuelt tilpassede uddannelses- og beskæftigelsesrettede forløb til unge 18-30 årige fra områderne, som ikke er i gang med uddannelse eller beskæftigelse hvoraf 6 forløb årligt henvender sig særligt til unge, som ikke har taget nogen form for uddannelse.	Leverancer og måling fra Fredericia jobcenter
Der afholdes "Håndværker Camp" hvert år i de næste fire år helhedsplanen kører for minimum 16-20 udvalgte 7./8. klasses elever fra områderne.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra skolen
At 60% af de unge, der er arbejdet med i Din Uddannelsesvej, fastholdes i deres uddannelse/beskæftigelse/plan.	Leverancer og måling fra Fredericia jobcenter
Der afholdes et/en lokalt uddannelsesarrangement/initiativ/vejlednings-camp årligt.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra UU, skolen og Jobcenteret
40 forældre deltager årligt til arrangement.	Egne leverancer og målinger
Alle unge under 25 år har egen uddannelsesplan ved udgangen af hvert år i helhedsplansperioden.	Leverancer og målinger fra UU

**Ansvars- og rollefordeling:****Ansvar**

Leder af Helhedsplan Fredericia

I samarbejde med

Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune

Anders Ladegaard, centerleder, UU Lillebælt

Jan Thorkild Voss, distriktsskoleleder, Ullerup Bæk Skolen, Fredericia kommune



Mona Nederby Larsen, chef for Pleje- og Omsorg, Fredericia kommune

Beskæftigelseskoordinator, Helhedsplan Fredericia

### **Rollefordeling**

#### *Områdesekretariatet*

- Det er helhedsplanens ansvar at facilitere ovenstående aktiviteter, og løbende evaluere disse i forhold til succeskriterierne.
- Være tovholder på initiativer, der ligger udover den lovpligtige uddannelsesvejledning samt planlægge og gennemføre disse med fokus på det praktiske og rammerne i samarbejde med UU
- Facilitere, koordinere, skabe rammerne omkring, bygge bro, bidrage til og støtte op om samarbejdet med jobcentret i forhold til din Uddannelsesvej.
- Planlægge og gennemføre håndværker-camps i samarbejde med skolen.
- Støtte op om personaleledelse for de fremskudte medarbejdere, forventningsafstemme, koordinere og planlægge i forhold til medarbejderressourcer, vilkår, evalueringer etc. i tæt samarbejde med ledelsen for jobcentret
- Rekruttere deltagere og forældre fra boligområderne i samarbejde med Jobcenteret.
- Rekruttere frivillige og rollemodeller til lokalt arrangement.
- Sikre adgang til lokale faciliteter/lokaler for at gennemføre initiativerne.
- Sikre formidling af initiativerne til relevante aktører.
- Følge op på succeskriterierne.

#### *UU Lillebælt*

- Være tovholder på opgaven med at lave uddannelsesplaner for alle unge op til 25 år.
- Markedsføre initiativerne og rekruttere de unge i samarbejde med skolerne.
- Arrangere og gennemføre initiativerne med fokus på det faglige indhold. Herunder lokal fremskudt uddannelsesvejledning/temainitiativer (3 timer ugentligt) samt forældrearrangement (1 x 3 timer)
- Sikre kontakten til og bidrag fra erhvervsskolerne, ungdomsuddannelserne
- Arrangere uddannelsesbesøg i samarbejde med helhedsplanen.
- Følge op på succeskriterier.
- Levere (uddannelses)statistik og dokumentation en gang årligt ift. succeskriterier

#### *Fredericia Kommune*

Det er Jobcentrets opgave at:

- Styrke samarbejdet gennem koordinering og vidensdeling mellem helhedsplanen og





forløb samt andre relevante kommunale tilbud.

- Sikre tolkebistand til relevante lokale initiativer.
- Stå for koordineringen, planlægningen og rekrutteringen af unge til forløbet Din Uddannelsesvej.
- Koordinere i forhold til øvrige aktiviteter i den boligsociale helhedsplan, herunder primært aktiviteten beskrevet under "Fremskudt kommunal beskæftigelsesindsats" samt hovedindsatsområdet "Forebyggelse og forældreansvar" i tæt samarbejde med de Helhedsplan Fredericia.
- Bidrage ind i forløbet med bl.a. planlægning, rammesætning og undervisning, kontakt til lokale uddannelsessteder og virksomheder med jobåbninger, særligt med fokus på lærepladser eller evt. ufaglærte stillinger i tæt samarbejde med en medarbejder og projektleder fra den boligsociale helhedsplan

Det er GenoptræningsCentrets opgave at:

- Levere en fysioterapeut til undervisningen i Din Uddannelsesvej
- Styrke samarbejdet gennem koordinering og vidensdeling mellem helhedsplanen og forløb samt andre relevante kommunale tilbud.

Det er Ullerup Bæk Skolens opgave at:

- Udvælge de elever, der skal deltage i den årlige håndværker-camp og sammen med helhedsplanen evaluere og følge op herpå.

#### **Aktivitetsnavn:**

Lommepenge- og fritidsjobprojekter

#### **Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Lommepenge- og fritidsjobprojekterne er for unge i Korskærparken og Sønderparken mellem 13 og 17 år.

Der arbejdes to-delt med denne aktivitet:

##### **Lommepengeprojekt:**

I lommepengeprojektet vil Helhedsplan Fredericia "ansætte" nogle af de unge til at udføre mindre opgaver i området – det kan være at dele informationsfoldere rundt, når der er arrangementer og andre småopgaver i forbindelse med Helhedsplan Fredericias aktiviteter. Den unge aflønnes enten via aftalt timebetaling eller via betaling til Klubberne, som så kan bruge pengene på aktiviteter for børnene efter aftale med dem.

I de tilfælde, hvor der er tale om timebetaling direkte til en ung, laves små jobopslag, når Helhedsplan Fredericia har nogle opgaver i Lommepengeprojektet, som den unge skal skrive en ansøgning til, og der afholdes samtaler med den unge, inden vedkommende får opgaven. Dette er med til at hjælpe den unge til at få noget erfaring, der kan bruges i forhold til at søge et reelt fritidsjob. Lommepengeprojektet er således tæt koblet til fritidsjobprojektet.

##### **Fritidsjob:**



I tæt samarbejde med skolen på afdeling Nørre Allé og klubberne arrangeres nogle et-timers oplæg for unge mellem 13 og 17 år. Her undervises de i, hvordan de søger fritidsjobs. De kan også komme forbi i job- og/læringscafé, som er en del af den fremskudte uddannelses- og beskæftigelsesindsats og få hjælp til at skrive CV og ansøgning.

Der arbejdes desuden med kulturen blandt de unge, sådan at de hører og lærer om positive normer og det at være en positiv rollemodel for andre. Der arbejdes en del med, at de unge også lærer at begå sig på en arbejdsplads, mødetider, opførsel, påklædning, sprog mv.

Helhedsplan Fredericia vil løbende søge at finde frem til virksomheder, der har brug for unge til at løse opgaver, som kan håndteres af unge mellem 13-17 år. Gennem disse mindre opgaver får de unge en mulighed for at få erfaringer med arbejdsmarkedet i en lokal virksomhed og få noget på deres cv. For nogle vil det resultere i mere fast fritidsjobs.

## Formål og mål:

### Formål

Formålet er:

- At øge de unges selvværd
- At styrke de unges arbejdsmarkedskompetencer
- At fastholde de unge i uddannelse
- At give de unge praksiserfaring
- At de unge oplever at se meningen med egen skolegang

### Mål

At fastholde unge i uddannelse.

## Målgruppe(r):

Målgruppen er unge mellem 13 og 17 år fra Korsværtparken og Sønderparken, som primært har brug for støtte til at søge lommepegejobs i områderne og efterfølgende fritidsjobs i lokale virksomheder.

## Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:

### Succeskriterier:

Hvert år hjælpes 10 unge fra områderne i fritidsjob og 10 unge hjælpes med at få et lommepege-job

To skoleklasser får hver år undervisning i at skrive ansøgninger til fritidsjob.

### Datakilde:

Egne leverancer og målinger

Egne leverancer og målinger

## Ansvars- og rollefordeling:

### Ansvar

Leder af Helhedsplan Fredericia



*I samarbejde med*

Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune

Anders Ladegaard, centerleder, UU Lillebælt

Jan Thorkild Voss, distriktsskoleleder, Ullerup Bæk Skolen, Fredericia kommune

Business Fredericia

**Rollefordeling**

Områdesekretariatet

- Områdesekretariatet varetager ansvaret med at facilitere, planlægge og igangsætte initiativerne i denne aktivitet i tæt samarbejde med skolen, DMK Den Matrikelløse Klub og forældrene i områderne.
- Forestå planlægningen, gennemførelsen og evalueringen af aktiviteten, herunder at forestå undervisningen af eleverne i at skrive CV og ansøgninger i samarbejde med skolen, de lokale virksomheder, lærings- og lektie-caféen samt SSP-medarbejderne m.fl.
- Stå for ansættelsen/betalingen af unge i lommepegeprojekter i forbindelse med Helhedsplanens aktiviteter – herunder: stillingsopslag, samtaler, praktiske og juridiske forhold omkring ansættelse.
- Skabe PR omkring aktivitetens initiativer og resultater, hvor de unge står frem og fortæller om egne erfaringer, så de bliver kendt som rollemodeller. Der laves små videoklip som lægges ud via By-højskolens Facebookside, såfremt den unge og den unges forældre har givet samtykke hertil.
- Koordinere med andre aktiviteter i Helhedsplan Fredericia og/eller andre tilbud i Fredericia kommune.
- Skabe kontakten til og være brobyggere til virksomheder, der har fritidsjob til de unge.

*Fredericia Kommune*

- Understøtter med hjælp til at skabe positiv medieomtale, når der er skabt særligt positive resultater.

Det er Den Matrikelløse Klubs opgave:

- At understøtte de unge i forhold til, at en udsat ung starter i fritidsjob, så der kan arrangeres mentor-støtte eller andre støttende foranstaltninger for den unge under ansættelsen.

Det er skolens opgave:

- At finde frem til de klasser, som tilbydes undervisning i at søge fritidsjob og det at være på en arbejdsplads.

*Business Fredericia*

- At skabe kontakt til virksomheder i området, der har fritidsjobs til de unge



--

<b>Aktivitetsnavn:</b>
Beskæftigelsesmentorer, mentorstøtte og efterværn
<b>Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):</b>
<p>Mange af de unge i Korskærparken og Sønderparken, der har svært ved at gennemføre en ungdomsuddannelse, har ikke en forælder eller andre voksne, der kan råde og vejlede i forhold til uddannelse og arbejdsmarked, da de ikke selv har en uddannelse eller er i job. Samtidig har mange af de ledige voksne (forældre) i Korskærparken og Sønderparken andre udfordringer udover ledighed og er langt fra at kunne varetage et job eller de er udfordrede af manglende sprogkundskaber og kendskab til arbejdsmarkedet. Aktiviteten beskæftigelsesmentorer, mentorstøtte og efterværn er derfor delt op i flere dele.</p> <p><b>Mentorindsats:</b></p> <p>For unge som har brug for støtte til at klare sig gennem uddannelsessystemet vil Helhedsplan Fredericia i samarbejde med Frivilligcenteret arbejde med frivillige mentorer, der kan varetage denne støtte. Helhedsplanen Fredericia vil gennem sit kendskab til de unge i områderne, finde de unge, der kunne have brug for mentorstøtten og Frivilligcenteret vil stå for at rekruttere de frivillige mentorer. Indsatsen har stort fokus på at finde det rette match mellem mentor og den unge.</p> <p>I forbindelse med opstarten af et mentorforløb arbejdes der med den unge i forhold til at afklare situationen i forhold til uddannelse, fritidsliv og fremtidsdrømme samt eventuelle problemer og udfordringer, som den unge står med.</p> <p>Forløbet tilrettelægges således, at mentor og den unge mødes ugentligt henover et halvt til et helt år.</p> <p><b>Beskæftigelsesmentorer</b></p> <p>I henhold til lov om aktiv beskæftigelsesindsats, så er Jobcentret forpligtet til at tilbyde aktivitetsparate borgere at blive matchet med en mentor. Helhedsplan Fredericia arbejder tæt sammen med Jobcentret i forhold til at støtte de udsatte ledige forældre i Korskærparken og Sønderparken til at indgå i et mentorforløb i Jobcenter regi. De boligsociale medarbejdere i Helhedsplan Fredericia skaber en relation og dialog med den enkelte udsatte ledige i forhold til at afklare behovet for mentorstøtte og er med til at bygge bro til Jobcentrets eksisterende mentorindsats.</p> <p>I nogle særlige tilfælde kan de boligsociale medarbejdere selv varetage mindre mentorstøttefunktioner ud fra den enkeltes situation og behov. Det kan være en beboer, der møder op i Beboerservice med en problemstilling, som vedkommende har behov for ekstra støtte til at håndtere/klare, hvor nogle enkelte timers efterfølgende støtte kan bane vejen videre for beboeren. Eller det kan være en beboer, som har lidt større udfordringer/barrierer i forhold til at komme videre i livet, hvor der allerede er opbygget en tæt relation med den boligsociale medarbejder gennem en af aktiviteterne i Helhedsplan Fredericia. Her kan det være en lidt længerevarende mentorindsats, der er behov for. Endelig kan det også være en forælder, der får mentorstøtte med det formål at understøtte børnenes eller den/de unges vej i uddannelse og beskæftigelse.</p> <p>De boligsociale medarbejders mentorstøttefunktioner vil ofte være koblet med de andre aktiviteter under indsatsområdet, hvor den allerede skabte relation gør det aktuelt, at en boligsocial medarbejder arbejder videre med en mentorstøttefunktion. Mentorstøtten i det boligsociale arbejde vil overordnet have et beskæftigelses- og uddannelsesrettet sigte og</p>



fungere som en brobygning til eksisterende mentorindsatser eller til andre uddannelses- eller beskæftigelsesrettede forløb i jobcenter regi.

### **Efterværn**

I forhold til uddannelses- og beskæftigelsesforløb kan der vise sig nogle særskilte behov for efterværn for beboere, der er startet op på en uddannelse, i job eller personligt forløb, hvor den enkelte skal arbejde med at møde op, komme til tiden, udvise engagement, lære at give sig til kende, være præsentabel, søge ny viden, håndtere eget temperament, se fordele, arbejde med vedholdenhed osv.

I den forbindelse kan vi i samarbejde med den enkelte tilbyde, at vi følger op ved at tage kontakt enten via SMS, telefonisk eller aftalte møder. Herunder aftales hvor ofte, hvordan og over hvilken periode, der ønskes efterværn. Der udformes en skriftlig aftale om indholdet og omfanget, som underskrives af begge parter. Efterværn er mere en form for afstemt og aftalt opfølgning, hvor mentorforløb er tættere og hvor kommunikationen foregår begge veje og mere ad hoc og efter behov.

### **Formål og mål:**

#### **Formål**

Formålet med aktiviteten er todelt:

- For de unge, der er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse er formålet med aktiviteten at råde, vejlede og støtte den unge i enten at komme i gang med en ungdomsuddannelse og eller at fastholde dem i allerede påbegyndt uddannelse.
- For de ledige voksne (forældre) er formålet at understøtte dem i at bryde mønstre, øge deres motivation og tro på egne evner og hjælp til specifikke problemstillinger i forhold til at komme i uddannelse, få en læreplads eller komme i beskæftigelse eller blive fastholdt i beskæftigelse.

#### **Mål**

At flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse. At flere ledige voksne (forældre) kommer i job eller starter på uddannelse.

### **Målgruppe(r):**

Målgruppe 1:

Unge mellem 13 og 25 år der er i risiko for ikke at komme i gang med eller gennemføre en ungdomsuddannelse.

Målgruppe 2:

Ledige voksne (forældre) der har problemer udover ledighed – enten i form af sociale udfordringer, manglende uddannelse eller i form af manglende sprogkundskaber og kendskab til arbejdsmarkedet.

### **Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:**

#### **Succeskriterier:**

Der aftales/gennemføres 20 mentorstøtteforløb eller efterværn (evt. gengangere tælles

#### **Datakilde:**

Egne målinger og leverancer



ikke med) hvert år over en fireårig periode.	Leverancer fra jobcenteret
Der skabes progression i forhold til målsætningen hos 75% af dem, der har modtaget mentorstøtte eller efterværn	Egne målinger og leverancer Leverancer fra jobcenteret
Ud af de 20 eller flere, der modtager mentorstøtte/efterværn årligt, gennemfører 65% det endelige mål i forhold til, hvad deres endemål har været.	Egne målinger og leverancer Leverancer fra jobcenteret
<b>Ansvars- og rollefordeling:</b>	
<b>Ansvar</b>	
Leder af Helhedsplan Fredericia	
<i>I samarbejde med</i>	
Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune	
Frivilligcenter Fredericia	
Beskæftigelseskoordinator fra Helhedsplan Fredericia	
<b>Rollefordeling</b>	
<i>Områdesekretariatet</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spotte de unge og de voksne ledige forældre, der har behov for ekstra støtte i form af mentorstøtte og/eller efterværn og iværksætte støttefunktion. Herunder opbygge tillidsfulde relationer, afklare behov, tage de indledende snakke med de unge og de voksne ledige, der har behov for mentorstøtte og bygge bro til de eksisterende mentortilbud og frivillige mentorer</li><li>• Henvise til eksisterende mentorkorps og mentorer og sikre det rette match mellem mentor og mentee</li><li>• Agere mentor i de særlige tilfælde, hvor der er opbygget en relation med den enkelte beboer og hvor det giver mening, at det er den boligsociale medarbejder, der har mentorfunktionen i en periode</li><li>• Områdesekretariatet er ansvarlig i forhold til at facilitere oprettelsen af eller udviklingen af et frivilligt mentorkorps i samarbejde med virksomheder og Frivilligcenteret.</li><li>• De, af Områdesekretariatets medarbejdere, der kommer til at varetage mentorstøttefunktion inddrages i en forudgående trepartssamtale med den unge eller ledige voksne og dennes sagsbehandler, således at der laves samtykke-erklæring og forventningsafstemmes parterne imellem</li><li>• At indsamle viden og data i forhold til opfølgning på aktiviteten i forhold til succeskriterier.</li></ul>	
<i>Fredericia Kommune (Jobcenter)</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• At tilbyde mentorstøtte til de aktivitetsparate beboere, der er i målgruppen for denne</li></ul>	



støtte

- At koordinere med Områdesekretariatet i forbindelse med mentorstøtte og sikre et tæt samarbejde i forbindelse med den enkelte lediges job- og afklaringsforløb
- At sikre viden og data er tilgængelig for Områdesekretariatet

#### *Frivilligcenter Fredericia*

- At hjælpe med at rekruttere frivillige mentorer
- At koordinere og samarbejde med Områdesekretariatet i forhold til at matche mentor og mentee
- At klæde den frivillige mentor på i forhold til opgaven i tæt samspil med Områdesekretariatet

#### **Aktivitetsnavn:**

Kreativ læring

#### **Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

Denne aktivitet er udviklet med inspiration i aktiviteten Kreativ Læring i CFBU Inspirationskataloget, der er målrettet unge samt erfaringer fra et beskæftigelsesprojekt omkring iværksætteri, som blev gennemført fra anden halvdel af 2017 og fortsatte i 2018. I Helhedsplan Fredericia vil målgruppen være ledige unge og voksne (primært forældre), der har udfordringer udover ledighed og som har brug for at blive positivt udfordret.

Deltagerne rekrutteres målrettet blandt beboerne i Korskærparken og Sønderparken, der er i målgruppen. Aktiviteten kræver, at deltagerne udviser engagement og forpligter sig til at medvirke, og der laves dermed en særlig aftale med de enkelte deltagere.

Ligesom i Kreativ Læring tages udgangspunkt i et projekt, et produkt eller en ydelse, som deltagerne er med til at formulere og beskrive, så der skabes ejerskabsfølelse for det valgte. Deltagerne kommer til at opleve alle trin i forbindelse med opstart/drift af koncept/virksomhed fra ide-udvikling til produktion, til salg, til markedsføring, til evt. opbevaring og levering til regnskab og løn. Der søges kobling til allerede eksisterende virksomheder.

Dermed oparbejder deltagerne en forståelse for sammenhænge på arbejdsmarkedet, og vil bedre forstå, hvorfor det er afgørende med uddannelse, at alle bidrager og tager ansvar og overholder aftaler, når de kommer ud på arbejdsmarkedet.

Forløb er inspireret fra metoderne i MYOB og deltagerne er unge og forældre uden uddannelse/beskæftigelse, som har udvist handlingsmønstre, der ikke tidligere har båret dem videre i uddannelse/beskæftigelse. Her tænkes 10 deltagere pr. forløb, som kører over 1 x 13 uger. Det vil kun være muligt at køre et forløb ad gangen.

Elementer, der vil indgå i forløbet er, at deltagerne vil opleve at få bedre:

- Forståelse for og oplevelse af at være selvforsøgende



- Forståelse af transportmuligheder og det offentlige transportsystem
- Sygdomsforståelse og -håndtering i en dansk kontekst
- Danskundskaber og formuleringskundskaber
- Samfundsforståelse (strukturering af sammenhæng mellem arbejdsliv og privat liv)
- Stabilitet og vedholdenhed (mødestabilitet og tidsperspektivet)
- Forståelse for, og kendskab til brug af digitalisering (NemID, beskeder gennem digitaliseringen, jobansøgning osv.)
- Økonomi og økonomisk perspektiv
- Viden om iværksætteri og det at bidrage i virksomhed som arbejdskraft og en del af fællesskabet
- Sundhed, motion og ernæring
- Ansvarsfølelse i forhold til kolleger og deadlines, når et produkt/ydelse skal leveres m.m. samt engagement

Der vil også være kobling til aktiviteten "beskæftigelsesmentorer, mentorstøtte og efterværn". Det kan være i form af SMS/et telefonisk opkald en gang om ugen i en periode, for bl.a. at understøtte fokus på, at vedholdende indsats og evt. vikararbejde på sigt fører til ordinær beskæftigelse. Det kan også være i forhold til træning af vedholdenhed og refleksion, hvis en deltager ender op med at få varig beskæftigelse på baggrund af projektet.

Som tidligere nævnt, vil der søges skabt kobling til virksomhed/virksomheder i byen. Der kan skabes forbindelse til deltagere ind i denne aktivitet fra andre aktiviteter og omvendt.

### **Formål og mål:**

#### **Formål:**

Formålet er:

- At "vække" deltagernes lyst, energi og tro på egen kunnen
- At deltagerne selv skal være med til at definere, udvikle og producere selve konceptet, produktet eller ydelsen og tænke økonomi med indover
- At deltagerne får en øget interesse for at få et arbejde og tjene deres egne penge

#### **Mål**

At flere unge og ledige voksne forældre i Korsværtparken og Sønderparken motiveres til at tage en uddannelse eller kommer i beskæftigelse

### **Målgruppe(r):**

Målgruppen er primært ledige unge eller voksne op til 30 år. Såfremt der kommer voksne over 30 år med, så skal de allerhelst være forældre, som er bosiddende enten i Korsværtparken eller Sønderparken, og som har særlige udfordringer i forhold til at komme i beskæftigelse og vedligeholde beskæftigelse over længere perioder. I første omgang er målgruppen primært unge uden uddannelse, og/eller ledige som tilsyneladende virker til at have gode kompetencer,





men hvor tidligere handlingsmønstre har forhindret, at de er kommet i uddannelse/beskæftigelse.

**Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:**

<b>Succeskriterier:</b>	<b>Datakilde:</b>
Målsætningen er, at 50% af deltagerne starter på en uddannelse eller kommer i hel eller delvis beskæftigelse.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra Jobcenteret
Der deltager hvert år 10 unge i forløbet.	Egne leverancer og målinger.
Der gennemføres et forløb hvert år.	Egne leverancer og målinger
Efter fire år er et enkelt koncept/en enkelt ide/et enkelt projekt forankret i form af en del i eksisterende virksomhed.	Egne leverancer og målinger

**Ansvars- og rollefordeling:****Ansvar**

Leder af Helhedsplan Fredericia

*I samarbejde med*

Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune

Business Fredericia

**Rollefordeling**

*Områdesekretariatet*

- At lede, facilitere og koordinere aktiviteten
- At stå for gennemførelsen af aktiviteten i tæt samarbejde med jobcentret, virksomheder og andre relevante samarbejdspartnere
- At være med til at rekruttere og forestå udvælgelsen af deltagerne i tæt samarbejde med jobcentret og DMK (Den Matrikelløse Klub)
- At følge op på aktiviteten i forhold til opstillede succeskriterier
- At etablere samarbejde med relevante virksomheder, foreninger og organisationer
- At samarbejde med deltagerne i forhold til at få hjulpet dem videre i uddannelse eller ud i vikarjobs eller ordinære jobs.

*Fredericia Kommune (Jobcenteret)*

- At udvælge mulige deltagere til aktiviteten, som så efterfølgende visiteres af helhedsplanen ind i forløbet.



- At oprette forløbet i deres system og give de ledige mulighed for at følge dette i 13 uger og evt. flere uger, da forandringsprocessen skal have tid for at forankres i forbindelse med deres ledighedsforløb.

#### *Business Fredericia*

- At fungere som sparringspartner og bidrage ad hoc med uddannelse i iværksætteri og med at pege på virksomheder, vi kan prøve at tage kontakt til i forhold at høre, om de kunne være interesserede i at indlemme/overtage et koncept og en medarbejder eller flere.

#### **Aktivitetsnavn:**

Fremskudt kommunal beskæftigelsesindsats

#### **Indhold og praksis (aktivitetsbeskrivelse):**

I boligområderne i Sønderparken og Korsværtparken er andelen af beboere udenfor arbejdsmarkedet over 50%. (BL-tal 2016).

Aktiviteten bygger videre på det samarbejde, der er etableret i de forgange fire år mellem Fredericia Jobcenter og de boligsociale medarbejdere, hvor der gennem forskellige forløb og individuelle helhedsorienterede indsatser overfor ledige beboere, er arbejdet med at få de ledige i ordinær beskæftigelse. Det primære fokus vil være på forældre til børn og unge i områderne. Herunder vil der fortsat blive arbejdet specifikt med de ledige med anden etnisk baggrund, hvor arbejdet med sprogkundskaber har særlig opmærksomhed.

I den fremskudte kommunale beskæftigelsesindsats er nogle af jobcentrets medarbejdere placeret i Korsværtparken og Sønderparken, hvor de arbejder tæt sammen med Helhedsplan Fredericia. Ved at være i områderne er jobcentrets tilbud lettere tilgængeligt for målgruppen og der kan opnås en mere direkte og tættere kontakt til den enkelte.

I de indledende, afklarende og opfølgende individuelle samtaler, medvirker der ofte både en sagsbehandler fra Fredericia Kommune og projektmedarbejder fra den boligsociale helhedsplan. Her drages nytte af det store kendskab og relationer, som de boligsociale medarbejdere har til beboerne.

Der arbejdes under denne aktivitet med:

- Obligatoriske jobsamtaler
- Vejledning i jobsøgning og uddannelse
- Motion og sundhed - igangsætning af sundhedsforløb, herunder bl.a. plan for motion og kost
- Personlige planer og udvikling - intensive konkrete aktiviteter og vejledning i forhold til at skærpe den enkeltes fokus på uddannelses- og beskæftigelsesrettede muligheder og tilgange.
- Netværk og meningsgivende aktiviteter i praksis – hvordan man søger, opretter og deltager i netværk, herunder både socialt og fagligt.
- Tæt samarbejde mellem jobcenteret, boligorganisationerne, den boligsociale indsats og virksomhederne i forhold til at finde små-jobs og voksenlærepladser



<b>Formål og mål:</b>	
<b>Formål</b>	
Formålet er:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• At få en mere direkte kontakt til de ledige borgere (primært forældre) i Korskærparken og Sønderparken</li><li>• At få bedre mulighed for at følge den enkelte borger tættere</li><li>• At lave mere individuelt tilpassede forløb</li><li>• At få mere viden om den enkelte borgers ressourcer</li></ul>	
<b>Mål</b>	
At flere voksne ledige forældre får tilknytning til arbejdsmarkedet eller får sig en kompetencegivende uddannelse, som bringer dem tættere på varig selvforsørgelse.	
<b>Målgruppe(r):</b>	
<p>Indsatsen er målrettet ledige aktivitets- og jobparate kontanthjælpsmodtagere samt aktivitetsparate integrationsydelsesmodtagere, der ikke er omfattet af Fredericia Kommunes integrationsprogram, og som er bosat i områderne. Denne målgruppe er fordelt på 20 nationaliteter med en klar overvægt af aldersgruppen 30 til 59 år. Herunder er målgruppen borgere med anden etnisk baggrund end dansk og med dansksproglige barrierer.</p> <p>Målgruppen har ofte problemer ud over ledighed, herunder kan nævnes:</p> <p>Helbredsmæssige problemer, som omfatter alt fra alvorlige helbredsproblemer af både fysisk og psykisk karakter til borgere med mere diffuse lidelser.</p> <p>Manglende integration og forståelse af, hvordan det danske samfund fungerer, ofte kombineret med dårlige dansk kundskaber og manglende grundskolekompetencer.</p> <p>Misbrug og hjemløshed, som ofte er knyttet sammen med tunge personlige problemstillinger.</p> <p>Dertil kommer, at mange har udviklet handlingsmønstre, der fører til ressourcsevaghed og mangler redskaber til at kunne bringe sig selv i balance og få løst de problemer, de står over for.</p>	
<b>Succeskriterier og datakilde for aktiviteten:</b>	
<b>Succeskriterier:</b>	<b>Datakilde:</b>
At alle beboere i forløbet får et brugbart CV og herigennem opnår bedre kendskab til deres eksisterende kompetencer og værdier.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra Jobcenteret
Hvert år får 50 beboere gennem denne aktivitet udarbejdet en plan, et CV og/eller et ordinært job.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra Jobcenteret
At alle beboere i forløbet får lagt en plan sammen med personlig jobkonsulent omkring	Egne leverancer og målinger



konkrete jobmål med udgangspunkt i beboerens egne ønsker – kombineret med reelle jobtilbud/jobmuligheder.	Leverancer fra Jobcenteret
Alle de deltagende beboere får beskæftigelse i form af ordinære timer (det kan blot være 2 timer eller det kan være 37 timer)	Egne leverancer og målinger Leverancer fra Jobcenteret
At 25% af beboerne i forløbet vil kunne opnå min. 30 timer pr. måned med ordinære timer i beskæftigelse, i virksomhedspraktik, løntilskud eller med timer i uddannelse.	Egne leverancer og målinger Leverancer fra Jobcenteret
<b>Ansvars- og rollefordeling:</b>	
<b>Ansvar</b>	
Leder af Helhedsplan Fredericia	
I samarbejde med	
Dennis Mølgaard Hansen, chef for Arbejdsmarkeds- og Borgerservice, Fredericia kommune	
Mona Nederby Larsen, chef for Pleje- og Omsorg, Fredericia kommune	
Beskæftigelseskoordinator, Helhedsplan Fredericia	
<b>Rollefordeling</b>	
<i>Områdesekretariatet</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• At facilitere rammerne for de jobcentermedarbejdere, der arbejder som fremskudte ude i områderne.</li><li>• Områdesekretariatets ledelse og jobcenterets ledelse er i tæt samarbejde ansvarlige i forhold til personaleledelse, forventningsafstemning, koordinering, planlægning, medarbejderressourcer, vilkår, evalueringer etc.</li><li>• Områdesekretariatet og Jobcenteret deltager på chefniveau i den arbejdsgruppe, der nedsættes under indsatsområdet, og er ansvarlige i forhold til at opsamle og evaluere på forløbet, og resultatmåle i forhold til succeskriterier for aktiviteten og hele indsatsområdet. At arbejde tæt sammen med Jobcenterets medarbejdere i forbindelse med arbejdet med og for de ledige i forbindelse med aktiviteten.</li><li>• At koordinere i forhold til øvrige aktiviteter i Helhedsplan Fredericia, herunder primært aktiviteter under dette indsatsområde og indsatsområdet forebyggelse og forældreansvar</li><li>• At støtte op om og samarbejde i forhold til den enkelte ledige generelt.</li><li>• At støtte op om og bidrage med medarbejderressourcer i forhold til metodeudvikling, koordinering, facilitering, undervisning indenfor egne relevante fagområder og kontakten til lokale uddannelsessteder og virksomheder med jobåbninger, særligt med</li></ul>	



fokus på regulære jobs og/eller lærepladser.

- At opsamle viden og data omkring aktiviteten.

#### *Fredericia Kommune*

Det er jobcenterets opgave at:

- Stå for planlægning og gennemførelsen af samtalerne og sagsbehandlingen i forhold til de ledige beboere ude i områderne.
- Understøtte samarbejdet med helhedsplanen og sikre de lediges adgang til de tilbud, der er i områderne samt andre relevante tilbud i kommunen og i helhedsplanen.
- Sikre medarbejderressourcer til den fremskudte indsats.
- Sikre viden og data om aktiviteten til Helhedsplan Fredericia i forhold til succeskriterierne.

Det er Genoptræningscenterets opgave at:

- Have fagpersoner i form af fysioterapeuter/ergoterapeuter, som kan bidrage med sundhedstjek og tilbyde træning og træningsprogrammer, hvor omfang og evt. køb af faste timer fra Genoptræningscenteret aftales med Helhedsplanen.