



Trekantområdets Brandvæsen I/S

Årsregnskab 2019



Indholdsfortegnelse

Fællesskabsoplysninger	2
Påtegninger	3
Ledelsens påtegning.....	3
Bestyrelsens påtegning	4
Beredskabskommissionens påtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6
Trekantområdets Brandvæsens årsberetning	10
Hoved- og nøgletal	15
Trekantområdets Brandvæsens årsregnskab 2019	16
Anvendt regnskabspraksis	16
Driftsregnskab 1. januar – 31. december 2019.....	20
Balance pr. 31. december.....	20
Noter til driftsregnskab og balance	23
Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december.....	23
Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december	24
Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)	24
Note 4 Anlægsoversigt.....	26
Note 5 Finansieringsoversigt.....	27
Note 6 Egenkapital og gæld.....	27
Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter i 1.000 kr. 1. januar til 31. december	29
Note 8 Eventual forpligtelser og kontraktlige forpligtelser.....	29



Fællesskabsoplysninger

Fællesskab	Trekantområdets Brandvæsen I/S Norgesvej 1 7100 Vejle	
	Telefon:	76 81 08 00
	Hjemmeside:	www.trekantbrand.dk
	E-mail:	trekantbrand@trekantbrand.dk
	Cvr. Nr.:	37242985
	Hjemsted:	Vejle
	Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Beredskabskommissionen	Ib Kristensen Jens Ejner Christensen Anja Daugaard Alex Vejby Nielsen Jørn Pedersen Yrsa Mastrup Poul Erik Jensen Johannes Lundsryd Jensen Regitze Tilma Jacob Bjerregaard	Søren Larsen Arne Spangfort Christensen Egon Fræhr Jakob Bech Jensen Jørgen Abrahamsen Jørgen Meyer Arne Gram Bjarne Grønnebæk, medarbejderrepr. Marianne Kjær, repr. for de frivillige
Bestyrelse	Ib Kristensen, Borgmester Billund Jens Ejner Christensen, Borgmester Vejle Jørn Pedersen, Borgmester Kolding Jacob Bjerregaard, Borgmester Fredericia Johannes Lundsryd Jensen, Borgmester Middelfart Egon Fræhr, Borgmester Vejen	
Direktion	Jarl Vagn Hansen, Beredskabsdirektør	
Revision	PwC PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Skelagervej 1A 9000 Aalborg	



Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2019 for Trekantområdets Brandvæsen.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Vejle, den 15.05.2020

Jarl Vagn Hansen, Beredskabsdirektør



Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen for Trekantområdets Brandvæsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2019.

Vejle, den 15.05.2020

Ib Kristensen, Borgmester Billund

Egon Fræhr, Borgmester Vejen

Jørn Pedersen, Borgmester Kolding

Jacob Bjerregaard, Borgmester Fredericia

Johannes Lundsfryd Jensen,
Borgmester Middelfart

Jens Ejner Christensen,
Borgmester Vejle



Beredskabskommissionens påtegning

Beredskabskommissionen for Trekantområdets Brandvæsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2019.

Vejle, den 15.05.2020

Ib Kristensen

Jens Ejner Christensen

Jørn Pedersen

Anja Daugaard

Jacob Bjerregaard

Egon Fræhr

Yrsa Mastrup

Alex Vejby Nielsen

Poul Erik Jensen

Johannes Lundsryd Jensen

Regitze Tilma

Søren Larsen

Arne Spangfort Christensen

Jakob Bech Jensen

Jørgen Abrahamsen

Jørgen Meyer

Arne Gram

Bjarne Grønnebæk, medarbejderrepr.

Marianne Kjær, repr. for de frivillige



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen og beredskabskommissionen i Trekantområdets Brandvæsen I/S

Revisionspåtegning på regnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi har revideret regnskabet for Trekantområdets Brandvæsen I/S ("interessentskabet") for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, driftsregnskab, balance og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af interessentskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores revisionspåtegning.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Interessentskabet har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv. medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i regnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.



Andre Oplysninger end regnskabet

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter årsberetningen og hoved- og nøgletal.

Vores konklusion om regnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et regnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere interessentskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at afvikle interessentskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:



- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om interessentskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til "bekendtgørelse om kommunal og regional revision"

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Vi blev af bestyrelsen og beredskabskommissionen første gang antaget som revisor for interessentskabet den 26. juli 2017 for regnskabsåret 2017 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 3 år frem til og med regnskabsåret 2019.



Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 15. maj 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian Kjær Jensen

statsautoriseret revisor

mne35627



Trekantområdets Brandvæsens årsberetning

Trekantområdets Brandvæsen (efterfølgende benævnt TrekantBrand) er stiftet og ejet af Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart, Vejen og Vejle Kommuner i fællesskab. Bestyrelsen og Beredskabskommissionen i Trekantområdets Brandvæsen har formuleret en ejerstrategi, der er godkendt af de 6 Ejerkommuner.

Ifølge ejerstrategien fungerer TrekantBrand som hele Trekantområdets sikkerhedsnet. TrekantBrand er en samlende og tryghedsskabende beredskabsorganisation, der leverer forebyggende og afhjælpende beredskabsopgaver af enhver art på et højt kvalitetsniveau. TrekantBrand skaber tryghed for borgere og virksomheder på tværs af kommunegrænserne, hvor opgaverne altid løses med stor professionel faglighed, hjerteblood og dedikeret omsorg.

TrekantBrand skal i overensstemmelse med selskabets vedtægter opfylde selskabets formål gennem nedenstående målsætninger. Ejerkommunerne forventer derfor at TrekantBrand:

1. skaber tryghed for borgere og virksomheder
2. er en attraktiv arbejdsplads
3. har et særligt fokus på de frivilliges indsats
4. har et stærkt samarbejde på tværs af kommunegrænserne med et godt lokalkendskab
5. er et effektivt drevet beredskab med udgangspunkt i de aftalte forudsætninger og serviceniveau

Årets væsentligste begivenheder

Operativ

2019 var igen et travlt år. Ses der bort fra antal hændelser vedrørende naturbrande, der var ekstraordinært stort i 2018 pga. det varme forår og den varme sommer, var antallet af udrykninger i 2019 på niveau med 2018.

Hovedtal	2019
ABA-alarmer	1.066
Bygningsbrand	331
Brand i køretøjer	191
Naturbrande m.m.	112
Brand diverse	81
Skorstensbrand	37
Mindre forurening	272
Større forurening	22



Færdselsuheld	106
Færdselsuheld - ambulance	69
Indsatsleder eftersyn/forespørgsel	346
Gas lugt/udslip	29
Redning andet	36
Fly standby m.v.	11
Togulykke	1
Redning - sø og hav	17
Assistanceopgaver	14
Vejrligshændelser	9
Anden hændelser	15
Vamdrup Nødbehandler	229
Hovedtal i alt	2.994

Operativt har 2019 været præget af implementeringen af det nye serviceniveau, vedtaget pr. 31.12.2018. Implementeringen følger den udarbejdede implementeringsplan, hvor der gennem 2019 har været fokus på:

1. Etablering af nye slukningsgrænser, der sikrer hurtigste enheds ankomst på et skadested på tværs af kommunegrænser.
2. Ensretning af udrykningssammensætninger, således at alle borgere i TrekantBrand nu har samme serviceniveau.
3. Hjemtagelse af den operative styring af beredskabets enheder, således er de første skridt taget i forhold til etableringen af en fælles vagtcentral for trekantområdet.

Herudover har der været fokus på omkostningsoptimeringer gennem implementering af pulje materiel og munderingsbeholdninger.

Endvidere har der været fokus på at styrke samarbejdet regionalt med naboberedskaberne gennem indgåelse af aftaler om mellemkommunal bistand, samt gensidige assistanceaftaler.

2019 har indsatsmæssigt været præget af en større vejrlig hændelse, grundet længerevarende regn i oktober måned, der strakte sig over flere kommuner, samt en større industribrand i Børkop, der ligeledes testede TrekantBrands samlede robusthed, og som varede over tre dage.

TrekantBrand deltog derudover i efteråret i KRISØV19. KRISØV er en national krisestyringsøvelse, som afholdes hvert andet år, og har til formål at øve den samlede krisestyringskapacitet i Danmark.



Sydøstjyllands Politi var udpeget som øvelsestager kreds, og TrekantBrand dækker 4 kommuner i Sydøstjyllands Politi kreds. Øvelsen testede krisestyringskonceptet i TrekantBrand og samspillet til kommunerne.

Frivillige

Frivillige i TrekantBrand deltog i 2019 ved over 40 arrangementer som førstehjælpere. Arrangementerne spænder vidt, fra de helt små arrangementer til de store events som Lillebælt Halvmaraton og Vorbasse Marked.

Nogle frivillige har i 2019 taget dronepilotuddannelsen og kan assistere på større skadessteder ved at overflyve skadestedet og livestream optagelserne til indsatsledelsen og operationscentret. Andre opgaver for frivillige er at fremstille og udlevere forplejning til de indsatte styrker under større indsatser.

TrekantBrand har fortsat et mål om 100 aktive frivillige.

Forebyggelse

Forebyggende afdeling havde igen i 2019 et travlt år, hvor afdelingen i de 6 kommuner gennemførte omkring 1800 brandsyn. Alle brandsyn blev gået til tiden.

Afdelingen har i løbet af 2019 sagsbehandlet 275 byggesager, hvilket er et tydeligt tegn på, at der er gang i erhvervslivet og byggeriet i hele Trekantområdet.

Året bød endvidere på meget arbejde i forbindelse med de 30 risikovirksomheder (ca. 20% af samtlige danske risikovirksomheder), der ligger inde under Trekantbrands dækningsområde.

Forebyggelsesafdelingen har behandlet godt og vel 700 ansøgninger om midlertidig overnatning og knap 300 ansøgninger om midlertidige arrangementer. Dette er en markant stigning i f.t. det forudgående år og et klart signal om, at der sker noget i Trekantområdet inden for kultur- og fritidsaktiviteterne.

I forhold til det kulturelle har Forebyggelsesafdelingen endvidere behandlet ansøgninger i forbindelse med 11 større udendørs arrangementer. (Jelling Festivalen m.fl.).

Inden årsskiftet meddelte afdelingen tilladelse til opbevaring og salg af fyrværkeri til 129 ansøgere, hvorefter der blev foretaget uanmeldte brandsyn på 84 af disse adresser.

Gennem hele 2019 har Forebyggelsesafdelingen endvidere behandlet og givet tilladelse til 82 arrangementer for professionelle fyrværkere.

Forebyggelsesafdelingen har i 2019 hjulpet de 6 Ejerkommuner i gang med i fællesskab at opbygge skabeloner for det videre arbejde med udarbejdelse af deres individuelle beredskabsplaner.

I 2019 blev afholdt møder med miljøvagterne fra 7 kommuner (TrekantBrands dækningsområde samt Horsens/Hedensted kommuner).

Der blev igen i 2019 gennemført "Bamses Brandskole" for samtlige 3. klasser i Vejle Kommune. Besøgstallet var på knap 1300 elever foruden lærere.



For andet år i træk gennemførte Forebyggelsesafdelingen endvidere projekt 40-4, med tilbud til alle 6 kommuners fjerdeklasser. Projektet blev i 2019 gennemført med en noget større deltagelse end for det foregående år.

Herudover har der været afholdt en række forebyggelsesprojekter såsom "Røgalarmpatruljen", "Projekt forebyg Brand" og et projekt vedrørende miljø og sikkerhed. Desuden er arbejdet med ungdomsbrandkorps og brandkadetter fortsat i 2019, ligesom der har været arbejdet med veteranprojektet.

Sideaktiviteter

Som ventet er andelen af lønkroner, der havner på sideaktiviteterne, faldet med indførelse af den nye registreringsramme, som medarbejderne har skullet vænne sig til. Ejerkommunerne må forvente, at tallet stiger en smule igen, når medarbejderne har fået den nye registreringspraksis "helt ind under huden".

Ovenstående samt generelt mådehold har bevirket et pænt resultat for sideaktiviteterne samlet set i 2019. Dog skiller de to nedenstående sideaktiviteter sig negativt ud:

Bus/Kørselskontor: Antallet af kørte kilometer faldt i 2019 sammenlignet med 2018. Desuden faldt mobilitetsindtægterne. Samtidig steg udgifterne til taxakørsel. Udviklingen forsøges vendt i 2020, hvor en teamleder er tilknyttet kørselskontoret.

Hjælpemiddeldepotet: Underskuddet skyldes primært, at refusionerne for november og december, først kommer med i 2020. Der afregnes senere med den pågældende Ejerkommune for disse, samt for øvrige poster registreret i 2020. En stor andel af de ansatte på hjælpemiddeldepotet er fleksjobbere, hvorfor refusionerne for disse udgør et ikke ubetydeligt beløb.

Administration

I 2019 blev udsendelse af dagsordener og referater moderniseret, således at medlemmerne af beredskabskommissionen og bestyrelsen nu kan tilgå disse via Prepare-First Agenda.

I 2019 blev der desuden implementeret semiautomatisk omkostningsallokering. Den semiautomatiske omkostningsallokering sker på baggrund af tidsregistreringen. Samtidig blev den nye tidsregistreringsskabelon, passende til den nye kontoplan, implementeret.

Som ventet har medarbejderne i det første år lige skulle vænne sig til vigtigheden af tidsregistreringen samt til den nye tidsregistreringsskabelon, og som ventet har ændringen i modellens år 1 betydet, er der i 2019 ikke er allokeret helt så stor en del af lønnen til sideaktiviteterne, som det hidtil har været tilfældet. Vi forventer, at forskellen på sigt snævrer sig ind i takt med, at medarbejderne bliver mere fortrolige med den nye tidsregistreringsskabelon, og dermed bliver bedre til at få registreret korrekt i denne.



Regnskab

TrekantBrand kom ud af 2019 med et overskud inkl. sideaktiviteter på 3,2 mio. DKK. Resultatet betegnes som tilfredsstillende.

Det positive resultat skyldes, udover løbende omkostningsreducerende tiltag på omkostningssiden og indtægtsforøgende tiltag på indtægtssiden, primært en ekstraordinær indtægt og en teknikalitet.

Der blev i 2019 indgået et forlig vedrørende sagen om branden på Fredericia Havn i 2016. Forliget betød en enkeltstående ekstraordinær indtægt til TrekantBrand på 1,8 mio. DKK.

Desuden er mellemværendet med Ejerkommunerne vedrørende sideaktiviteter i både 2017 og 2019 indregnet i årets regnskab grundet beredskabskommissionens beslutning om at indregne mellemværende i det år, som det vedrører.

Udover ovenstående skal nævnes en række tiltag, som er foretaget i løbet af de seneste 1 ½ år, og som har haft en positiv indvirkning på TrekantBrands bundlinje. Nedenstående liste er ikke udtømmende men blot eksempler på tiltag, der har forbedret bundlinjen i TrekantBrand. Tiltagene på indtægtssiden har resulteret i, at indtægterne – når der ses bort fra den ekstraordinære indtægt, teknikaliteten vedrørende sideaktiviteter samt afviklingen af hensættelser - er forøget med næste 3 mio. DKK sammenholdt med året før:

Indtægter:

- Hjemtagelse af vagtcentralydelse (Indtægtsdel: Blinde alarmer).
- Terroralarmer - Ny kunde.
- Kurser – Nye kunder (bl.a. Falck og Politiet).

Omkostninger:

- Reduktion af ledelsen i 2 omgange.
- Reduktion af deltidsstyrken (som følge af ny RBD).
- Reduktion af antallet af køretøjer (ses på oprindelig liste fra kommunerne + som følge af ny RBD).
- Hjemtagelse af vagtcentralydelse (Omkostningsdel: Opsigelse af ydelse hos Falck).
- Opsigelse af lejemål (I Kolding).
- 30% reduktion af administrationstimerne hos administrationskommunen.
- Udfasning af IP telefonerne.
- Aftale om gensidig hjælp med Sydøstjyllands Brandvæsen frem for ensidig fakturering af 100 t.kr. år.
- Reduktion af honorar til – og forøgelse af timer hos – forsikringsmægler (timepris reduceret fra > 1.300 DKK/time til 925 DKK/time) (Dog først effekt fra 2020).

I 2020 forventes ingen ekstraordinære indtægter, ligesom kun mellemværendet vedrørende sideaktiviteter i 2020 indregnes i 2020 regnskabet. Desuden pålægges TrekantBrand yderligere besparelser, hvorfor resultatet i 2020 forventes at blive markant dårligere end resultatet i 2019.



Hoved- og nøgletal

Overblik over væsentlige økonomiske nøgletal i 1.000 kr.	Regnskab 2019
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)	3.207
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	1.751
Mellemværende sideaktiviteter	1.781
Sideaktiviteter	-325
Balance, aktiver	
Anlægsaktiver i alt	27.554
Tilgodehavender	
Tilgodehavende salg og tjenesteydelser	7.902
Likvide beholdninger	0
Balance, passiver	
Egenkapital	-6.272
Langfristet gæld	28.622
Kortfristet gæld	7.969
Kortfristet gæld - inkl. mellemregning med Vejle Kommune	3.955
Kortfristet gæld - sideaktiviteter	214
Leverandør af varer og tjenesteydelser	1.129



Trekantområdets Brandvæsens årsregnskab 2019

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Trekantområdets Brandvæsen I/S er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

God bogføringsskik

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der slutter den 31. januar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i de regnskabsår, hvori anlægsudgiften afholdes.



Præsentation i udgiftsregnskabet

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

Balancen

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise fællesskabets aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Der er af ministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Ejendomsretten til de i balancen indregnede grunde og bygninger er dokumenteret via elektronisk indhentede tingbogsattester.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Grunde og bygninger

Bygninger og grunde indregnes til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Posten omfatter grund og bygninger i forbindelse med Uddannelsescenter Gudsø.

Bygningerne afskrives over 50 år.



Finansielt leasede anlægsaktiver

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Trekantområdets Brandvæsen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med tillæg af omkostninger.

Omsætningsaktiver – tilgodehavender

Udgifter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver – tilgodehavender.

Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først betales i det efterfølgende regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Tilgodehavende

Tilgodehavende måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere netto realisation værdi, hvilket normalt udgør nomineret værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapital

Det er interessenternes intention, at fællesskabet skal hvile i sig selv, hvorfor årets resultat fra fællesskabets forskellige aktiviteter alene tillægges/fradrages fællesskabets egenkapital for herigennem at holde regnskab med, at forbrugerne på sigt kun betaler for de omkostninger, som vedrører de enkelte opgaver.

Kortfristet gæld

Indtægter modtaget inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under anden kortfristet gæld.

Fællesskabet har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv. valgt ikke at indregne feriepengeforpligtelse i åbningsbalancen.

Øvrige gældsposter

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominet værdi.



Noter til driftsregnskab

Der er udarbejdede noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.



Trekantområdets Brandvæsens årsregnskab

Driftsregnskab 1. januar – 31. december 2019

Noter	Regnskabsopgørelse i 1.000 kr.	Budget 2019	Korrigeret budget	Regnskab 2019
Brandopgaver				
1	Indtægter :			
	Driftsbidrag	88.900		88.679
	Ekstra ordinær indtægt			1.800
	Øvrige indtægter	17.900		23.374
	Indtægter i alt	106.800		113.852
2	Driftsudgifter			
3	Løn	-50.400		-54.033
	Falck-entrepriser	-27.500		-26.338
	Øvrige udgifter	-28.900		-31.729
		-		-
	Driftsudgifter i alt	106.800		-112.101
	Resultat af ordinær driftsvirksomhed (Brand)	0		1.751
Mellemværende sideaktivitet				
	Indtægt			1.781
Sideaktiviteter				
	Indtægter :			
	DB-sideaktiviteter	-325		
	Øvrige indtægter	25.203		36.465
	Indtægter i alt	24.878		36.465
3	Driftsudgifter			
	Løn	-9.919		-16.994
	Sideaktiviteter udgifter	-15.284		-19.582
	Afregning-sideaktiviteter			-214
	Driftsudgifter i alt	-25.203		-36.790
	Resultat af ordinær driftsvirksomhed (Sideaktiviteter)	-325		-325
	Resultat i alt	-325		3.207

Balance pr. 31. december

Noter	Balance i 1.000 kr.	Primo 2019	Ultimo 2019
	AKTIVER		
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Grunde	174	174
	Bygninger	2.327	2.277
4	Tekniske anlæg mv.	31.707	25.103
	I alt	34.208	27.554
	OMSÆTNINGSAKTIVER - TILGODEHAVENDE SALG OG TJENESTEYDELSER	15.773	7.902
	OMSÆTNINGSAKTIVER - TILGODEHAVENDE Sideaktiviteter - EJKOMMUNER	2.854	
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	18.628	7.902
5	LIKVIDE BEHOLDNINGER		
	AKTIVER I ALT	52.836	35.456

Noter	Balance i 1.000 kr.	Primo 2019	Ultimo 2019
	PASSIVER		
6	EGENKAPITAL	-6.196	-6.272
	HENSATTE FORPLIGTIGELSER		
6	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	31.707	28.462
6	ANDEN GÆLD	10.577	7.969
6	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE - INKL. MELLEMREGNING MED VEJLE KOMMUNE	15.442	3.955
7	Kortfristende gæld - Sideaktiviteter - EJKOMMUNER		214
	LEVERANDØRER AF VARER OG TJENESTEYDELSER	1.307	1.129
	GÆLD	16.748	5.298
	PASSIVER I ALT	52.836	35.456



Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)

Note 4 Anlægsoversigt

Note 5 Finansieringsoversigt

Note 6 Egenkapital

Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter

Note 8 Eventual forpligtelser og kontraktlige forpligtelser



Noter til driftsregnskab og balance

Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Driftsindtægter (1.000 kr.)	Regnskab	Budget
Kommunernes driftsbidrag		
Kolding	22.011	22.056
Fredericia	16.701	16.837
Middelfart	9.406	9.432
Billund	6.680	6.701
Vejen	10.668	10.699
Vejle	23.213	23.174
Kommunernes driftsbidrag i alt	88.679	88.900
Ekstra ordinær indtægt		
Erstatning fra DanGødning	1.800	
Ekstra ordinær indtægt i alt	1.800	
Øvrige indtægter		
Eksterne kurser	3.312	2.700
Forurening	976	500
Oliespildsberedskab	300	300
ABA tilslutning/oprettelse	5.261	5.000
Blinde alarmer	6.543	4.500
Vagtcentral øvrige indtægter	143	200
Frivillige - tilskud Styrelsen	458	700
Slukkerværksted	2.248	2.200
Afvikling af hensættelse		
Andre indtægter	4.132	1.800
Øvrige indtægter i alt	23.374	17.900
Mellemværende sideaktiviteter	1.781	
Driftsindtægter i alt	115.633	106.800



Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Driftsudgifter (1.000 kr.)	Regnskab	Budget
Løn på Kerneopgaver		
Sekretariat og Stab	-3.721	-4.000
Forebyggelse	-5.673	-9.500
Operativ Afdeling	-41.477	-32.000
Service og Forretningsudvikling	-2.906	-4.900
Hensættelse	-257	
Løn i alt	-54.033	-50.400
Falck-entrepriser	-26.338	-27.500
Øvrige udgifter		
Husleje	-4.889	-4.400
Køretøjer og materiel leje / leasing	-3.743	-4.800
Fast ejendom	-4.986	-3.800
Administrationsaftale	-1.055	-1.100
Fælles forsikringer	-1.694	-2.200
IT aftale	-1.386	-1.100
Konsulentudgifter	-334	-700
Beklædning og udrustning	-1.380	-900
Køretøjer	-3.433	-1.800
Øvrige udgifter	-8.831	-8.100
Øvrige udgifter i alt	-31.729	-28.900
Driftsudgifter i alt	-112.101	-106.800

P:\Barnes\Bekræftede\Bilag\3\YZZ\Q\K\TN\J\B\F-T\N\G\E\N\O-U\T\F\B\H\N\O\F\K\O\K\N\O\N\T\T\N\G\B\I



Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)

1. januar til 31. december

Personaleoversigt over antal medarbejdere, omregnet til heltidsansatte	
Område	2019
Civilforsvar/Brand	114
Portører/redningsleder	9
Specialarbejdere	1
Administrativt personale	6
I alt	130

Lønudgift for både kerneopgaver og sideaktiviteter (1.000 kr.)	2019
Løn kerneopgaver	54.033
Løn sideaktiviteter	16.994
Løn i alt	71.028

Note 4 Anlægsoversigt

Anlægsoversigt i (1.000 kr.)	Grunde	Bygninger	Tekniske anlæg m.v.
Kostpris 01.01.2019	174	2.476	31.707
Primokorrektion	0	0	- 1.380
Kostpris efter primokorrektion	174	2.476	30.327
Tilgang	0	0	2.729
Afgang	0	0	- 4.374
Kostpris 31.12.2019	174	2.476	28.682
Ned- og afskrivninger 01.01.2019	0	-149	0
Årets afskrivninger	0	-50	- 3.579
Årets nedskrivninger	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31.12.2019	0	-199	- 3.579
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	174	2.277	25.103
Samlet ejendomsværdi 01.01.2019	174	0	0
Reserve ved evt. opskrivning til ejendomsværdi	0	0	0
Finansielt leasede aktiver udgør	0	0	0
Afskrivning (over antal år)	*	50 år	5-20 år

Bygninger består af træningscenter Gudsø. Den offentlige ejendomsværdi udgør 2.650 t.kr. og grundværdien udgør 174 t.kr.

Tekniske anlæg består af Finansiell leasing, hvor TrekantBrand har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten og indregnes til kostprisen.

Note 5 Finansieringsoversigt

Finansieringsoversigt i (1.000 kr.)	Budget	Regnskab
Likvide beholdninger primo		0
Tilgang af likvide aktiver:		
+/- Årets resultat		3.208
+/- Øvrige finansforskydninger		-3.208
Likvide beholdninger ultimo		0

Note 6 Egenkapital og gæld

Udvikling i egenkapital	1.000 kr.
Egenkapital 1.1.2019	-6.196
+/- Primo korrektioner*	-1.380
Egen kapital efter primo korrektion	-7.576
+/- Årets resultat	3.208
Ændring i anlæg	-5.274
Ændring i leasinggæld	5.384
+/- Regulering af hensættelser	-2.014
Egenkapital 31.12.2019	-6.272

Ud over årets resultat er balance korrigeret for følgende:

Delvis (godt 2,6 mio. DKK) afvikling af hensættelse fra 2018 vedrørende organisationsændringer (anden gæld er nedskrevet og egenkapital er opskrevet).

Berigtigelse af leasingkontrakter. PWC og TrekantBrand har fundet fejltagte gamle leasingkontrakter for knap 1,4 mio. DKK (anlægsaktiver er nedskrevet og egenkapital er nedskrevet).

Forpligtelse vedrørende indefrosset ferie på i alt godt 2,1 mio. DKK. Ca. 1,6 mio. DKK af disse vedrører hovedaktiviteten, ca. 0,2 mio. DKK vedrører buskørsel, ca. 0,1 mio. DKK vedrører hjælpemiddeldepotet (Middelfart Kommune viderefaktureres for dette (hvorfor der er indregnet et tilsvarende beløb under tilgodehavende)), ca. 0,1 mio. DKK vedrører vagtcentral – Fredericia. De sidste ca. 0,1 mio. DKK fordeler sig på kørselskontor, autoværksted og nøgle, låse, video. (Beløbet er lagt under langfristet gæld, og egenkapitalen er nedskrevet med et tilsvarende beløb).



Hensættelsen til det miljøpåbudte kloakeringsprojektet i Gudsø er videreført til 2020, da projektet ikke er blevet udført i 2019 (beløbet ligger under anden gæld. Egenkapitalen er fortsat nedskrevet med beløbet). Projektet forventes udført i 2020.



Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter i 1.000 kr. 1. januar til 31. december

Kommune	Aktivitet	Budget 2019	Regnskab 2019	Mer-/mindre forbrug/indtægt (Minus tilbagebetales til kommunen)
Kolding Kommune				
	Nødbehandlerordning	-199	-234	-34
	Patientløft	-10	-2	8
	Vagtcentral	-533	-474	59
Kolding Kommune i alt		-742	-710	33
Middelfart Kommune				
	Responce	186	195	10
	SKAT	14	0	-14
	Hjælpemiddeldepot	0	-367	-367
Middelfart Kommune i alt		199	-172	-371
Vejle Kommune				
	Bamses Brandskole & Ungdomsbrandkorps	-66	-60	6
	Gennem Ild og Vand	-143	-150	-7
	Patientløft	221	225	4
	Stoppesteder	47	45	-2
Vejle Kommune i alt		59	59	0
Fredericia Kommune				
	Vagtcentral	-29	336	365
	Sikkerhedsvagter	152	69	-84
	Låse, nødkald og video	61	231	170
	Kørselskontor	-36	-514	-478
	Autoværksted	77	268	191
	Buskørsel	-6	340	346
	Responce	-60	-18	42
Fredericia Kommune i alt		159	711	552
I alt		-325	-111	214



Note 8 Eventual forpligtelser og kontraktlige forpligtelser

Kautions- og garantiforpligtelser vedrørende Falck kontrakter udgør godt 26,3 mio. kr. som er den samlede årlige betaling i 2019.

Heraf gælder følgende løbetider for kontrakter med:

Billund Kommune (2 brandstationer): 31.12.2022

Vejle Kommune (2 brandstationer): 30.06.2020 (option på forlængelse til 31.12.2020)

Middelfart Kommune (1 brandstation): 30.06.2020 (option på forlængelse til 31.12.2020)

Vejle Kommune (3 brandstationer): 31.12.2021

Kolding Kommune (1 brandstation): 31.12.2020

Eventualposter:

En del af lønudgiften kan være omfattet af lønsumsafgift tilbage fra 2016 (1.178.882 kr.). Det er forventningen, at et § 60 selskab er fritaget for betaling.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Erik Jensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-061199064702
IP: 91.238.xxx.xxx
2020-05-15 09:37:12Z

NEM ID 

Ib Due Kristensen

Borgmester, Billund Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-150584088113
IP: 87.116.xxx.xxx
2020-05-15 09:38:14Z

NEM ID 

Ib Due Kristensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-150584088113
IP: 87.116.xxx.xxx
2020-05-15 09:38:14Z

NEM ID 

Arne Spangfort Christensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-513145132153
IP: 62.44.xxx.xxx
2020-05-15 09:39:39Z

NEM ID 

Jørn Pedersen

Borgmester Kolding Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-778428697858
IP: 91.238.xxx.xxx
2020-05-15 09:44:38Z

NEM ID 

Jørn Pedersen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-778428697858
IP: 91.238.xxx.xxx
2020-05-15 09:44:38Z

NEM ID 

Marianne Junggren Kjær

Beredskabskommission, Observatør

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-806371311721
IP: 128.76.xxx.xxx
2020-05-15 09:56:10Z

NEM ID 

Bjarne Grønnebæk

Beredskabskommission, Observatør

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-698565203341
IP: 176.20.xxx.xxx
2020-05-15 09:57:57Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Regitze Tilma du Plessis de Richelieu

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-983155206409
IP: 87.54.xxx.xxx
2020-05-15 10:05:34Z

NEM ID 

Søren Larsen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-522022611119
IP: 212.237.xxx.xxx
2020-05-15 11:04:03Z

NEM ID 

Egon Bossen Fræhr

Borgmester Vejen Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-147304630384
IP: 93.162.xxx.xxx
2020-05-15 11:17:47Z

NEM ID 

Egon Bossen Fræhr

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-147304630384
IP: 93.162.xxx.xxx
2020-05-15 11:17:47Z

NEM ID 

Alex Vejby Nielsen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-516906409452
IP: 176.20.xxx.xxx
2020-05-17 08:52:03Z

NEM ID 

Jakob Bech Jensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-548488199981
IP: 212.112.xxx.xxx
2020-05-17 12:52:10Z

NEM ID 

Jarl Vagn Hansen

Beredskabsdirektør

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-063112119596
IP: 185.232.xxx.xxx
2020-05-17 20:17:25Z

NEM ID 

Arne Vedsted Gram

Politidirektør

På vegne af: Trekantområdets brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-166523307482
IP: 62.243.xxx.xxx
2020-05-18 08:37:05Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørgen Martin Meyer

Politidirektør

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-267737186108
IP: 62.44.xxx.xxx
2020-05-18 11:26:05Z

NEM ID 

Yrsa Marie Mastrup

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-853226501359
IP: 91.238.xxx.xxx
2020-05-19 04:26:53Z

NEM ID 

Jens Ejner Christensen

Borgmester, Vejle Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-806420645052
IP: 185.232.xxx.xxx
2020-05-19 07:42:38Z

NEM ID 

Jens Ejner Christensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-806420645052
IP: 185.232.xxx.xxx
2020-05-19 07:42:38Z

NEM ID 

Jørgen Abrahamsen

Politidirektør


På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-849036044713
IP: 83.89.xxx.xxx
2020-05-19 20:04:19Z

NEM ID 

Anja Daugaard

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S
Serienummer: PID:9208-2002-2-876024825315
IP: 176.20.xxx.xxx
2020-05-22 05:08:08Z

NEM ID 

Johannes Lundsryd Jensen

Borgmester Middelfart Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen
Serienummer: PID:9208-2002-2-690099117162
IP: 87.54.xxx.xxx
2020-05-26 11:37:27Z

NEM ID 

Johannes Lundsryd Jensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen
Serienummer: PID:9208-2002-2-690099117162
IP: 87.54.xxx.xxx
2020-05-26 11:37:27Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Bjerregaard Jørgensen

Borgmester Fredericia Kommune

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-870868425809

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-06-09 20:18:39Z

NEM ID 

Jacob Bjerregaard Jørgensen

Beredskabskommission

På vegne af: Trekantområdets Brandvæsen I/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-870868425809

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-06-09 20:18:39Z

NEM ID 

Penneo@idkktmtearrnngfje3YZZZQXWYUJEBF-TMGEKND-UJEBEHWIQRKXQNSWTTNGEVI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kristian Kjær Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:96742148

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-06-10 07:16:37Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>