



Referat fra mødet i Byrådet

(Indeholder åbne dagsordenspunkter)

Mødedato:	Mandag den 17. maj 2021
Mødested:	Fredericia Gymnasium - Aula
Mødetidspunkt:	Kl. 17:00 - 19:00
Medlemmer:	Borgmester: Steen Wrist (A) Anette Hyre-Jensen (A) Bente Ankersen (A) Cecilie Roed Schultz (Ø) Christian Bro (A) Christian Jørgensen (V) Finn Muus (A) Inger Nielsen (O) John Nyborg (A) Karsten Byrgesen (D) Kenny Bruun Olsen (V) Lars Ejby Pedersen (A) Lise Nielson (A) Ole Steen Hansen (A) Peder Tind (V) Pernelle Jensen (V) Susanne Bjerregaard Mørck (A) Susanne Eilersen (O) Søren Larsen (A) Tina Horne (A) Turan Savas (A)
Fraværende:	Steen Wrist Tina Horne



Indholdsfortegnelse

1	Godkendelse af dagsorden	4
2	Regnskab 2020 - Fredericia Kommune	5
3	Spar/lån for 2018 og 2019 (indefrosne midler)	12
4	Spar/lån 2020 til 2021	17
5	Revidering af principper Spar/lån - Overførsel mellem årene.....	21
6	1. Budgetopfølgning 2021 for Fredericia Kommune	26
7	Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune.....	33
8	Optagelse af Broagervej som offentlig vej	35
9	Nedlæggelse af offentlig parkeringsplads ved Skærbæk Havnegade	37
10	Forslag til lokalplan 376 - Kanalbyen nord for Oldenborggade.....	39
11	Forslag til lokalplan 360 - boligområde ved Ekkodalen	43
12	Endelig vedtagelse af lokalplan 377 - Ketchercenter ved Erritsø Idrætscenter	48
13	Beslutning om igangsætning af proces for ny varmeplan	50
14	Fredericia Kommune tilmelder sig konkurrence om at blive Danmarks vildeste kommune	52
15	Godkendelse af udtrædelsesaftale vedrørende Trekantområdets Brandvæsen I/S.....	55
16	Godkendelse af vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S	58
17	Udpegning af ny stedfortræder til bestyrelsen for TVIS.....	60
18	Udpegning af medlem til bestyrelse	61
19	Ansøgning om kommunegaranti - KFUM Spejderne Skærbæk Gruppe.....	63
20	Godkendelse af samarbejdsaftale med Den Danske Scenekunstscole Musicalakademiet Fredericia for 2021-2022	65
21	Godkendelse af skema C - Stævnhøj	67
22	Boligkontoret Fredericia, afd. 307 - godkendelse af skema C	69



23	Lukket - DanmarkC - Prins Georgs Kvarter	71
24	Lukket - DanmarkC - lokalplan 350	72
25	Underskriftsside	73



1 Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.:

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Økonomiske konsekvenser:

Vurdering:

Indstillinger:

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



2 Regnskab 2020 - Fredericia Kommune

Sagsnr.:21/3543

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Årets resultat viser et forbrug på 12,9 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 4,5 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget. Den gennemsnitlige kassebeholdning er ved årets udgang 415 mio. kr. Fredericia Kommune har fortsat en god økonomi, der er dog grund til opmærksomhed på enkelte udfordringer på serviceudgifterne og overførselsudgifterne. Kommunens samlede regnskab fremsendes til foreløbig godkendelse, før det fremsendes til revisionen.

Regnskabet for 2020 viser på de ordinære serviceudgifter et mindreforbrug på 70,1 mio.kr. i forhold til servicerrammen. Der er i løbet af 2020 givet en række tillægsbevillinger, som netto medfører, at der i forhold til korrigeret budget er et mindreforbrug på 66,0 mio. kr.

På COVID-19 er der øgede udgifter på 0,2 mio. kr. på de gennemførte aktiviteter og et restbudget vedrørende udskudte tiltag på i alt 2,2 mio. kr. Dette giver samlet set en mindre udgift på 2,0 mio. kr.

På anlæg inkl. jordforsyning/DanmarkC er der for 2020 et mindreforbrug på 144,8 mio. kr., som hovedsageligt skyldes forskydning af aktivitet til 2021 og herudover udsving på en række projekter.

For det brugerfinansierede område viser regnskabet et mindreforbrug på 6,1 mio. kr., som kan tilskrives øgede indtægter på driftssiden og forskydning i gennemførelsen af anlægsprojekter.

På renter og afdrag er der mindre udsving, mens der på låneoptagelsen er en mindre låneoptagelse på i alt 157,4 mio. kr., hvoraf de 156,5 mio. kr. kan henføres til konsekvensen af forskydning på gennemførelsen af anlægsprojekter.

Under finansforskydninger er der på indskud i Landsbyggefonden en afvigelse på 5,7 mio. kr., hvor forsinkelse i gennemførelsen af en række konkrete sager betyder, at kommunens indbetaling ligeledes forskydes. Endvidere er der finansforskydninger af mere teknisk karakter som hovedsageligt kan henføres til forskydninger i kortfristede tilgodehavender, kortfristet gæld og mellemregning mellem regnskabsår. Disse forskydninger af mere teknisk karakter udgør i alt 70,3 mio. kr.

Disponeringen af afvigelserne i forhold til korrigeret budget med eventuel overførsel med spar/lån behandles i særskilt spar/lånesag, som også behandles på udvalgets møde.

Sagsbeskrivelse:

Det endelige regnskab for Fredericia Kommune 2020 er udarbejdet og klar til politisk behandling. I forbindelse med regnskabsafslutningen har koncernområderne og stabene udarbejdet en op-



gørelse af regnskabet 2020. Fagudvalgene har godkendt det enkelte udvalgs resultat for 2020, og kommunens samlede regnskab præsenteres hermed.

Regnskabet skal jævnfør styrelsesloven videregives til revisionen, og før videregivelsen skal regnskabet foreløbig godkendes af Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiske konsekvenser:

Nedenstående tabel viser servicerammen og anlægsloftet samt det forventede regnskab.

Tabel 1

Mio. kr.	Ramme	Regnskab
Serviceudgifter	2.386,9	2.316,8
COVID-19	-	13,5
Bruttoanlægsudgifter	*	600,3

*Anlægsloftet for 2020 er jævnfør aftale mellem regeringen og KL ophævet.

Nedenstående tabel viser udvalgsområdets økonomi udtrykt ved det vedtagne og korrigerede budget samt regnskabet for 2020.

Tabel 2

Mio. kr.	Vedttaget budget	Korrigeret budget	Regnskab
Skatter og generelle tilskud	-3.623,4	-3.742,5	-3.742,9
Serviceudgifter - ordinære	2.393,3	2.382,8	2.316,8
COVID-19	0	15,5	13,5
Øvrig drift	1.034,9	1.079,8	1.118,4
Renter	-4,1	-5,1	-6,2
Resultat af ordinær drift	-199,3	-269,5	-300,4
Anlæg	183,1	686,8	538,1
Resultat skattefinansieret	-16,2	417,3	237,7
Jordforsyning/Danmark C	-30,1	-9,7	-5,8
Brugerfinansieret område	13,3	61,2	55,1
Resultat før finansielle poster	-33,0	468,8	287,0
Låneoptagelse	-41,5	-514,8	-357,4
Afdrag på lån	82,9	84,5	83,3
Resultat i alt	8,4	38,5	12,9
Øvrige finansforskydninger	13,1	0,2	-75,8

Overordnet specifikation af forskellen mellem vedtaget budget og korrigeret budget er vedlagt som bilag.

**Vurdering:**

Årets resultat viser et forbrug på 12,9 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 4,5 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget. Den gennemsnitlige kassebeholdning er ved årets udgang 415 mio. kr. Fredericia Kommune har fortsat en god økonomi, der er dog grund til opmærksomhed på enkelte udfordringer på serviceudgifterne og overførselsudgifterne.

Resultatet i 2020 påvirkes overordnet set positivt af øgede indtægter på statstilskud primært på grund af COVID-19 kompensation, mindreforbrug på serviceudgifter samt øget låneoptagelse (lånedisposition) pga. øget anlægsaktivitet. Resultatet er påvirket i negativ retning af øgede udgifter til overførselsområdet, et udvidet anlægsprogram bl.a. med køb af MesseC og grund til Campus samt forbrug af overførte anlægsmidler på brugerfinansieret område primært flytning af genbrugsplads og -center. Dette betyder samlet set et forbrug, som er marginalt højere end oprindeligt budgetteret.

Service ramme

Kommunens regnskabsresultat på de ordinære serviceudgifter i 2020 har samlet set været 70,1 mio. kr. lavere end kommunens service ramme. En andel af mindreforbruget kan i et vist omfang være opstået pga. COVID-19 med nedlukninger og reduceret aktivitet på en række områder, men det er vanskeligt at opgøre præcist og henføre en eventuel andel helt konkret hertil. Regnskabsresultat for kommunerne samlet set ligger ligeledes under den samlede service ramme. Der er dog enkelte områder, hvor budgettet isoleret set har været under pres på serviceudgifterne i 2020 f.eks. kan nævnes socialområdet og handicapområdet, hvor der har været øget tilgang til eksterne botilbud på begge områder. Budgetterne er delvist rettet til og øget i 2021, og områderne følges tæt i 2021, da der fortsat er pres på området.

Regnskabsresultaterne for fagudvalgene viser på de ordinære serviceudgifter samlet et mindreforbrug på 66,0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, som kan specificeres således

- By- og Planudvalget, mindreforbrug på 0,1 mio. kr.
- Miljø- og Teknikudvalget, mindreforbrug på 4,2 mio. kr.
- Børne- og Skoleudvalget, mindreforbrug på 14,2 mio. kr.
- Kultur og Idrætsudvalget, mindreforbrug på 2,8 mio. kr.
- Social- og Beskæftigelsesudvalget, merforbrug på 0,9 mio. kr.
- Senior- og Handicapområdet, merforbrug på 7,9 mio. kr.
- Sundhedsudvalget, mindreforbrug på 1,5 mio. kr.
- Uddannelsesudvalget, mindreforbrug på 3,7 mio. kr.
- Økonomiudvalget, mindreforbrug på 48,3 mio. kr.

Det skal bemærkes, at bufferpuljen og restbudget på opsparingspuljen, som dækker kommunen på tværs, udgør 25,0 mio. kr. af afvigelsen på Økonomiudvalget.

I forbindelse med budgetlægningen 2020 tilførte byrådet budgetter til en række områder og aktiviteter med henblik på at sikre retvisende budgetter. Administrationen har løbende fulgt op på disse i årets budgetopfølgninger. Den generelle vurdering er, at budgetjusteringerne har været



retvisende i forhold til udgiftsniveauet på aktiviteterne. Der er dog på enkelte aktiviteter konstateret udfordringer og afvigelser i 2020.

På skoleområdet blev der tilført 13,5 mio. kr. til det mellemkommunale specialområde, som havde været under pres i flere år. I 2020 var der et mindreforbrug på -3,2 mio. kr. på området, som følge af færre børn end tidligere år samt tidsforskydning i afregningen. Forvaltningen har fokus på, om nedgangen udelukkende var periodisk eller en tendens, som rækker ind i 2021.

På senior- og handicapområdet har der i 2020 været pres på frit valg og sygepleje samt længerevarende eksterne botilbud udover den tildeling til retvisende budgetter, der skete i 2020. På eksterne botilbud, som udviser den største afvigelse, er der tildelt yderligere midler i budget 2021 og området følges tæt i 2021.

Der henvises til spar/lånsagen på dagsordenen for oversigt over indstillinger til overførsler fra 2020 til 2021.

Øvrige driftsudgifter

Der er et samlet merforbrug på øvrige driftsudgifter i forhold til korrigeret budget på 38,6 mio. kr., som primært skyldes merforbrug på førtidspension, aktiv beskæftigelsesindsats, løntilskud i fleksjob, boligstøtte og A-dagpenge samt et mindreforbrug på sygedagpenge.

En del af merforbruget på beskæftigelsesindsatsen kan henføres til ændret fordelingspraksis og medfører en besparelse til delvis finansiering på serviceudgifterne under administrationen.

Budgettet for overførselsudgifter blev ved 3. budgetopfølgning nedjusteret med 20,0 mio. kr. bl.a. på baggrund af forventningerne til udviklingen i konsekvenserne af COVID-19 pr. august måned. Den reelle udvikling med efterfølgende nedlukning hen over efteråret har betydet, at overførselsudgifterne har været stigende frem til november måned, hvorefter der har været et mindre fald. Denne udvikling har betydet, at den indarbejdede forventning ved 3. budgetopfølgning ikke har kunnet realiseres, og udgifterne overstiger det korrigerede budget.

På driften af ældreboliger er der et mindreforbrug på 1,2 mio. kr., hvoraf de 0,8 mio. kr. er lejernes opsparing og 0,4 mio. kr. kan henføres til mindreforbrug vedrørende ydelsesstøtte på gamle lån i støttesager.

Der henvises til spar/lånsagen på dagsordenen for oversigt over indstillinger til overførsler fra 2020 til 2021.

COVID-19

Byrådet vedtog på mødet 27. april 2020 en række principper for håndtering af konsekvenserne af COVID-19. Hovedprincippet er, at udgifterne holdes indenfor egen budgetramme. Der kan dog være situationer, hvor merudgifter ikke kan undgås.



Det korrigerede budget til COVID-19 relaterede udgifter udgør 15,5 mio. kr., Fredericia Kommune er blevet kompenseret 13,2 mio. kr. Udgifterne er samlet set for kommunen opgjort til 13,5 mio. kr. Der er øgede udgifter med 0,2 mio. kr. på de gennemførte aktiviteter, og der indgår herudover ønske om at overføre 2,2 mio. kr. til 2021 vedrørende udsudte aktiviteter i den særskilte spar/lånesag,

I forhold til resultatet er Fredericia Kommune samlet set blevet en smule underkompenseret i forhold til COVID-19 i forhold til opgørelsen. Det er vanskeligt helt skarpt at opdele afvigelser i ordinære serviceudgifter og i COVID-19 relaterede udgifter. Det kan formentlig antages, at en andel af det store mindreforbrug registreret under de ordinære serviceudgifter også ville kunne have været henført til COVID-19.

Anlægsudgifter inkl. jordforsyning/DanmarkC

Anlægsloftet har i 2020 være suspenderet. Fredericia Kommune har udnyttet muligheden for at fremrykke aktivitet og har således kunnet understøtte beskæftigelsen og erhvervslivet under COVID-19. Dette har betydet, at Fredericia Kommune har haft et historisk stort og ambitiøst anlægsprogram i 2020.

Resultatet for 2020 viser et mindreforbrug på 144,8 mio. kr. Der er primært tale om forskydning på projekter, hvor det primært pga. leveringstid og kapacitet i markedet ikke har været muligt at gennemføre aktiviteten i 2020. Der er herudover afvigelser på en række projekter.

Specifikation af anlægsprogrammet med beløb foreslået til spar/lån og regulering via kassen er vedlagt som bilag. Endvidere vedlægges oversigt over anlæg med bemærkninger, som er større end 2 mio. kr. og afsluttes med endeligt regnskab i 2020.

Der henvises til spar/lånsagen på dagsordenen for oversigt over indstillinger til overførsler fra 2020 til 2021.

På anlægsprojektet vedrørende kunstgræsbane i Trelde er der fejlagtigt ikke blevet søgt og frigivet anlægsbevilling. Projektet er gennemført, og der søges i forbindelse med regnskabssagen berigtigelse med den fornødne anlægsbevilling på 0,450 mio. kr.

Brugerfinansierede områder

På det brugerfinansierede område (affaldsområdet) er der samlet set et mindre forbrug på 6,1 mio. kr., som kan henføres til øgede indtægter på driftssiden med 1,9 mio. kr. og tidsmæssige forskydninger på gennemførelsen af en række anlægsprojekter med 4,1 mio.kr.

Overskuddet på driften foreslås lagt i kassen, mens de overskydende midler på anlægssiden indgår i den særskilte sag om spar/lån.

Finansielle poster



Der er i løbet af året justeret for lavere renteniveau end forudsat ved budgetlægningen, justering af afdrag, opkrævet garantiprovision samt øget låneoptagelse i forbindelse med udvidelsen af anlægsprogrammet. Der er mindre udsving på renter og afdrag i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen på låneoptagelse kan primært henføres til forskydning i gennemførelsen af anlægsprogrammet med konsekvens på låneoptagelsen med 125,078 mio. kr. i forskydning, samt at projekt med nye almene boliger på Stævnhøj regnskabsmæssigt først afsluttes i 2021. Lånefinansiering på 31,422 mio. kr. kan først herefter hjemtages. Herudover er der mindre udsving på låneadgangsgivende udgifter i 2020.

Under finansforskydninger er der vedrørende indskud i Landsbyggefonden en afvigelse på 5,7 mio. kr., hvor forsinkelse i gennemførelsen af en række konkrete sager betyder, at kommunens indbetaling ligeledes forskydes. En andel på 0,3 mio. kr. vedrører overskydende budget, som foreslås lagt i kassen.

Endvidere er der finansforskydninger af mere teknisk karakter som hovedsageligt kan henføres til forskydninger i kortfristede tilgodehavender, kortfristet gæld og mellemregning mellem regnskabsår. Disse forskydninger af mere teknisk karakter udgør i alt 70,3 mio. kr.

Beløb til eventuel overførsel med spar/lån behandles i særskilt spar/lånesag.

Kommunens gennemsnitlige kassebeholdning er ultimo 2020 opgjort til 415 mio. kr., og holder dermed et niveau, som ligger over målet på 150 mio. kr. i den økonomiske politik.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor byrådet, at:

1. Fredericia Kommunes årsregnskab for 2020 godkendes og afgives til revisionens gennemgang
2. Der meddeles anlægsbevilling på 0,450 mio. kr. til projektet kunstgræsbane i Trelde.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



3 Spar/lån for 2018 og 2019 (indefrosne midler)

Sagsnr.:21/3405

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Overførelse af opsparing eller gæld mellem årene i Fredericia Kommune (kaldet spar/lån) har siden 2018 - grundet risikoen for overskridelse af servicerammen – været begrænset.

Med denne sag indstilles indefrosne midler fra 2018 og 2019 til endelig håndtering. Eventuel beslutning om overførelse til 2021 vil sætte servicerammen under pres, mens overførsel til kommende år, vil lægge beslag på kommende års rådighedsbeløb.

Spar/lån fra 2020 til 2021 indgår ikke i denne sag, men indgår i sagen: "Spar/lån 2020 til 2021", som også behandles på møde i Økonomiudvalget den 10. maj og byrådet den 17. maj 2021.

Sagsbeskrivelse:

Af Principper for Økonomistyring fremgår:

"3.6. Spar/lån

For serviceudgifterne er der, som hovedregel, mulighed for at overføre mer- eller mindreforbrug mellem årene (spar/lån). Udover serviceudgifterne gælder det også ældreboliger, jordforsyning/Danmark C, det brugerfinansierede område og anlæg.

Økonomi er ansvarlig for at udarbejde en samlet oversigt over de beløb, som ønskes overført til det efterfølgende års budget. Overførslen skal godkendes af byrådet, og i sagen til den politiske behandling er det vigtigt med gennemsigtighed i forhold til, hvad der sker mellem årene."

Principperne beskriver, at der for udvalgene er adgang til at overføre opsparede midler fra det ene år til det næstkommende år eller at låne af kommende års budget i forbindelse med regnskabsafslutningen. Denne mulighed blev for så vidt angår serviceudgifterne i årene frem til 2018 anvendt i udstrakt grad.

Rent teknisk foregår overførslerne ved, at når et udvalg har en opsparing, nedjusteres budgettet i 'år 1' og opjusteres i 'år 2'. Nedjusteringen i 'år 1', vil betyde en forbedring af resultatet ift. servicerammen for 'år 1' på det overførte beløb, mens opjusteringen i 'år 2' vil give et pres eller ligefrem en overskridelse af servicerammen med et tilsvarende beløb.

Nærværende sag forholder sig således til den endelige håndtering af de indefrosne midler fra 2018 og 2019. Spar/lån fra 2020 til 2021 indgår ikke i denne sag men indgår i sagen: "Spar/lån 2020 til 2021", som også behandles på møde den 10. maj 2021 i økonomiudvalget og 17. maj 2021 i byrådet.

Regnskab 2018

I forbindelse med regnskab 2018 var vurderingen, at såfremt udvalgene fik mulighed for frit at overføre opsparede midler fra 2018 til 2019, ville servicerammen for 2019 blive sat under pres allerede fra starten af året. Vurderingen byggede på et regnskabsresultat for 2018, hvor Frederi-



cia Kommune samlet set overskred servicerammen med 17 mio. kr. Allerede i 2017 var servicerammen blevet overskredet med 26 mio. kr. Resultater som var fremkommet pga. pres på velfærdsområdet. Derfor var det sandsynligt, at Fredericia Kommune også i 2019 og 2020 ville overskride rammen.

På den baggrund vedtog Byrådet i forbindelse med regnskab 2018 og spar/lån-sagen at begrænse overførslen til 2019 på serviceudgifterne. Af byrådets beslutning på mødet den 29. april 2019 fremgår det:

- *"at det er muligt at overføre spar/lån fra 2018 til 2019, når det enkelte fagudvalg eksplicit beslutter det. Hver enkelt overførsel skal således godkendes politisk, ligesom det enkelte områdes opsparing og gæld skal ses i sammenhæng*
- *at der i forbindelse med budgetforhandlingerne drøftes etablering af en ny budgetmodel med mere retvisende budgetter, som kan modstå udgiftspresset og kan håndtere spar/lån."*

Der blev i løbet af 2019 i forbindelse med budgetopfølgningerne frigivet mindre beløb, og de resterende beløb ønskes håndteret med denne sag.

Pulje til brug for opsparing og gæld

Ved budgetlægningen for 2020-2023 blev forligspartierne enige om at indarbejde en pulje i budgettet, som skulle sikre fremtidig mulighed for overførelse af opsparing og gæld:

"Byrådet finder det vigtigt at bibeholde spar/lån-ordningen. Spar/lån-ordningen harmonerer dårligt med den centrale styring af ét-årige servicerammer. Forligspartierne er derfor enige om, at råderummet til brug for opsparing samt nedbringelse af gæld tilvejebringes ved et årligt velfærdsbidrag på 0,5 % af servicerammen. Forligspartierne finder det vigtigt, at spar/lån-prioriteringer forankres politisk".

Ovenstående aftale betød, at der årligt er en pulje til brug for opsparing på 11,5 mio. kr. på serviceudgifterne. Der kan med andre ord overføres opsparing og gæld for et beløb, der netto udgør 11,5 mio. kr. I forbindelse med regnskab 2019 er der således overført 4,1 mio. kr., som vedrører eksterne puljemidler og midler, som byrådet havde øremærket specifikke aktiviteter. Derudover blev der i løbet af 2020 overført enkelte mindre beløb efter konkret politisk beslutning.

De indefrosne midler for 2018 og 2019 ligger i kassen og indgår i opgørelsen af kommunens samlede kassebeholdning, som ved 1. budgetopfølgning udgør 409,0 mio. kr.

Indefrosne midler fra 2018 og 2019

Forvaltningen har gennemgået oversigten over, hvilke beløb der står indefrosset – både opsparing og gæld. Posterne er vurderet ud fra:

1. Er behovet for overførsel af opsparing stadig aktuelt? Eller:
 - a. Er behovet dækket af retvisende budgetter ved senere budgetlægning?
 - b. Er behovet dækket via det udvidede anlægsprogram i 2020?
 - c. Er der sket andre budgettildelinger, som har dækket behovet?



For en lang række af posterne er der tale om, at en af overstående forhold gør sig gældende. Tilbage står nogle konkrete beløb, som byrådet skal tage stilling til, hvordan de skal håndteres.

Tabel 1 indeholder forslag til, hvilke beløb for 2018 og 2019 indenfor de enkelte udvalg, som forvaltningen foreslår enten overført til 2021, overført til 2022 eller lagt i kassen.

Tabel 1:

Udvalg	Overførsel til 2021	Overførsel til 2022	Eftergivelse gæld	Opsparing i kassen
By- og Plan	0,000	0,000	0,000	0,000
Miljø- og Teknik	0,747	0,000	-7,504	1,416
Børn- og Skole	0,351	0,000	-6,529	20,740
	0,000	0,000	-4,419	6,488
Sundhed	0,000	0,950	-11,875	4,835
Social- og Beskæftigelse	0,046	0,000	-0,190	5,750
Senior- og Handicap	0,000	0,000	-4,306	6,687
Uddannelse	0,000	0,000	0,000	10,411
Økonomi	1,955	2,777	-9,295	20,655
Total	3,099	3,727	-44,118	76,982

For uddybning af de konkrete tiltag henvises til bilaget: "Oversigt over spar/lån 2018 og 2019".

Det indstilles til Byrådet, at forslaget til håndtering af de konkrete poster fra 2018 og 2019 til hhv. overførsel til 2021 og 2022 samt til kassen drøftes og godkendes. Når Byrådet har truffet afgørelse, vil der ikke længere være problemstillinger fra regnskab 2018 og 2019, som skal håndteres, og spar/lån for 2018 og 2019 vil være afsluttet.

Økonomiske konsekvenser:

I forbindelse med, at Byrådet træffer afgørelse om håndtering af foregående års indefrosne midler vil det have en effekt på servicerammen for 2021, hvis der overføres midler hertil. Puljen til brug for opsparing og gæld vil med overførslerne af eksterne puljemidler og politisk besluttede aktiviteter fra 2020, som er beskrevet i sagen "Spar/lån 2020 til 2021", være opbrugt for 2021. Øvrige bevillinger af frigivelse af indefrosne midler vil betyde et pres på servicerammen og en mulig overskridelse af servicerammen for 2021.

Det indstilles med denne sag, at der overføres indefrosne midler for 3,099 mio. kr. til 2021. Dermed vil servicerammen komme under pres med et tilsvarende beløb. Set i lyset af regnskab 2020, hvor der er et markant mindreforbrug på serviceudgifterne, anbefales det, at byrådet frem mod 2. budgetopfølgning 2021 følger udviklingen i forventningen til regnskab 2021 og ikke allerede nu igangsætter besparelser for at nedbringe det forventede merforbrug på serviceudgifterne.



Der indstilles overførelse til 2022 på 3,727 mio. kr. Økonomi og Personale gør opmærksom på, at såfremt indstillingen godkendes, vil det betyde, at råderummet i budgetforhandlingerne for 2022 indsnævres med et tilsvarende beløb.

Vurdering:

Økonomi og Personale vurderer i samarbejde med Direktionen og Koncernledelsen, at der er behov for, at Byrådet endegyldigt håndterer de indefrosne midler fra 2018 og 2019. En fortsat uafklaret situation omkring 2018- og 2019-midlerne vil give en fortsat usikkerhed omkring det enkelte udvalgs budgetramme.

Økonomi og Personale anbefaler, at Byrådet lader størstedelen af såvel opsparing og gæld fra 2018 og 2019 ligge i kassen og ikke overfører midler til hhv. 2021 eller 2022. Eventuel overførelse til 2021 vil lægge pres på servicerammen for 2021, idet bufferpuljen og puljen til brug for opsparing og gæld for 2021 på nuværende tidspunkt er opbrugt for 2021.

Samtidig vil en overførelse til 2022 betyde, at Byrådet allerede nu, før budgetforhandlingerne går i gang, vil have disponeret en andel, at det kommende års ledige serviceramme.

Der er i sagen beskrevet en række mindre beløb, som Byrådet kan beslutte at overføre til hhv. 2021 og 2022, idet forvaltningen vurderer, at midlerne, som er øremærket specifikke formål, ikke er tildelt på anden vis.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor Byrådet at godkende:

1. At indefrosne midler fra 2018 og 2019 for 32,864 mio. kr., som dels er midler, der ikke længere mangler i budgetterne og dels er eftergivelse af gæld for de to år, forbliver i kassen.
2. At indefrosne midler fra 2018 og 2019 for 3,099 mio. kr. overføres til Budget 2021.
3. At indefrosne midler fra 2018 og 2019 for 3,727 mio. kr. overføres til Budget 2022.
4. At sagerne om spar/lån for 2018 og 2019 afsluttes med ovenstående beslutninger.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet med den tilføjelse, at der overføres 2.0 mio. kr. til Uddannelsesudvalget i 2021.
3. Anbefalet.
4. Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.



4. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



4 Spar/lån 2020 til 2021

Sagsnr.:21/3543

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Byrådet har afsat en pulje på 11,5 mio. kr. til brug for overførsel af opsparing og gæld på serviceudgifterne. Med denne sag indstilles der overførsel af opsparing og gæld fra 2020 til 2021 for i alt 11,998 mio. kr. Overførslerne følger de principper, som blev anvendt ved overførslerne fra 2019 til 2020.

Med overførslen er puljen for 2021 opbrugt. Der er tidligere overført beløb fra 2020 i særskilte sager og med indstillingerne i denne sag bruges resten af puljen samt 1,417 mio. kr. fra Bufferpuljen.

Der er herudover indstillinger fra fagudvalgene til overførsel af opsparede midler for i alt 17,997 mio. kr., som ønskes behandlet i forhold til overførsel til 2021 alternativt 2022.

Sagsbeskrivelse:

I forbindelse med regnskabsafslutningen opgøres opsparing og gæld for regnskabsåret. Af kommunens Principper for Økonomistyring fremgår det, at der mulighed for at udvalgene kan overføre eventuel opsparing eller gæld til det kommende års budget.

Der har de seneste år været praksis for at opsparing og gæld på nedenstående områder blev overført til året efter:

- Politisk besluttede
- Eksterne puljemidler
- Anlæg

Mens opsparing og gæld på følgende områder kun i begrænset omfang er blevet overført til året efter:

- Institutioners opsparing
- Øvrige restmidler (opsparing og gæld)

Herudover har der været praksis for, at der har været overførselsadgang for skattefinansieret anlæg inkl. indskud i Landsbyggefonden, ældreboliger (drift), brugerfinansieret område samt låneoptagelse. I forbindelse med regnskab 2020 er der på disse områder i alt netto 2,649 mio. kr. til ønskes overført til 2021 dog ønskes 12,211 mio. kr. på anlæg videreoverført til 2022. Beløbene indstilles til godkendelse og kan specificeres således:

- Skattefinansieret anlæg samt Jordforsyning/DanmarkC, nettooverførsel på 143,531 mio. kr., tidsmæssige forskydninger
- Indskud i Landsbyggefonden, overførsel på 5,374 mio. kr. vedr. konkrete projekter
- Ældreboliger (drift), overførsel på 0,839 mio. kr. lejernes opsparing
- Brugerfinansieret område, overførsel 4,107 mio. kr. forskydning på anlæg



- Låneoptagelse, forskydning i låneoptagelse 125,078 mio. kr. konsekvens af anlægsforskydning
- Låneoptagelse, forskydning nye boliger Stævnhøj 31,422 mio. kr.

På serviceudgifterne er det samlede beløb, som udvalgene har indstillet til overførsel til 2021 opgjort til 11,996 mio. kr. Beløbet fordeler sig på:

- Eksterne puljemidler, 1,490 mio. kr.

Børne- og Skoleudvalget ønsker at overføre 1,056 mio. kr.

Kultur- og Idrætsudvalget ønsker at overføre 1,068 mio. kr.

Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at låne 1,427 mio. kr.

Senior- og Handicapudvalget ønsker at overføre 0,459 mio. kr.

Sundhedsudvalget ønsker at overføre 0,008 mio. kr.

Økonomiudvalget ønsker at overføre 0,326 mio. kr.

- Politisk besluttede tiltag, 10,506 mio. kr.

Miljø- og Teknikudvalget ønsker at overføre 0,241 mio. kr.

Børne- og Skoleudvalget ønsker at overføre 1,925 mio. kr.

Kultur- og Idrætsudvalget ønsker at overføre 1,855 mio. kr.

Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at overføre 0,027 mio. kr.

Uddannelsesudvalget ønsker at overføre 3,447 mio. kr.

Økonomiudvalget ønsker at overføre 3,011 mio. kr.

Herudover er der fra udvalgene ønske om at overføre 17,997 mio. kr. De indmeldte ønsker kan opdeles i "Skal-opgaver", "Kan-opgaver" og "Foreslås lagt i kassen". Økonomi og Personale anbefaler, at byrådet prioriterer den første kategori før den anden kategori. Oversigten over ønskerne til overførelse fremgår af bilaget: "Yderligere ønsker om overførelse fra 2020". Opdelingen er forvaltningens bedste bud på fordelingen ud fra de oplysninger, som er tilgængelige på nuværende tidspunkt.

I forbindelse med regnskabsafslutningen er der en række forskellige aktiviteter, hvor afvigelserne reguleres indenfor rammestyringsprincipper, og derfor ikke beskrives nærmere.

Økonomiske konsekvenser:

Økonomi og Personale gør opmærksom på, at såfremt byrådet beslutter at overføre beløb udover eksterne puljemidler og politisk besluttede, vil servicerammen komme under tilsvarende pres.

Vurdering:

Med godkendelse af indstillingen om overførelse af opsparing og gæld fra 2020 til 2021 vil puljen til brug for opsparing og gæld være opbrugt og det vil være nødvendigt at finansiere den resterende del af spar/lån fra bufferpuljen. Herefter vil bufferpuljen for 2021 være opbrugt.



Set i lyset af de seneste års håndtering af spar/lån vurderes det, at der er behov for, at byrådet drøfter retningslinjerne for overførsel af opsparing og gæld mellem årene. Der er ved beslutningen om indefrysning af opsparingen skabt usikkerhed både politisk og administrativt i forhold til, hvilke principper, som kommunen styrer efter. Forslag til drøftelse af kommende principper fremgår af sagen: "Revidering af principper for spar/lån – overførsel mellem årene".

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor byrådet, at:

1. Spar/lån for 2020 til 2021 godkendes for Serviceudgifterne, idet
 - a. der overføres til Miljø- og Teknikudvalget 0,241 mio. kr.
 - b. der overføres til Børne- og Skoleudvalget 2,981 mio. kr.
 - c. der overføres til Kultur- og Idrætsudvalget 2,923 mio. kr.
 - d. der lånes på Social- og Beskæftigelsesudvalget 1,400 mio. kr.
 - e. der overføres til Senior- og Handicapudvalget 0,459 mio. kr.
 - f. der overføres til Økonomiudvalget 0,008 mio. kr.
 - g. der overføres til Uddannelsesudvalget 3,447 mio. kr.
 - h. der overføres til Økonomiudvalget 3,337 mio. kr.
 - i. herudover at der godkendes overførsler på øvrige områder (ældreboliger, anlæg, brugerfinansieret område, finansforskydninger, låneoptagelse), som beskrevet under Sagsbeskrivelsen. Overførslerne på anlæg til budget 2022 teknisk tilrettes i forbindelse med budgetlægningen
2. Der tages konkret stilling til, om der skal ske overførelse af yderligere spar/lån jf. bilaget: "Yderligere ønsker om overførelse fra 2020" – herunder hvilke konkrete beløb, som ønskes overført.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet at følgende beløb overføres:
 - Børne- og skoleudvalget:
1,0 mio. kr. vedr. Ullerupbæk dagtilbud: Til brug af nedbringelse af budgettildelt under-skud i 2021 sfa. faldende børnetal. Og 0,417 mio. kr. vedr. selvejende institutioner.
 - Sundhedsudvalget:
Træning og Forebyggelse, midler til brug for etablering vægtaflastende gang, da der ikke i anlægsprojektet var budgetsat med udgifter til forstærkning af loft, 0,159 mio. kr. og ve-



derlagsfri fysioterapi - midler til borger på eksternt genoptræningstilbud samt omfattende genoptræningsplan på HPR (ekstra ansat personale), 0,480 mio. kr.

- Senior- og Handicapudvalget:
Senior: IT FSIII Nexus - Etablering/implementering af gateway projektet - midler vedr. synlighed og åbenhed om resultater, 0,166 mio. kr.

- Økonomiudvalget:
FME Datasystem - ekstra udgift på 80.000 i 2021, 0,08 mio. kr., Opdatering af database fra BDO, som anvendes til styring af social og handicapområdet, 0,120 mio. kr., Anskaffelse af en mailsikkerhedsfirewall, hvor afregningen var forventet i 2020, 0,400 mio. kr., Ekstraordinært indkøb af udstyr i forbindelse med det høje indkøb i 2020, 0,500 mio. kr., Der er et større projekt på vej i forbindelse med NSIS (National Standard for Identitets Sikkerhed). Projektet vil estimeret have en omkostning i størrelsen over 2 mio. Kroner, Det skyldes der er tale om hardware sikkerhed der skal følge hver medarbejder. Forslaget er, at der overføres 750.000 kroner til dette, 0,750 mio. kr., Buffer til medfinansiering udskiftning af ca. 500 gamle maskiner samlet pris 2,5 mio. kr., 0,700 mio. kr., AUB midler og Elevpuljen skal spare-lånes, 4,522 mio. kr., Udskiftning af medarbejder pc udstyr, 1,000 mio. kr. og Teknik - Serviceafdelingen, udgifter til biler og andet materiel, 1,000 mio. kr.

Økonomiudvalget ønsker tilbageholdende fsva de i bilaget angivne "kan-opgaver", og vil forholde sig konkret til disse i 2. budgetopfølgning.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

5. Godkendt.
6. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



5 Revidering af principper Spar/lån - Overførsel mellem årene

Sagsnr.:21/4650

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Ved de seneste to regnskabsafslutninger har spar/lån været overført i begrænset omfang, da servicerammen var under pres.

Principper for Økonomistyring indebærer fri overførsel af spar/lån mellem årene.

Denne sag lægger op til, at byrådet træffer beslutning om ændring af principper for spar/lån, og efterfølgende revidering af Principper for Økonomistyring.

Sagsbeskrivelse:

I forbindelse med regnskabsafslutningen opgøres opsparing og gæld for regnskabsåret. Af kommunens Principper for Økonomistyring fremgår det, at der mulighed for at udvalgene kan overføre eventuel opsparing eller gæld til det kommende års budget:

" 3.6. Spar/lån

For serviceudgifterne er der, som hovedregel, mulighed for at overføre mer- eller mindreforbrug mellem årene (spar/lån). Udover serviceudgifterne gælder det også ældreboliger, jordforsyning/DanmarkC, det brugerfinansierede område og anlæg.

Økonomi er ansvarlig for at udarbejde en samlet oversigt over de beløb, som ønskes overført til det efterfølgende års budget. Overførslen skal godkendes af byrådet, og i sagen til den politiske behandling er det vigtigt med gennemsigtighed i forhold til, hvad der sker mellem årene".

Der har de seneste år været praksis for at opsparing og gæld på nedenstående områder blev overført til året efter:

- Politisk besluttede
- Eksterne puljemidler
- Anlæg

Mens opsparing og gæld på følgende områder kun i begrænset omfang er blevet overført til året efter:

- Institutioners opsparing
- Øvrige restmidler (opsparing og gæld)

Der er hvert år blev lagt uforbrugte midler i Kassen og ligeledes blevet eftergivet gæld på Kassen.

Herudover har der været praksis for, at der har været overførselsadgang for skattefinansieret anlæg inkl. indskud i Landsbyggefonden, ældreboliger (drift), brugerfinansieret område samt låneoptagelse.

FORSLAG OM ÆNDRING I PRINCIPPERNE FOR OVERFØRELSE MELLEM ÅRENE



Med udgangspunkt i de sidste års praksis omkring spar/lån, er det forvaltningens anbefaling, at byrådet drøfter forslag til ændringer til principperne for overførselsadgang.

I Principper for Økonomistyring er mulighed for fri overførelse af opsparing og gæld beskrevet. Det betyder, at der vil opstå udfordringer med det kommende års serviceramme i de år, hvor der er en stor nettoopsparing, og hvor kommunen forventer at udnytte servicerammen fuldt ud. Derfor anbefaler forvaltningen, at byrådet vedtager reviderede regler for overførselsadgangen mellem årene på serviceudgifterne.

Forvaltningen har undersøgt, hvordan andre kommuner håndterer opsparing og gæld mellem årene og anbefaler på den baggrund, at byrådet tager stilling til følgende elementer, som skal indgå i retningslinjerne:

1. Adgang til overførsel af opsparing og gæld mellem årene
2. Skal evt. overførsel af opsparing og gæld altid være til kommende år? Eller kan der overføres til overslagsårene?
3. Skal der fortsat være en pulje til brug for opsparing og gæld?

Ad. 1: Adgang til overførsel af opsparing og gæld mellem årene

Som udgangspunkt skal det enkelte udvalg sikre, at de midler, som tildeles af byrådet til et givent område anvendes til at levere service til borgere, brugere og virksomheder i kommunen. Budgettet er udtryk for det ønskede serviceniveau, som byrådet har besluttet.

Der kan dog være god mening i, rent økonomistyringsmæssigt, at sikre fortsat mulighed for i forbindelse med regnskabsafslutningen at overføre opsparing og gæld mellem årene. Opførelsesadgang vurderes at være et centralt styringsprincip i den kommunale økonomi, hvor muligheden giver udvalget et incitament til at anvende ressourcerne bedst muligt indenfor de givne rammer.

Overførselsadgangen mellem årene understøtter en kultur i kommunen med et koncernfokus, hvor udvalgene bliver opmærksomme på, at tilbageholdenhed på ét udvalg giver et andet udvalg mulighed for at gennemføre aktiviteter, som ellers ikke ville kunne afholdes inden for den samlede ramme.

De seneste år har praksis i Fredericia Kommune været, at opsparing og gæld på eksterne projekter og politisk besluttede aktiviteter fuldt ud kunne overføres. Denne praksis anbefales at fortsætte, da de eksterne midler skal tilbagebetales til evt. styrelse eller ministerium, hvis pengene ikke anvendes til det formål, som de er bevilget til. Budgetmidler, som er politisk besluttede aktiviteter, har allerede været forelagt byrådet, som har taget særskilt stilling til midlernes anvendelse. Under eksterne puljemidler regnes også donationer, forældrebetaling og andre eksterne midler, som ikke indgår i kommunen skattefinansierede budget.

For decentrale enheder kan selv mindre beløb i opsparing gøre en stor forskel. Samtidig er det vigtigt, at gæld afdrages over tid for at sikre, at der løbende er fokus på rammeoverholdelse i hele den kommunale organisation. Der er to muligheder for, hvordan institutionernes eller de decentrale enheders opsparing og gæld kan håndteres fremadrettet. Der kan være:

1. Fri overførelse af opsparing og gæld mellem årene ved regnskabsafslutningen



2. Max overførelse af 3% af det kommende års budget i opsparing, mens det fulde beløb på gæld overføres til det kommende år

Forvaltningen anbefaler mulighed nr. 2, hvor de decentrale enheder får mulighed for at overføre max 3 % af det kommende års budget i opsparing og det fulde beløb på gælden.

De decentrale enheder defineres som skoler, dagtilbud, dagplejen, sociale institutioner, kulturelle huse og lignende. Forvaltningen udarbejder en specifik liste – en positiv liste, såfremt byrådet beslutter at videreføre spar/låneordningen. Positivlisten vil blive lagt som bilag til Principper for Økonomistyring og skal efterfølgende opdateres ved organisationsændringer, der har betydning for listen.

For centrale konti, som primært er placeret på økonomiudvalgets område foreslås det, at der som udgangspunkt ikke kan overføres opsparing eller gæld til det kommende år. Der kan i enkelte tilfælde ved politisk beslutning afviges fra dette princip og blive åbnet op for overførelse af opsparing til konkrete tiltag i det kommende budgetår.

Ad. 2: Overførsel af opsparing og gæld til kommende år? Eller til overslagsårene?

I de tidligere principper for spar/lån var reglen, at opsparing og gæld blev håndteret i det efterfølgende års budget. Dog med den undtagelse, at gælden kunne være så stor, at det ikke var realistisk af afvikle gælden i det kommende år, men i stedet med afdrag over en mindre årrække. Opsparingen har tidligere været overført samlet til det kommende år. I år hvor servicerammen forventes af blive fuldt udnyttet, som det var tilfældet i 2018 og 2019, er det problematisk, når der overføres budget fra tidligere år. I de år vil overførslen fra foregående år betyde en tilsvarende risiko for overskridelse af årets serviceramme.

Alternativt kan byrådet beslutte, at der frit kan overføres eksterne puljemidler og politisk besluttede aktiviteter, mens yderligere beløb overføres til overslagsårene. Når budgetbeløb overføres til overslagsårene, vil beløbet kunne indarbejdes i budgetlægningen for det kommende år – og derved blive en del af servicerammen.

Forvaltningen anbefaler, at byrådet beslutter, at der i år, hvor overførslen af opsparing overstiger den afsatte pulje til overførelse af opsparing og gæld, overføres til 1. overslagsår.

Ad. 3: Skal der fortsat være en pulje til brug for opsparing og gæld i kommende budgetter?

Som beskrevet har Fredericia Kommune fra Budget 2020 haft en pulje til brug for opsparing og gæld. Puljen har reserveret en andel af servicerammen til overførsler fra foregående år. Puljen udgør 11,5 mio. kr. og har i Budget 2020 og Budget 2021 alene givet mulighed for overførelse af mindre dele af den samlede opsparing, mens gælden på en række områder ikke er blevet håndteret.

Såfremt byrådet ønsker at reservere en andel af servicerammen til overførsel fra foregående års budget, skal byrådet fortsat prioritere at indarbejde en pulje ved budgetlægningen. Puljen størrelse er pt. 11,5 mio. kr., men byrådet kan ved kommende budgetlægninger vælge at ændre på puljens størrelse.



Alternativt kan byrådet vælge, at det er ikke reserveres en pulje ved budgetlægningen. Der vil betyde, at byrådet hvert år, skal drøfte samtlige overførsler på serviceudgifter og tage konkret stilling til, hvilke beløb, som kan overføres til budgetåret med risiko for overskridelse af servicerammen til følge og hvilke beløb, som overføres til overslagsårene.

Forvaltningen anbefaler, at byrådet fortsat budgetlægger med en pulje til brug for overførelse af opsparing og gæld.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Set i lyset af de seneste års håndtering af spar/lån vurderes det, at der er behov for, at byrådet drøfter retningslinjerne for muligheden for overførelse af opsparing og gæld mellem årene. Der er ved beslutningen om indefrysning af opsparingen skabt usikkerhed både politisk og administrativt i forhold til, hvilke principper kommunen styrer efter.

Retningslinjerne for overførelse af opsparing og gæld mellem årene er et økonomisk styringsredskab, som skal understøtte organisationen og fagudvalgene til at prioritere midlerne mest optimalt. Når der opstår tvivl om retten til at anvende opsparing i efterfølgende år, vil der være risiko for, at der langsomt sker et kulturskifte, så enhederne anvender alle midlerne uanset reelt behov – det er i litteraturen beskrevet som "at brænde benzin af i december" for ikke at miste budgetmidler i efterfølgende år.

Med byrådets beslutning om nye retningslinjer vil ordningen skifte navn fra spar/lån til "overførselsadgang mellem årene". Et nyt navn vil signalere et opgør med de sidste par års usikkerhed om ordningen, og forhåbentligt skabe fornyet tillid til ordningen i fagudvalg og forvaltning.

Såfremt byrådet beslutter at tilrette principperne for overførelse mellem årene, vil Principper for Økonomistyring efterfølgende blive tilrettet i overensstemmelse med ændringerne.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler overfor byrådet:

1. At Principper for Økonomistyring tilrettes således at adgang til overførelse af opsparing og gæld mellem årene ændres til:
 - a. at der er fortsat er mulighed for at overføre opsparing og gæld mellem årene ved regnskabsafslutningen
 - b. at der fremadrettet frit kan overføres opsparing og gæld for eksterne projekter og politisk besluttede aktiviteter
 - c. at decentrale enheder kan overføre max 3% af det kommende års budget i opsparing og det fulde beløb på gæld mellem årene ved regnskabsafslutningen



- d. at forvaltningen udarbejder en positiv liste over decentrale enheder, der lægges bilag til Principper for Økonomistyring og løbende opdateres ved organisationsændringer
- e. at der på centrale konti som udgangspunkt ikke er adgang til overførsel af opsparing og gæld, dog kan byrådet træffe beslutning om overførsel af konkrete beløb
- f. "Spar/lån" skifter navn til "Overførselsadgang mellem årene"
- g. at der fortsat budgetlægges med en pulje til brug for opsparing og gæld

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

- 1. Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



6 1. Budgetopfølgning 2021 for Fredericia Kommune

Sagsnr.:21/3863

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Overordnet set viser 1. budgetopfølgning, at kommunen har en sund økonomi med en robust kassebeholdning og et ambitiøst anlægsprogram for 2021. Med de nyeste forventninger er der et forventet forbrug på ordinære serviceudgifter på 2.449,695 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 10,334 mio. kr. i forhold til kommunens aktuelle serviceramme.

Der forventes på nuværende tidspunkt en gennemsnitlig kassebeholdning på 409 mio. kr. ultimo 2021.

Der er forventede udgifter til COVID-19 på 21,242 mio. kr. KL og regeringen har endnu ikke afklaret eventuel kompensation for udgifterne.

Der søges om en række budgetjusteringer og omplaceringer i 1. budgetopfølgning, hvis disse godkendes vil der være et forventet merforbrug på 16,254 mio. kr. på de ordinære serviceudgifter og en forventet ekstraudgift til COVID-19 relaterede udgifter på 13,272 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Bruttoanlægsrammen overskrides med 157,580 mio. kr. med det aktuelle forventede regnskab, overskridelsen skyldes primært overførte budgetter fra 2020.

På anlæg er der behov for justering og frigivelse af anlægsbevilling på to projekter, dette er beskrevet i sagen.

På de øvrige udgiftsområder er der forventet balance i forhold til det korrigerede budget.

Sagsbeskrivelse:

Økonomiudvalget får den aktuelle status på kommunens økonomi til behandling ved 3 årlige budgetopfølgninger. Budgetopfølgningerne skaber samlet overblik over indmeldingerne fra fagudvalgene og vurderingen af den samlede økonomi for Fredericia Kommune fremlægges.

Efter gennemgang i Økonomiudvalget skal budgetopfølgningen sendes videre til godkendelse i Byrådet. Budgetopfølgningerne skal sikre, at Byrådet løbende informeres om kommunens økonomi, herunder om servicerammen og anlægsbudgettet overholdes.

Ved budgetopfølgningerne kan budgettet rettes til, så det er i overensstemmelse med ny lovgivning, byrådsbeslutninger, fejl og mangler samt ændret efterspørgsel på overførselsudgifterne. Hvis koncern- eller stabsområder ser behov for tilretninger af budgettet herudover, skal disse kunne finansieres indenfor fagudvalgenes eksisterende rammer.

Der behandles i samme møde følgende sager med eventuelle økonomiske konsekvenser



- Spar/lån indefrosne midler 2018 og 2019
- Spar/lån 2020-2021
- Kompenserende besparelser på ekstern konsulentbistand m.v.

I nærværende budgetopfølgning er der vedrørende spar/lån 2020 på serviceudgifter indarbejdet overførsel af politisk besluttede tiltag og eksterne puljemidler. Herudover er indregnet overførsel af opsparede beløb vedrørende anlæg, indskud i Landsbyggefonden, brugerfinansieret område samt forskydning i låneoptagelse.

Beslutninger med økonomiske konsekvenser herudover vil korrigere budgetopfølgningens resultat med tilsvarende beløb.

Økonomiske konsekvenser:

Nedenstående tabel viser kommunens samlede ordinære serviceramme, COVID-19 relaterede udgifter og bruttoanlægsrammen samt det forventede regnskab. Eventuelle afvigelser er et udtryk for enten et pres eller råderum på rammerne.

Tabel 1

Mio. kr.	Ramme	Forventet regnskab
Serviceudgifter	2.439,361	2.449,695
COVID-19	-	21,242
Anlægsudgifter - brutto	228,229	385,809

I forbindelse med budgetlægningen tildeles landets 98 kommuner hver en serviceramme, som den enkelte kommune skal overholde. En overskridelse af den samlede ramme for kommunerne under ét vil betyde sanktioner dels individuelt for den eller de kommuner, som overskrider, dels for kommunerne under ét. Derfor er det vigtigt, at hver kommune overholder deres serviceramme-andel.

I forbindelse med 1. budgetopfølgning er der aktuelt et forventet pres på servicerammen med en overskridelse på 10,3 mio. kr., hertil kommer forventede nettoudgifter som følge af COVID-19. Eventuel kompensation for COVID-19 fra centralt hold kendes endnu ikke, og vil formentlig være en del af forhandlingerne om kommunernes økonomi mellem regeringen og KL.

Såfremt forventningerne ved 1. budgetopfølgning holder, vil dette betyde, at eventuelle kommende tillægsbevillinger i 2021, vil sætte servicerammen under yderligere pres med efterfølgende risiko for sanktion. Servicerammen følges tæt frem mod 2. budgetopfølgning, hvor administrationen vil komme med et nyt bud på forventet regnskab og have fokus på overholdelse af rammen.

På anlægssiden er der primært tale om konsekvensen af forskydning i gennemførelsen af planlagte projekter.



Der søges i 1. budgetopfølgning om en række omplaceringer af budgetbeløb mellem fagudvalgene samt justeringer af budgettet med finansiering via bufferpuljen. Omplaceringerne som er neutrale for kassen vedrører:

- Justering af budgetter på tværs af udvalg som følge af ændret faktureringsmodel af IT-licenser
- Fordeling af budgetmidler fra fleksjobpulje fra Social- og Beskæftigelsesudvalget til andre udvalg, 0,360 mio. kr.
- Medfinansiering af lærerstilling fra Børne- og Skoleudvalget til Uddannelsesudvalget, 0,266 mio. kr.
- Organisationsændring, medarbejdere fra Børne- og Skoleudvalget til Sundhedsudvalget, 0,647 mio. kr.
- Organisationsændring, midler fra Social- og Beskæftigelsesudvalget til Senior- og Handicapudvalget, 0,111 mio. kr.
- Midler fra Social- og Beskæftigelsesudvalget til Økonomiudvalget til finansiering af deltidsleder på mændenes krisecenter, 0,200 mio. kr.
- Udmøntning af forbrug af bufferpuljen med 2,050 mio. kr. til finansiering af
 - Gadelysoptimering, udskudt aktivitet betyder manglende besparelse på 1,000 mio. kr.,
 - Børne og skoleområdet 0,300 mio. kr. øget budgetbehov stigning i objektiv finansiering
 - Social- og beskæftigelse, øget behov til psykolog og sygeplejersker 0,750 mio. kr.
- Godtgørelse til afgået borgmester er modregnet på bufferpuljen med 0,934 mio. kr.
- Anlæg, forankring af De Orange haller flyttes Økonomiudvalget til Børne- og Skoleudvalget, 10,206 mio. kr.
- Anlæg, pulje til "Gang i byen" flyttes fra Økonomiudvalget til By- og Planudvalget, 2,089 mio. kr.

Der søges herudover om tillægsbevillinger i 1. budgetopfølgning med et samlet mindreforbrug i 2021 på 9,710 mio. kr. som kan specificeres således:

- Serviceudgifter, afledt drift i konsekvens af det udvidede anlægsprogram, 2,074 mio. kr.
- Øvrige udgifter, særligt dyre enkeltsager ny lovgivning, mindre refusion, 10,125 mio. kr.
- Anlæg, forskydning af afsatte midler til skoleanlæg til 2022, -17,500 mio. kr.
- Anlæg, øgede udgifter til kloakering af Dronningepladsen, 0,580 mio. kr.
- Anlæg, Eksternt tilskud til projekt bælt i balance, -0,149 mio. kr.
- Afdrag på lån, tilretning af budget bl.a. forskydning af låneoptagelsen, -4,000 mio. kr.
- Teknisk tilretning på -0,840 mio. kr. vedrørende tidligere meddelte tillægsbevillinger vedr. kørsel TrekantBrand, udskydelse af budgetterede besparelser ifm. ejendomsanalysen samt driftsbudget ifm. køb af Vestre Ringvej 101. Tillægsbevillingerne var oprindeligt finansieret af kassen, men ønskes i 1. budgetopfølgning i stedet justeret på bufferpuljen af hensyn til styringen af servicerammen.

Den indarbejdede bufferpulje på 10,000 mio. kr. i budget 2021, er efter 1. budgetopfølgning anvendt til finansiering af øgede udgifter indenfor servicerammen.



VIRKNING PÅ KOMMENDE ÅR

Serviceudgifterne ønskes ligeledes tilrettet for afledt drift i 2022 og fremefter med i alt 4,413 mio. kr. Stigningen fra 2021 til 2022 kan primært henføres til indregnet afledt drift på kommunens nye spillested Eksercerhuset samt øget aktivitetstilskud pga. padletennis i Erritsø.

Budgettet for 2022 ønskes tilsvarende teknisk tilrettet for forskydning af skoleanlæg med 17,500 mio. kr. Forskydningen skyldes, at det prioriterede beslutningsværktøj til at sætte midlerne i spil, først forventes færdigudviklet i efteråret.

Spar/lån for 2020/2021 behandles på særskilt punkt på samme møde. Der er i nedenstående opgørelse indregnet netto overførsel af i alt 9,573 mio. kr. efter de seneste års gældende principper. Der overføres 166,073 mio. kr. vedrørende politisk prioriterede driftsaktiviteter, eksterne puljemidler på driften, forskydning i anlægsprojekter og indskud i Landsbyggefonden. I konsekvens heraf er der indregnet forskydning i låneoptagelse med i alt 156,500 mio. kr.

Hvis 1. budgetopfølgning godkendes med de ovenfor beskrevne budgetjusteringer inkl. de nævnte spar/lån beløb, vil Fredericia Kommunes økonomi efterfølgende se således ud:

Tabel 2

Mio. kr.	Vedttaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse
Resultat i alt	49,874	50,386	79,912	29,526
Skatter og generelle tilskud	-3.817,611	-3.817,611	-3.817,611	0,000
Serviceudgifter	2.437,761	2.433,441	2.449,695	16,254
COVID-19	1,600	7,970	21,242	13,272
Øvrige udgifter	1.139,410	1.150,374	1.150,374	0,000
Renter	-4,568	-4,568	-4,568	0,000
Anlæg	187,126	320,710	320,710	0,000
Jordforsyning/Danmark C	14,558	20,556	20,556	0,000
Brugerfinansieret	30,924	33,034	33,034	0,000
Låneoptagelse	-43,844	-200,344	-200,344	0,000
Afdrag på lån	101,012	97,012	97,012	0,000
Øvrige finansforskydninger	3,506	9,812	9,812	0,000

Vurdering:

SERVICEUDGIFTER

Budgetopfølgningen viser en forventet overskridelse i forhold til korrigeret budget efter 1. budgetopfølgning for hele kommunen på 16,254 mio. kr., som kan specificeres således:

- Børne- og Skoleudvalget -1,500 mio. kr. som vedrører vakancer på CPU samt udsving på vikarer ifm. eksterne puljemidler.
- Social- og Beskæftigelsesudvalget forventet merudgift på 6,750 mio. kr., som kan specificeres således



- Øget tilgang til eksterne botilbud samt krisecentre og forsorgshjem, merudgift 7,900 mio. kr.
- Internt ASF-tilbud, har ikke fuld effekt i indeværende år, merudgift 1,470 mio. kr.
- Udsving på øvrige driftskonti løn, vikar, licenser m.v. mindreudgift -2,620 mio. kr.
- Senior- og Handicapudvalget forventet merudgift 2,694 mio. kr.
 - Plejen merudgifter 2,852 mio. kr. vedrørende sygepleje, frit valg og ny indkøbsaftale
 - Visitationen samt Hjælpemidler og Kommunikation forventet merforbrug 0,325 mio. kr. vedrørende driftsmæssige udsving på en række konti.
 - Egne enheder, forventet mindreforbrug -1,470 mio. kr.
 - Handicap, ingen større projekter mindreforbrug -0,300 mio. kr.
 - Budgettildelingspulje Myndighed merforbrug 1,287 mio.kr.
- Sundhedsudvalget forventet merudgift 0,102 mio. kr.
 - Borgere på ekstern genoptræning, merforbrug 0,480 mio. kr.
 - Færre studerende/praktikanter, merforbrug 0,122 mio. kr.
 - Vederlagsfri fysioterapi, mindreforbrug -0,500 mio. kr.
- Økonomiudvalget forventet merudgift 8,208 mio. kr.
 - Vedligeholdelse ejendomme rådhuset m.v. 3,500 mio. kr.
 - Ryes Center, forlængelse af lejemålet samt fraflytningsudgifter merudgift 2,000 mio. kr.
 - Plejens administration, fraflytningsudgifter Danmarksgade merudgift 0,500 mio. kr.
 - Rådhuskantinen, mindreindtægter grundet hjemmearbejde m.v. mindre indtægt 0,800 mio. kr.
 - Sund og Velfærdsinnovation, merudgift til løn 0,200 mio. kr.
 - Tilskud til Fredericia Musicalteater, budget tilrettes jf. tilsagn merudgift 1,124 mio. kr.
 - Ekstraudgifter til værdihåndtering og særskilt revision, merudgift 0,084 mio. kr.

På senior- og handicapområdet skal bemærkes, at siden udarbejdelsen af 1. budgetopfølgning er presset på Myndighed øget med yderligere forventede merudgifter til det eksterne budget og objektiv finansiering med i alt 3,042 mio. kr.

Endvidere skal bemærkes, at under social- og beskæftigelsesområdet er konstateret et yderligere forventet merforbrug i forhold til 1. budgetopfølgning med 4,798 mio. kr., som primært kan henføres til 2 nytilkomne borgere i mellemkommunale døgntilbud.

Der arbejdes med håndtering af de nytilkomne budgetudfordringer, og dette vil indgå ved 2. budgetopfølgning.

COVID-19

Jævnfør principper for Økonomistyring gælder rammestyringsprincipperne i Fredericia Kommune. Dette gælder også for håndtering af konsekvenserne af COVID-19. Hovedprincippet er, at udgifterne afholdes indenfor egen budgetramme. Der kan dog være situationer, hvor merudgiften ikke kan undgås.



Konsekvenserne af COVID-19 følges nøje af forvaltningen. Fredericia Kommune registrerer udgifter, som er relateret til håndtering af COVID-19 særskilt, så det vil være muligt at følge op på udgifterne og eventuelle besparelser i forbindelse hermed.

Ved 1. budgetopfølgning er der for kommunen et forventet forbrug på 21,242 mio. kr. på COVID-19 relaterede udgifter. Der er tale om udgifter til Godkendte budgetter 7,970 mio. kr.

- Ekstra rengøring på skoler og i dagtilbud, 10,700 mio. kr.
- Ekstra rengøring i dagplejen, 1,600 mio. kr.
- Implementering af anlægsbudget og ekstra byggesagsbehandler, 1,137 mio. kr.
- FIC – mindre besøgstal, 2,000 mio. kr.
- Forhøjelse af Coronapuljen inkl. overførsel af midler fra 2020, 1,722 mio. kr.
- Besøgsmidler på plejecentre og dagsture til plejehjemsbeboere, 0,856 mio. kr.
- Sparede driftsudgifter som følge af COVID-19, -10,700 mio. kr.
- Tilskud til E-sport, -0,019 mio. kr.
- Overført til julegaver, 0,674 mio. kr.

Forventet udgifter i 1. budgetopfølgning 13,272 mio. kr.

- Podning på skoler, 1,200 mio. kr.
- FIC – forventede mistede indtægter, 7,255 mio. kr.
- Senior og Handicapområdet, ekstra personale, rengøring, vikarer og test m.v., merudgift 4,991 mio. kr.
- Sundhed, ekstra lønomkostninger, 0,086 mio. kr.
- Sparede udgifter på kurser m.v., -0,260 mio. kr.

ØVRIGE UDGIFTER

På øvrige udgifter er der pt. ikke indarbejdet nogen forventninger i forhold til korrigeret budget. Budgettet til overførsler er større i 2021 end i 2020, og der vurderes pt. ikke grundlag for justering af budgetterne. I forhold til overførselsudgifterne har KL mfl. endnu ikke udsendt nye forventninger til udviklingen på overførsler i 2021.

Udviklingen i COVID-19 har stor betydning for beskæftigelsesområdet og det er svært at forudse udviklingen for året på nuværende tidspunkt. Udviklingen følges nøje frem mod 2. budgetopfølgning inkl. konsekvenser af midtvejsregulering.

ANLÆG

Hvis de beskrevne budgetjusteringer i 1. budgetopfølgning godkendes, vurderes der ikke at være grundlag for indmelding af yderligere forventede afvigelser på anlæg. Der er behov for frigivelse af anlægsbevilling på følgende projekter

- Kultur og Idrætsudvalget, kloakering af Dronningepladsen, 0,580 mio. kr.
- Miljø- og Teknikudvalget, Etablering af omlastestation (brugerfinansieret), 1,015 mio. kr.



Bruttoanlægsrammen er under pres og overskrides med 157,580 mio. kr. med det aktuelt forventede regnskab. Der er ikke sanktion i regnskabssituationen, som følge af overskridelse af bruttoanlægsrammen.

ALLE ØVRIGE UDGIFTSOMRÅDER

I forhold til de korrigerede budgetter efter de beskrevne budgetjusteringer i 1. budgetopfølgning, forventes ikke yderligere forventede afvigelser på aktivitetsområderne. De vil alle blive fulgt nøje frem mod 2. budgetopfølgning.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at:

1. Resultatet af 1. budgetopfølgning med de beskrevne omplaceringer og tillægsbevillinger godkendes
2. Der meddeles anlægsbevilling til projekterne vedr. kunstgræsbane i Trelde med 0,580 mio. kr. og Omlastestation på affaldsområdet med 1,015 mio. kr.
3. Serviceudgifterne i 2022 tilrettes ift. afledt drift, som beskrevet i sagen
4. Forskydning til 2022 af anlæg på skolerne, som beskrevet i sagen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Af indstillingen fremgår fejlagtigt "anlægsbevilling til kunstgræsbane i Trelde med 0,580 mio. kr.". Dette skulle retteligt ifølge sagsbeskrivelsen have været "anlægsbevilling til kloakering af Dronningepladsen med 0,580 mio. kr.". Indstillingen med rettelse anbefales af Økonomiudvalget.
3. Anbefalet.
4. Anbefalet.

Efter byrådets godkendelse af overførelse af indefrosset spar/lån fra 2018 og 2019 samt yderligere spar/lån fra 2020 er trykket på servicrammen efter 1. BO 47,9 mio. kr.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.
3. Godkendt.
4. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



7 Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune

Sagsnr.:21/1345

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Der er udarbejdet et nyt regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune.

Sagsbeskrivelse:

Byrådet vedtog den 1. marts 2021 at sende et forslag til nyt "Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune" i offentlig høring i 4 uger fra den 3. til den 31. marts 2021.

Resultatet af høringen fremlægges på Miljø- og Teknikudvalgets møde.

Efter de nye regler i Affaldsbekendtgørelsen skal de nye ordninger igangsættes senest 1. juli 2021, hvilket er ikrafttrædelsesdatoen for regulativet. Samtidig ophæves det nugældende regulativ fra 2011.

Miljø- og Teknikudvalget vedtog den 24. februar 2021 at søge om dispensation for tidsfristen for igangsætning af en henteordning for farligt affald fra husholdningerne. Miljøstyrelsen har den 2. marts 2021 meddelt, at sagsbehandlingstiden på ansøgningen vil være op til 4 uger, og at kommunen kan vente en hurtig afgørelse af hensyn til kommunens videre planlægning.

Økonomiske konsekvenser:

Affaldsområdet er baseret på det såkaldte "hvile-i-sig-selv-princip" for de forskellige affaldsordninger. Dette betyder at udgifterne til implementeringen af affaldsregulativet skal afholdes inden for det takstfinansierede område.

Vurdering:

Det vurderes, at affaldsordningerne for Fredericia Kommune fortsat lever op til nationale krav og ønsker.

Indstillinger:

Teknik & Miljø og Affald & Genbrug indstiller til Miljø- og Teknikudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at godkende "Regulativ for husholdningsaffald for Fredericia Kommune".

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.



Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



8 Optagelse af Broagervej som offentlig vej

Sagsnr.:20/10299

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Fredericia Kommune har modtaget ansøgning om optagelse af den private fællesvej, Broagervej, som offentlig vej. Det anbefales, at vejen optages som offentlig vej.

Sagsbeskrivelse:

Teknik og Miljø har modtaget ansøgning om optagelse af den private fællesvej, Broagervej, som offentlig vej. Broagervej er en gennemgående vej beliggende mellem Nordre Dybbølvej og Teglværksvej. Vejen er 75 meter lang og er anlagt i en bredde på 9 meter. Der er fortov i begge sider af vejen.

Det er de tilgrænsende grundejere med vejret til vejen, som har forpligtigelsen til at vedligeholde vejen.

Økonomiske konsekvenser:

Såfremt Broagervej overtages som offentlig vej, vil kommunen skulle stå for den fremtidige drift og vedligeholdelse.

Den afledte årlige omkostning ved at overtage vejen som offentlig vurderes at beløbe sig til ca. 11.500 kr. pr. år.

Udgifter til den fremtidige vejdrift skal afholdes af kontoen til vejdrift.

Vurdering:

Teknik og Miljø vurderer, at Broagervej bør optages som offentlig vej, da vejen er en gennemgående vej, som bruges som adgangsvej til Nordre Dybbølvej. Broagervej er den eneste private fællesvej i området. Broagervej kan sammenlignes med lignende veje som Istedvej og Mysundevej, som begge er offentlige veje.

Indstillinger:

Teknik og Miljø indstiller til Miljø- og Teknikudvalget, at det anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet, at Broagervej optages som offentlig vej. Det indstilles, at vejen overtages som offentlig den 1. juni 2021.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.



Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



9 Nedlæggelse af offentlig parkeringsplads ved Skærbæk Havnegade

Sagsnr.:20/8005

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Offentlig parkeringsplads ved Skærbæk Havnegade og Klintevej ønskes nedlagt.

Sagsbeskrivelse:

Ved Skærbæk Havnegade og Klintevej ligger der en offentlig parkeringsplads. Parkeringspladsen blev i sin tid brugt til handlende til Købmandsgården, som er tilgrænsende parkeringspladsen. Idet der ikke har været drevet købmandsforretning i de seneste mange år, vurderes det, at der ikke er behov for parkeringspladsen. Før der kan ske en udvikling eller salg af arealet, er det nødvendigt, at den offentlige parkeringsplads nedlægges som offentlig vej. Parkeringspladsen har et areal på 829 kvm.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Sagen har været i offentlig høring. Der er indkommet 16 hørings svar. Heraf er 4 positivt indstillet, 11 er imod og 1 har kun haft spørgsmål. Af de positive tilkendegivelser er Skærbæk Beboerforening, som repræsenterer hele Skærbæk.

Forhold der gør sig gældende for de høringsparter, der har været imod en nedlæggelse er:

- Parkeringspladsen bliver brugt til kunder til butikken Happy Horse.
- Kunder til spisesteder ved havnen anvender parkeringspladsen
- Borgere der har rekreativt formål anvender parkeringspladsen.
- Parkeringspladsen bliver anvendt ved arrangementer.
- Beboere tæt ved bruger parkeringspladsen.
- En nedlæggelse vil være en begrænsning for bylivet.

I sommeren 2020 var der klage over lastbilchauffører, der parkerede på parkeringspladsen. De lavede mad og boede på pladsen. Der er ikke wc-faciliteter til parkeringspladsen.

Vej & Park vurderer, at en parkeringsplads af den størrelse ikke er nødvendig i forhold til butiksliv og beboerparkering. Der er allerede i dag en lille offentlig parkeringsplads med plads til 7 biler, som kan anvendes til beboere og butik. Der kan foregå kantstensparkering ved Skærbæk Havnegade 30 (butikken Happy Horse), ligesom der også er mulighed for at parkere på Overgade, Nyvej og Thurøvænget, når der afholdes arrangementer. Ved restaurantbesøg og ved rekreativt formål kan parkeringspladsen ved havnen anvendes, her er der 11 parkeringspladser.

Vej & Park vægter ligeledes Skærbæk Beboerforenings udtalelse højt, da beboerforeningen har et godt indblik i hele byens parkeringsforhold. Beboerforeningen har udtalt, at der er ret store parkeringsmuligheder både på Skærbæk Havnegade/Nyvej og på selve Havneområdet.



Indstillinger:

Teknik & Miljø indstiller, at det anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at det vejareal hvor parkeringspladsen er beliggende, nedlægges i sin helhed. Vejarealet nedlægges på det tidspunkt, at der træffes afgørelse herom.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**10 Forslag til lokalplan 376 - Kanalbyen nord for Oldenborggade**

Sagsnr.:20/9161

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Teknik og miljø har udarbejdet forslag til lokalplan 376 – Kanalbyen nord for Oldenborggade samt tillæg 21 til kommuneplan 2017-2029.

Lokalplanen har til formål at muliggøre opførelsen af boliger og erhverv. Lokalplanlægningen skal sikre, at der skabes gode sammenhænge til de tilstødende byområder.

Kommuneplantillægget muliggør, at der kan opføres bebyggelse i 6 etager indenfor lokalplanens område. Lokalplanen regulerer anvendelsen af den 6. etage, som vil kunne udnyttes til tagterrasse, men ikke til beboelse.

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg ledsages af en miljørapport.

Sagsbeskrivelse:

Teknik og Miljø har udarbejdet et lokalplanforslag for byggefelt 46 i Kanalbyen, der muliggør at der kan opføres et samlet bruttoetageareal på 6.000 m². Af de 6.000 m² må der maksimalt opføres 1.500 m² til erhverv, 300 m² offentlig og privat service og 200 m² kultur eller mindre butikker. Resterende areal kan anvendes til bolig, og såfremt de øvrige anvendelser ikke udnyttes, kan tilsvarende areal anvendes til bolig, således at den samlede bruttoetageareal, uanset anvendelser, tilsammen udgør 6.000 m².

Der er udarbejdet et volumenstudie for et forsøgsprojekt, der kan realiseres med lokalplanens endelige vedtagelse.

Lokalplanen er udarbejdet så den nye bebyggelse vil imødekomme den tilstødende eksisterende bebyggelse i henholdsvis midtbyen og den etablerede del af Kanalbyen i forhold til bygningshøjden. Lokalplanen giver mulighed for at opføre bebyggelse i 2 - 6 etager, med en aftrapning mod Fynsgade.

Områdets sydlige del ligger indenfor planlægningszonen for Shells havneterminal. Lokalplanlægningen sikrer, at sikkerhedsforholdene i området er acceptable og i overensstemmelse med VVM-redegørelsen for Kanalbyen. En realisering af det fremsatte projekt kan ske indenfor rammerne af risikovurderingen.

Projekt

Der er udarbejdet et volumenstudie for et forsøgsprojekt, der udføres med stort fokus på bæredygtighed og materialer samt optimering i byggeprocessen. Forsøgsprojektet omfatter to dele, der kan betegnes som "det effektive byggeri" og "materialehuse". Forsøget tager udgangspunkt i etablering af etageboliger.



For det "effektive byggeri" er fokus særligt på optimering af byggeprocessen gennem digitale værktøjer, hvor målsætningen er at kunne bidrage med øget viden om, hvordan byggebranchen via digitalisering kan skabe et byggeri med færre fejl og mangler, og derved en øget bæredygtighed i projekterne. "Materialehuse" udføres i forskellige primære materialer med fokus på det enkelte materiales styrker i en bæredygtig kontekst. Som en integreret del af projektet arbejdes der med at måle CO₂-udledning af byggematerialerne fra produktion over transport til indbygning og videre over i drift og evt. genbrug. Der arbejdes hertil med konstruktive og arkitektoniske løsninger, der bidrager til at reducere CO₂-aftrykket i forhold til standardløsninger.

Forsøget vil omfatte en DGNB Guld certificering af bebyggelserne.

På baggrund af forsøgets særlige fokus gives der i lokalplanen mulighed for, at der kan arbejdes med flere forskellige materialer.

Bebyggelsen placeres mod forlængelsen af Kongensstræde, og der sikres derved en understøtning af midtbyens karakteristiske karréstruktur med et bagvedliggende opholdsareal på terræn. Bebyggelsens placering og videreførelse af Kongensstræde mellem Fynsgade og Oldenborggade understøtter samtidig de karakteristiske sigtelinjer gennem midtbyen.

Lokalplanen giver mulighed for at opføre en 6. etage til etablering af tagterrasser. Etagen vil ikke kunne udnyttes til bolig.

Kommuneplan

Lokalplanens område er omfattet af kommuneplanramme B.BE.2 – Blandet bolig og erhverv syd for Oldenborggade. Området kan anvendes til blandet bolig og erhverv i miljøklasse 1-2, herunder mindre butikker.

Lokalplanens afgrænsning medtager en del af byggefelt 46, der giver mulighed for maksimalt at opføre 19.000 m² bruttoetageareal i op til 5 etager, der fordeles på 14.300 m² bolig, 4.400 m² erhverv, 100 m² kultur, offentlig og privat service samt 200 m² detailhandel.

Byggeri i op til 6 etager er ikke i overensstemmelse med kommuneplanrammens bebyggelsesregulerende bestemmelser. Der er derfor udarbejdet et tillæg til kommuneplanen, der udgør en ny ramme B.BE4 – Blandet bolig og erhverv syd for Oldenborggade.

Forud for udarbejdelsen af kommuneplantillægget er der indkaldt ideer og forslag til tillægget i en høringsperiode på 14 dage. Der er modtaget ideer og forslag fra én borger, der indeholder en betragtning omkring indretning af tagterrasser i forhold til mulige indbliksgener. Ligeledes påpeges det, at bebyggelse i op til 5 etager ikke anses for problematisk, men at der kan overvejes en aftrapning mod Fynsgade for at imødekomme den eksisterende bebyggelse.

Teknik og Miljø har taget indkommen bemærkning i betragtning for det videre arbejde med tillæg 21. Forslag til lokalplan imødekommer ønsket om nedtrapning. Tillæg 21 til kommuneplan 2017 – 2029 offentliggøres sammen med lokalplanen.



Forslag til lokalplan 376 og tillæg 21 til kommuneplan 2017-2029 er vedlagt som bilag 1 og 2. Bemærkningerne fra indkaldelse af ideer og forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag 3.

Miljøvurdering

Lokalplanforslaget ledsages af en miljørapport, der behandler kommuneplantillægget og lokalplanens miljøpåvirkning af omgivelserne og omgivelsernes påvirkning af planområdet.

Indholdet i miljørapporten er fastlagt og gennemført på følgende parametre:

- Befolkningen og menneskers sundhed
- Jordbund
- Vand
- Luft
- Klima
- Materielle goder
- Landskab
- Kumulative effekter

Miljørapporten er vedlagt planforslaget som et selvstændigt dokument. Der er udarbejdet et ikke-teknisk resume af miljørapporten, som indgår i lokalplanen. Miljørapporten er vedlagt som bilag 4.

Høring af risikomyndighederne

Da lokalplanområdet ligger indenfor planlægningszonen omkring Shell Havneterminal, som er en risikovirksomhed, er der foretaget en høring af risikomyndighederne i forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslag og kommuneplantillæg.

I dette tilfælde var de hørte parter:

- Miljøstyrelsen
- Beredskabsstyrelsen
- Trekant Brand
- Arbejdstilsynet
- Syddjyllands politi

Der indkom høringssvar fra Arbejdstilsynet og Sydøstjyllands politi, som har meddelt, at de ikke har nogen bemærkninger til det konkrete forslag og tillæg.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen

Vurdering:

Teknik & Miljø vurderer, at lokalplanen vil kunne sikre god sammenhæng i overgangen mellem den eksisterende bymidte og Kanalbyen. Lokalplanen vil give mulighed for, at Kanalbyen tilføres et attraktivt og varieret boligmiljø i overensstemmelse med visionerne for udvikling af Kanalbyen.



Hertil vil udførelsen af forsøgsbyggeri bidrage positivt til Fredericia som fyrtårn for fokus på fremtidens bæredygtige byggeri.

Indstillinger:

Teknik & Miljø indstiller til By- og Planudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Forslag til Tillæg 21 til Kommuneplan 2017 – 2029 med ledsagende miljørapport vedtages og udsendes i offentlig høring i 8 uger.
2. Forslag til Lokalplan 376 med den ledsagende miljørapport vedtages og udsendes i offentlig høring i 8 uger
3. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentliggørelse af planforslaget og miljørapporten.

Beslutning i By- og Planudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



11 Forslag til lokalplan 360 - boligområde ved Ekkodalen

Sagsnr.:20/10050

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Lokalplan 360 for område ved Ekkodalen blev igangsat den 19. september 2018 med en række forudsætninger. Der har siden været dialog med både bygherre og naboer om lokalplanen.

Naboerne kom i den forbindelse med en række bemærkninger. Disse bemærkninger er indgået i det videre arbejde med lokalplanen.

Der er nu udarbejdet et forslag til lokalplan for et boligområde ved Ekkodalen.

Sagsbeskrivelse:

Teknik & Miljø har modtaget en anmodning om udarbejdelse af ny lokalplan for 5 boliger ved Ekkodalen 40. Den gældende lokalplan giver mulighed for 3 boliger. De nye boliger tænkes opført i 2 etager med fladt tag, fritlagt kælder mod nord og med integreret nedsænket garage og udhus. Ovenpå garage og udhus mod syd etableres opholdsareal/terrasse. Mod den interne adgangsvej vil bebyggelserne således fremtræde i 1 etage med hævet kælder. Mod Ekkodalens stamvej vil bebyggelserne fremtræde med fritlagte facader i 2 etager. Boligerne vil derfor byggeteknisk skulle betragtes som to fulde etager. Situationsplan er vedlagt som bilag.

Lokalplanarbejdet blev igangsat den 19. september 2018 med en række forudsætninger.

Behandling i By- og Planudvalget, september 2018:

By- og planudvalget godkendte den 19. september 2018 en igangsætning af lokalplan med tilhørende miljøvurdering og igangsætning af en forudgående høring for de omkringboende til området ved Ekkodalen.

Godkendelsen skete under en række forudsætninger som

1. at boligerne vejbetjenes fra en intern adgangsvej, som indrettes med vendeplads,
2. at afhentning af dagrenovation sker individuelt hos den enkelte husstand,
3. at arealet mellem Ekkodalens stamvej og Ekkodalen 40 medtages i lokalplanen,
4. at det udlagte fælles grønne område forbliver udlagt som fælles grønt område og
5. at skråningsanlægget på Ekkodalen 40 mod stamvejen etableres terrasseret med 3 niveauer.

Der var ligeledes udfordringer omkring afledning af overfladevand, støj fra motorvej og fælles forståelse for en samlet planlægning for området fra ejerne af de to omfattede matrikler.

Der er efterfølgende blevet arbejdet videre med sagen, og der har været afholdt et naboorienteringsmøde den 4. juli 2019, samt møder med bygherre, senest den 6. august 2020.

I forbindelse med naboorienteringen har Teknik & Miljø modtaget en række bemærkninger. Bygherre har ligeledes indgivet en række bemærkninger, dels til de politisk vedtagne forudsætninger for igangsættelsen af lokalplanen, dels til naboorienteringen.



De indkomne bemærkninger er indgået i det videre arbejde med planlægningen for området.

Der er vedlagt bilag med de indkomne bemærkninger og administrationens forslag til behandling af de indkomne bemærkninger.

Naboorientering:

Der har den 4. juli 2019 været afholdt et møde, hvor naboerne blev orienteret om projektet og kunne komme med spørgsmål/bemærkninger. De mundtlige bemærkninger er efterfølgende suppleret med en række skriftlige bemærkninger. De væsentligste bemærkninger i forhold til det fremsendte projekt er:

- Modstand mod at der opføres fem boliger. Dette begrundes delvist i, at de placeres delvist i det grønne friareal og dermed påvirker udsigten mod Lillebælt, og delvist med at der er tale om tæt bebyggelse med fem ens og forholdsvist store boliger i to etager.
- Ønske om, at det grønne friareal langs vejen, som er fastlagt med Lokalplan nr. 13, bevares, og at nye boliger trækkes længere væk fra friarealet/overholder en afstand svarende til det skrå højdegrænse plan (samme afstand som til naboskel).
- Modstand mod den foreslåede vejtilslutning pga. lysgener ved udkørsel og trafikale risici i glat fører. Dette begrundes i et 2 meters terrænspring i skel.
- Forslag om at boligerne i stedet betjenes af en adgangsvej nord for boligerne, dvs. fra Ekkodalens stamvej.
- Modstand mod vendeplads tæt på nabobebyggelse syd for pga. forventede støjgener.
- Modstand mod placering af renovation langs Ekkodalen.
- Modstand mod selvstændig grundejerforening, fordi der er behov for fælles saltning og snerydning af stejl adgangsvej.
- Behov for klimasikring mod oversvømmelse længere nede af vejen, som følge af overbelastning af kloakken.
- Ønske om en visualisering af projektet, således at naboer mm. kan vurdere konsekvensen for området.
- Bebyggelsen afviger arkitektonisk markant fra områdets øvrige bebyggelse. Der ønskes et byggeri i stil med det øvrige byggeri i området.

Hertil kommer en række bemærkninger om, at udenomsarealerne (hæk, græsarealer, fortov mm.) i dag ikke holdes, hvilket giver problemer ved færdsel forbi ejendommene Ekkodalen 40 og 70.

Hvidbog med alle bemærkninger er vedlagt som bilag.

Bemærkninger fra Bygherre:

Bygherre har indgivet bemærkninger dels til forudsætningerne fra den politiske igangsætning af lokalplanen, dels til naboernes bemærkninger. Bygherre har nedenstående bemærkninger til forudsætninger for lokalplanen:

- Der spørges fra bygherre til, hvorfor det er nødvendigt at renovationsvognen kører ind i området. Bygherre mener, at afhentning af dagrenovation bør kunne ske ved indkørsel til området.



- Det er bygherres holdning, at det areal, der er udlagt til fælles friareal/grønt område, ikke er målsat i lokalplan 13. Det er derfor udlagt i en bredde på 10 m målt fra vejmidte på situationsplanen for det ønskede byggeri.

I forhold til de indkomne bemærkninger fra naboorienteringen vurderer bygherre, at de fleste af disse omhandler de omkringliggende veje, forpligtelser og medlemskab af grundejerforeninger og andre forhold udenfor området, som ikke kan reguleres med lokalplanen.

Med hensyn til boligernes antal og placering bemærker bygherre, at det i dag er muligt at bygge 3 boliger i en afstand af 2,5 m langs skel mod syd, dvs. mod nærmeste naboer. Med lokalplanen vil der kunne bygges 5 boliger, men dog i en afstand af ca. 12 m vinkelret på skel mod syd på grund af den udlagte vej. Det er bygherres vurdering, at det ansøgte vil være en forbedring for de omkringliggende boliger i forhold til bebyggelsens afstand fra skel.

I forhold til arkitekturen bemærker bygherre, at området i dag ikke er et ensartet boligområde. Den eksisterende bebyggelse i området består af en blanding af 1-2 etagers huse, saddeltage/valmede tage, murstensfacader og pudsede facader samt forskellige materialevalg til tag. Der er således efter bygherres vurdering ikke en ensartet bebyggelse i området, som den nye bebyggelse kan tilpasses.

Lokalplanens indhold:

Det udarbejdede lokalplanforslag giver mulighed for 5 boliger, som kan opføres enten som åben-lav bebyggelse eller tæt-lav bebyggelse. Der er med lokalplanen krav om, at vejbetjening sker fra en intern adgangsvej, at arealet mellem Ekkodalens stamvej og Ekkodalen 40 er omfattet af lokalplanen, samt at der er et fælles grønt friareal.

Lokalplanen fastsætter, at bebyggelsen må have en højde på maks. 8,5 m fra terræn. Dog må bebyggelsens højeste punkt ikke overstige kote 16.

Boligerne vil blive vejbetjent af en intern adgangsvej langs naboskel mod syd. Den interne adgangsvej etableres med en vendeplads, således at dagrenovation kan afhentes ved den enkelte bolig. Der er dog ikke med lokalplanen bestemmelser om afhentning af dagrenovation, idet dette afklares med Affald & Genbrug.

Et område mod nord op mod stamvejen Ekkodalen udlægges til fælles friareal jævnfør udlægget i lokalplan nr. 13.

Der er forskellige vurderinger af bredden af det i den nu gældende lokalplan nr. 13 udlagte af grønne område. Teknik & Miljø's faglige vurdering er, at udlægget er 15 m målt fra vejmidte. Denne vurdering bygger på en opmåling af udlægget på lokalplanens kortbilag, sammenlignet med de indtegnede matrikelskel.

Det udlagte grønne område er med lokalplanen reduceret, således at udlægget er 10 m målt fra vejmidte.



Der er udarbejdet en støjredegørelse og opholdsarealerne for det påtænkte byggeri er placeret således, de gældende støjgrænser kan overholdes.

Der er redegjort for regnvandshåndtering og påvist, at dette kan ske inden for lokalplanområdet.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Teknik & Miljø har i lokalplanprocessen arbejdet med de forudsætninger, der blev fastlagt ved By- og Planudvalgets behandling i september 2018, samt de bemærkninger, der er kommet fra hhv. beboere i området og bygherre.

I forhold til de nævnte forudsætninger er der sikret intern adgangsvej med vendeplads i lokalplanen, men ikke indført bestemmelser om dagrenovation, da Teknik & Miljø vurderer, at dette håndteres bedst i dialog mellem bygherre og Affald & Genbrug.

Arealet mellem Ekkodalens stamvej og Ekkodalen 40 er medtaget i lokalplanen og fastholdt som grønt bælte, dog i let reduceret bredde, da Teknik & Miljø vurderer, at dette harmonerer med de øvrige områder ved Ekkodalen.

Teknik & Miljø har vurderet, at det ikke er nødvendigt med krav om, at skråningsanlægget etableres med 3 niveauer. Der er heller ikke krav omkring terrænregulering, idet lokalplanområdet er ret skrånende, og en vis terrænregulering derfor må forventes, når bebyggelsen opføres delvist indbygget i skråningen. Af samme årsag er der ikke opsat niveauplaner til beregning af byggehøjden, men i stedet angivet en kote, som byggeriet ikke må overstige.

Teknik & Miljø har i forbindelse med forespørgsel om bolig på ejendommen Ekkodalen 70 (matri.nr. 11 cn) tidligere vurderet, at det ikke vil være muligt opføre en bolig på matriklen, når der tages hensyn til udlæg af friareal i den gældende lokalplan, bluespots og krav om afstand fra bolig til skel.

Teknik & Miljø's bemærkninger til de indkomne bemærkninger:

Den gældende lokalplan nr. 13 giver mulighed for opførelse af 3 boliger i lokalplanområdet. Det er muligt med de gældende bestemmelser om grundstørrelser for åben-lav bebyggelse (minimum 700 m²) at udstykke 5 grunde samtidig med at etableringen af et grønt friareal mod stamvejen Ekkodalen fastholdes.

Lokalplanen fastlægger ikke den konkrete placering af adgangsvejen, men angiver alene en principiel placering. Teknik & Miljø vurderer, at denne principielle placering er mest hensigtsmæssig, da det ikke ville være muligt at sikre adgangsvej fra nord uden at krydse området udlagt til grønt friareal.



Der kan ikke med lokalplanen stilles krav om tilslutning til anden grundejerforening, men såfremt området udstykkes og grundejerne i lokalplanområdet sammen tilslutter sig en eksisterende grundejerforening, vil Teknik & Miljø ikke modsætte sig dette.

I forhold til sikring mod oversvømmelse er der i lokalplanen redegjort for, at regnvandshåndteringen skal ske på egen grund.

Det er Teknik & Miljø's vurdering, at der ikke har været behov for en visualisering, idet byggeriet skønnes ikke at påvirke landskabet væsentligt. Dette også ud fra, at der mellem byggeriet og stamvejen er udlagt et grønt friareal, som beplantes.

Det er Teknik & Miljø's vurdering, at der i dag ikke er et ensartet arkitektonisk udtryk i området, men relativt stor variation i højde, tagformer og anvendte materialer/farver, hvorfor det nye byggeri, som lokalplanen muliggør, ikke vil ændre områdets karakter væsentligt.

Indstillinger:

Teknik & Miljø indstiller til By- og Planudvalget, at:

1. Udvalget drøfter de indkomne bemærkninger og administrationens indstilling til behandling.

At By- og Planudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

2. Forslag til Lokalplan 360 Boliger ved Ekkodalen vedtages som forslag,
3. Lokalplanforslaget sendes i offentlig høring i 8 uger,
4. Der træffes beslutning om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport og
5. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre redaktionelle rettelser inden offentliggørelse af planforslaget og miljøvurdering.

Beslutning i By- og Planudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**12 Endelig vedtagelse af lokalplan 377 - Ketchercenter ved Erritsø Idrætscenter**

Sagsnr.:20/5816

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

På Byrådets møde den 25. november 2020 blev det vedtaget at sende forslag til lokalplan 377 Ketchercenter ved Erritsø Idrætscenter i offentlig høring i otte uger. Ved høringsperiodens afslutning har forvaltningen modtaget tre bemærkninger, som vurderes ikke at medføre ændringer i lokalplanforslaget.

Teknik og Miljø indstiller på den baggrund til, at lokalplanforslaget vedtages endeligt.

Sagsbeskrivelse:

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af Erritsø Idrætscenters ønske om en udvidelse med et nyt ketchercenter i forlængelse af de eksisterende bygninger ved Erritsø Idrætscenter. Formålet med lokalplanen er at give mulighed for, at Erritsø Idrætscenter kan udvides med indendørs og udendørs faciliteter til idrætsmæssige formål.

Ved afslutningen af høringsperioden for lokalplanforslaget den 10. februar 2021 har forvaltningen modtaget to bemærkninger til lokalplanforslaget, som begge primært omhandler parkeringsforhold på Krogsagervej og ved Erritsø Skole, som ligger uden for lokalplanafgrænsningen. Desuden har Banedanmark meddelt, at de ingen indsigelser har til lokalplanen, som gennemskæres af jernbanen. Administrationen har enkelte mindre rettelser til lokalplanforslaget.

Bemærkninger og ændringsforslag er samlet i en hvidbog og behandlet i et notat, som begge er vedlagt indstillingen som bilag.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Teknik & Miljø vurderer, at der med lokalplanen er skabt et plangrundlag, der understøtter bygherres ønske om opførelse af et nyt ketchercenter i forlængelse af det eksisterende Erritsø Idrætscenter. Via den dialog, der har været, er rammerne for et byggeri med 2 nye ketcherhaller og renovering samt kobling mellem eksisterende og nye bygninger opnået. Desuden er der skabt mulighed for en omlægning af de udendørs boldarealer, samt mulighed til at opføre nye klubhuse/pavilloner, til fodbold og rugby-afdelingerne.

På baggrund af den offentlige høring foreslår Teknik & Miljø, at der ikke foretages ændringer af indholdet i den endelige lokalplan. Indsigelserne omkring parkeringsforhold på Krogsagervej er taget til efterretning og videregivet til Vej & Park, til orientering i forbindelse med fremtidig bearbejdning af vejforløbet langs Krogsagervej.



Indstillinger:

Teknik og Miljø indstiller til By- og Planudvalget, at det anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Lokalplan 377 vedtages endeligt.
2. Administrationen bemyndiges til at foretage mindre, redaktionelle rettelser af planerne inden den offentlige bekendtgørelse.

Beslutning i By- og Planudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



13 Beslutning om igangsætning af proces for ny varmeplan

Sagsnr.:20/10276

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

I Fredericia Kommunes Klimaplan2020 beskrives 53 indsatser for reduktion af klimapåvirkningen. Én af de foreslåede indsatser er udarbejdelse af en ny varmeplan for Fredericia Kommune.

Med denne sag igangsættes dette arbejde.

Sagsbeskrivelse:

Byrådet vedtog i december 2020 Klimaplan2020, hvori der blandt andet er stillet forslag om udarbejdelse af ny varmeplan for Fredericia Kommune. Hensigten med en ny varmeplan er at understøtte målet om udfasning af fossile brændsler i varmforsyningen via analyse af – og plan for - fremtidige muligheder på området. Der vurderes at være væsentlige klimamæssige og samfundsøkonomiske fordele at hente på varmforsyningsområdet, uden at der endnu er sat tal eller mål på.

Den foreliggende varmeplan for Fredericia Kommune består af Varmeplan Fredericia fra 1983/1984 med efterfølgende ad hoc tillæg: Udlægninger af nye fjernvarmeområder i forbindelse med lokalplanlægning og løbende godkendelser af projekter for udvidelse af fjernvarmeselskabernes forsyningsområder og for nye udlægning af nye distributionsnet.

Fredericia har i årtier været udpræget "fjernvarmeland", og størsteparten af bygningsmassen opvarmes via grøn, prisrimelig fjernvarme. Men vi er ikke i mål endnu: Der er fortsat ejendomme i kommunen, der opvarmes med fossile brændsler, og fjernvarmen kan blive endnu grønnere og i højere grad tænkes smart sammen med øvrige forsyningsområder. I arbejdet med en ny varmeplan vil vi belyse muligheder og udnyttede potentialer. En del af opgaven vil bestå i at beskrive varmesystemets sammenhæng, snitflade og kobling til især elforsyningen, som i disse år påvirkes af samfundets (stigende/øgede) elektrificering.

Varmeplanen vil blive udarbejdet i tæt samarbejde med relevante parter – herunder forsynings-selskaberne, virksomheder/erhvervsliv og borgergrupper, ligesom det også kan blive aktuelt at involvere nabokommunerne.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Der er ikke lovmæssigt krav om, at kommunen skal udarbejde en egentlig varmeplan. Fredericia Kommunes varmeplanlægning sker løbende, projekt for projekt, som loven forskriver. Men den aktuelle klimadagsorden kalder på mere langsigtet og holistisk planlægning, og omgivelserne – civilsamfundet, erhvervslivet, forsynings-selskaberne - forventer, at kommunerne viser ejerskab for en strategisk planlægning.



Kommunerne forventes at tage initiativ til at facilitere strategiske og praktiske partnerskaber om at sikre lokale rammer for grøn, bæredygtig forsyning. Varmeplanen bliver således en del af svaret på den store efterspørgsel på mere planlægning og koordinering af forsyningerne, herunder særligt varme- og energisektorerne.

Indstillinger:

Teknik & Miljø indstiller til Miljø- og Teknikudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at revision af varmeplanen igangsættes.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



14 Fredericia Kommune tilmelder sig konkurrence om at blive Danmarks vildeste kommune

Sagsnr.:21/1604

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Miljøminister Lea Wermelin opfordrer alle kommuner til at dyste om at blive Danmarks vildeste kommune. Konkurrencen er en del af Miljøministeriets kampagne "Sammen om et VILDERE Danmark", hvor målet er at få både kommuner og danskerne generelt til at dyrke, hylde og omfavne den vilde natur.

Sagsbeskrivelse:

Fakta om konkurrencen

- Biodiversiteten er i tilbagegang i hele verden. Arter uddør hurtigere end nogensinde før: 1 mio. dyre- og plantearter er i fare for at uddø. På den baggrund opfordrer Miljøminister Lea Wermelin de danske kommuner til at deltage i en konkurrence om at blive 'Danmarks vildeste kommune'.
- Dommerpanelet består af Miljøminister Lea Wermelin, tv-værten Frank Erichsen og biologen Morten D.D. Hansen, der skal kåre vinderkommunen med det mest fantastiske biodiversitetsprojekt. Der er fri leg, og vinderen udvælges baseret på bl.a. idérigdom, engagement, antal omlagte kvadratmeter/kubikmeter vild natur og udbredelse af viden til borgerne om den vilde naturs evner og egenskaber. En kommune kan også vælge at fokusere på noget helt femte, der gør kommunen VILD.
- De 98 kommuner kan tilmelde sig konkurrencen frem til den 24. marts 2021, hvorefter dysten om at blive 'Danmarks VILDESTE kommune' skydes i gang. Konkurrencen løber frem til udgangen af 2022.
- Et filmhold følger konkurrencen, og optagelserne vil blive sendt i 2023 som anden sæson af "Gi os naturen tilbage" på DR. Mere end 500.000 seere fulgte med i første sæson, der blev sendt i efteråret 2020.
- Der er afsat 1 mio. kr. til vinderen (Fondsmidler).
- Den 14. april 2021 sendes fakta om kommunen og planer om hvad vi byder ind med.
- Der lægges vægt på, at der tænkes stort (sammenhængende), og at indsatsen er vedvarende, intelligent og nytænkende.

Ansøgningsprocessen

Idet tilmeldingsfristen ligger før næste udvalgs møde, har forvaltningen drøftet deltagelsen med



formanden for Miljø – og Teknikudvalget på møde den 18. marts 2021. Ved mødet deltog også lederen af Business Fredericia.

Det blev besluttet, at Fredericia Kommune tilmelder sig kampagnen. Der foregår allerede mange indsatser i kommunen, der understøtter biodiversiteten. Vi vil tænke i grønne forbindelseslinjer for særlige arter, og i samarbejde med især større virksomheder etablere sammenhængende korridorer, der kan fremme biodiversiteten i vores industriområder. Dette arbejde vil ske i partnerskab med Business Fredericia.

Der vil være fokus på indsatser for biodiversitet i daginstitutioner og skoler – ligesom borgere, foreninger, landbruget, grundejerforeninger m.fl. opfordres til at deltage i kampagnen – og gerne i partnerskaber.

Økonomiske konsekvenser:

Det vurderes, at indsatsen kan ske inden for den økonomiske ramme.

Vurdering:

Deltagelse i konkurrencen om at blive Danmarks vildeste kommune, har potentiale til at booste kommunens indsatser og muligheder for at fremme biodiversiteten i hele samfundet. Det ligger i tråd med strategien for "Livet i naturen" i Fredericia for Verdensmålene:

"Det vil vi gøre: "Vi vil samarbejde med virksomheder, landbrug og andre private lodsejere om at skabe variation og øget biodiversitet i grønne områder. Uanset om man råde over en mindre have eller en større virksomhed".

Indstillinger:

Teknik & Miljø indstiller til Miljø- og Teknikudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at Fredericia Kommune deltager i konkurrencen om at blive Danmarks vildeste Kommune.

Beslutning i Miljø- og Teknikudvalget den 28-04-2021:

Anbefales.

Fraværende: John Nyborg

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.



Byrådet

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**15 Godkendelse af udtrædelsesaftale vedrørende Trekantområdets Brandvæsen I/S**

Sagsnr.:21/3652

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Vejle Kommune har meddelt, at de træder ud af beredskabssamarbejdet Trekantområdets Brandvæsens pr. 1. januar 2022.

Der fremsendes udkast til udtrædelsesaftale med bilag, herunder tre underaftaler, til godkendelse. Aftalerne skal godkendes af byrådene i de 6 nuværende ejerkommuner.

Sagen behandles i Byrådet i de 6 nuværende ejerkommuner

Sagsbeskrivelse:

Vejle Kommune træder ud af beredskabssamarbejdet Trekantområdets Brandvæsen pr. 1. januar 2022. Det betyder, at Vejle Kommune pr. 1. januar .2022 overtager den af Trekantområdets Brandvæsen hidtil drevne beredskabsvirksomhed og sideaktiviteter for så vidt angår kommunens geografiske område. Trekantområdets Brandvæsen fortsætter med tilslutning fra Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejen kommuner.

I samarbejde med advokatfirmaet Horten er der udarbejdet en udtrædelsesaftale samt en række underaftaler, som fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i de 6 nuværende ejerkommuner. Samtidigt hermed forelægges nye vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen for de fem fortsættende ejerkommuner.

Parallelt med den politiske proces sendes udtrædelsesaftalen med bilag samt de nye vedtægter til Ankestyrelsen til godkendelse.

Udtrædelsesaftalen

Udtrædelsesaftalen regulerer vilkårene for Vejle kommunes udtræden, og hvilken del af Trekantområdets Brandvæsens opgaver, aktiver og passiver, som udtages af Vejle Kommune.

Udtrædelsesaftalen med bilag udgør grundlaget og principperne for Vejle Kommunes udtræden. Der vil efterfølgende blive udarbejdet en tillægsaftale, hvor det konkrete medfølgende løsnere, medarbejdere, aftaler, forpligtelser m.v. fremgår, ligesom der ved regnskabsaflæggelsen for 2021 vil blive udarbejdet en opgørelse over økonomiske udligning, der skal ske mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune. Udtrædelsesaftalen regulerer også ansvar, momsforpligtelser samt øvrige vilkår og betingelser mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune.

Bilag 1: Samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering

Der er ligeledes udarbejdet en samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering, der regulerer den overgangsperiode frem til 31. december 2022, hvor den nuværende risikobaserede dimen-



sionering for Trekantområdets Brandvæsen fortsat er gældende for de fem medlemskommuner og Vejle Kommune.

Hovedprincippet er, at beredskabsenhederne yder assistance til hinanden ved større hændelser og i det omfang, det er nødvendigt, for at de beredskabsmæssige niveau kan opretholdes. Der skal i henhold til aftalen vedtages ny risikobaseret dimensionering for hhv. Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune i løbet af 2022 med ikrafttræden 1. januar 2023, hvorefter samarbejdsaftalen ophører.

Bilag 2: Aftale om varetagelse af vagtcentralfunktion

Endvidere er der udarbejdet en aftale om Trekantområdets Brandvæsens varetagelse af vagtcentralfunktion for Vejle Kommune. Heraf fremgår, at Vejle Kommune fortsat køber varetagelse af døgnbemandet vagtcentralfunktion hos Trekantområdets Brandvæsens vagtcentral i Fredericia. Endvidere beskriver aftalen vilkårene for denne aftale; herunder pris, løbetid, vilkår for opsigelse af aftalen m.v. Aftalen kan opsiges med 7 mdr. varsel, dog tidligst til ophør pr. 1. august 2023.

Bilag 3: Aftale vedrørende uddannelsescenter Gudsø

Endelig er der også udarbejdet en aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune om ikke-opgjorte forpligtelser vedrørende uddannelsescenter Gudsø. Centeret har både før og efter dannelsen af Trekantområdets Brandvæsen været anvendt til uddannelse og øvelser, herunder brandslukningsøvelser. Det må derfor antages, at der i fremtiden kan blive behov for oprensning eller lignende som følge af forurening af grunden i tilfælde af, at Uddannelsescenter Gudsø nedlægges, og området anvendes til andre aktiviteter. Aftalen regulerer spørgsmålet om håndteringen af eksisterende og fremtidige forpligtelser i relation til Uddannelsescenter Gudsø efter Vejle Kommunes udtræden af Trekantområdets Brandvæsen. Det overordnede princip for aftalen er, at Vejle Kommune fortsat er forpligtet til at bidrage til en fremtidig oprensning og hæfter herfor med sin ejerandel på udtrædelsestidspunktet. Aftalen vil blive søgt tinglyst på den ejendom, hvor Uddannelsescenter Gudsø er beliggende.

Vedhæftede bilag:

1. Udtrædelsesaftale
2. Bilag 1: Aftale om vagtcentral
3. Bilag 2: Samarbejdsaftale
4. Bilag 3: Aftale om uddannelsescenter Gudsø
5. Bilag 5: Notat om principper for opgørelse af det økonomiske mellemværende

Bilag 4 udarbejdes i efteråret 2021, mens Bilag 6 udarbejdes i forbindelse med regnskabsaflæggelsen for 2021.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.



Vurdering:

Ingen.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller

1. at Byrådet godkender Udtrædelsesaftalen inkl.
 - o Samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering,
 - o Aftale om Trekantområdets Brandvæsens varetagelse af vagtcentralfunktion for Vejle Kommune, og Aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune om ikke-opgjorte forpligtelser vedrørende Uddannelsescenter Gudsø samt at aftalen tinglyses på ejendommen,

2. at Byrådet giver forvaltningen mandat til at gennemføre justeringer af aftalerne, der måtte være nødvendige som følge af bemærkninger fra Ankestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**16 Godkendelse af vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S**

Sagsnr.:21/3652

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Vejle Kommune udtræder med virkning fra 1. januar 2022 af Trekantområdets Brandvæsen I/S, hvorfor reviderede vedtægter mellem de fem resterende kommuner skal godkendes. Fællesskabet består pr. 1. januar 2022 af Billund Kommune, Fredericia Kommune, Kolding Kommune, Middelfart Kommune og Vejen Kommune, og vedtægterne skal godkendes af Byrådet i de fortsættende ejerkommuner samt af Ankestyrelsen.

Vedtægterne er den juridiske aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen I/S og kommunerne, hvori kompetencen til at drive beredskab overdrages til Trekantområdets Brandvæsen.

Sagsbeskrivelse:

Baggrunden for vedtægtsændringerne er, at Vejle Kommune udtræder af Trekantområdets Brandvæsen med virkning fra 1. januar 2022. Herudover har kommunerne foretaget en generel gennemgang af vedtægterne og ændret en række bestemmelser, hvor der var behov for opdateringer mv.

De primære vedtægtsændringer:

- Administrationskommune er ændret til Kolding Kommune, jf. pkt. 1.2.
- Vejle Kommune er skrevet ud af fællesskabet, jf. pkt. 2 og vedtægterne i øvrigt.
- Der vedtages frem over en ejerstrategi hvert fjerde år, jf. pkt. 3.6.
- Beføjelser og pligter efter byggelovens § 16 c er overdraget til Fællesskabet, jf. pkt. 4.2 (dette blev foreslået i den seneste ændring, men blev afvist af Ankestyrelsen uht. behov for yderligere detaljering, hvilket nu er indarbejdet).
- Kommunerne skal fremover godkende kompetenceoverdragelse af myndighedsopgaver, som det bliver muligt at overdrage til fællesskabet at udføre, jf. pkt. 4.3, 2. pkt.
- Der vælges en medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen, jf. pkt. 7.2, og der er fremover to observatører, én for de frivillige brandværn samt én for de øvrige frivillige.
- Udlicitering af "lokale opgaver" kræver fremover alene godkendelse af den eller de kommune(r), hvor den opgave, der ønskes udliciteret, udføres, jf. pkt. 8.10.
- Endelig beslutning om risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel godkendes af Beredskabskommissionen, jf. pkt. 9.2, 2. pkt.
- Udgifterne til fællesskabet fordeles fra 1. januar 2022 i overensstemmelse med ejerfordelingen, dvs. indbyggertal, jf. pkt. 13.1.
- Beredskabskommissionen kan i stedet for at lease eller leje træffe beslutning om at købe større anskaffelser, jf. pkt. 14.2.
- Fællesskabets indgåelse af særlige leasingaftaler skal kun godkendes af Kommunernes kommunalbestyrelser, hvis den enkelte Kommunes låneramme påvirkes, jf. pkt. 14.3.



Herudover er der i øvrigt også foretaget konsekvensændringer som følge af Vejle Kommunes udtræden, vedtægterne er opdateret i relation til f.eks. adgangen til at afholde videomøder, og så revisor fremover vælges af beredskabskommissionen (fremfor at følge administrationskommunen), ligesom udtrædelsesvarslet er ændret, så udtræden fremover kan ske med 18 måneders varsel til 1. juli og ikke som tidligere med 12 måneders varsel til 1. januar.

Udkast til nye vedtægter sendes til godkendelse ved Ankestyrelsen parallelt med den politiske proces i de fem ejerkommuner.

Vedhæftet er udkast til reviderede vedtægter i ren version og med ændringer markeret ift. de gældende vedtægter. Bilag 1-4 til vedtægterne er indarbejdet i dokumenterne.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Sagen er identisk med sagerne, som går på de øvrige kommuners økonomiudvalg og byråd.

Indstillinger:

Økonomi og Personale og Teknik og Miljø indstiller

1. at Byrådet godkender reviderede "Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S" og giver forvaltningen mandat til at gennemføre justeringer (dog ikke yderligere kompetenceoverdragelse), der måtte være nødvendige som følge af bemærkninger fra Ankestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



17 Udpegning af ny stedfortræder til bestyrelsen for TVIS

Sagsnr.:21/4637

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Den 2. marts 2020 blev Søren Larsen udpeget som medlem til bestyrelsen for TVIS med Jacob Bjerregaard som stedfortræder. Da Jacob Bjerregaard er udtrådt af Fredericia Byråd, er der behov for at udpege en ny stedfortræder.

Sagsbeskrivelse:

Den 2. marts 2020 blev Søren Larsen udpeget som medlem til bestyrelsen for TVIS med Jacob Bjerregaard som stedfortræder. Da Jacob Bjerregaard er udtrådt af Fredericia Byråd, er der behov for at udpege en ny stedfortræder.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Ingen.

Indstillinger:

Byrådssekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet, at der blandt Byrådets medlemmer udpeges en stedfortræder for Søren Larsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Susanne Eilersen blev udpeget som stedfortræder.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**18 Udpegning af medlem til bestyrelse**

Sagsnr.:21/3847

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Sagen vedrører Den selvejende ungdomsboliginstitution Kraches Gaard Kollegiet. Den 22. juni 2020 godkendte, Byrådet, at der i forvaltningen iværksattes et arbejde med at vurdere fremtiden for institutionen, som er økonomisk trængt. En forudsætning for, at arbejdet kan fortsætte er, at der er en fungerende bestyrelse for institutionen. Der er derfor behov for en udpegning af et medlem til DSI Kraches Gaard.

Sagsbeskrivelse:

Sagen vedrører Den selvejende ungdomsboliginstitution Kraches Gaard Kollegiet. Den 22. juni 2020 godkendte, Byrådet, at der i forvaltningen iværksattes et arbejde med at vurdere fremtiden for institutionen, som er økonomisk trængt. En forudsætning for, at arbejdet kan fortsætte er, at der er en fungerende bestyrelse for institutionen. Der er derfor behov for en udpegning af et medlem til DSI Kraches Gaard.

Det følger af vedtægterne for DSI Kraches Gaard Kollegiet, at bestyrelsen skal bestå af tre medlemmer:

- 1 medlem udpeget af kommunalbestyrelsen
- 1 medlem indstillet fra uddannelsesinstitutionernes ledelse i Fredericia Kommune
- 1 medlem indstillet fra beboerne på et beboermøde

Medlemmet udpeget af kommunalbestyrelsen behøver ikke være medlem af Byrådet. De to øvrige medlemmer udpeges, efter delegation, af administrationen i Teknik og Miljø blandt og efter indstilling fra henholdsvis beboerne på kollegiet samt uddannelsesinstitutionernes ledelse i Fredericia Kommune.

For bestyrelsens 3 medlemmer vælges ligeledes suppleanter.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Vurdering:

Det vurderes hensigtsmæssigt, at direktionen bemyndiges til at udpege to administrative medarbejdere/ledere fra forvaltningen som henholdsvis medlem og suppleant, således der er mulighed for at mødes med kort frist.



Indstillinger:

Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at bemyndige direktionen til at udpege et medlem til bestyrelsen for DSI Kraches Gaard Kollegiet samt en suppleant herfor.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**19 Ansøgning om kommunegaranti - KFUM Spejderne Skærbæk Gruppe**

Sagsnr.:20/4544

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Kultur og Idræt har modtaget en henvendelse fra KFUM Spejderne Skærbæk Gruppe omkring muligheden for at få en kommunegaranti for anlæg af en ny spejderhytte. Sagen indstilles til Kultur- og Idrætsudvalgets anbefaling.

Sagsbeskrivelse:

Kultur og Idræt har modtaget en henvendelse fra KFUM Spejderne Skærbæk Gruppe (herefter Skærbæk Spejderne) ifm. deres ønske om at bygge en ny spejderhytte som erstatning for den eksisterende spejderhytte "Vildengen". Den eksisterende spejderhytte er af ældre dato og i en sådan tilstand, at tidligere indtægtskilder igennem f.eks. weekendudlejning og lignende er umuliggjort. Igennem ekstern rådgivning har Skærbæk Spejderne konkluderet, at det bedre kan betale sig at anlægge en ny spejderhytte frem for at renovere den eksisterende bygning.

Skærbæk Spejderne har indhentet et tilbud på en ny spejderhytte, der anløber sig til 4,0 mio. kr., der – sammen med garanteret egenfinansiering – resulterer i et maksimalt samlet finansieringsbehov på 3,2 mio. kr. Skærbæk Spejderne er i øjeblikket ved at søge om fondsstøtte og finansieringsbehovet kan derfor blive mindre end det beskrevne, men dette er uvist på nuværende tidspunkt. Skærbæk Spejderne kan optage et attraktivt 30-årigt lån ved et realkreditinstitut, hvis Fredericia Kommune vil stille med en kommunegaranti for lånet. Kommunegarantien indebærer, at Fredericia Kommune hæfter for den til enhver tid tilbageværende gæld, hvis Skærbæk Spejderne misligholder lånet.

Skærbæk Spejderne har overfor kommunen fremlagt tidligere års regnskaber, et foreløbigt likviditetsregnskab for 2020 samt et driftsbudget for den nye spejderhytte. Spejderne forudsætter i driftsbudgettet, at lejeindtægterne stiger til et niveau tilsvarende de øgede finansielle udgifter til afholdelse af lånet. Spejderne oplyser til kommunen, at de budgetterede lejeindtægter er historisk betingede og modsvarer de lejeindtægter, de havde ved "Vildengen", da den var i bedre stand.

Det indstilles, at udvalget fremsender sagen med anbefaling til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse. En eventuel kommunegaranti vil være betinget af Ankestyrelsens godkendelse.

Skærbæk Spejdersnes seneste regnskaber for hhv. foreningsdriften og driften af den nuværende spejderhytte, et budgetoverslag for driften af den nye spejderhytte samt deres motiverede ansøgning er vedlagt sagen som bilag.

Økonomiske konsekvenser:

Hvis ikke Skærbæk Spejderne misligholder lånet, er der ingen økonomiske konsekvenser forbundet med udstedelsen af en kommunegaranti. Skulle Skærbæk Spejderne være forhindret i at vedligeholde lånet på de fastlagte betingelser, ved f.eks. manglende afdrag, vil kommunen være forpligtiget til at overtage lånet og kan dermed blive gjort ansvarlig for en tilbageværende restgæld.



Skærbæk Spejderne forudsætter i deres driftsbudget, at Fredericia Kommune kan yde et ekstraordinært lokaletilskud på 0,250 mio. kr. i 2021 eller 2022. Kultur & Idræt vurderer, at dette kan afholdes inden for den eksisterende ramme for ekstraordinært lokaletilskud.

Vurdering:

Kultur & Idræt og Økonomi & Personale vurderer, at det fremlagte regnskabs- og budgetmateriale er et udtryk for en robust økonomi. Der er intet i det historiske materiale, der giver anledning til bekymring for Skærbæk Spejdernes fremtidige virke, ligesom det udarbejdede driftsbudget for den nye spejderhytte fremstår konservativt og realistisk.

Kultur & Idræt og Økonomi & Personale vurderer ydermere, at vedtægterne – hvis Byrådet ønsker at yde en kommunegaranti – skal revideres således, at spejderne ikke kan ændre deres formålsparagraf i den periode, hvor kommunen yder en lånegaranti, samt at kommunen skal udpege et bestyrelsesmedlem fra den kommunale administration i tilsynsøjemed. Kommunen har forelagt dette over for Skærbæk Spejderne, som er positivt stemt over for de nødvendige vedtægtsændringer.

Indstillinger:

Kultur & Idræt og Økonomi & Personale indstiller, at Kultur- og Idrætsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Sagen godkendes.
2. Såfremt sagen godkendes, bemyndiges Kultur & Idræt til at fortsætte dialogen med KFUM Spejderne Skærbæk Gruppe for at sikre, at der foretages de nødvendige vedtægtsændringer samt udpege et bestyrelsesmedlem fra den kommunale administration
3. Såfremt sagen godkendes, fremsendes en ansøgning vedr. kommunegaranti til Ankestyrelsens godkendelse

Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 29-04-2021:

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



20 Godkendelse af samarbejdsaftale med Den Danske Scenekunstscole Musicalakademiet Fredericia for 2021-2022

Sagsnr.:20/4024

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Den hidtidige samarbejdsaftale med Den Danske Scenekunstscole Musicalakademiet Fredericia (herefter Musicalakademiet) udløb med udgangen af 2020, hvorfor der er behov for at gentegne aftalen for 2021-2022, hvis Byrådet ønsker at bevare samarbejdet med Musicalakademiet.

Det indstilles med sagen, at udvalget drøfter samarbejdsaftalen for 2021-2022 (bilag 1) samt overførsel af 0,357 mio. kr. fra Uddannelsesudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget og fremsender sin beslutning til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.

Sagsbeskrivelse:

GODKENDELSE AF NY SAMARBEJDSAFTALE

Fredericia Kommune har i en årrække ydet et årligt tilskud til Musicalakademiet igennem en samarbejdsaftale. Tilskuddet ydes med lovhjemmel i finansloven og er en forudsætning for Musicalakademiets placering i Fredericia Kommune. Den hidtidige aftale udløb ved udgangen af 2020, hvorfor der er behov for et gentegne aftalen for 2021, hvis Byrådet ønsker at bevare samarbejdet.

Med Budget 2021 anerkendte forligspartierne vigtigheden af Musicalakademiet for et stærkt Fredericia Musicalteater. I den nye samarbejdsaftale er der således lagt vægt på samarbejdet imellem de to institutioner, der begge betegnes som af strategisk vigtighed for Fredericia Kommune. Det årlige tilskud fastholdes på det samme niveau som i hidtidige aftaler, hvilket i 2021-priser er 2,961 mio. kr. plus huslejevritagelse for brug af Kongensgade 107 til en værdi af 1,651 mio. kr. samt forbrug der anslås til et årligt gennemsnit på 0,3 mio. kr. Ejendommen administreres af Ejendomsafdelingen.

Aftalen (vedlagt som bilag 1 på sagen) har været til gennemsyn hos Musicalakademiet, der er enige i indholdet.

FREMTIDIG FORANKRING AF SAMARBEJDSAFTALEN

Det samlede tilskud i samarbejdsaftalen er, som beskrevet, 2,961 mio. kr. Finansieringen af samarbejdsaftalen med Musicalakademiet er i øjeblikket delt imellem to udvalg, Kultur- og Idrætsudvalget og Uddannelsesudvalget, der hæfter for hhv. 2,604 mio. kr. og 0,357 mio. kr. Erfaringerne med den hidtidige tvedelte forankring af samarbejdsaftalen har vist, at den administrative ansvarsfordeling har været uklar, hvilket har været uhensigtsmæssig i både det interne samarbejde i Fredericia Kommune, samt i relationen over for Musicalakademiet. Det indstilles derfor med sagen, at Uddannelsesudvalgets hidtidige forpligtelse på 0,357 mio. kr. overføres fra Uddannelsesudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget fra 2021 og fremefter for at sikre den fremtidige forankring.



Det indstilles med sagen, at udvalget drøfter samarbejdsaftalen for 2021-2022 (bilag 1) samt overførsel af 0,357 mio. kr. fra Uddannelsesudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget og fremsender sin beslutning til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.

Økonomiske konsekvenser:

Med sagens godkendelse overføres 0,357 mio. kr. fra Uddannelsesudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget. Budgetbeløbet er afsat inden for kommunens samlede serviceramme.

Vurdering:

Økonomi og Personale vurderer, at indholdet i samarbejdsaftalen med Musicalakademiet for 2021-2022 ligger i tråd med Byrådets beslutning fra Budget 2021. Ydermere vurderer Økonomi og Personale, at den fremtidige forankring af den samlede finansiering til Musicalakademiet med fordel kan samles under ét udvalg.

Indstillinger:

Økonomi og Personale indstiller, at:

1. Udvalget drøfter samarbejdsaftalen (bilag 1) med Musicalakademiet for 2021-2022
2. Udvalget godkender overførsel af 0,357 mio. kr. fra Uddannelsesudvalget til Kultur- og Idrætsudvalget
3. Udvalget fremsender sin beslutning til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse

Beslutning i Uddannelsesudvalget den 27-04-2021:

Pkt. 1 Drøftet
Pkt. 2 Godkendt
Pkt. 3 Anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.
Udvalget ønsker en årlig status på aftalen.

Fraværende: Ole Steen Hansen

Beslutning i Kultur- og Idrætsudvalget den 29-04-2021:

Anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



21 Godkendelse af skema C - Stævnhøj

Sagsnr.:18/8595

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Godkendelse af skema C med en mindre forhøjelse af den totale anskaffelsessum på Stævnhøj, Tingvejen 31.

Sagsbeskrivelse:

Byrådet godkendte den 3. december 2018 skema A, og dermed opførelsen af 14 nye plejeboliger og 8 aflastningsboliger ved Stævnhøj, med en samlet anskaffelsessum på 35,707 mio. kr. De 22 boliger havde ved skema A en samlet anskaffelsessum på 35,707 mio. kr. inkl. moms.

Finansieringen var sammensat således:

Skema A

2% beboerindskud	0,714 mio. kr.
10% kommunalt grundkapitalindskud	3,571 mio. kr.
88% realkreditbelåning	31,422 mio. kr.
	35,707 mio. kr.

Der er fra skema A til skema C en stigning i den totale anskaffelsessum på i alt 44.000 kr. Dette medfører ligeledes en stigning i det kommunale grundkapitalindskud på i alt 4.000 kr.

Finansieringen til skema C er sammensat således:

Skema C

2% beboerindskud	0,715 mio. kr.
10% kommunalt grundkapitalindskud	3,575 mio. kr.
88% realkreditbelåning	31,461 mio. kr.
	35,751 mio. kr.

Stigningen skyldes, at der opstod komplikationer i forbindelse med støbning af soklen.

Økonomiske konsekvenser:

Stigningen medfører en mindre forøgelse af det kommunale grundkapitalindskud på i alt 4.000 kr.

Vurdering:

Stigningen overskrider ikke det bindende maksimumbeløb, og det vurderes derfor, at stigningen kan godkendes.



Indstillinger:

Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende skema C, og dermed stigningen i anskaffelsessummen på i alt 44.000 kr., og 4.000 kr. i det kommunale grundkapital.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist

**22 Boligkontoret Fredericia, afd. 307 - godkendelse af skema C**

Sagsnr.:12/2110

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Boligkontoret Fredericia søger om Byrådets godkendelse af forøgede lån til renovering af afd. 307 – Korskærparken 2-18, samt kommunal garantistillelse.

Sagsbeskrivelse:

Byrådet godkendte den 9. marts 2015 skema B for Boligkontoret Fredericia afd. 307 Korskærparken samt stillede kommunal garanti, jf. almenboliglovens § 91, stk. 6, med en anskaffelsessum på 186.541.519 kr.

Boligselskabet har nu bedt kommunen om at godkende en ny anskaffelsessum, idet der er overskridelser på det støttede og ustøttede arbejder. Overskridelserne skyldes primært øget håndværkerudgifter.

På den baggrund søger boligselskabet om godkendelse af skema C med en samlet anskaffelsessum, og dermed det støttede lån, på 188.387.779 kr.

Landsbyggefondens har godkendt stigningen under forudsætning af kommunens godkendelse.

Kommunal garanti stilles efter almenboliglovens § 91, stk. 6.

Økonomiske konsekvenser:

I renoveringssager, hvor Landsbyggefondens er involveret, skelnes mellem støttede og ustøttede realkreditlån. De støttede lån er lån til ombygning og renoveringsarbejder, som Landsbyggefondens direkte støtter. De øvrige arbejder, der har karakter af, at vedligeholdelsen føres up to date, finansieres med såkaldte ustøttede lån.

Kommunen skal stille 100 % garanti for de støttede lån – og Landsbyggefondens giver derefter kommunen 50 % regaranti.

Garantien omfatter den del af lånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi, jf. almenboliglovens § 127, stk. 1.

Vurdering:

Samlet afgav Fredericia Kommune den 9. marts 2015 tilsagn til et støttet lån på 186.541.519 kr. Der ansøges om godkendelse af en samlet anskaffelsessum på 188.387.779 kr. Dermed en forhøjelse på 1.846.260 kr. i det støttede lån.

Det vurderes, at ansøgningen omfatter godkendelse af skema C, samt at kommunen stiller kommunal garanti efter reglerne i almenboliglovens § 91, stk. 6. Det følger endvidere af almenboliglovens § 91, stk. 7, at det er en forudsætning for kommunalbestyrelsens garanti efter stk. 6, at Landsbyggefondens påtager sig forpligtelse til at godtgøre kommunen halvdelen af dens eventuel-



le tab som følge af garantiforpligtelsen. Landsbyggefondens forpligtelse efter 1. pkt. er dog begrænset til indestående i landsdispositionsfondens.

Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme jf. § 3, stk. 2, 1 pkt. i Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Forvaltningen vurderer, at forøgelsen af støttede arbejder er forsvarlig.

Indstillinger:

Fællessekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende:

1. Skema C og dermed en forhøjelse på 1.846.260 kr. af det tidligere ansøgte støttede lån på 186.541.519 kr., så det samlede støttede lån bliver i alt 188.387.779 kr.
2. Lånoptagelsen af det støttede lån på 188.387.779 kr., og at der stilles kommunal garanti.

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist, Finn Muus



23 Lukket - DanmarkC - Prins Georgs Kvarter

Sagsnr.:21/4938

Sagen afgøres i: Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget den 10-05-2021:

Anbefalet.

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



24 Lukket - DanmarkC - lokalplan 350

Sagsnr.:21/5057

Sagen afgøres i: Byrådet

Beslutning i Økonomiudvalget den 17-05-2021:

1. Anbefalet.
2. Anbefalet.

Fraværende: Steen Wrist, Pernelle Jensen

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

1. Godkendt.
2. Godkendt.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



25 Underskriftsside

Sagsnr.:21/407

Sagen afgøres i: Byrådet

Sagsresumé:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

Sagsbeskrivelse:

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend i First Agenda.

Økonomiske konsekvenser:

Vurdering:

Indstillinger:

Beslutning i Byrådet den 17-05-2021:

.

Fraværende: Tina Horne, Steen Wrist



Underskriftsside

Finn Muus

Susanne Eilersen

Ole Steen Hansen

Lars Ejby Pedersen

Steen Wrist

Turan Savas

Christian Bro

Bente Ankersen

Kenny Bruun Olsen

Pernelle Jensen

Christian Jørgensen

Cecilie Roed Schultz

Inger Nielsen

Susanne Bjerregaard Mørck

Søren Larsen

John Nyborg

Anette Hyre-Jensen

Lise Nielson

Tina Horne

Peder Tind

Karsten Byrgesen