

Styrelsesvedtægt for Fredericia Kommune

1. januar 2022

Kapitel 1 - Byrådet

§ 1

Stk. 1 Fredericia Byråd består af 21 medlemmer.

Stk. 2 Byrådet vælger en borgmester og en 1. og 2. viceborgmester, jf. § 6 i lov om kommunernes styrelse (i det følgende kaldet styrelsesloven).

§ 2

De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af Byrådets møder fastsættes i Byrådets forretningsorden (i det følgende kaldet forretningsordenen), jf. styrelseslovens § 2.

Kapitel 2 - Borgmesteren

§ 3

De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med Byrådets møder fastsættes i forretningsordenen, jf. styrelseslovens §§ 8 og 30.

§ 4

Stk. 1 Borgmesteren varetager de funktioner som øverste daglige leder af kommunens samlede administration, der fremgår af styrelseslovens kapitel IV.

Stk. 2 Borgmesteren drager omsorg for, at der ved sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden Byrådet træffer beslutning i sagen.

Stk. 3 Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.

§ 5

Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Indenrigs- og Boligministeriet og Byrådet fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for Byrådet.

Kapitel 3 - Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomhed m.v.

§ 6

Følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomi – og Erhvervsudvalget
2. Børne- og Skoleudvalget
3. Unge- og Uddannelsesudvalget
4. Bosætnings- og Turismeudvalget
5. Kultur- og Idrætsudvalget
6. Teknisk udvalg
7. Klima-, Energi- og Miljøudvalget
8. Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget
9. Senior- og Socialudvalget

§ 7

For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres.

Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan forlange en kort afvigende mening tilført beslutningsprotokollen, og ved sager, der af udvalget skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

§ 8

Hvis et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der berører et andet udvalgs område, skal der inden iværksættelsen forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang også med inddragelse af Økonomi- og Erhvervsudvalget og borgmesteren, jf. styrelseslovens §§ 18 og 31a.

§ 9

De stående udvalg drager omsorg for, at de bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til Byrådet gennem Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvis yderligere bevillinger er nødvendige i overensstemmelse med de til enhver tid gældende principper for økonomistyring.

Kapitel 4 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

§ 10

Stk. 1 Økonomi- og Erhvervsudvalget består af Borgmesteren, der er formand for udvalget, samt af 8 af Byrådets øvrige medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de anliggender, der er underlagt det i medfør af styrelseslovens § 18, § 21 og kapitel V.

Stk. 3 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold, herunder de overordnede strategiske forhold vedr. efteruddannelse og kompetenceudvikling inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager.

Stk. 4 Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for kommuneplanlægningen samt for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles planforudsætninger og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver. Udvalget fastsætter generelle forskrifter for planernes tilvejebringelse. Udvalget drager omsorg for udarbejdelse af økonomiske konsekvensvurderinger af de udarbejdede planforslag og foretager indstilling til Byrådet om planforslagene. Udvalgets erklæring indhentes om enhver sag, der vedrører kommunens planlægningsopgaver inden sagen forelægges Byrådet til beslutning.

Stk. 5 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af køb, salg og pantsætning af fast ejendom og lignende spørgsmål og godkender indgåelse af leje- og leasingkontrakter, samt den overordnede prioritering af drift og den udvendige vedligeholdelse af alle kommunens ejendomme.

Stk. 6 Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til Byrådet om kommunens kasse-og regnskabsregulativ, jf. styrelseslovens § 42.

Stk. 7 Udvalget forhandler i fornødent omfang med et stående udvalg inden iværksættelsen af foranstaltninger af væsentlig betydning for det pågældende udvalg.

Stk. 8 Udvalget har ansvaret for, at der er fastlagt en administrativ organisationsplan, der tilgodeser udnyttelsen af kommunens ressourcer bedst muligt samt sørger for, at der foregår en kommunikation fagområderne imellem, således at alle har de oplysninger, der er behov for.

Stk. 9 Udvalget har endvidere ansvaret for følgende områder:

- Overordnede strategiske forhold vedr. kommunikation-, branding- og events.
- Beredskab.
- IT og digitalisering.
- Borgerbefordring, der pr. 1. januar 2016 varetages af Trekantområdets Beredskab.
- Overordnede partnerskabs- og samarbejdsaftaler, sponsorater og sportsmarkedsføringsaftaler.
- Overordnede strategiske forhold vedrørende

Fredericia Musical Teater

Fredericia Sundhedshus

Fredericia Idrætscenter

Bülows Kaserne

Campus.

- Erhvervspolitik.
- Samarbejdsaftale med Business Fredericia.
- Strategisk samarbejde med erhvervslivet.
- Varetagelse af Fredericia Kommunes aktionærrolle og ejerinteresser i selskaber.
- Udbud og indkøb.
- Støttet byggeri.

§ 11

Økonomi- og Erhvervsudvalget fastsætter regler om:

- Indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og bevillingskontrol, jf. denne vedtægts § 12.
- Forsikringsforhold for kommunens aktiver, personale og frivillige.

§ 12

Økonomi- og Erhvervsudvalget fører tilsyn med:

- At forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med Byrådets beslutninger og i øvrigt på forsvarlig måde.
- At forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig.
- At de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb samt de ved særlig beslutning bevilligede beløb ikke overskrides uden Byrådets samtykke.
- At kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde.
- Informationsikkerhed.
- Løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner, jf. styrelseslovens § 67.

Kapitel 5 - De stående udvalg

§13

Stk. 1 Teknisk udvalg består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af det tekniske område med følgende opgaver:

- Kommuneplanlægning i samarbejde med Økonomi- og Erhvervsudvalget (indstillinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet vedrørende forslag til og endelig vedtagelse af planer).
- Lokalplanlægning i samarbejde med Økonomi- og Erhvervsudvalget (indstillinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet vedrørende forslag til og endelig vedtagelse af lokalplaner).
- VVM (indstillinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet vedrørende forslag til kommuneplantillæg med VVM-redegørelse og endelig vedtagelse).
- Strategier mv. vedrørende kommunens fysiske udvikling herunder byudvikling og erhvervsudvikling (indstillinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet vedrørende indholdet af strategier mv.).
- Plan- og udstykningsmyndighed vedrørende arealanvendelse i forhold til gældende lovgivning og plangrundlag.
- Byfornyelsesmyndighed.
- Byggemodningsprojekter (undtagen kommunale boligområder).
- Byggesager.
- Bygnings- og boligregisteret.
- Udstykningskontrol.
- Byggeri og ændret anvendelse i landzone.
- Dispensationer fra lokalplaner m.v.
- Campingpladser.
- Kolonihaver.
- Anlæg inden for udvalgets eget område.
- Den kommunale vognpark.
- Overordnet trafik- og parkeringsplanlægning.
- Drift af kommunale veje, cykelstier, fortove, pladser inkl. gasværksgrunden, strande og parker inkl. Volden.
- Vejmyndighed på offentlige veje og private fælles veje.
- Parkeringsbekendtgørelse.
- Hyre-, rute-, og fragtbilkørsel.
- Trafiksikkerhed.
- Kollektiv trafik.
- Vejbelysning.
- Udlån og udleje af lokaler i kommunale ejendomme til foreninger m.v.

- Drift af Videnparken.
- Serviceafdelingen.
- Klimaskærm.
- Drift og vedligeholdelse af:

Sundhedshuset

Bülows Kaserne

Rådhuset

Meldahls Rådhus

Øvrige administrative bygninger (undtagen bygninger der henhører under et konkret fagområde).

- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

§ 14

Stk. 1 Klima-, Energi-, og Miljøudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning på det klima-, energi- og miljømæssige område med følgende opgaver:

- Strategi for bæredygtig udvikling (Agenda 21).
- Kommunale aktiviteter indenfor bæredygtighed.
- Klimaplan DK2020.
- Strategisk Energiplan.
- Klima- og energiprojekter.
- Affaldsplan.
- Affaldsregulativer.
- Drift af genbrugspladser.
- Drift af genbrugsbutik.
- Drift af indsamlingsordninger.
- Miljøbeskyttelse.
- Spildevand.
- Jordforurening.
- Skadedyrsbekæmpelse.

- Naturbeskyttelse.
- Vandløb, søer og kystvand.
- Kommunale skove og naturområder.
- Kystbeskyttelse.
- Klimatilpasning.
- Stormflodsplan.
- Grundvandsbeskyttelse og vandforsyning.
- Råstofindvinding.
- Sten- og jorddiger samt fortidsminder i det åbne land.
- Varmeplanlægning og godkendelse af varmforsyningsprojekter.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Modtagestation Syddanmark I/S (Motas).
- Energnist I/S.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

§ 15

Stk. 1 Børne- og Skoleudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af børn og unge området med følgende opgaver:

- Dagpleje og daginstitutioner.
- Folkeskoler og fritidstilbud (undtagen 10'ende).
- ~~Ungdomsskolen~~
- Ungemiljøerne
- ~~Fritidstilbud og ungdomskultur.~~
- Udsatte børn og unge og deres familier.
- Sundhedspleje.
- Tandpleje for børn og unge.
- Skolesamarbejde, jf. venskabsbysamarbejdet.
- Specialpædagogiske tilbud.
- Pædagogisk/psykologisk rådgivning.

- Åben rådgivning - et tilbud til børn og unge.
- Psykolog og samtalegrupper.
- Samarbejde med forældrebestyrelser i dagtilbud og skoler.
- Sygehusundervisning.
- Børn og unge med handicap.
- Ungebyrådet.
- ~~Gasværksgrunden.~~
- ~~Ungdommens Hus.~~
- Elevtopmødet.
- Fritidspas og Sponsorpas.
- ~~Lyng Rollespil~~
- Samtalegrupper.
- AKT - Adfærd Kontakt Trivsel.
- ~~SSP—Samarbejde mellem skole, socialforvaltning og politi.~~
- Grønlandsudvalget – udveksling af grønlandske skolebørn.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

§ 16

Stk. 1 Kultur- og Idrætsudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af det kultur- og idrætsmæssige område med følgende opgaver:

- Idrætsanlæg (undtagen skolernes anlæg).
- Fritidsforanstaltninger for børn og unge – herunder Feriesjov.
- Den Kreative Skole, musik, drama og billedskole Kongensgade 111.
- Teater- og biografforhold.
- Tilskud til kulturelle aktiviteter og foreninger, samt lokaletilskud Lokalradio og –TV.
- Depotgården.
- Biblioteksvæsen.
- Museumsforhold og Lokalhistorisk Arkiv.
- Formidling relateret til Voldanlægget, parker, mindesmærker og historiske steder.

- Administration af kommunens kunstgenstande.
- Folkeoplysning.
- Fredericia Eliteidræt (talentudvikling).
- Idrætsrådet
- Idrætsklubberne og idrætsforeningslivet.
- Idræt i dagtimerne.
- Det Bruunske Pakhus.
- Tøjhuset.
- Fejring af ildsjæle.
- Drift og vedligeholdelse af Fredericia Idrætscenter, Madsby Legepark og Mini-byen.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om regler for udlån og udleje af lokaler til kultur- og fritidsformål i kommunale ejendomme og for tilskud til foreninger m.v. under udvalgets område.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

§ 17

Stk. 1 Senior- og Socialudvalget består af 7 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens på senior-, social- og handicapområdet, herunder følgende opgaver:

- Døgntilbud til voksne med nedsat funktionsevne efter servicelovens § 105/§ 85, § 107 og § 108.
- Plejehjem.
- Aflastningspladser.
- Rehabilitering og rehabiliteringspladser.
- Ældreboliger.
- Dagcenter for mennesker med demens.
- Aktivitetscentre og Seniorhuset.
- Den kommunale akutfunktion.
- Forebyggende hjemmebesøg.
- Praktisk hjælp og personlig pleje.
- Hjemmesygepleje og sygeplejeklinikken.

- Hjælpebidler.
- Genoptræning og vederlagsfri fysioterapi.
- Døgntilbud for voksne med nedsat funktionsevne.
- Beskyttet beskæftigelse.
- Samarbejde med frivillige.
- Køkkener og madservice.
- Misbrugsbehandling.
- Væresteder.
- Din Indgang og øvrige forebyggende indsatser.
- Krise- og forsorgshjem.
- Socialpsykiatri.
- Voksenspecialundervisning (CSV).
- Kompetencecenteret for døve og døvblinde.
- Botilbud, bostøtte og hjemmevejledning.
- Omsorgstandpleje, social tandpleje og specialtandpleje.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.
- **Den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU)**

§ 18

Stk. 1 Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af det beskæftigelsesmæssige område for borgere over 30 år samt af det sundhedsmæssige område, herunder samlet følgende opgaver:

- Beskæftigelsesrettet indsats og forsørgelsesydelse.
- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.
- Lov om aktiv socialpolitik.
- Lov om sygedagpenge.
- Lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel.
- Pensionsloven, inkl. personlige tillæg og helbredstillæg til de folkepensionister.
- Lov om kompensation til handicappede i erhverv.
- Integrationsloven, herunder beskæftigelsesrettede indsatser og ydelser.
- Kommunens opgaver i relation til lov om danskundervisning til voksne udlændinge.
- Helhedsplanen (boligsocial indsats).

- Udarbejder beskæftigelsesplan til indstilling for Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.
- Borgerbetjening, herunder folke- og personregister.
- Veteranområdet.
- Politikudvikling og opfølgning af forebyggende sundhedsfremme for hele kommunen.
- Medlemskab af WHO Healthy City Network.
- Udvikling af Sundhedshuset.
- Sundhedsaftalen med Region Syddanmark samt kommunal medfinansiering af regionens sundhedsudgifter.
- Samarbejdet med almen praksis og øvrige sundhedsaktører.
- Sundhedsfremmende indsatser på beskæftigelsesområdet.
- Sundhedsberedskabet.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

§ 19

Stk. 1 Unge- og Uddannelsesudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af ungeenheden og udvikling af Fredericia som studieby, herunder unges uddannelse og beskæftigelse til og med 29 år med følgende opgaver:

- Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.
- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.
- Lov om social service.
- Folkeskoleloven.
- Lov om Ungdomsskoler
- Lov om aktiv socialpolitik.
- Lov om sygedagpenge.
- Lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel.
- Pensionsloven.
- Lov om kompensation til handicappede i erhverv.
- Lov om dag-, fritids- og klubtilbud
- Lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet
- Samarbejdet med uddannelsesinstitutioner og private og selvejende institutioner inden for udvalgets område i øvrigt.
- Fredericia Byråds Uddannelsespolitik.
- Udvikling af Campus (indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget).

- MakerSpace, Byg & Hyg og iværksættermiljø.
- Studieby.
- Studieforum.
- Tiltrækning af uddannelser.
- Værtskab for DM i Skills.
- Fredericia Kommunes Erhvervsuddannelsesstrategi.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.
- **Ungeenheden:**
 - Ungdommens Uddannelses-vejledning (UU-Vejledning)
 - Ungdomsrådgivningen
 - 10'ende inkl. 10'ende Pro og 10'ende E
 - Samarbejde med bestyrelse på 10'ende
 - Ungdomsskolen/UngFredericia og dennes bestyrelse
 - Den særligt tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU)
 - Fritid fra 7. klasse til og med 25 år
 - Job og Uddannelse med fokus på unge til og med 29 år
 - Ungdommens Hus
 - Gasværksgrunden
 - Indendørs Streetsportsfacilitet (drift)
 - Lyng Rollespil
 - SSP - Samarbejde mellem skole, socialforvaltning og politi.
 - Udsatte unge og deres familier.
 - Forebyggende misbrugsindsats for unge
 - Samarbejde med Forberedende Grunduddannelse (FGU).

§ 20

Stk. 1 Bosætnings- og Turismeudvalget består af 5 medlemmer.

Stk. 2 Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning inden for bosætning og turisme med følgende opgaver:

- Bosætningsstrategi.
- Turismestrategi inkl. erhvervsurismestrategi/Experience Fredericia.
- Udvikling af by-branding inkl. identitetsskabende arbejde.
- Boligplan med fokus på attraktive boliger og bo-miljøer til alle aldersgrupper (nye boligområder, by-omdannelse og fokus på blandet by og udsatte boligområder, helhedsplaner og almene boliger).
- Landsbyudvikling, herunder helhedsplaner for landsbyerne.

- Byggemodning (af kommunale boligområder).
- Køb af arealer til nye boligudstyknings med indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Salg af parcelhusgrunde med indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Kommunikationsrettede indsatser og værtskab (tiltrækning/fastholdelse af målgrupper, tilflytterservice, expats m.v.).
- Event-årshjul for Fredericia (indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget).
- 5.-6. juli arrangement.
- Udvikling af nye og eksisterende attraktioner:

Naturpark Lillebælt

Fæstningscenter

Bridgewalking

Krydstogtturisme

Madsby Legepark

- Facilitering af samarbejde på tværs i den kommunale organisation med fokus på turisme og bosætning i opgaveløsningen, herunder kommunal service, mobilitet, fællesskaber, jobmuligheder og tryghed.
- Projektforslag, for-projekt og hovedprojekt samt udførelse af bygge- og anlægsarbejder inden for udvalgets område.
- Samarbejde med private og selvejende institutioner inden for udvalgets område.
- Samarbejde med frivillige organisationer og lignende inden for udvalgets område.
- Udarbejder forslag og foretager indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet om politikker og takster inden for udvalgets område.

Kapitel 6 - Vederlag m.v.

§ 21

Stk.1 Formanden for Teknisk udvalg oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 2 Formanden for Klima-, Energi- og Miljøudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 3 Formanden for Kultur- og Idrætsudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 4 Formanden for Børne- og Skoleudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 5 Formanden for Beskæftigelses- og Sundhedsudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 6 Formanden for Senior- og Socialudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 7 Formanden for Unge- og Uddannelsesudvalget oppebærer et vederlag, der udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 8 Formanden for Bosætnings- og Turismeudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 17 % af borgmesterens vederlag. Næstformanden oppebærer et vederlag, der udgør 8 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 9 Formanden for Børn & unge-udvalget (tvangsfjernelsesudvalget) oppebærer et vederlag, som udgør 10 % af borgmesterens vederlag.

Stk. 10 Den i stk. 1-9 nævnte vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 9 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet.

§ 22

Stk. 1 Et udvalgsmedlem, herunder en næstformand, der på grund af formandens fravær er konstitueret som formand for et udvalg i en periode på mindst 2 uger, modtager i funktionsperioden vederlag svarende til formandens vederlag forholdsmæssigt for den pågældende periode, jf. vederlagsbekendtgørelsens § 10. Formandens vederlag følger af nærværende vedtægts § 21 stk. 1-9.

Stk. 2 Funktionsvederlaget for hvervet som konstituerede udvalgsformand kan højst ydes i en uafbrudt periode på 9 måneder.

Kapitel 7 – Borgerrådgiverfunktion

§ 23

stk. 1 Fredericia Kommune har jf. Kommunalstyrelseslovens §65e en borgerrådgiverfunktion.

stk 2. Borgerrådgiveren har tre opgaver:

1. Rådgivning og vejledning af borgerne, herunder hjælpe dem videre i klagesystemet eller i en konstruktiv dialog med den relevante forvaltning.
2. Udøve et tilsyn med, at kommunens administration varetager deres opgaver i overensstemmelse med lovgivningen, god forvaltningsskik, kommunens fastsatte retningslinjer og i øvrigt på en hensigtsmæssig måde.
3. Borgerrådgiveren afrapportere én gang årligt til byrådet og i afrapporteringen fremgår tillige forslag og indstillinger til de skridt, som Borgervejlederens konstateringer, måtte give anledning til.

Stk. 3 Nærmere organisering og virke er beskrevet i rammer for borgerrådgiverfunktionen.

Kapitel ~~7~~8 - Ikrafttrædelse og ændring af styrelsesvedtægten

§ ~~23~~24

stk. 1 Denne vedtægt træder i kraft den 1. ~~januar-februar 2022-2023~~ og afløser tidligere vedtaget styrelsesvedtægt.

stk. 2 Forslag om ændringer i og tillæg til denne styrelsesvedtægt skal behandles i to byrådsmøder med mindst 6 dages mellemrum.

Styrelsesvedtægten er godkendt af Byrådet på møder den ~~29~~21. ~~november-december 2021-2022~~ og den ~~6~~30. ~~december-januar 2022~~2023.